

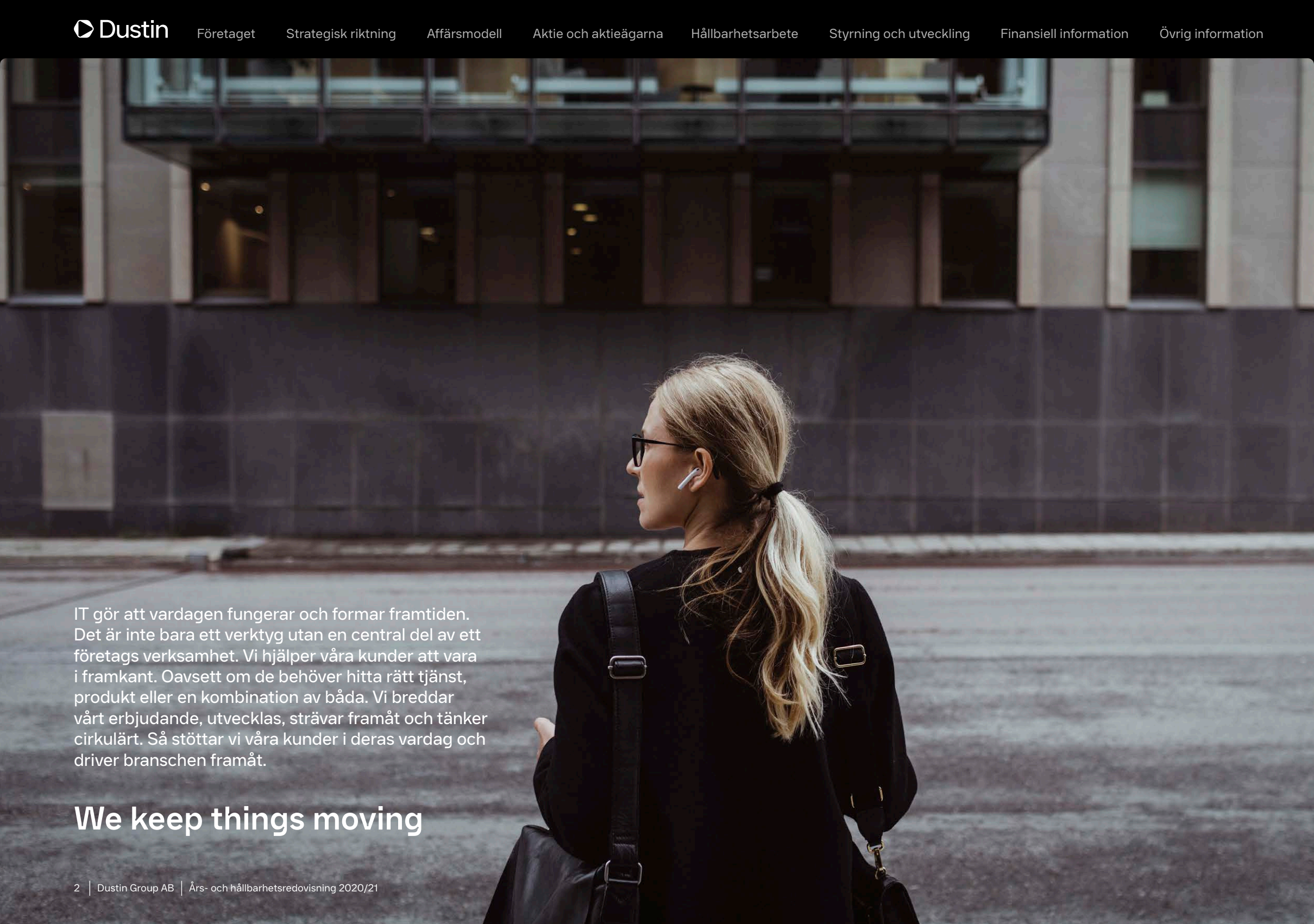
A man with curly brown hair, glasses, and a beard is sitting in a blue armchair, working on a laptop. He is wearing a blue textured sweater. The background shows a home office with a wooden desk, a plant, and a bookshelf.

# 2020 2021

Års- och hållbarhetsredovisning  
1 september 2020–31 augusti 2021

 Dustin





IT gör att vardagen fungerar och formar framtiden. Det är inte bara ett verktyg utan en central del av ett företags verksamhet. Vi hjälper våra kunder att vara i framkant. Oavsett om de behöver hitta rätt tjänst, produkt eller en kombination av båda. Vi breddar vårt erbjudande, utvecklas, strävar framåt och tänker cirkulärt. Så stöttar vi våra kunder i deras vardag och driver branschen framåt.

## We keep things moving

<b>Företaget</b>		<b>Förvaltningsberättelse</b>	<b>34</b>	<b>Övrig information</b>	
Det här är Dustin	04			Årsstämma 2020/21	118
Året i korthet	05	<b>Hållbarhetsarbete</b>		GRI-Index	119
VD har ordet	06	Hållbarhet	36	Flerårsöversikt	120
Nio anledningar att investera i Dustin	08	Klimatrapportering enligt TCFD	38	Härledning av alternativa nyckeltal	121
		Klimatpåverkan	40	Definitioner	122
<b>Strategisk riktning</b>		Vårt fokus för noll klimatavtryck	44	Ordlista	123
Kraftfulla marknadstrender	10	Cirkularitet	45	Finansiell kalender	123
Stark marknadsposition	15	Socialt ansvarstagande	50	Källhänvisningar	123
Strategi för lönsam och hållbar tillväxt	17	Mångfald och inkludering	54		
Våra mål	21	Affärsetik och anti-korruption	55		
<b>Affärsmodell</b>		<b>Styrning och utveckling</b>			
Vår kultur	24	Finansiell översikt	56		
Våra affärssegment	25	Risker och riskhantering	62		
Dustin – destinationen	29	Bolagsstyrningsrapport	68		
Vårt kunderbjudande	30	Styrelse	72		
Vår leveransmodell	31	Koncernledning	77		
<b>Vår aktie och aktieägarna</b>	<b>32</b>	<b>Finansiell information</b>			
		Koncernens räkningar	80		
		Koncernens noter	82		
		Moderbolagets räkningar	101		
		Moderbolagets noter	103		
		Hållbarhetsinformation	107		
		Redovisningsprinciper för hållbarhet	112		
		Styrelsens underskrifter	113		
		Revisionsberättelse	114		
		Revisors rapport	117		

Dustins års- och hållbarhetsredovisning summerar verksamheten, det finansiella resultatet och vårt genomförda hållbarhetsarbete under verksamhetsåret 2020/21. Vi redovisar finansiell information och hållbarhetsinformation integrerat i en gemensam rapport.

Den av revisorerna reviderade årsredovisningen, koncernredovisningen och hållbarhetsinformationen för Dustin Group AB (publ) omfattar sidorna 34-67 och 80-113. Års- och hållbarhetsredovisningen publiceras på svenska och engelska. Den svenska versionen är originalversion.

Dustin Group AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med huvudkontor i Nacka Strand utanför Stockholm. Aktien är noterad i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm sedan 2015.

Postadress: Box 1194, 131 27 Nacka Strand  
Besöksadress Augustendalsvägen 7, 131 52 Nacka Strand  
Org.nr: 556703-3062 Säte: Stockholm  
Telefon: 08-553 440 00 [www.dustingroup.com](http://www.dustingroup.com)

# Det här är Dustin

## Vad vi gör

Vi hjälper våra kunder att vara i framkant med rätt IT-lösning, vid rätt tidpunkt och till rätt pris. Med försäljning online kompletterat med relationsförsäljning och ett team fokuserat på offentlig upphandling är vi en strategisk IT-partner för såväl små och medelstora företag som stora företag, offentlig sektor och konsumenter.

## Vilka vi är

Vi är en ledande onlinebaserad IT-partner i Norden och Benelux under ständig utveckling som tror på digitaliseringen och dess möjligheter. Tillsammans är vi cirka 2 400 kollegor som kombinerar vår långa erfarenhet med nyfikenhet och ett pragmatiskt synsätt för att underlätta vardagen för våra kunder.

## Vad vi erbjuder

Olika förutsättningar skapar olika kundbehov. Med cirka 280 000 produkter och ett flertal olika tjänster från drygt 3 500 varumärken är vi en strategisk IT-partner för små och medelstora företag men också för stora företag, offentlig sektor och konsumenter.

## Vad vi tror på

Vi tror på och vill möjliggöra en cirkulär utveckling av branschen. Från hur vi väljer vårt erbjudande, använder resurser ansvarsfullt till hur vi guidar till mer hållbara val kan vi påverka både uppströms och nedströms i värdekedjan.

## Vår historia

Vi grundades 1984 och har varit online sedan 1995. Tillsammans har vi byggt en stark position som gör att vi idag är en ledande onlinebaserad IT-partner till företagssegmentet i Norden och Benelux.

## Våra värderingar

- Strive to improve
- Keep it simple
- Live up to promise
- Challenge all cost
- Win as a team

## Våra kunder

SMB-kunder:

~120 000

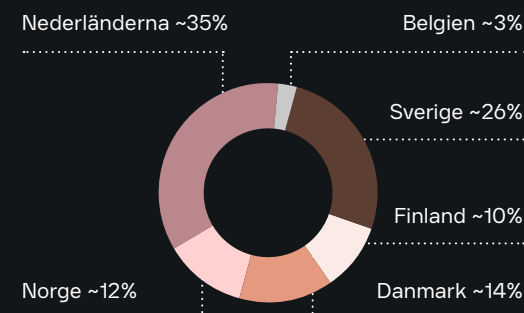
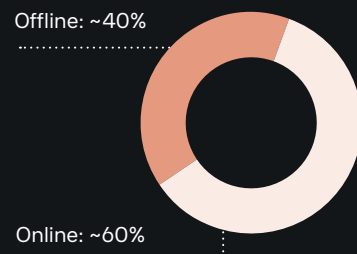
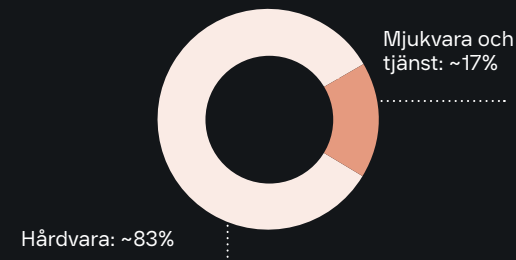
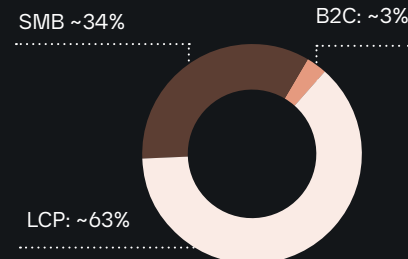
LCP-kunder:

~10 000

B2C-kunder:

~350 000

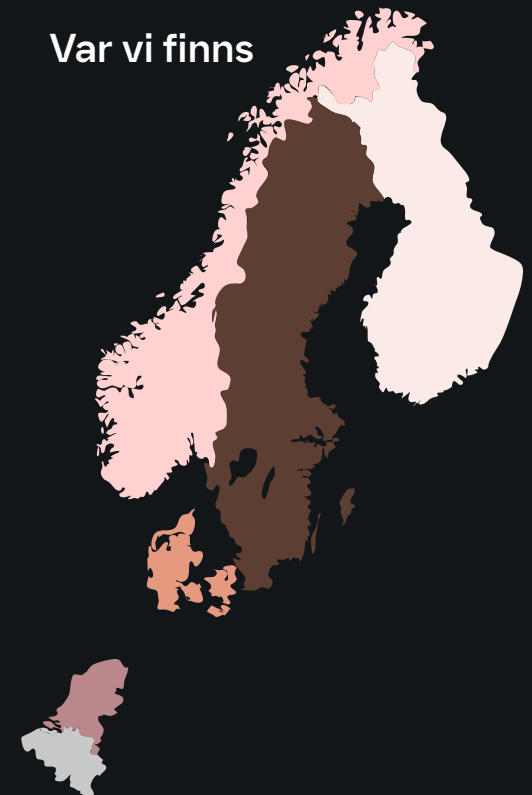
## Vår affär\*



## Vårt löfte

We keep things moving

## Var vi finns



\*Avser proforma 2020/21 inklusive Centralpoint



# Året i korthet

Under verksamhetsåret 2020/21 har vi mött en ökad efterfrågan, redovisar stark organisk tillväxt och resultatutveckling och har med förvärvet av Centralpoint etablerat Dustin som en av de största aktörerna i Europa. Detta samtidigt som vi hanterat konsekvenserna av coronapandemin, komponentbrist och störningar i leveranskedjorna.

**Nettoomsättning**  
**15 878 MSEK**

**Organisk tillväxt**  
**9,6%**

**Bruttomarginal**  
**15,6%**

**Justerad EBITA**  
**759 MSEK**

**Justerad EBITA-marginal**  
**4,8%**

**Rörelseresultat**  
**576 MSEK**

**Resultat per aktie**  
**3,82 SEK**

**Föreslagen utdelning per aktie**  
**2,21 SEK**

**Kassaflöde från den löpande verksamheten**  
**169 MSEK**

**Antal aktieägare**  
**+14%**

# VD har ordet

Det har varit ett viktigt år för oss. Ett år när vi startade nästa kapitel i Dustins historia. Med förvärvet av Centralpoint i Benelux har vi kraftigt stärkt vårt avtryck i Europa och banar vägen för fortsatt tillväxt och export av vår starka affärsmodell. Förvärvet gör oss till en ledande onlinebaserad IT-partner inte bara i Norden utan också i Benelux. Samtidigt är det ett år som präglats av coronapandemin med de utmaningar men också möjligheter den gett. Pandemin har lett till en ny syn på var och hur vi arbetar, något som skyndat på flera av de marknadstrender som stärker oss.

## Uppdaterad syn på arbetsplatsens roll

Under coronapandemin ställde stora delar av samhället om till att arbeta hemma. Lärdomarna kring hybridarbete och dess möjligheter följer med när länder börjar öppna upp igen. Det har haft en positiv påverkan på försäljningen av utrustning för hemmakontoret men också ändrat synen på arbetsplatsens roll och vilken utrustning som behövs för framtidens samarbete. Samtidigt har det stärkt trenderna kring mobilitet, säkerhet och integritet. Trender som gynnar vår marknadsposition. Året har också, som en följd av coronapandemin, präglats av störningar i leveranskedjorna och komponentbrist. Tack vare vår goda relation med våra partners har vi ändå haft god tillgång till produkter även om det varit längre leveranstider på kundspecifika ordrar. Jag är otroligt stolt över hur alla inom Dustin, under det här året, med de utmaningar som funnits, hela tiden har fortsatt arbeta med kundernas bästa för ögonen.

**”Med förvärvet av Centralpoint i Benelux har vi kraftigt stärkt vårt avtryck i Europa och banar vägen för fortsatt tillväxt och export av vår starka affärsmodell.”**

## Hållbarhetsfokus ger nya möjligheter

Samhället har också präglats av ett stort fokus på de miljöutmaningar vi står inför. Med vår storlek så har vi ett ansvar men framför allt en möjlighet att påverka och driva en positiv utveckling i vår bransch. Vi har satt tre övergripande hållbarhetsmål, 2030 ska vi ha noll klimatpåverkan i värdekedjan, vara 100 procent cirkulära och ha genomfört 100 åtgärder för social jämlikhet. För att lyckas nå dessa mål krävs ett aktivt samarbete med partners och andra intressenter, ett arbete där vi tar och kommer fortsätta ta ansvar för en ökad samverkan.

För att tydliggöra klimatets påverkan på oss som bolag och vad vi i vår tur kan göra för att bidra till en positiv förändring så har vi implementerat redovisning i enlighet med Task force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) för att ännu tydligare koppla vår strategi till de övergripande hållbarhetsfrågorna. Det är också tredje året i rad vi gör en fullt ut granskad och reviderad hållbarhetsredovisning.

Ett ökat fokus på hållbarhet innebär också nya affärsmöjligheter. Genom exempelvis ökade satsningar på återtag och återanvändning av IT-produkter och att öka andelen cirkulära lösningar kommer vi växa på våra marknader.

**”Ett ökat fokus på hållbarhet innebär också nya affärsmöjligheter. Genom exempelvis ökade satsningar på återtag och återanvändning av IT-produkter och att öka andelen cirkulära lösningar.”**

## Stärkt position i Europa

Med förvärvet av Centralpoint under årets sista kvartal stärkte vi kraftigt vår position och är nu den åttonde största IT-partnern i Europa. Centralpoint är ledande inom segmentet large corporate and public i Benelux. Tillsammans med vår befintliga verksamhet i Nederländerna innebär det att vi nu får en liknande position i både Norden och Benelux. Under året förvärvade vi även danska Exato som är specialiserade på standardiserade tjänster inom IT-säkerhet och IT-infrastruktur. Med varje förvärv breddar vi inte bara vårt erbjudande utan utvecklar och bygger vidare på vår kultur. Vår framgång bygger på kompetensen och engagemanget hos alla de som jobbar på Dustin. Och i takt med att bolaget utvecklas så ger det också nya möjligheter för alla

inom Dustin att fortsätta växa. Det gör att vi tillsammans kan möta våra kunders behov och hela tiden hjälpa kunderna att vara i framkant.

Jag är väldigt glad att våra aktieägare under året också visat oss ett starkt stöd och förtroende när vår företrädesemission blev fulltecknad. Emissionen tillförde bolaget cirka 1 200 miljoner kronor som användes för att återbetala en del av de lån som upptogs i samband med förvärvet av Centralpoint.

## Fortsatt tillväxt

Omsättningen uppgick till 15 878 MSEK (13 195) en ökning med 20,3 procent varav 9,6 procent avsåg organisk tillväxt. Tillväxten är framförallt driven av en stark efterfrågan samt vårt dynamiska arbetssätt inom inköp, prissättning och leveransmodell.

Bruttomarginalen var 15,6 procent (15,5). Högre volymer, ökad försäljning av egna märkesvaror och en aktiv prissättningsmodell har kompenserat för en låg andel projektrelaterade intäkter med hög marginal och en förändrad kundmix i samband med förvärvet av Centralpoint.

Justerat EBITA ökade med 46,6 procent under året till 759 miljoner kronor (517). Den justerade EBITA-marginalen ökade till 4,8 procent (3,9). Ökningen förklaras främst av en högre bruttomarginal, högre volymer samt tidigare genomförda strategiska initiativ och kostnadsreduceringar. Rörelseresultatet



uppgick till 576 MSEK inklusive jämförelse-störande poster på -73 MSEK. Årets resultat var 357 MSEK (277), motsvarande en vinst per aktie på 3,82 SEK (3,04).

Givet detta och att Dustin har ett fortsatt starkt kassaflöde, en robust balansräkning och god finansiell flexibilitet föreslår styrelsen en utdelning om 2,21 kronor per aktie (2,20), motsvarande en total utdelning om 250 miljoner kronor (195).

#### Med sikte på Europa

Under året har vi fortsatt stärka vår position genom förvärvet av Centralpoint, ett ökat hållbarhetsfokus och det faktum att vi gynnas av de rådande marknadstrenderna. Både under pandemin och när restriktionerna börjat lätta har vi proaktivt kunnat hjälpa våra kunder med ett erbjudande och en leveransmodell som har bevisat sig vara både kraftfull och relevant. Stärkta av året som gått fortsätter vi utveckla Dustin för att växa och ta en ännu starkare position i Europa.

Thomas Ekman  
VD och koncernchef

# Nio anledningar att investera i Dustin

## Ledande aktör på våra marknader

- 1** Vi är en ledande onlinebaserad aktör i Europa med en stark position på våra marknader i Norden och Benelux. Det visar vi med en omsättning proforma om drygt 21 miljarder kronor och en genomsnittlig organisk tillväxt om 7 procent årligen under den senaste 10-årsperioden.
- 2** Marknadens bredaste erbjudande av produkter, tjänster och lösningar. Vi är destinationen för kunderna, med rätt IT-lösningar för deras behov.
- 3** Vår affärsmodell har ett lågt kapitalbehov och genererar starka och stabila kassaflöden. Det skapar utrymme för fortsatta förvärv och attraktiv utdelning med bibehållen skuldsättningsgrad.

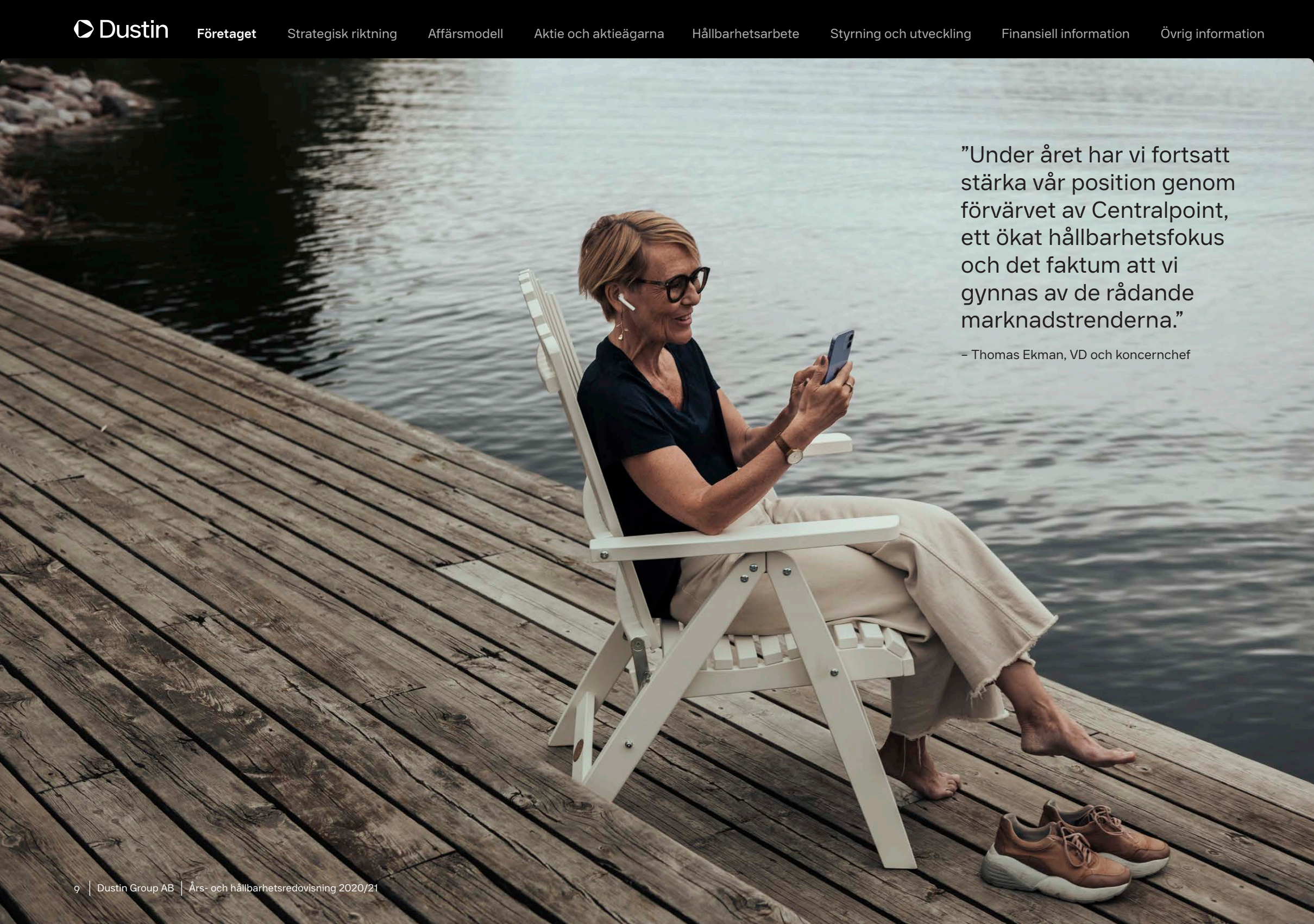
## Positionerad för marknadstrenderna

- 4** Vi är rätt positionerade för att möta de starka trenderna i marknaden. Vi gynnas av mer handel online, behov av mobilitet och säkerhet samt ökad efterfrågan på hållbara, digitala och cirkulära lösningar.
- 5** Den ledande aktören i Norden med stor erfarenhet online, vilket ger oss möjligheten att ständigt utveckla vårt erbjudande och kundupplevelse. Vi har nu målsättningen att etablera samma position i Benelux.
- 6** Vi har investerat för att effektivt möta förändrade kundbehov på våra marknader. Med standardiserade lösningar kan vi kostnadseffektivt sälja och leverera tjänster online.

## Det hållbara alternativet

- 7** Vi har nya branschledande hållbarhetsmål. Att 2030 vara klimatneutrala i hela värdekedjan, vara helt cirkulära och ha genomfört 100 aktiviteter för social jämlikhet.
- 8** Tydlig och integrerad hållbarhetsstrategi där vår handlingskraft och våra prioriteringar möjliggör långsiktigt lönsam tillväxt och en alltmer hållbar IT-bransch.
- 9** Genom vårt fokus på optimering av inköp, lagernivåer och transporter ökar vi effektiviteten och minskar vår klimatpåverkan. Vår starka position ger oss möjlighet att påverka och ta en aktiv roll för en mer hållbar värdekedja.





”Under året har vi fortsatt stärka vår position genom förvärvet av Centralpoint, ett ökat hållbarhetsfokus och det faktum att vi gynnas av de rådande marknadstrenderna.”

– Thomas Ekman, VD och koncernchef



# Kraftfulla marknadstrender

Digitaliseringstrenden och ett ökat fokus på hållbarhet präglar våra marknader. Trenderna har på ett högst påtagligt sätt förstärkts av coronapandemin, även om de varit tydliga under en längre tid. Flera års digital transformation har skett på mycket kort tid. Vår förmåga att förstå hur dessa drivkrafter påverkar oss och att omsätta det i vårt dagliga och strategiska arbete bygger vår framgång.

## Ökad handel online

De senaste tidens förflyttning till handel online har accelererat kraftigt det senaste året, påskyndat av coronapandemin. Främst gäller det hårdvara men trenden blir nu allt tydligare även på tjänstesidan.

Allt fler vill köpa hårdvara, mjukvara och standardiserade tjänster online i kombination med en digital specialist för rådgivning och support.

- Kraftigt ökande hårdvaruförsäljning online
- Ökad närvaro online driver digital rådgivning och support online
- Större öppenhet för att köpa standardiserade IT-tjänster online

Tillväxt för handeln online i Europa under 2020<sup>1</sup>

~20%

Andel B2B-kunder globalt som föredrar digitala tjänster och att handla online framför fysisk handel<sup>2</sup>

>75%

Förväntad försäljnings-tillväxt för PC i region EMEA<sup>3</sup>

~20%

## Hur vi möter denna trend

- Vi driver onlineutvecklingen med stöd av vår långa erfarenhet, stora mängd kunddata, lanseringen av onlinehandel i Nederländerna och förvärvet av Centralpoint
- Andelen rådgivning och support digitalt har ökat med 26 procent under verksamhetsåret
- Omkring 45 procent av våra mindre företagskunder som vill köpa dator som tjänst föredrar att göra det online



## Tillväxt för mobilitet och molntjänster

Det senaste året har präglats av en allt snabbare digitaliseringstakt med förändrade beteenden och behov i samhället.

Vi har fler digitala möten och arbetar från flera olika platser. Det har kraftigt ökat efterfrågan på flexibla IT-lösningar som fungerar överallt. Molntjänster har blivit den snabbast växande leveransmodellen för IT-tjänster. De bidrar samtidigt till ökad produktivitet och kostnadskontroll och en mer hållbar digital miljö.

- Förändrade beteenden och behov har skapat ett ökat intresse för mobilitet och molntjänster
- Större behov av IT-tjänster som kan hantera flexibla arbetsplatser och förändrade arbetssätt
- Större fokus på affärsnytta och verksamhetsutvecklande IT-lösningar i företagen

Andel företag i Europa som använder molntjänster 2020<sup>5</sup>

36%

Förväntad årlig tillväxttakt för SaaS-tjänster i Europa fram till 2025<sup>6</sup>

~16%

Antal dagligt aktiva användare av Microsoft Teams 2016–2021<sup>4</sup>



### Hur vi möter denna trend

- En allt bredare portfölj av standardiserade lösningar för en mer flexibel arbetsplats, som exempelvis Modern Workplace
- Vi driver på utvecklingen genom standardisering av vårt tjänsteerbjudande för att kunna göra en allt större andel av vårt erbjudande tillgängligt online
- Bredare utbud av SaaS-tjänster, där antalet användare ökat med 40 procent i våra integrerade verksamheter i Norden under verksamhetsåret



## Efterfrågan på förutsägbara kostnader

Att dela och hyra digitala tjänster har kraftigt ökat i omfattning och spridits till fler branscher de senaste åren. Det är ett enkelt sätt för kunden att ta kontroll över sina IT-kostnader.

Genom att betala en fast och förutsägbar månadskostnad minskar risken för stora och oväntade investeringar. Abonnemangsmodellen ger ökad flexibilitet och större kostnadskontroll för kunden.

- Ökad efterfrågan på en fast månadskostnad och abonnemangslösningar
- Större behov av mer förutsägbara IT-kostnader och lägre risk för stora och oväntade investeringar
- Önskan om enklare administration

Andel företagsledare som ser abonnemangsmodeller som nyckeln till framtida tillväxt och expansion för verksamheten<sup>7</sup>

# 70%

Årlig tillväxttakt på den amerikanska marknaden för abonnemangsbaserad e-handel de senaste fem åren<sup>8</sup>

# >100%

Ökning av kundbasen för SaaS-tjänster i Dustins integrerade verksamheter i Norden 2020/21<sup>9</sup>

# 40%

## Hur vi möter denna trend

- Paketering av produkt och tjänst i kombination skapar nya abonnemangslösningar.
- Ett ökande utbud av lösningar med fast månadskostnad, som exempelvis Easy Workplace, Meeting room as a service, Managed Print och Takeback as a service
- Genom att paketera bland annat återtag som tjänst i våra lösningar stimulerar vi en cirkulär omställning



## Fokus på säkerhet och integritet

Antalet cyberhot och dataintrång har ökat kraftigt som en följd av snabb teknisk utveckling och ökad digitalisering, påskyndad av pandemin och hemarbete.

Säkerhetsutmaningen är stor och många verksamheter utsätts för intrång och bedrägerier utan att veta om det. Vi erbjuder klienthantering och tjänster med integrerade säkerhetslösningar som kan hantera de nya utmaningarna och säkra kundens IT-miljö och informationssäkerhet.

- Mobilitet, molnlösningar och kraftig ökning av hemarbete ökar behovet av säkerhet
- Ökat antal cyberhot och dataintrång i takt med att brottsligheten blir mer digital
- Ökande antal personuppgiftsincidenter och striktare krav på informationssäkerhet

Andel företag globalt som utsatts för riktade phishing-försök under 2019<sup>10</sup>

# 88%

Ökningstakt i antalet intrång med skadlig kod (ransomware) under 2020 jämfört med året före<sup>11</sup>

# 435%

Ökning av antalet anmälda personuppgiftsincidenter i Europa 2020<sup>12</sup>

# 19%

### Hur vi möter denna trend

- Bredare erbjudande av säkerhetslösningar, bland annat genom förvärvet av Exato
- Tredjepartstjänster för grundläggande skydd som säkrar IT-miljön och mer avancerade säkerhetslösningar för IT-infrastruktur
- Integrerade säkerhetslösningar som hanterar GDPR och andra krav på informationssäkerhet



## Hållbarhet

Fokus på hållbarhet har ökat under det senaste året. Nya regleringar och ökade krav på transparens kommer att fortsätta driva utvecklingen framåt. En större medvetenhet i samhället och framförallt bland de större bolagen har lett till både förändrade kundbeteenden samt ökad efterfrågan och krav på hållbara och cirkulära lösningar. Det ställer också krav på oss som bolag. Ställningstagande och konkret agerande för en hållbar och cirkulär framtid blir allt viktigare ur ett affärs- och riskperspektiv.

Detta är drivkrafter som tydligt leder till en förändring i kundernas krav på oss som företag.

- Ökad efterfrågan på hållbara och cirkulära IT-lösningar genom återanvändning och återvinning
- Högre förväntningar på ansvarstagande och transparens avseende socialt ansvar, inkludering och klimatrisker
- Hållbar offentlig upphandling som styrmedel för att nå samhällspolitiska mål sett till hela livscykeln

Andel konsumenter med förändrade köppreferenser baserat på socialt ansvar, inkludering eller miljöpåverkan <sup>13</sup>

# 79%

Ökning av antalet företag som redovisar sin klimatpåverkan via CDP-plattformen (Carbon Disclosure Project) <sup>14</sup>

# 14%

Återvunnet material som andel av den totala materialanvändningen i Europa 2019, (Eurostats Circularity rate) <sup>15</sup>

# ~12%

### Hur vi möter denna trend

- Ett långsiktigt åtagande att bli klimatneutrala i hela värdekedjan och vara helt cirkulära till 2030, samt att vara en transparent och pålitlig IT-partner
- Utformat vår rapportering enligt TCFD:s (Task force on Climate-related Financial Disclosures) ramverk för att beskriva hur vi strategiskt arbetar med klimatrelaterade

finansiella risker och möjligheter samt redovisat vår klimatpåverkan via CDP:s <sup>17</sup> plattform

- Omställning till en alltmer cirkulär affärsmodell genom att utveckla vårt erbjudande av ansvarsfulla och klimatneutrala IT-lösningar som vi kan erbjuda våra SMB-kunder

# Stark marknadsposition

Vi har efter förvärvet av Centralpoint kraftigt stärkt vår marknadsposition och etablerat oss som en ledande aktör i Europa. Digitaliseringen har accelererat det senaste året med ökad andel handel online och digital interaktion samt större efterfrågan på mobilitet och molntjänster. Vi är väl positionerade för dessa trender där försäljning online samt hållbarhet och cirkulära erbjudanden driver oss och marknaden framåt.

## Marknadsledande onlinebaserad IT-partner

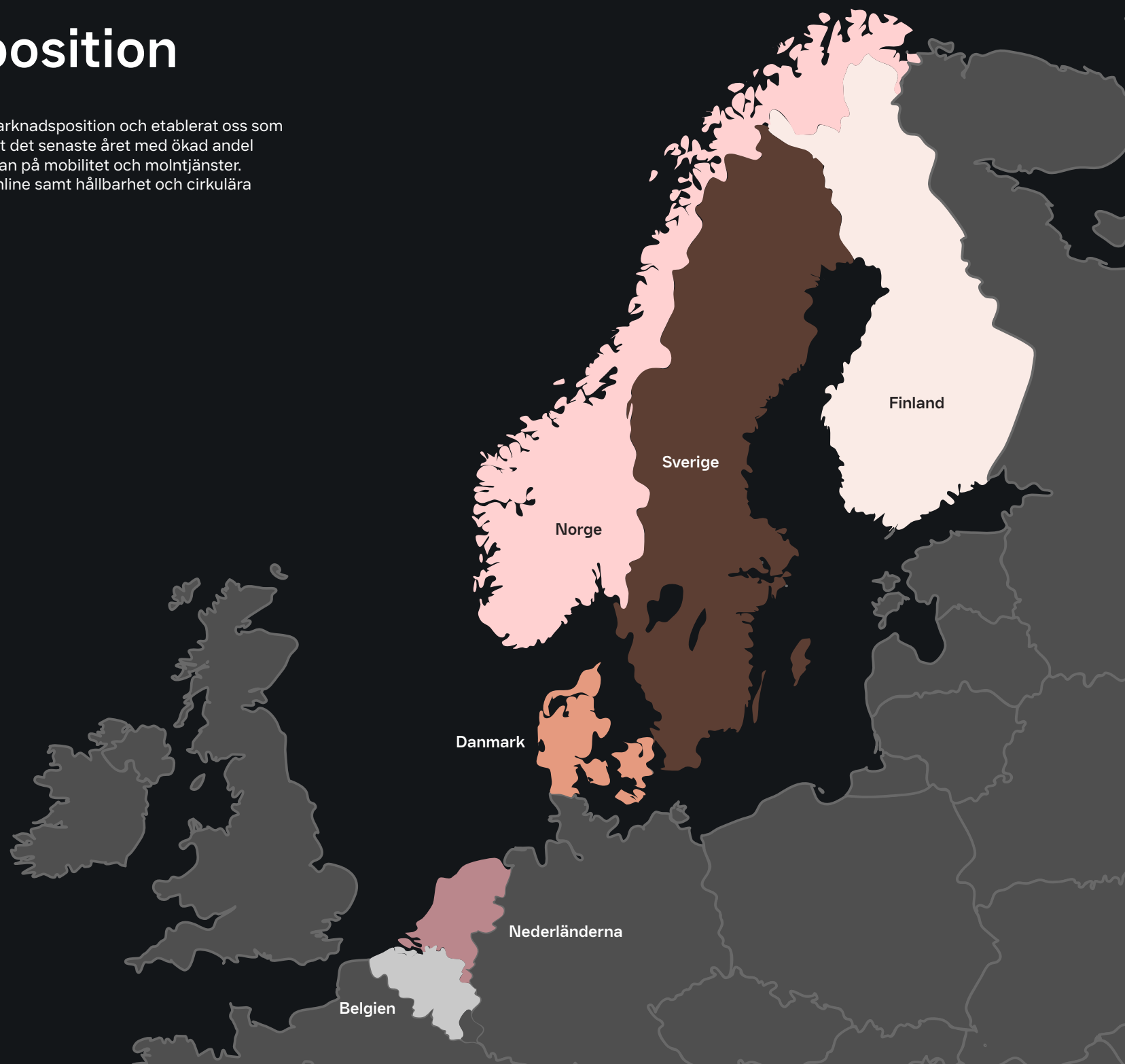
Med en marknadsandel på omkring 7 procent i Norden och omkring 5 procent i Benelux har vi etablerat oss som en av de största aktörerna i Europa. Vår adresserbara marknad uppgår till drygt 300 miljarder kronor. Här ingår hårdvara och mjukvara samt tjänster och lösningar för såväl den privata som den offentliga sektorn.

## Marknad i tillväxt

Totalmarknaden i Europa växer organiskt i genomsnitt med 2–3 procent per år med en väsentligt högre tillväxt för onlineförsäljning, mobilitet och molntjänster samt för ett antal tjänsteområden såsom säkerhet. Marknaden har under det senaste året präglats av stark efterfrågan på hårdvara, ökad digital interaktion och försäljning online.

## Unik position med stark IT-kompetens

Vi har skapat en unik position på våra marknader stärkta av vår långa historia och starka IT-kompetens. Genom interaktiv och kostnadseffektiv försäljning online, specialistkompetens inom offentlig upphandling och ett brett och standardiserat tjänsteutbud ska vi fortsätta växa och knyta kunderna allt närmare oss. Det har gjort oss till en ledande IT-partner på våra marknader.





## Marknad i förändring

Vår marknad är fragmenterad med många mindre aktörer. I takt med den ökande digitaliseringen sker en allt snabbare konsolidering av IT-marknaden. Vår förvärvsstrategi i kombination med organisk tillväxt ger oss goda möjligheter att dra fördel av utvecklingen och ytterligare stärka vår position.

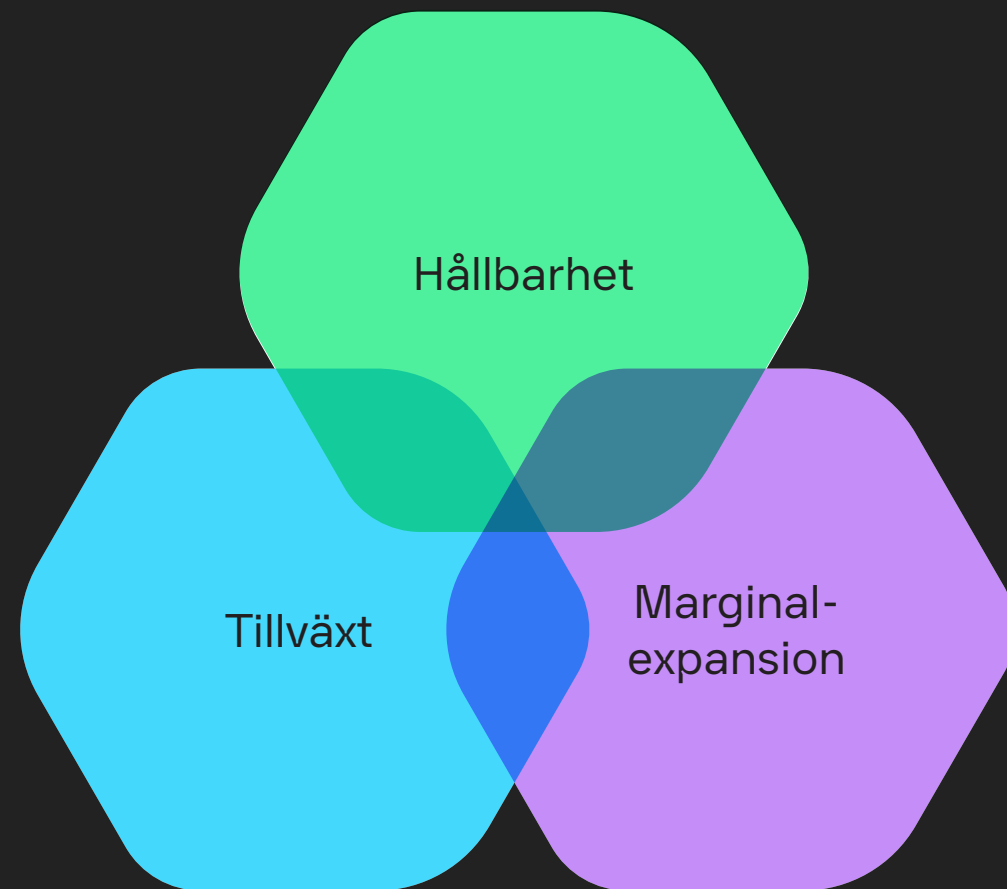
Hårdvara har sedan länge sålts online och det har ökat det senaste året. Vi är övertygade om att kunder både vill och kommer att bli än mer digitala och handla alltmer online. Företag öppnar upp för möjligheten att arbeta varsomhelst, vilket innebär fler och mer spridda arbetsplatser och större behov av flexibla lösningar och partners. Vi är en stark kraft och väl positionerade för att möta de starka marknadstrenderna och driva förändringen på våra marknader.

### Vår fortsatta transformation

Genom att vi standardiserar vårt utbud av tjänster och lösningar kan vi digitalisera våra processer och flöden alltmer. Det innebär att en allt större andel av vårt erbjudande kan säljas och levereras online. Genom att erbjuda en helintegrerad onlineupplevelse med ett fullsortiment av klimatsmarta och cirkulära lösningar kombinerat med digital rådgivning och support kan vi möta efterfrågan hos kunderna. Allt på ett ställe till en fast månadskostnad. Enkelt, hållbart och flexibelt för kunden. Det är framtiden och vår väg framåt för att stärka vår position som den ledande IT-partnern på våra marknader.

# Strategi för lönsam och hållbar tillväxt

Vår strategi bygger på att skapa långsiktigt lönsam tillväxt och att leda förändringen mot en mer hållbar IT-bransch. Vi har under året utarbetat en långsiktig plan för att fullt ut integrera hållbarhet i vår affärsstrategi och till 2030 nå noll klimatpåverkan i hela vår värdekedja, vara helt cirkulära och genomföra 100 aktiviteter för att driva social jämlikhet.





# Hållbarhet

Vår strategi för hållbarhet bygger på att möjliggöra, ansvarsfulla, cirkulära och klimatneutrala IT-lösningar utifrån vår starka position i värdekedjan. Vi arbetar brett med hållbarhet och vårt ansvar och har identifierat tre områden där vi vill driva en större omställning:

## 1 En klimatneutral värdekedja

Vi har som ambition att minska vår klimatpåverkan till noll genom hela värdekedjan fram till 2030. I beräkningarna kommer vi att beakta våra utsläpp inom såväl Scope 1, 2 som 3.

## 2 Helt cirkulära

Vi har som målsättning att bli helt cirkulära till 2030. Vi tror på en omställning till en alltmer cirkulär affärsmodell, där vi erbjuder våra kunder olika typer av IT-lösningar. Om kunderna vill äga sin hårdvara kommer vi säkerställa ett cirkulärt flöde genom återanvändning och återvinning.

## 3 100 initiativ för social jämlikhet

Vi vill genomföra 100 aktiviteter för att driva social jämlikhet i vår värdekedja fram till 2030. Det finns mer att göra för att bryta normer och driva en positiv utveckling. Vi arbetar därför med 100 initiativ för mångfald, inkludering och social jämlikhet.

## Framsteg under året för hållbarhet

- Utarbetat en långsiktig plan för att fullt ut integrera hållbarhet i vår affärsstrategi i linje med våra åtaganden för 2030
- Utformat vår rapportering enligt rekommendationerna i TCFD:s ramverk för att beskriva hur vi strategiskt arbetar med klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter
- Breddat vår cirkularitet både volymmässigt och geografiskt med en cirkulär försäljningsandel om 18,3 procent (18,7) samtidigt som försäljningen växer 20,3 procent
- Genomfört en energiomställning med förnybar energi i samtliga lokaler i våra integrerade verksamheter och solpaneler för vårt nordiska centrallager
- Minskat våra jämförbara utsläpp med 36 procent och ökat transparensen genom att inkludera hela Scope 3 och därmed hela vår värdekedja i vår rapportering



# Tillväxt

Vår strategi för tillväxt bygger på fem grundstenar med stark marknadsposition, expansion och ett allt bredare kunderbjudande som bas.

## 1 Ledande position online

Med utgångspunkt i vår långa erfarenhet av onlineförsäljning ska vi dra nytta av vår kompetens och vår ökade geografiska närvaro genom fortsatt digitalisering för att möta marknadstrenderna och stärka vår position hos kunderna.

## 2 Bredare kunderbjudande

Genom att vi både organiskt och via förvärv fortsätter att utveckla marknadens bredaste och alltmer personifierade IT-erbjudande, skapar vi större värde och kan stärka våra relationer och attrahera nya kunder.

## 3 Geografisk expansion

Genom att öka penetrationen på befintliga marknader och expandera till nya marknader ger den nya närvaron även mervärde till våra nuvarande kunder, då befintliga tjänster och lösningar kan erbjudas på fler geografiska platser och vårt erbjudande blir mer konkurrenskraftigt.

## 4 Ökad försäljning till befintliga kunder

Vi kompletterar vår onlineförsäljning med rådgivande och relationsbaserad försäljning samt specialistkompetens inom offentlig upphandling för att öka andelen försäljning och lojaliteten hos utvalda delar av vår befintliga kundbas.

## 5 Introduktion av erbjudandet på samtliga marknader

När vi genom kunskapsdelning och anpassning ger kunderna på samtliga våra marknader tillgång till hela vår portfölj av produkter, tjänster och lösningar ökar vi försäljningen och skapar synergier.

### Framsteg under året för långsiktig tillväxt

- Anpassning och utrullning av vårt standardiserade tjänsterbjudande online i Norden
- En allt bredare portfölj av standardiserade lösningar för en mer flexibel arbetsplats, som exempelvis Modern Workplace
- Ökad kompetens inom IT-säkerhet genom förvärvet av Exato skapar möjligheter att öka vår försäljning till befintliga kunder
- Uppdaterad plan för accelererad integration av tidigare genomförda förvärv för att realisera synergier
- Förvärvet av Centralpoint stärker vår position och skapar möjligheter för fortsatt expansion i Benelux och ökad tillväxt i Norden

# Marginalexpansion

Uthållig tillväxt ger förutsättningar för ökad lönsamhet. Vi har identifierat fem områden som ger möjlighet att stärka vår lönsamhet över tid.

## 1 Kundmix och effektivisering

Vi strävar efter en relativt högre organisk tillväxt inom segment SMB och en ökad andel mogna kontrakt inom segment LCP för att öka våra marginaler. Genom digitalisering och automatisering av våra flöden kan vi effektivisera och öka vår lönsamhet.

## 2 Egna märkesvaror

Vi kan öka vår lönsamhet genom att vi i allt större utsträckning, både geografiskt och i ökade volymer, ersätter allt fler produkter med produkter under egna varumärken.

## 3 Värdeskapande förvärv

Förvärv breddar vår kompetens och vårt erbjudande samtidigt som vi når nya kunder. Det stärker möjligheterna för både tillväxt och marginalexpansion genom skalfördelar och korsförsäljning.

## 4 Managerade tjänster

Integration av förvärvade verksamheter ger oss kapacitet att effektivt producera, standardisera och leverera ett allt större utbud av tjänster och lösningar för våra kunder i allt större volymer.

## 5 Synergier från förvärvet av Centralpoint

Genom att realisera synergier inom områden som upphandling, ökad penetration av egna märkesvaror, IT och teknisk plattform, kunskapsdelning och SMB online kan vi öka våra marginaler.

### Framsteg under året för marginalexpansion

- En mer mogen portfölj av kontrakt inom LCP har ökat vår lönsamhet, trots en relativt lägre andel försäljning inom SMB efter förvärvet av Centralpoint
- Med automatisering av vårt nordiska centrallager har vi sänkt våra kostnader och stärkt våra marginaler
- Genom förvärvet av Centralpoint kan vi bredda vårt utbud av egna varumärken till en större geografisk marknad
- Stora möjligheter att ta marknadsandelar online genom etableringen i Benelux med Centralpoint
- Lansering av standardiserade och paketerade lösningar och ökad effektivitet genom konsolidering av den nordiska datacenterstrukturen



# Våra mål

Styrelsen har fastställt hållbarhetsmål, finansiella mål och en utdelningspolicy för vår verksamhet. Målen syftar till att befästa och stärka vår ledande position samt att skapa aktieägarvärde över tid. Inför verksamhetsåret satte vi upp nya branschledande hållbarhetsmål med utgångspunkt i tre globala utmaningar som hela samhället står inför: klimatförändringar, en ohållbar resursförbrukning samt sociala ojämlikheter. Målen vägleder oss i vår styrning av verksamheten och hjälper oss att förbättra vårt resultat och öka vår konkurrenskraft.





# Hållbarhetsmål

## Klimat

Att med början 2020/21 minska vår klimatpåverkan till noll utsläpp inom Scope 1, 2 och 3 fram till år 2030.

**Utfall 2020/21:** Våra totala utsläpp av CO<sub>2</sub> för Dustin uppgick till 934 000 ton CO<sub>2</sub>e under 2020/21. Vi tar nu fullt ansvar och inkluderar hela Scope 1, Scope 2 och Scope 3 i beräkningen av våra totala utsläpp. Förvärven av Exato och Centralpoint finns inte med i siffrorna.

## Cirkularitet

Att med början 2020/21 arbeta mot 100 procent cirkularitet fram till 2030, varav motsvarande 20 procent vid slutet av 2020/21.

**Utfall 2020/21:** Vid utgången av verksamhetsåret var vi 18,3 procent (18,7) cirkulära, vilket inte riktigt når vårt delmål för 2020/21 om 20 procent. Det förklaras främst av en mycket stark tillväxt i hårdvaruförsäljningen under året.

## Social jämlikhet

Att med början 2020/21 ha genomfört 100 initiativ för social jämlikhet i vår värdekedja fram till 2030, varav 10 initiativ under 2020/21.

**Utfall 2020/21:** Vi har genomfört totalt 10 aktiviteter för social jämlikhet under året, vilket ligger i linje med delmålet om 10 aktiviteter per år fram till 2030.



# Finansiella mål

## Tillväxt

Att över en konjunkturcykel uppnå en genomsnittlig årlig organisk omsättningstillväxt om 8 procent. Utöver detta avser Dustin att växa genom förvärv.

**Mål:** 8 procent över en konjunkturcykel

**Utfall 2020/21:** Den totala tillväxten uppgick till 20,3 procent varav en organisk tillväxt om 9,6 procent (CAGR 5 år 6,4 procent).

## Marginal

Att öka den justerade EBITA-marginalen över tid, för att på medellång sikt uppnå en justerad EBITA-marginal på mellan 5 och 6 procent.

**Mål:** 5–6 procent

**Utfall 2020/21:** 4,8 procent.

## Kapitalstruktur

Kapitalstrukturen ska möjliggöra en hög grad av finansiell flexibilitet samt ge utrymme för förvärv. Målsättningen är att nettoskuldssättningen ska uppgå till 2,0–3,0 gånger justerad EBITDA för den senaste tolv månadersperioden.

**Mål:** 2,0–3,0 gånger

**Utfall 2020/21:** 3,4 (2,6) gånger inklusive tolv månaders resultateffekt för Centralpoint men exklusive effekterna av IFRS 16 Leasingavtal. Vid beräkning inklusive dessa effekter uppgick nyckeltalet till 3,3 (2,7).

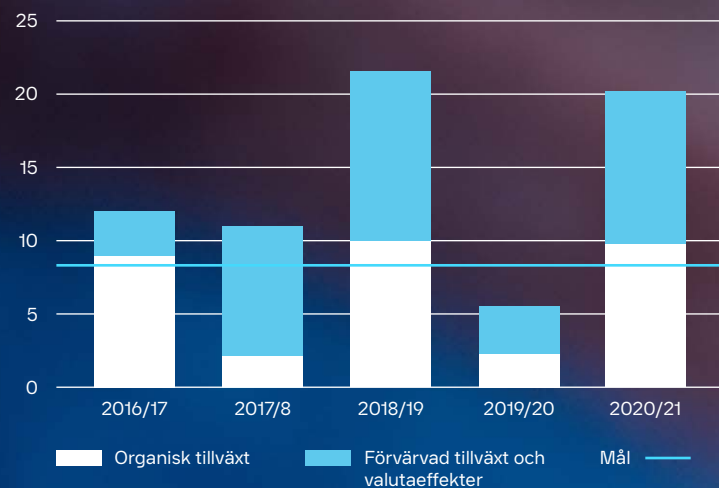
## Utdelningspolicy

Att dela ut mer än 70 procent av årets resultat. Hänsyn ska dock tas till bolagets finansiella ställning, kassaflöde, förvärvsmöjligheter och framtidsutsikter.

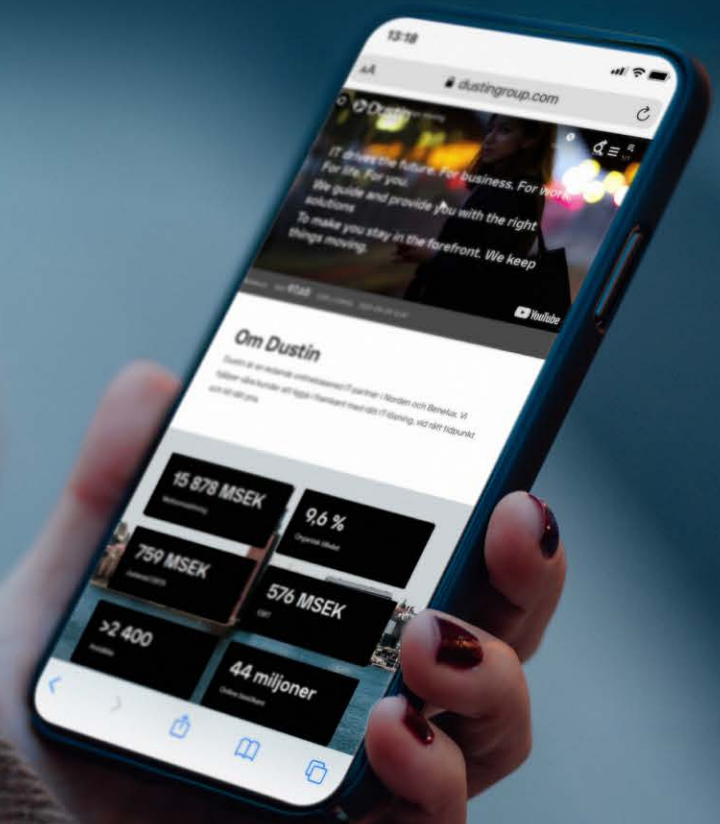
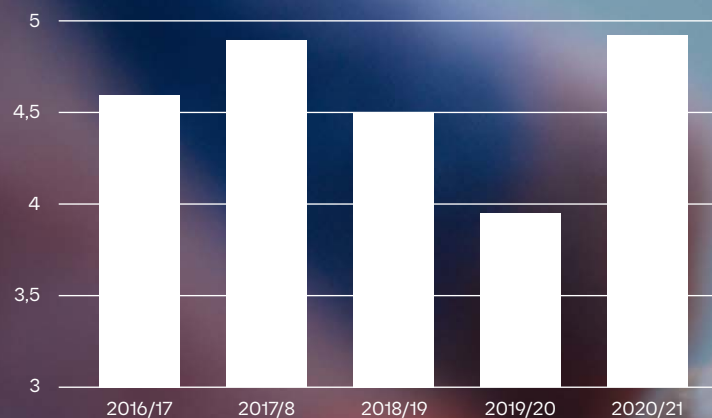
**Mål:** 70 procent av årets resultat

**Styrelsens förslag 2020/21:** 70 procent av årets resultat, motsvarande 2,21 kronor per aktie eller motsvarande totalt 250 miljoner kronor.

Omsättningstillväxt (%)



Justerad EBITA-marginal (%)



# Vår kultur

Vi som jobbar på Dustin och vår kultur är det som gör oss unika och är en grundförutsättning för vår affär. En stark och sund kultur är grunden för att vi ska skapa värde för våra kunder, leverantörer, aktieägare och andra intressenter.

## Vår kärna

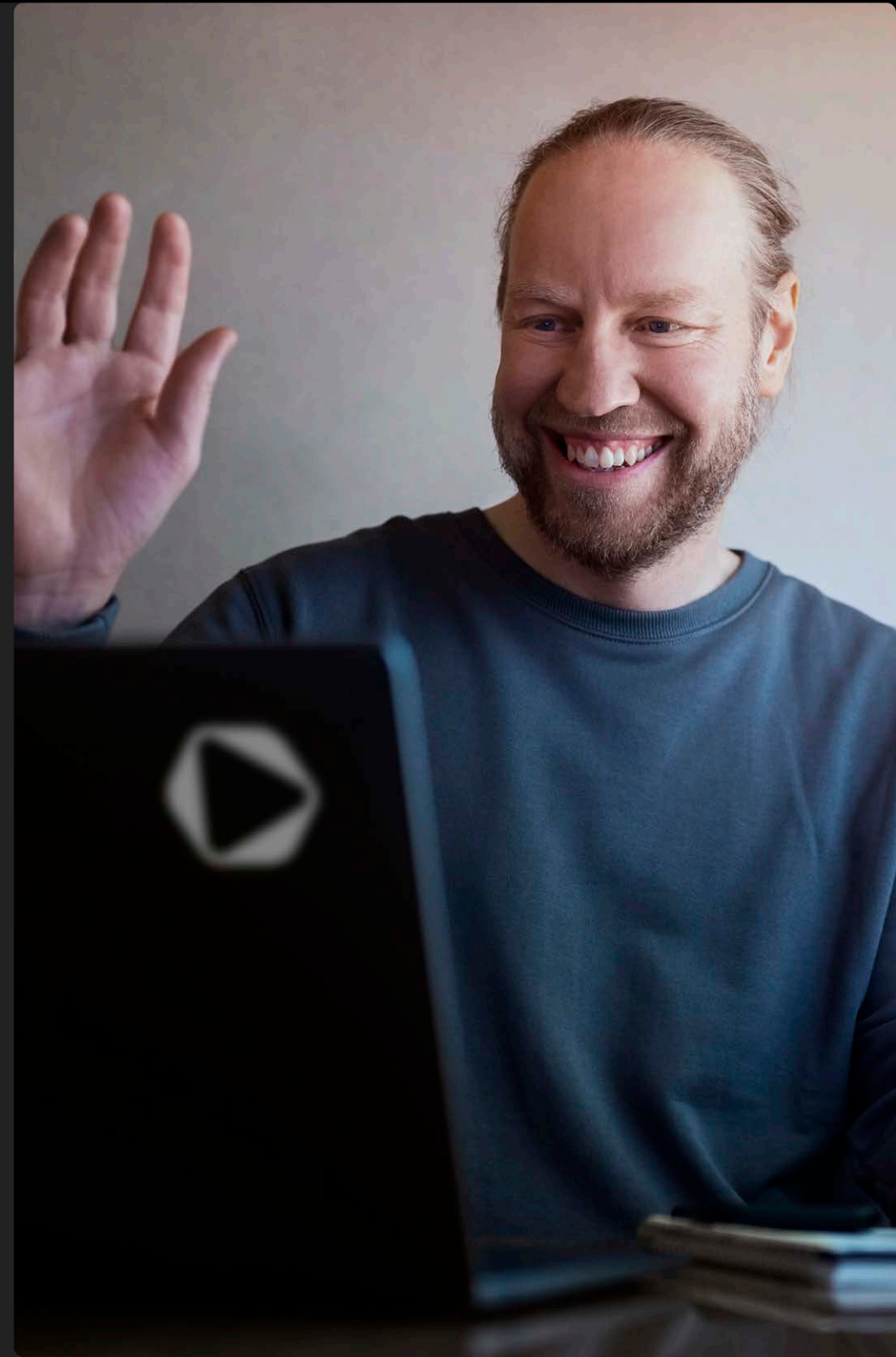
På Dustin är vi stolta över vårt vänliga, inkluderande, hjälpsamma och pragmatiska sätt att bemöta varandra och våra kunder och partners. Vi lyssnar nyfiket och värnar om ett gott samarbetsklimat. Det är också viktigt för alla oss som jobbar på Dustin att vi har möjlighet att utvecklas genom nya arbetssätt, nya projekt och arbetsuppgifter. Därför är vårt medarbetarlöfte: You keep us moving. We keep you moving. För när individer utvecklas så utvecklas också bolaget. Som stöd för hur vi ska agera mot varandra och våra kunder och partners har vi våra värderingar och vår uppförandekod. Den bygger på våra värderingar och våra affärsprinciper som bland annat omfattar ansvarsfullt företagande och regel efterlevnad.

## Kultur i förändring

Vi strävar efter en bredd i bakgrunder, erfarenheter, perspektiv och åsikter. I takt med att vi rekryterar nya kollegor samt förvärvar och integrerar nya bolag så utvecklas också vår kultur. Men den utvecklas också genom att vi medvetet arbetar med hur vi som bolag agerar för att alltid vara ett modernt och hållbart bolag. Som stöd har vi system och processer för medarbetarutveckling, ledarstöd och medarbetarundersökning.

## Våra värderingar

- Strive to improve
- Keep it simple
- Live up to promise
- Challenge all cost
- Win as a team





# Våra affärssegment

Vi har delat upp vår verksamhet i tre affärssegment baserat på kundkategorier och hur vi betjänar dem, för att kunna ge rätt stöd till rätt kund. Verksamheten understöds i sin tur av skalbara och gemensamma centrala funktioner.



## SMB

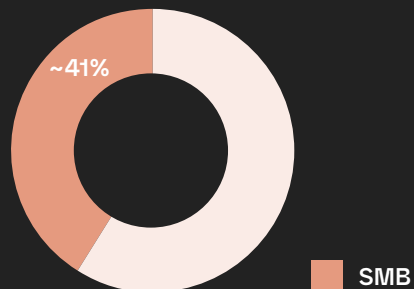
Små och medelstora företag med upp till 500 anställda är en av våra två huvudmålgrupper. Här har vi historiken och kärnan i verksamheten och det är för SMB vi utvecklar vårt standardiserade tjänsteerbjudande.

De mindre företagskunderna söker en helhetspartner som kan ge råd och erbjuda ett komplett utbud av produkter, tjänster och lösningar. De värdesätter främst ett brett sortiment, en personlig och smidig köppplevelse samt snabba och pålitliga leveranser vid köp av produkter. Vid tjänsteförsäljning är en personlig relation och förståelse för verksamhetens behov avgörande kriterier.

Kontakten med kunderna sker huvudsakligen online samt genom relationsbaserad och rådgivande försäljning.

Marknaden för hårdvara i segmentet karaktäriseras av många mindre direkta inköp i samband med att behovet uppstår. SMB-kunden är generellt inte bunden till specifika modeller av hårdvara och köper det som finns tillgängligt. När det gäller tjänster och lösningar efterfrågar kunderna helhetslösningar med en partner.

### Andel av total nettoomsättning



### 2020/21

- Andel av total försäljning: 41 (43) procent
- Andel av segmentsresultat: 50 (53) procent
- Omsättningstillväxt: 14,3 (3,3) procent, varav 11,6 (-1,4) procent organiskt
- Segmentsmarginal: 10,1 (8,9) procent
- Antal kunder: omkring 120 000
- Genomsnittligt ordervärde: ca 8 000 kronor i Norden och ca 9 000 kronor i Benelux
- Typisk kund: 1-100 anställda
- Geografisk närvaro: Sverige, Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Belgien

### Året i korthet

För segment SMB har försäljningen av hårdvara i form av klienter och kringutrustning, som tangentbord, webkameror, och konsumentelektronik har utvecklats starkt inom samtliga kundgrupper. Utvecklingen för konsult- och projektrelaterade tjänster som anslutning av kunder till nya tjänster och liknande har varit svag men gradvis förbättrats under senare delen av året, i takt med att kundernas kontor öppnat upp i allt större utsträckning. Segmentet har påverkats i mindre omfattning av komponentbrist och störningar i leveranskedjorna.





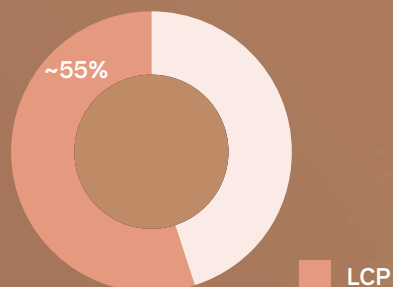
## LCP

Större företag och organisationer med över 500 anställda samt den offentliga sektorn är vår andra huvudmålgrupp. De större kunderna sätter ett högt värde på ett brett utbud och effektiva leveranser. För dessa kunder erbjuder vi främst hård- och mjukvara samt produktnära tjänster, såsom konfigurering, kundspecifik lagerhållning och stödmärkning.

De större företagskunderna attraheras främst av en långsiktig och personlig relation samt en partner som förstår deras affär. Upphandlingar och större order hanteras via vårt specialiserade team inom offentlig upphandling eller genom en säljare, medan repetitiva och mindre order hanteras online.

Marknaden för hårdvara inom segmentet avser oftast större inköp av datorer för samtliga eller delar av medarbetarna. De upphandlade kontrakten inom offentlig sektor stipulerar ofta specifika modeller eller prestanda. Gällande tjänster och lösningar efterfrågar kunderna oftast enskilda lösningar som komplement till den samlade IT-miljön.

Andel av total nettoomsättning

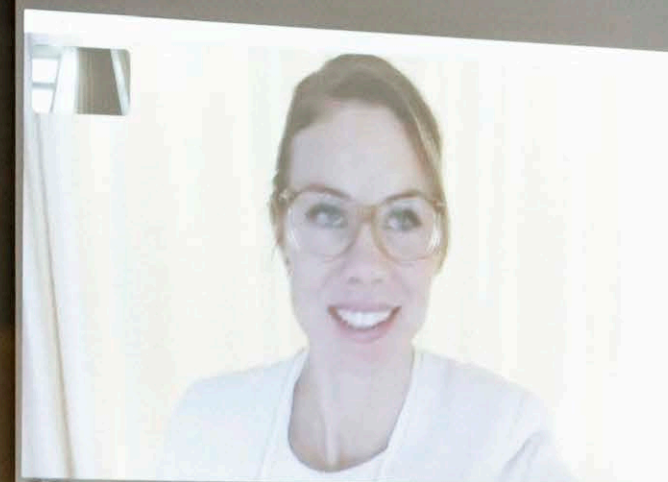


### 2020/21

- Andel av total försäljning: 55 (52) procent
- Andel av segmentsresultat: 46 (43) procent
- Omsättningstillväxt: 26,4 (79) procent, varav 8,0 (6,1) procent organiskt
- Segmentsmarginal: 6,9 (6,0) procent
- Antal kunder: omkring 10 000
- Genomsnittligt ordervärde: ca 12 000 kronor i Norden och ca 19 000 kronor i Benelux
- Typisk kund: mindre kommuner och offentlig verksamhet
- Geografisk närvaro: Sverige, Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Belgien

### Året i korthet

Försäljningsutvecklingen till den offentliga sektorn har varit god under större delen av året, men påverkats negativt av komponentbrist och störningarna i leveranskedjorna och därmed längre leveranstider. Denna kundkategori är mer styrd av specifika produktmodeller i upphandlingsavtalen och har därmed begränsade alternativ. Försäljningsutvecklingen till större företag har varit stark och påverkats i mindre omfattning av marknadssituationen.





## B2C

B2C omfattar konsumenter och är vårt minsta segment. Kunderna efterfrågar främst hårdvara och mjukvara. De värdesätter ett brett utbud av IT-produkter, möjlighet till produktjämförelser och attraktiva priser. Detta är den mest priskänsliga av våra kundgrupper.

Konsumentmarknaden är en sekundär men relevant marknad för oss. Här kan vi se trendsiften och förändrade kundbeteenden i ett tidigt skede. Konsumenterna betjänas enbart online.

Konsumentmarknaden för hårdvara styrs oftast av pris och tillgänglighet och kunderna tenderar därför att köpa från olika leverantörer över tid.

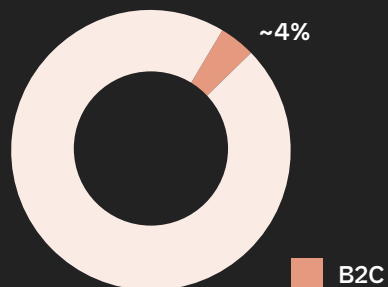
### 2020/21

- Andel av total försäljning: 4 (5) procent
- Andel av segmentsresultat: 4 (4) procent
- Omsättningstillväxt: 7,3 (-4,6) procent, varav 8,8 (-3,9) procent organiskt
- Segmentsmarginal: 8,1 (6,2) procent
- Antal kunder: ca 350 000
- Genomsnittligt ordervärde: ca 2 000 kronor
- Typisk kund: Teknikintresserad konsument
- Geografisk närvaro: Sverige, Norge, Danmark, Finland och Nederländerna

### Året i korthet

Försäljningsutvecklingen till konsumenter har varit positiv under året, vilket främst förklaras av god efterfrågan på mobiltelefoner, datorer och bashårdvara som skärmar, webbkameror, kablar och tillbehör. Tillväxten har främst drivits av uppgraderingar av hemmakontor.

Andel av total nettoomsättning





# Dustin – destinationen

Vi har kompletterat marknadens bredaste utbud av hårdvara och mjukvara med våra standardiserade tjänster och hållbara lösningar. Tillsammans med vår samlade kompetens är vi destinationen som kan möta kundernas hela IT-behov. Kunderna värdesätter en partner som förstår deras affär och som de kan bygga en långsiktig och personlig relation med. Genom vårt pragmatiska synsätt kan vi göra det komplexa enkelt och skapa större värde. Oavsett om det handlar om hela lösningar, hårdvara, mjukvara eller tjänster.

## Sortiment

(produkter och tjänster från leverantörer och egna varumärken):

~280 000

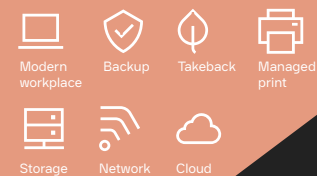
## Varumärken:

~3 500

## Produkter



## Tjänster



LCP-kunder:

~10 000

SMB-kunder:

~120 000

B2C-kunder:

~350 000

Ett brett sortiment från ett stort antal leverantörer...



behöver en aggregatör att interagera med...



ett stort antal kunder.

# Vårt kunderbjudande

## Ett brett produktsortiment för det nya arbetslivet

För arbetsplatsen, hemmakontoret och arbete på distans har vi marknadens bredaste sortiment av hårdvara, som omfattar cirka 280 000 produkter från mer än 3 500 varumärken. Allt våra kunder behöver inom IT för att ta sig an det nya arbetslivet.

## Hållbarhetsmärkta produkter och cirkulära lösningar för ett minskat klimatavtryck

Kunderna ska enkelt kunna välja produkter och lösningar som hjälper dem att minska sin påverkan på klimat och miljö.

## En förutsägbar IT-miljö genom standardiserade tjänster

För att möjliggöra en enkel och fungerande IT-miljö med förutsägbara kostnader för våra kunder, erbjuder vi en portfölj av standardiserade tjänster.

## Bred kompetens och professionell support

Vi hjälper och stödjer våra kunder för att IT ska vara en möjliggörare för deras verksamhet.



# Vår leveransmodell

Vi tror på en digital och hållbar framtid. Genom standardisering skapar vi enkla, energieffektiva och driftssäkra tjänster och lösningar som kan erbjudas online. Modellen hämtar vi från vår effektiva och skalbara hårdvaruaffär, där huvuddelen av vår försäljning sker online sedan lång tid tillbaka. Det gör att vi kan säkerställa kostnadseffektiva inköp, produktion, leverans och drift av både produkter, tjänster och lösningar.

## Hur vi levererar våra produkter

### Vår nära relation till våra leverantörer gör oss konkurrenskraftiga

Tillgängligheten av vårt breda utbud bygger på inköp från ett stort antal leverantörer, såväl distributörer som tillverkare. Genom en nära relation säkerställer vi en stabil varuförsörjning och minskar risken för störningar i leveranskedjan.

### Snabb leverans med optimerad logistikmodell

Vi kombinerar regionala logistikcenter och lokala lager för att alltid erbjuda snabba leveranser med kapacitet att hantera stora volymer av konfigurerade, kundspecifika produkter med stor precision.

### Ansvarsfulla inköp med fokus på hållbarhet en viktig och integrerad del

Vår uppförandekod för leverantörer är en del av inköpsavtalet för direkta inköp av produkter. Vi genomför regelbundna riskanalyser och fabriksinspektioner för att försäkra att leverantörer och tillverkare i värdekedjan agerar i enlighet med åtagandena i vår uppförandekod.

## Hur vi levererar våra tjänster

### Skalfördelar genom standardisering

Vi standardiserar vårt tjänsteutbud för att nå skalfördelar genom central och effektiv utveckling, distribution, drift samt övervakning och support i takt med att volymerna ökar. Det skapar enkelhet för kunden att tillsammans med oss bygga en IT-miljö baserat på våra standardiserade komponenter.

### Optimerad struktur för drift och lagring

Under året har vi slutfört konsolideringen av våra mindre nordiska datacenter till fyra. Våra datacenter bygger nu på samma teknik och övervakas från ett och samma ställe. Vi har ambitionen att konsolidera nya förvärv in i samma struktur.

Det skapar möjlighet att fullt ut standardisera och harmonisera vårt tjänsteutbud för försäljning online. Vi minskar också vår klimatpåverkan genom ökad energieffektivitet och drift med förnybar energi. För kunderna minskar komplexiteten och vi kan hjälpa dem att ta nästa steg i sin digitalisering.



# Vår aktie och aktieägarna

Dustins aktier noterades i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm den 13 februari 2015 till en kurs om 50,00 kronor per aktie. Aktiekursen uppgick till 98,20 vid verksamhetsårets slut, vilket motsvarar en ökning med 74,1 procent under året.

## Aktien

Vi har ett aktieslag och varje aktie ger innehavaren en röst och lika andel i bolagets tillgångar och vinst. Det totala antalet emitterade aktier ökade med 24 375 664 aktier under perioden och uppgick till 113 023 003 aktier vid verksamhetsårets slut.

## Börsvärde och kursutveckling

Dustins aktiekurs uppgick den 31 augusti 2021 till 98,20 (56,40) kronor per aktie. Förändringen representerar en uppgång med 74,1 procent, jämfört med motsvarande tidpunkt föregående år. Börsvärdet uppgick till 11 099 (5 000) miljoner kronor. OMX Stockholm Mid Cap PI index ökade under motsvarande period med 58,3 procent.

## Omsättning

Under verksamhetsåret omsattes totalt cirka 70,6 (64,4) miljoner aktier till ett sammanlagt värde av 5,6 (3,9) miljarder kronor. Den genomsnittliga omsättningen per handelsdag uppgick till omkring 280 000 (259 000) aktier, motsvarande ett värde om ungefär 22,1 (15,9) miljoner kronor dagligen.

## Incitamentsprogram

Det incitamentsprogram för ledande befattningshavare som infördes vid årsstämman 2017 berättigade till teckning av nya aktier i bolaget under det första halvåret 2021. Under perioden tecknades totalt 48 292 aktier genom utnyttjande av teckningsoptioner erhållna från programmet. Totalt antal aktier och röster i bolaget ökade därmed till 88 695 631.

## Apportemission

I samband med tillträdet av Centralpoint beslutade Dustins styrelse, med stöd av bemyndigande från en extra bolagsstämma, att genomföra en apportemission av aktier till de tidigare ägarna av Centralpoint, Rotla B.V. (indirekt). Antalet nyemitterade aktier uppgick till 8 254 587. Antalet aktier och röster i Dustin ökade i samband med detta till totalt 96 950 218 aktier.

## Företrädesemission

Antal aktier och röster i Dustin Group AB ökade med 16 064 052 aktier till följd av den företrädesemission som beslutades vid en extra bolagsstämma den 18 maj 2021. Per den

31 augusti 2021 uppgick det totala antalet aktier och röster i bolaget till 113 023 003. Företrädesemissionen omfattade totalt 16 159 825 aktier, varav de resterande 95 773 aktierna registrerades hos Bolagsverket under september 2021.

## Utdelning

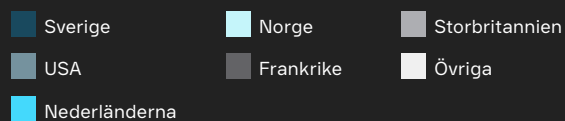
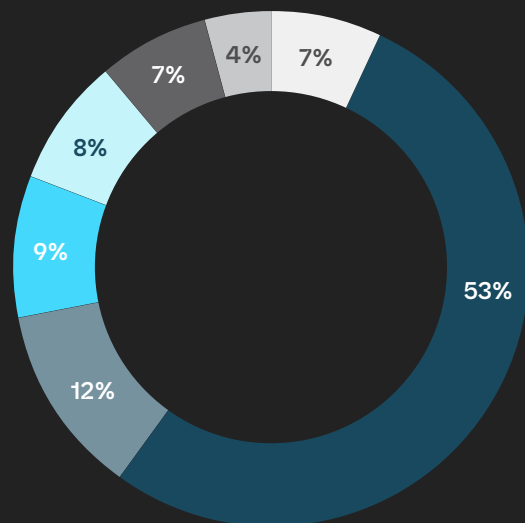
Enligt den av styrelsen antagna utdelningspolicyn har Dustin som mål att dela ut mer än 70 procent av årets resultat. För verksamhetsåret 2020/21 föreslår styrelsen en utdelning per aktie om 2,21 (2,20) kronor. Det motsvarar en total utdelning om 250 (195) miljoner kronor, eller 70 (70) procent av periodens resultat.

Ägare	Aktier	Kapital & röster
Axel Johnson Gruppen	30 846 825	27,3%
AMF Pension & Fonder	15 474 788	13,7%
Rotla B.V. (säljaren av Centralpoint, Altor)	9 630 351	8,5%
ODIN Fonder	8 633 333	7,6%
Allianz I.A.R.D. S.A.	5 833 333	5,2%
Fidelity Investments (FMR)	5 588 675	4,9%
CRUX Asset Management Ltd	1 853 795	1,6%
JP Morgan Asset Management	1 832 460	1,6%
Länsförsäkringar Fonder	1 601 124	1,4%
Swedbank Robur Fonder	1 435 000	1,3%

Källa: Modular Finance

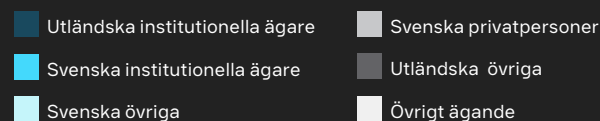
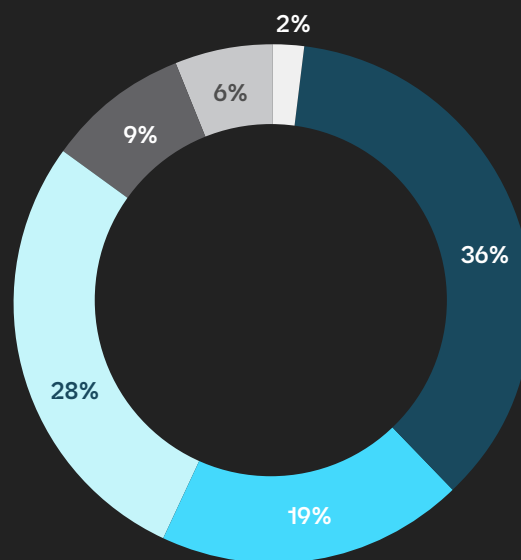


## Ägarfördelning per land den 31 augusti 2021



Källa: Modular Finance

## Ägarfördelning per kategori den 31 augusti 2021



Källa: Modular Finance

## Ägarstruktur

Vid periodens utgång hade bolaget totalt 14 151 (12 428) aktieägare, motsvarande en ökning med 14 procent. I tabellen på föregående sida återfinns de tio största ägarna och deras innehav per den 31 augusti 2021.

## Analytikerbevakning

Följande analytiker bevakar Dustin:

ABG Sundal Collier  
Carnegie Investment Bank AB  
Handelsbanken Capital Markets  
Kepler Cheuvreux  
Nordea Equities  
SEB

Daniel Thorsson  
Mikael Laséen  
Erik Elander  
Lars Peder Kallar Devold  
Fredrik Stenkil  
Ramil Koria

# Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Dustin Group AB (publ), organisationsnummer 556703-3062, avger härmed års- och hållbarhetsredovisningen och koncernredovisningen för räkenskapsåret 20200901-20210831.

## Hållbarhetsarbete

Hållbarhet	36
Klimatrapportering enligt TCFD	38
Klimatpåverkan	40
Vårt fokus för noll klimatavtryck	44
Cirkularitet	45
Socialt ansvarstagande	50
Mångfald och inkludering	54
Affärsetik och anti-korruption	55

## Styrning och utveckling

Finansiell översikt	56
Risker och riskhantering	62
Bolagsstyrningsrapport	68
Styrelse	72
Koncernledning	77

## Finansiell information

Koncernens räkningar	80
Koncernens noter	82
Moderbolagets räkningar	101
Moderbolagets noter	103
Hållbarhetsinformation	107
Redovisningsprinciper för hållbarhet	112
Styrelsens underskrifter	113
Revisionsberättelse	114
Revisors rapport	117



“Med vår storlek så har vi ett ansvar men framför allt en möjlighet att påverka och driva en positiv utveckling i vår bransch.”

– Thomas Ekman, VD och koncernchef



# Hållbarhet

Ansvarsfullt företagande är en självklarhet för oss och en förutsättning för att driva en långsiktigt framgångsrik verksamhet. Hållbarhetsarbetet är en del i ambitionen att vara ledande och aktivt bidra till en positiv utveckling i branschen. Vi vet också att ett tydligt hållbarhetsarbete är viktigt för våra kunder, investerare, medarbetare och samhället i stort. Som den åttonde största IT-partnern i Europa har vi både ett ansvar och en stor möjlighet att ha en positiv påverkan på utvecklingen.



## Vi verkar i en snabbt föränderlig värld

En växande befolkning och högre levnadsstandard ökar utnyttjandet av naturresurser. Snabb teknologisk utveckling kräver nya affärsmodeller och oron för klimatet och jordens resurser påverkar beslutsfattandet på alla nivåer. Dessa globala megatrender medför utmaningar för vår verksamhet, men också affärsmöjligheter. Behovet av att minska utsläppen av växthusgaser samt samhällets anpassning till ett förändrat klimat och begränsade naturresurser, kommer att förändra kundbeteenden och driva företag mot alltmer cirkulära affärsmodeller.

Med strategin vill vi visa ambitionen för hållbarhet och socialt samhällsansvar samt vårt bidrag till FN:s globala mål för hållbar utveckling (se vidare på sida 108). Strategin fokuserar på tre områden; klimat, cirkularitet och social jämlikhet.

## Målen innebär att Dustin 2030 ska:

- vara klimatneutrala genom hela värdekedjan
- vara hundra procent cirkulära
- vidtagit sammanlagt hundra åtgärder för social jämlikhet

## Framsteg under verksamhetsåret 2020/21

- Vårt klimatavtryck inom Scope 1 har minskat med 31 procent och inom Scope 2 redovisar vi en minskning med hela 61 procent. Inom Scope 3 inkluderar vi från och med 2020/21 vårt klimatavtryck i hela värdekedjan. De delar av Scope 3 som är jämförbara med föregående år minskade med 34 procent. Totalt sett uppgick vårt sammanlagda klimatavtryck (Scope 1, 2 och 3) till 934 000 ton CO<sub>2</sub>-ekvivalenter (CO<sub>2</sub>e).
- Våra återtag ökade till 90 010 (57 079) medan den cirkulära andelen av vår nettoomsättning minskade något till 18,3 procent (18,7), som en följd av stark tillväxt för hårdvaruförsäljningen.
- Vi har genomfört de tio aktiviteter för social jämlikhet i värdekedjan som vi satt upp som delmål för verksamhetsåret.

# Klimatrapportering enligt TCFD

Vi är transparenta och lyfter fram både våra framsteg och våra utmaningar. Därför börjar vi nu redovisa våra potentiella fysiska klimatrisker och möjligheter samt omställningsrisker enligt rekommendationerna i Task force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) ramverk. Det handlar om vilken finansiell påverkan som miljö och klimat har på bolaget, istället för som tidigare vilken påverkan bolaget har på miljö och klimat. På så sätt kan vi beskriva hur klimatförändringarna långsiktigt kan komma att påverka vår verksamhet.

## Väsentliga hållbarhetsfrågor och mål

Vi har satt mål som överträffar målen i Parisavtalet och FN:s mål för en hållbar utveckling och satt upp en plan för att fullt ut integrera hållbarhet i affärsstrategin. Fokus ligger på de områden där vi kan göra störst skillnad genom att antingen minska vår negativa påverkan eller öka vår positiva inverkan. Centrala frågor inom hållbarhet har identifierats genom en väsentlighetsanalys och innefattar de som representerar våra viktigaste ekonomiska, miljörelaterade och sociala påverkan. Väsentlighetsanalysen syftar till att kartlägga och förstå vilka områden som är viktiga för våra intressenter samt för affärsstrategin. Denna genomförs minst en gång vart tredje år, men kan ske oftare om strategi eller operativ verksamhet genomgår större förändringar. Den senaste väsentlighetsanalysen uppdaterades 2020/21, se sida 107. De centrala frågor som identifierades ligger till grund för vår strategi och våra mål för hållbarhet och socialt samhällsansvar fram till år 2030, se vidare sidorna 35-51.

## Scenarioanalys

Med utgångspunkt i väsentlighetsanalysen har vi under våren genomfört en första scenarioanalys kopplad till klimatförändringarna. Den omfattade hela Dustin med undantag för Centralpoint som förvärvades senare. Koncernledningen resonerade kring risker och möjligheter utifrån två scenarier, tillsammans med hållbarhetsteamet. Dessa scenarier bestod av "aggressive mitigation", eller så kallad RCP 2.6 (FN:s klimatpanel IPCC:s scenario) där världens emissioner av CO<sub>2</sub>e avtar helt 2050, och "business as usual", med en förväntad temperaturökning på mer än 4 grader till 2050. Scenarioanalysen

omfattade klimatrelaterade trender inom nio områden samt intressentdialog och utmynnade i en lista över våra risker och möjligheter. Därefter utvärderades den potentiella finansiella inverkan dessa kan få för bolaget på kort, medellång och lång sikt. Riskerna och möjligheterna klassificerades sedan i tre grupper, omställningsrisker, omställningsmöjligheter och fysiska risker.

## Identifierade risker och möjligheter

De omställningsrisker som identifierades som störst på medellång sikt är:

- risken att vi inte kan möta kommande krav från främst större kunder avseende hållbara produkter och tjänster

- risken för minskad förmåga att attrahera investeringar genom en sjunkande hållbarhetsranking om vi inte påskyndar hållbarhetsagendan och åtgärder i linje med förväntningarna från marknaden
- risken för att inte attrahera medarbetare och framtida talanger om vi inte har en tydlig hållbarhetsagenda

De omställningsrisker som identifierades som begränsade på medellång sikt är:

- risken för misslyckade innovationsaktiviteter och projekt om de inte ligger i linje med nya regleringar eller efterfrågan från kunder
- risken för att inte möta förväntningar avseende våra produkters koldioxidavtryck

## TCFD

Financial Stability Board (FSB) etablerade 2015 en branschledd arbetsgrupp, TCFD (Task force on Climate-related Financial Disclosures), i syfte att ta fram rekommendationer för en mer transparent och informativ klimatrelaterad finansiell rapportering. Rekommendationerna fastställdes 2017 och ligger till grund för att kunna identifiera bolagens klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter. Det handlar här om vilken finansiell påverkan som miljö och klimat har på bolaget, istället för som tidigare vilken påverkan som bolaget har på miljö och klimat. Rekommendationerna fokuserar på fyra områden: styrning, strategi, riskhantering samt mätvärden och mål.



### De största omställningsmöjligheterna som identifierades är:

- konkurrensfördelar om vi överträffar intressenternas krav på hållbarhet
- lägre driftskostnader genom lägre kostnader för transporter, förpackningar och energiförbrukning

Den fysiska risk som identifierades som betydande på medellång sikt var:

- risken för att förändringar i vädermönster och extrema väderhändelser kan orsaka stigande priser på inköpta varor och avbrott i leveranskedjorna

Ur ett längre perspektiv kan alla nämnda risker ses som kritiska, varför arbetet med våra ambitiösa 2030-mål har validerats. Ett uppdaterat klimatscenario från FN:s klimatpanel IPCC har accentuerat vikten av vårt arbete.

### Klimatrapportering enligt TCFD

Vi har strukturerat rapporteringen enligt de fyra områden för uppföljning och redovisning som TCFD:s rekommendationer inkluderar, styrning, strategi, riskhantering samt mätvärden och mål.

## Styrning

Vi har fastställda styrningssystem för att effektivt hantera klimatrelaterade risker och möjligheter. Styrelsen har tillsammans med koncernledningen aktivt tagit del i framtagandet av och beslutat om hållbarhetsstrategin och våra mål. Koncernledningen fastställer och följer upp de årliga målen mot våra åtaganden för 2030. Koncernledningen har under året deltagit i arbetet med scenarioanalysen och de skriver också under riskhanteringsprocessen. Hållbarhetsredovisningen granskas med samma nivå av säkerhet som den finansiella rapporteringen och styrelsens revisionsutskott är en integrerad del av revisionsprocessen.

## Strategi

Vår hållbarhetsstrategi baseras på vår ambition att vara klimatneutrala genom hela värdekedjan till 2030 och vi utökar vårt ansvar genom att inkludera samtliga tillämpliga delar inom Scope 3 (se vidare på sidorna 40–44). Vi har identifierat risker och möjligheter genom scenarioanalysen och den finansiella påverkan de kan ha för vår verksamhet på olika lång sikt. Strategin syftar till att minimera dessa risker, ta vara på möjligheter och att löpande minska vårt klimatavtryck i hela värdekedjan, genom bland annat förändringar i vår produktportfölj, transporter, direkta utsläpp, ökad cirkularitet samt olika initiativ och samarbeten (se vidare på sidorna 44–48).

## Riskhantering

De identifierade hållbarhetsriskerna och hållbarhetsrelaterade finansiella riskerna ovan integreras med övriga risker i riskhanteringsprocessen. Hållbarhetschefen är ansvarig för genomförandet av hållbarhetsstrategin där koncernledningen har en aktiv roll i verkställandet. Styrelsen är involverad i översynen av riskprocessen minst en gång årligen. Styrelsens revisionsutskott följer upp avvikelser inom hållbarhetsområdet, precis som på det finansiella området. Vi bedömer att vår nuvarande hållbarhetsstrategi täcker in de identifierade hållbarhetsriskerna (se vidare Risker på sidorna 38 och 65).

## Mätvärden och mål

Vi har ett rapporteringssystem som inkluderar en mängd olika mätvärden och mål för att bedöma och hantera relevanta klimatrelaterade risker och möjligheter i verksamheten. Dustin rapporterar i enlighet med GRI-standarder. Följande klimatrelaterade mätvärden rapporteras i hållbarhetsrapporten:

- Energiförbrukning inom organisationen (GRI 302-1), se vidare på sida 43
- Direkta och Indirekta CO<sub>2</sub>-utsläpp inklusive utsläpp av lättflyktiga ämnen (GRI 305-1, 305-2), se vidare på sidorna 40–44
- Utsläppsintensitet av växthusgaser, ton CO<sub>2</sub> per miljoner SEK (GRI 305-4), se vidare på sida 42
- Minskning av växthusgasutsläpp (GRI 305-5), se vidare på sidorna 40 och 42



# Klimatpåverkan

Vi ska uppnå en helt klimatneutral värdekedja till 2030. Det innebär att vi överträffar Parisavtalet och tar ett större ansvar och ökar transparensen genom att inkludera alla tillämpliga delar inom Scope 3 och inte som tidigare enbart utsläpp i Scope 1, Scope 2 och delar av Scope 3.

Sedan tidigare har vi arbetat aktivt med omställning till förnybar energi i lokaler och datacenter samt till mer miljövänliga tjänstebilar. När vi nu redovisar utsläpp för hela värdekedjan ökar omfattningen av de rapporterade utsläppen kraftigt. Produktion och inleveranser som tidigare inte var inkluderade står för omkring 80 procent av våra totala utsläpp. Vi lägger dessutom till kundens klimatpåverkan vid användning av produkter och tjänster. Vårt nya och bredare angreppssätt ger oss en mer fullständig bild av den totala miljöpåverkan som inköp, produktion, användning och sluthantering av våra produkter genererar.

## Mål för verksamhetsåret har varit:

- Att ha 100 procent förnybar energi i samtliga våra lokaler, lager och datacenter i Norden
- Att minst 28 procent av våra sålda produkter ska vara miljömärkta
- Att sätta delmål för vår klimatpåverkan i värdekedjan till 2023/24

## Framsteg under verksamhetsåret 2020/21

- minskat våra direkta utsläpp inom Scope 1 med 31 procent, främst genom att aktivt arbeta med att byta ut fossil-drivna bilar till el- och hybridbilar.
- minskat våra indirekta utsläpp inom Scope 2 med 61 procent genom ökade köp av förnybar energi till våra lokaler och lager i Norden
- minskat våra tidigare rapporterade och jämförbara indirekta utsläpp inom Scope 3 med 34 procent, genom färre affärsresor, ökad andel el- och hybriddrift för våra leasingbilar samt ökade köp av förnybar energi i våra datacenter.
- kartlagt vår värdekedja och breddat omfattningen av våra rapporterade utsläpp som en följd av att vi nu inkluderar hela Scope 3 och därmed hela vår värdekedja.
- ökat andelen sålda produkter med miljömärkning till 32 procent
- uppskattat delmål för 2023/24 med målsättningen att fastställa dessa under första halvåret 2021/22



## Vår klimatpåverkan genom värdekedjan

Våra beräkningar och vår rapportering sker som tidigare enligt Greenhouse Gas-protokollet (GHG) och aktiviteterna fördelas inom tre områden:

- Scope 1
- Scope 2
- Scope 3

Utsläppen redovisas i koldioxidekvivalenter, CO<sub>2</sub>e, som är ett mått på utsläpp av växthusgaser. Med begreppet CO<sub>2</sub>e får vi ett gemensamt mått för alla olika utsläpp av växthusgaser och deras inverkan på klimatet. Man översätter helt enkelt utsläppens påverkan till hur mycket koldioxid som skulle orsaka samma växthuseffekt. Från och med verksamhetsåret 2020/21 inkluderar vi nu samtliga tillämpliga delar inom Scope 3

i våra rapporterade siffror, vilket även omfattar de indirekta utsläpp som sker uppströms i leverantörsledet och nedströms i användarledet (se bild). Det ger oss en mer fullständig bild av den totala klimatpåverkan som inköp, produktion, användning samt sluthantering av våra produkter genererar och verksamhetsåret 2020/21 utgör därmed basår mot en klimatneutral värdekedja till 2030.

### Scope 3 Indirekt



1. Köpta varor och tjänster



2. Kapitalvaror



3. Bränsle och energi



4. Uppströms transport och distribution



5. Avfall



6. Affärsresor



7. Anställdas pendling



8. Uppströms leasade tillgångar

### Scope 2 Indirekt



Köpt energi för eget bruk

### Scope 1 Direkt



Företagets fastigheter, anläggningar etc.



Företagets fordonsflotta

### Scope 3 Indirekt



9. Nedströms transport och distribution



10. Bearbetning av sålda produkter



11. Användning av sålda produkter



12. Slutbehandling av sålda produkter



13. Nedströms leasade tillgångar



14. Franchise



15. Investeringar

Uppströms

Företag

Nedströms

Klimatberäkningen har utförts i enlighet med GHG-protokollet, som fördelar utsläppen mellan tre så kallade scope. Scope 1 omfattar de utsläpp som vi har direkt kontroll över, Scope 2 omfattar indirekta utsläpp relaterade till vår inköpta energi och Scope 3 omfattar alla övriga indirekta utsläpp som uppkommer i samband med vår verksamhet. Inkluderade GHG-kategorier framgår av grafiken till vänster och är signifikanta, med en utsläppsandel som överstiger 1 procent av vårt totala koldioxidavtryck.

## Resultat och utveckling

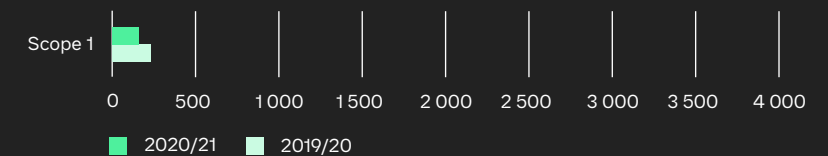
Under verksamhetsåret uppgick våra totala utsläpp till motsvarande 934 000 ton CO<sub>2</sub>-ekvivalenter (CO<sub>2</sub>e). Årets resultat inkluderar samtliga tillämpliga delar av Scope 3, det är därför inte jämförbart med resultatet för verksamhetsåret 2019/20. Vi har minskat våra utsläpp inom samtliga de områden vi rapporterat sedan tidigare, trots att vår verksamhet växt både organiskt och genom förvärv. Utsläppsintensiteten av växthusgaser, mätt som ton CO<sub>2</sub> per miljoner kronor i nettoomsättning, uppgick till cirka 64, exklusive Centralpoint. Grafen nedan visar fördelningen av utsläpp inom olika Scope och kategorier.

**Inom Scope 1** har vi minskat våra direkta utsläpp med 31 procent främst genom att aktivt arbeta med att byta ut fossildrivna bilar till el- och hybridbilar samt minska det totala antalet bilar. I år har vi även kört färre antal kilometer, som en följd av pandemin.

**Inom Scope 2** har våra indirekta utsläpp minskat med 61 procent, främst genom omställning till förnybara energikällor i driften av våra lager och kontor.

**Inom Scope 3** har våra sedan tidigare rapporterade och jämförbara övriga indirekta utsläpp, minskat med 34 procent under verksamhetsåret. Utsläppen från affärsresor har minskat med 98 procent jämfört med 2019/20. Pandemin och efterföljande restriktioner är en betydande anledning, men vi är övertygade om att minskningen delvis är bestående som en följd av ökad acceptans av digitala möten. Utsläppen från våra utlokaliserade datacenter har minskat med 95 procent, som en följd av köp av förnybar energi. Utsläppen från leasingbilar har minskat med 56 procent, jämfört med föregående år. Här är det främst vårt arbete med omställning till el- och hybridbilar i kombination med ett lägre antal bilar som minskat våra utsläpp. Detta år har det även körts färre kilometer, som en följd av pandemin. Utgående transporter av våra produkter till kund har ökat med 9 procent under verksamhetsåret, som en direkt följd av ökad försäljning.

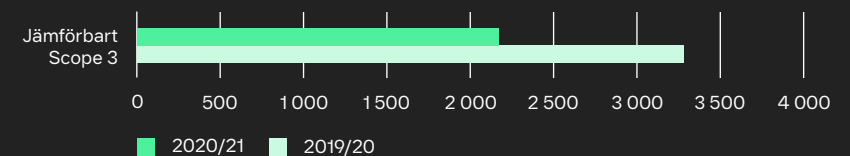
Utsläpp per Scope 1, ton CO<sub>2</sub>e



Utsläpp per Scope 2, ton CO<sub>2</sub>e



Utsläpp per Scope 3, ton CO<sub>2</sub>e





Utsläpp av CO <sub>2</sub> e (ton)	2020/21	2019/20
<b>GHG Scope 1 - Direkta utsläpp</b>		
Direkta utsläpp från ägda bilar	151	221
<b>GHG Scope 2 - Indirekta utsläpp från inköpt el, ånga, värme och kyla, som sker hos producenten</b>		
Indirekta utsläpp - Market based	132	342
<b>GHG Scope 3 - Andra indirekta utsläpp</b>		
Kategori 9: Nedströms transport och distribution	1 797	1 654
Kategori 6: Affärsresor	10	424
Kategori 8: Uppströms leasade tillgångar - utlokaliserade datacenter	21	443
Kategori 8: Uppströms leasade tillgångar - leasingbilar	332	750
<b>Totalt jämförbart Scope</b>	<b>2 443</b>	<b>3 833</b>
<b>Utökat Scope 3*</b>		
Kategori 1: Produktion av köpta varor och tjänster	737 000	
Kategori 4: Uppströms transport och distribution	8 000	
Kategori 11: Användning av sålda produkter	187 000	
<b>Total utökat Scope</b>	<b>932 000</b>	
<b>Total inklusive utökat Scope</b>	<b>934 000</b>	

\* Kategori 1,4 och 11 i scope 3 presenterar vi i tusentals ton CO<sub>2</sub>. Beräkningsfaktorer och antaganden kommer att förbättras och kunna presenteras med mer noggrannhet under kommande år.

## Energi

Vår totala energianvändning under verksamhetsåret 2020/21 minskade med 2 procent och uppgick till 7 729 MWh (7 862), där elanvändning och uppvärmning står för hela minskningen. Detta drivet av minskad belastning på kontoren som dragit ner el- och värmeanvändning något samt lägre nettoförbrukning av el på datacenter.

Energianvändning	2020/21	2019/20
Elanvändning, totalt (kWh)	5 706 636	5 838 378
Uppvärmning, totalt (kWh)	1 647 139	1 672 528
Nedkylning, totalt (kWh)	375 405	350 746
<b>Energi totalt (kWh)</b>	<b>7 729 180</b>	<b>7 861 652</b>





# Vårt fokus för noll klimatavtryck



## Produkter

Tillverkningen av IT-produkter står för den i särklass största andelen av våra totala koldioxidutsläpp. Omkring 79 procent av utsläppen kommer från tillverkningsledet. Här kommer vi att driva förändringsarbete genom samarbete med våra tillverkare och strategiska partners för en omställning mot förnybar energi i fabriken. Vi ska också aktivt hjälpa kunden att välja mer energisnåla produkter och tjänster.



## Transporter

I transportkedjan sker de största utsläppen i de långväga transporterna från produktionsanläggningarna till centrallager, men också i transporterna från våra lager till slutkunden. Här kan vi påverka genom att effektivisera logistikflödet och samarbeta med transportleverantörer. Under året har vi haft en aktiv dialog med våra transportpartners för att hitta bättre transportlösningar innefattande bland annat alternativa bränsletyper.



## Cirkularitet

En viktig del för att uppnå noll klimatpåverkan, är även transformationen mot cirkulära lösningar, där vi fokuserar på både produkter och tjänster. Det handlar om återtag och återanvändning av produkter samt produkter som kan ersätta flera separata produkter och med komponenter som är designade för längre livslängd för att minska klimatpåverkan i tillverkningen. Inom tjänsteområdet handlar det om att ersätta med mjukvarutjänster och molnbaserade tjänster. Det i sin tur kommer bidra till minskade utsläpp och blir en viktig del för att vi ska uppnå noll klimatpåverkan.



# Cirkularitet

Vårt mål är att vara 100% cirkulära 2030. Det innebär nya affärsmöjligheter samtidigt som vi minskar den kraftigt ökade resursförbrukningen, som historiskt varit ett resultat av den globala ekonomiska utvecklingen.

För att nå målet ska vi öka andelen cirkulära lösningar och återanvända produkter och material i allt större utsträckning. Exempel på cirkulära lösningar är att leasa istället för att köpa och att flytta tjänster till molnet, då kan vi inkludera återtagn med återanvändning i erbjudandet och säkerställa mer energieffektiva produkter och tjänster. Det minskar både mängden avfall och behovet av orörda resurser. Ökad cirkularitet påverkar klimatet positivt samtidigt som det minskar kostnader och skapar möjlighet till nya affärer.

## Mål för verksamhetsåret har varit:

- Att nå minst 20 procent cirkularitet i förhållande till vår nettoomsättning
- Att återta minst 80 000 produkter

## Framsteg under verksamhetsåret 2020/21

- en cirkulär andel om 18,3 procent av vår nettoomsättning (18,7), negativt påverkad av en stark tillväxt i hårdvaruförsäljningen
- återtagit 90 010 produkter, jämfört med 57 079 produkter under föregående år
- etablerat en ny enhet för hantering och renovering av återtagna IT-produkter



## Vad vi gör

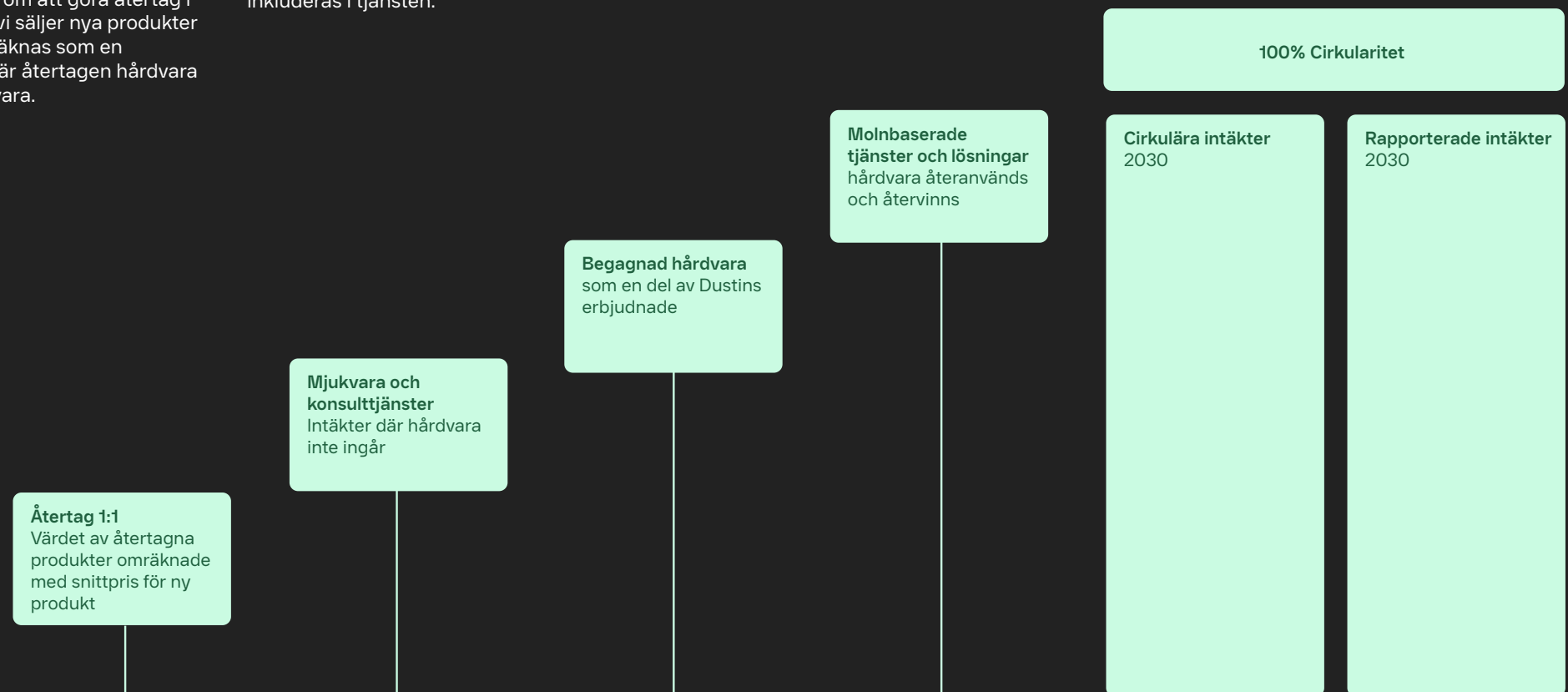
Arbetet mot hundra procent cirkularitet bygger på fyra delområden som tillsammans ska bidra till att våra cirkulära intäkter matchar vår totala nettoomsättning.

De fyra delområdena omfattar återtag, mjukvara och konsulttjänster, återanvänd hårdvara som del av erbjudandet samt molnbaserade tjänster och lösningar.

När vi beräknar cirkulära intäkter lägger vi samman intäkter från försäljningen inom de fyra delområdena och säkerställer att den hårdvara som ingår för att möjliggöra exempelvis molnlösningar, återanvänds och återvinns. Vårt åtagande om att göra återtag i samma omfattning som vi säljer nya produkter år 2030, kommer att beräknas som en omsättningsekvivalent där återtagen hårdvara kvittas mot såld ny hårdvara.

### Vår beräkningsmodell

- Återtag beräknas med ett intäktsvärde som motsvarar antalet återtagna enheter multiplicerat med ett genomsnittligt försäljningspris.
- Mjukvara och rådgivning avser icke-materiella intäktsströmmar och anses helt cirkulära.
- Renoverade produkter avser intäkter från försäljning av renoverade produkter.
- Intäkter från försäljning av molntjänster omfattar återtag med återanvändning och återvinning av den hårdvara som inkluderas i tjänsten.





## Resultat och utveckling

Under verksamhetsåret 2020/21 har vi haft en stark tillväxt i hårdvaruförsäljningen. Det gör att vi totalt minskat den cirkulära andelen av vår nettoomsättning något till 18,3 procent, från 18,7 procent ett år tidigare.

### Återtag 1:1

Under verksamhetsåret 2020/21 har vi återtagit totalt 90 010 produkter (57 079), vilket är en ökning jämfört med föregående år.

### Mjukvara och konsulttjänster

Mjukvara och konsulttjänster har påverkats av pandemin då det varit svårt att komma till kundernas kontor. Därför har det här området haft en svag utveckling under året.

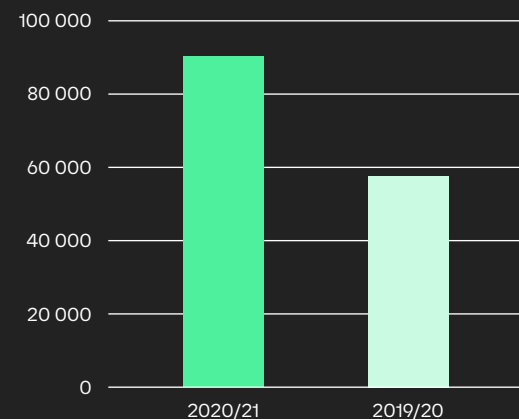
### Begagnad hårdvara

Över tid kommer vi att utveckla detta område genom att erbjuda begagnade produkter i större utsträckning. Under året har försäljningen av begagnad hårdvara varit begränsad.

### Molnbaserade tjänster och lösningar

Utvecklingen inom molnbaserade tjänster och lösningar har varit svagt positiv. Behovet och acceptansen har ökat betydligt genom förändrade arbetssätt och beteenden i samband med pandemin. De senaste åren har det dessutom blivit vanligare att företag köper tjänster som innefattar användandet av IT-utrustning istället för att köpa den separat. Det har många ekonomiska och säkerhetsmässiga fördelar, men det säkerställer också att produkten tas om hand och återanvänds i kretsloppet.

Återtag 1:1



## Åtgärder för hundra procent cirkularitet

För att uppnå cirkularitet fokuserar vi på både produkter och tjänster.

### Återtag 1:1

Som en del i arbetet har vi etablerat en helt ny enhet som stärker erbjudandet inom återtag av IT-produkter. Genom att själva hantera återtagen får vi ökad kontroll och det innebär också att vi kan ta ett större ansvar under hela processen. Verksamheten är placerad i Växjö och kommer att kompletteras med lokala avdelningar i de övriga nordiska länderna. Här samlar vi in återtagna produkter som därefter renoveras, avidentifieras, säkerhetsraderas och fräschas upp för att kunna användas igen. I Nederländerna har vi en liknande verksamhet via förvärvet av Centralpoint.

### Mjukvara och konsulttjänster

Erbjudandet av mjukvara och konsulttjänster är icke materiella och beräknas som en cirkulär intäktsström. När kunden har mer komplexa behov eller specifika krav på sin IT-miljö, hjälper våra specialister kunden att ta fram en klimatsmart lösning baserad på molnbaserade tjänster kombinerat med eventuell hårdvara kopplat till återtag.

### Begagnad hårdvara

I samband med etableringen av den nya enheten i Växjö öppnar vi också för möjligheten att återanvända IT-produkter i

större skala. Idag kommer vi som ett första steg sälja hårdvaran vidare till återförsäljare av begagnade IT-produkter. Ambitionen är att över tid börja återförsälja våra renoverade produkter själva online. Då får kunderna möjlighet att genom resurssmarta produkter bidra positivt till klimatet och samtidigt sänka sina IT-kostnader.

### Molnbaserade tjänster och lösningar

Vi arbetar kontinuerligt med att utveckla fler resurssmarta tjänster och lösningar som gör det enkelt för kunderna att bidra till en cirkulär ekonomi och minskad klimatpåverkan. Grunden i dessa lösningar bygger på vår miljövänliga tjänst för återtag och återanvändning av använda elektronikprodukter. Genom att leasa hårdvara eller köpa tjänster där användning av hårdvaran ingår som en del av tjänsten, kan vi redan vid försäljningstillfället säkerställa återtag av hårdvaran vid periodens slut. Bland dessa kan nämnas bland annat nätverk som tjänst och infrastruktur som tjänst. Ett annat exempel är Managed print, där kunden förutom en säker print- och dokumenthanteringsmiljö investerar i en hållbar lösning. Skrivarna är tillverkade av återvunnen plast och vi tar fullt ansvar för att skrivaren återtas och återanvänds eller återvinns.

### Avfall från verksamheten

#### Avfall

Avfall är en del av våra cirkulära flöden där en allt större andel kan återvinnas och återanvändas. Vårt avfall är främst kopplat till försäljningen av hårdvara. Vi sorterar avfallet i olika kategorier för att maximera möjligheterna till återvinning. Under 2020/21 genererade verksamheten på vårt nordiska centrallager och huvudkontor 569 ton (835) avfall. Största skälet till minskningen av mängden avfall är att föregående års utfall påverkades av installationen av roboten på centrallagret i Rosersberg. Vi återtar avfall i form av elektriska och elektroniska produkter som en del av vårt producentansvar, men de ingår inte i rapporterade siffror utan omfattas av El-Kretsens insamlingssystem som vi är anslutna till.

### Farligt avfall

Mängden genererat farligt avfall på vårt nordiska centrallager och huvudkontor minskade signifikant till 5 ton (121) under verksamhetsåret. Den minskade mängden beror också på att installationen av roboten i Rosersberg påverkade mängden farligt avfall föregående år. Det farliga avfallet består till huvuddelen av uttjänt elektronikutrustning och till en mindre del batterier, lysrör och aerosoler som är brandfarligt eller giftigt för människa och miljö. Det farliga avfallet hanteras i enlighet med lokal lagstiftning. Av detta gick huvuddelen till återvinning eller energiutvinning. "Annan hanteringsmetod" i tabellen nedan avser det slutliga omhändertagandet av farligt avfall i enlighet med gällande lagar och regler, vilket skiljer sig åt beroende på typ av avfall.

Avfall	2020/21	2019/20
Återvinning (kg)	187 659	416 720
Energiåtervinning (kg)	380 841	417 678
Deponi (kg)	483	901
<b>Total mängd avfall (kg)</b>	<b>568 983</b>	<b>835 299</b>

Farligt avfall	2020/21	2019/20
Återvinning (kg)	5 003	109 571
Energiåtervinning (kg)	79	11 328
Deponi (kg)	0	11
Annan hanteringsmetod	7,5	8 688
<b>Total mängd farligt avfall (kg)</b>	<b>5 090</b>	<b>121 092</b>







# Socialt ansvarstagande

Vi har en möjlighet att tillsammans med våra samarbetspartners aktivt arbeta för social jämlikhet genom hela värdekedjan. Det är en utmaning som finns i alla delar från råvaruförsörjning, produktion och leverans. Vi vill också ha en öppen och inkluderande arbetsmiljö. Fram till 2030 ska vi genomföra 100 aktiviteter som bidrar till ökad social jämlikhet i vår värdekedja.

## Kartläggning av löneskillnader mellan könen

Under året har vi kartlagt löneskillnader för lika arbete mellan könen. Detta är en del av lagstiftningen i Sverige, men Dustin har valt att genomföra kartläggningen även för verksamheterna i Danmark, Finland och Norge.

I vår svenska verksamhet uppmärksammades 11 avvikelser, vilka diskuteras och åtgärdas som en del av handlingsplanen. I övriga länder uppmärksammades inga avvikelser som inte hade en förklaring.

Under året planerar vi att fortsätta vårt arbete för att minska löneskillnaderna mellan könen genom att revidera våra policyer, rutiner och beteenden för att säkerställa att de är inkluderande i praktiken.



# Tio aktiviteter för social jämlikhet i värdekedjan 2020/21

De aktiviteter vi identifierat och genomfört under verksamhetsåret presenteras nedan.

## 1

### Löneskillnader mellan könen

Vi har kartlagt samtliga våra nordiska verksamheter för att se om det fanns några avvikelser mellan kön och ersättning. I de fall det funnits avvikelser har vi infört en korrigerande åtgärdsplan för att minska och eliminera skillnader i löner mellan könen.

## 5

### Partnerskap med organisationer som stöder mångfald och inkludering

Under året har vi inlett partnerskap med Yrkesdörren och Luckan. Det ger möjlighet till nya perspektiv och att engagera medarbetare i att vara med och bidra till ökad mångfald och inkludering i samhället.

## 9

### Strategiplanering för mångfald och inkludering

Ledningsgruppen har genomfört en workshop för att ha rätt verktyg att engagera sina respektive medarbetare i mångfald och inkludering.

## 2

### Hälso- och säkerhetsutbildning för leverantörer av egna märkesvaror

Som en del i programmet ger vi våra leverantörer, oavsett storlek, möjlighet att förbättra sina produktionsmetoder. Vi har erbjudit och genomfört kostnadsfri hälso- och säkerhetsutbildning för alla våra leverantörer av egna märkesvaror i Kina.

## 6

### Fokusvecka för mångfald och inkludering

Vi har genomfört en vecka med fokus på mångfald och inkludering. Under veckan kunde våra medarbetare delta i workshops om inkluderande ledarskap, nätverksevenemang och lyssna på inspirerande talare.

## 10

### Anonymiserad rekrytering

För att kunna arbeta mer kompetensbaserat och fördomsfritt i rekryteringsprocessen har vi aktiverat funktioner i vårt interna anställningssystem där samtliga kandidaters personliga information anonymiseras i första rekryteringsfasen.

## 3

### Utbildning inom mångfald och inkludering

För att ge alla våra medarbetare möjlighet att förstå hela perspektivet med mångfald och inkludering har vi genomfört seminarium. Här har vi diskuterat allt från principerna för inkludering till att ta itu med omedvetna fördomar.

## 7

### Kompetensbaserad rekryteringsträning för chefer

Chefer har fått utbildning för att de ska ha rätt förutsättningar när det gäller rekrytering av nya medarbetare. Vi vill ta vara på fördelarna med mångfald på arbetsplatsen när de gäller kompetens och ökad möjlighet till innovation och tillväxt.

## 4

### Utvecklat en informativ webbplats för våra egna märkesvaror

Vi har utvecklat en informativ webbplats som förklarar vad som händer vid granskningen av tillverkningen av våra egna märkesvaror. Här framgår att produkterna är tillverkade i fabriker där vi säkerställt rättvisa arbetsförhållanden och andra krav enligt vår uppförandekod.

## 8

### Konkurrenskraftig föräldraledighet för samtliga anställda

Under året har vi arbetat för en konkurrenskraftig föräldraledighet för alla medarbetare. Samtliga våra medarbetare ska ha lika rätt till föräldraledighet oavsett i vilket land de bor och arbetar.

## Ansvarsfull tillverkning

Vi tror att för att nå sunda arbetsvillkor och ansvarsfull tillverkning är det nödvändigt med samarbete, transparens, närvaro och ett kontinuerligt arbete. Dustin är sedan 2018 medlem av Responsible Business Alliance (RBA), som är världens största samarbetsorgan för hållbarhetsfrågor i globala leverantörskedjor inom industrin. Som en av få IT-partners, väljer vi också att vara på plats i fabrikena där tillverkningen sker, genomföra inspektioner och prata med de som jobbar där. Under verksamhetsåret genomfördes 21 (31) fabriksinspektioner, vilket ligger i linje med målet att genomföra 20 revisioner under 2020/21.

## Modell för en ansvarsfull värdekedja

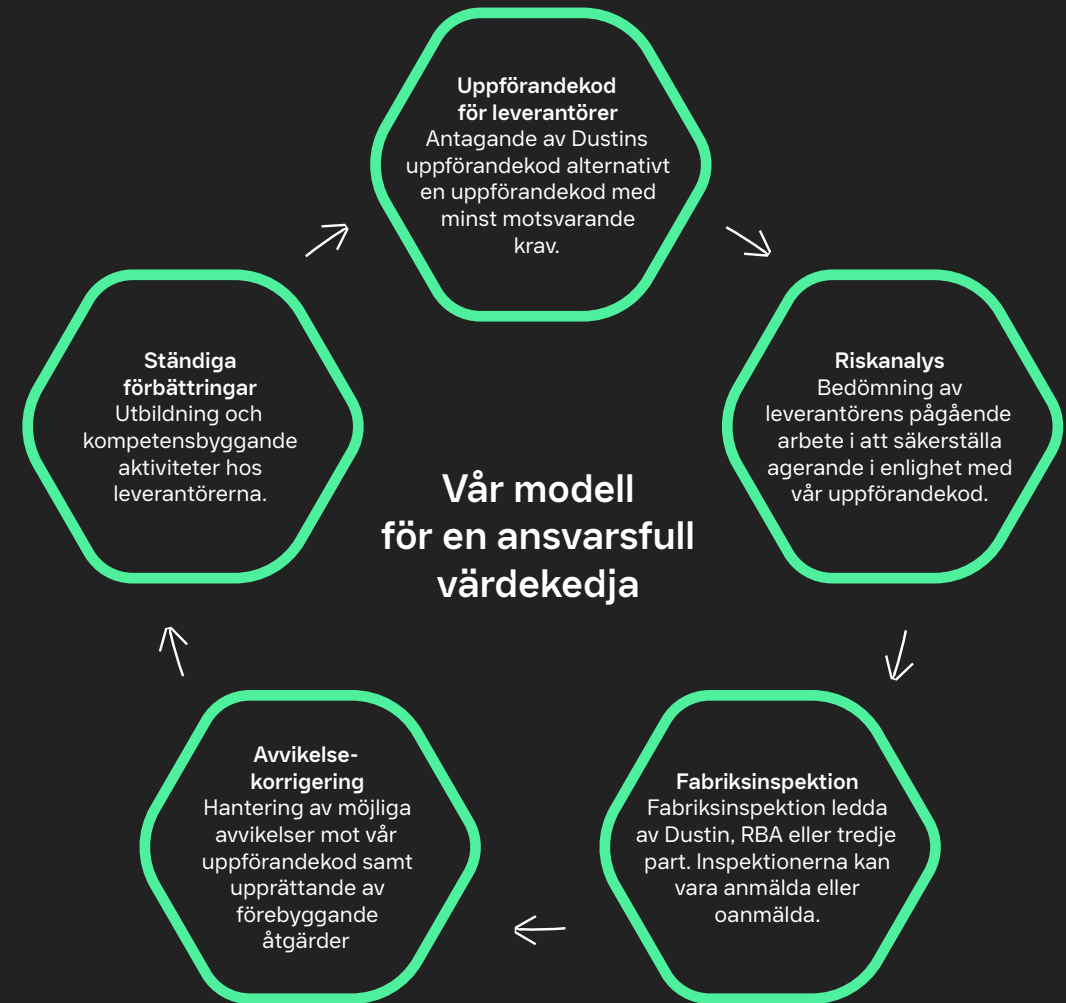
Vår ambition är att systematiskt arbeta och samarbeta med våra leverantörer och leverantörers leverantörer utifrån vår modell för en ansvarsfull värdekedja. Vi erbjuder ca 280 000 produkter under mer än 3 500 varumärken från våra hård- och mjukvarutillverkare. Under 2020/21 genomfördes omkring 83 procent (76) av inköpen från distributörer och cirka 17 procent (24) direkt från tillverkare. Genom ett nära samarbete med världens största hårdvarutillverkare och globala distributörer tror vi på att gemensamt kunna göra skillnad.

## Responsible Business Alliance (RBA)

Genom RBA kan vi tillsammans med övriga medlemmar verka för bättre arbetsvillkor i den globala leverantörskedjan och arbeta för en konfliktfri IT-bransch. Medlemskapet ger oss också tillgång till en rad olika program och verktyg för utbildning och utvärdering som vi kan använda i det löpande förbättringsarbetet i leverantörskedjan och tillverkningen

## Arbete mot konfliktmineraler

Vi har som ambition att samtliga våra egna märkesvaror ska vara fria från konfliktmineraler och arbetar tillsammans med RBA för en konfliktfri IT-bransch. Uppförandekoden för leverantörer omfattar krav som berör konfliktmineraler. Årligen genomför vi riskbedömningar i leverantörskedjan för våra egna märkesvaror avseende mineraler och deras ursprung. Det innebär att vi vill säkerställa att mineralerna i våra produkter kommer från certifierat konfliktfria smältverk och har klarat en smältverksgranskning enligt Responsible Minerals Initiative (RMI).





## Våra nyckeltal för ansvarsfull tillverkning



### Uppförandekod för leverantörer

**99,8%**

av våra hårdvaruleverantörer\* för direkta inköp har antagit Dustins uppförandekod alternativt en uppförandekod med minst motsvarande krav.

**88%**

av nya hårdvaruleverantörer\* för direkta inköp har antagit Dustins uppförandekod alternativt har en uppförandekod med minst motsvarande krav.

**90,3%**

av nästa led i leverantörskedjan, hårdvarutillverkare, där den årliga inköpsvolymen överstiger ett värde av 2 miljoner kronor, har antagit vår kod eller en med minst motsvarande krav.



### Riskanalys

**98%**

av våra hårdvaruleverantörer\* har genomfört en riskutvärdering angående pågående arbete i att säkerställa agerande i enlighet med vår uppförandekod.

**87%**

av våra nya hårdvaruleverantörer\* som genomfört en riskutvärdering angående pågående arbete i att säkerställa agerande i enlighet med vår uppförandekod.

**100%**

av produkterna under eget varumärke är konfliktmineralfria. Det innebär att mineralerna kommer från certifierat konfliktfria smältverk och har klarat en smältverksgranskning enligt Responsible Minerals Initiative (RMI).



### Fabriks- inspektioner

**21**

genomförda fabriksinspektioner varav inga var oanmällda.



### Avvikelse- korrigerig

**655**

identifierade avvikelser mot vår uppförandekod under årets inspektioner, varav ingen var så kallade noll tolerans avvikelser. För avvikelserna se sidan 111.

**95%**

av identifierade avvikelser är korrigerade.

\* Avser hårdvaruleverantörer med en årlig inköpsvolym på över 200 000 SEK.

# Mångfald och inkludering

Med ökad mångfald och bred representation inom bolaget blir vi en bättre samarbetspartner till våra kunder. Vi har gjort framsteg under de senaste åren, resultatet för det senaste året påverkas av att vi genomfört förvärvet av Centralpoint.

Koncernledningen hade vid verksamhetsårets slut en könsfördelning på 30/70 (50/50) och styrelsen på 38/62 (43/57). Vid verksamhetsårets slut var könsfördelningen (kvinnor/män) på chefsnivå 27/73 (38/62). Könsfördelningen inom Dustin som helhet uppgick till 25/75 (30/70).

Könsfördelning Dustin Anställningar	Antal			Procentuell fördelning	
	Totalt	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Totalt	2 426 (1 171)	609 (349)	1 817 (822)	25 (30)	75 (70)
Nyanställda	535 (142)	167 (47)	368 (95)	31 (33)	69 (67)
Avslutade anställningar	514 (212)	121 (56)	393 (156)	24 (26)	76 (74)
Chefsnivå	287	78	209	27	73
Koncernledning	10	3	7	30	70
Styrelse	8	3	5	38	62

\*Inklusive Centralpoint





# Affärsetik och anti-korruption

Vi vill alltid vara en trygg partner för våra kunder, samarbetspartners och andra intressenter. Därför håller vi dialogen om affärsetik och anti-korruption ständigt levande. Vi genomlyser regelbundet organisationen och framförallt så arbetar vi med utbildningar och diskussioner kring dilemman för att det ska vara en naturlig del av det dagliga arbetet.

Andel verksamhetsområden som genomgått en årlig riskbedömning	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
Dustin Group	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Andel medarbetare som genomfört webbutbildning i vår uppförandekod	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
Dustin Group	93,6%	96,7%	85,6%	87,7%	94,1%	-

## Vägledning och efterlevnad

I våra affärsetiska riktlinjer finns ett tydligt ramverk för våra medarbetare att förhålla sig till. Vi har som krav att samtliga läser och efterlever dessa. De är framtagna utifrån Näringslivskoden, som utges av Institutet mot Mutor (IMM). För att undvika risken för mutor tillämpar vi bland annat följande principer:

- Våra medarbetare får inte erbjuda eller ta emot några gåvor eller förmåner, direkt eller indirekt, från en tredje part, om det inte anses vara inom gränsen för god affärssed och tillämpliga lagar.
- Vid minsta osäkerhet förväntas våra medarbetare söka råd från närmaste chef, koncernledningen eller bolagets chefsjurist.

Våra medarbetare uppmuntras att och förväntas rapportera misstänkta överträdelser till sin närmaste chef, koncernledningen eller bolagets chefsjurist.

Vi har ett visselblåsarsystem som ger våra medarbetare möjlighet att anonymt rapportera misstänkta överträdelser. Denna är baserad på ett säkert digitalt rapporteringssystem och funktionen leds av ordföranden i revisionsutskottet. Under 2020/21 registrerades inga visselblåsarärenden.

Affärsetik är grundläggande för ett ansvarsfullt företagande, både för oss och för våra intressenter. Vi accepterar aldrig mutor eller andra överträdelser av affärsetiska principer. Vi är tydliga med att brott mot dessa principer kan leda till att samarbeten avslutas, samt kan få arbetsrättsliga och straffrättsliga konsekvenser för individen. Syftet är att skapa en ansvarsfull företagskultur och en riskmedvetenhet för att på så vis stärka förtroendet hos våra intressenter.



# Finansiell översikt

## Verksamheten

Dustin Group AB ("Dustin") är en ledande onlinebaserad IT-partner i Norden och Benelux. Vi hjälper våra kunder att ligga i framkant med rätt IT-lösning, vid rätt tidpunkt och till rätt pris. Med vår höga IT-kompetens, breda utbud och pragmatiska attityd blir vi en strategisk IT-partner för främst små och medelstora företag men också för stora företag, offentlig sektor och konsumenter. Dustin är ett svenskt publikt aktiebolag med huvudkontor i Nacka Strand utanför Stockholm. Aktien noterades i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm den 13 februari 2015.

Dustin verkar utifrån en multikanalmodell där merparten av försäljningen sker online kompletterat med relationsbaserad och rådgivande försäljning över telefon eller genom kundbesök. Dustin bedriver verksamhet i Sverige, Danmark, Finland, Norge, Nederländerna samt Belgien fördelat på affärssegment, SMB (Small and Medium-sized Businesses), LCP (Large Corporate and Public sector) och B2C (konsumentmarknaden). Dessa understöds i sin tur av ett antal skalbara och gemensamma centrala funktioner, innefattande onlineplattformen, inköp, lager och logistik, prissättning, marknadsföring, IT och HR. Försäljning till SMB och LCP segmenten uppgår till omkring 96 procent av den totala omsättningen.

### Nettoomsättning

**15 878** MSEK

### Föreslagen utdelning per aktie

**2,21** SEK

### Bruttomarginal

**15,6** %

### Rörelseresultat

**576** MSEK

### Organisk omsättningstillväxt

**9,6** %

### Justerad EBITA-marginal

**4,8** %

## Väsentliga händelser under året

### Q1

- Under kvartalet förvärvades Danska Exato A/S. Bolaget är specialiserade på standardiserade tjänster inklusive IT-säkerhet. Förvärvet bidrar till Dustins strategi att öka försäljningen av tjänster och kompletterar Dustins erbjudande i Danmark.

### Q2

- Under kvartalet tilldelades ledning och andra nyckelpersoner teckningsoptioner i ett nytt långsiktigt incitamentsprogram, LTI 2021.
- Stina Andersson och Gregor Bieler blev nyvalda styrelseledamöter efter Caroline Berg avböjt omval.

### Q3

- Dustin tecknade ett avtal om att förvärva Centralpoint Holding B.V. som kompletterar Dustins nuvarande verksamhet i Nederländerna och skapar en marknadsposition liknande den i Norden. Centralpoint kombinerar hårdvaru- och mjukvaruförsäljning till SMB- och LCP-segmenten.

### Q4

- Samtliga slutförandevillkor för förvärvet av Centralpoint Holding B.V. är uppfyllda och fullföljdes den 3 juni 2021. Den totala köpeskillingen bestod av en kontantdel om 3 080 miljoner kronor samt 8 254 587 nyemitterade aktier i Dustin.
- Prospektet avseende företrädesemission i Dustin Group AB godkändes och registrerades den 5 augusti 2021 av Finansinspektionen. Sammanräkningen av resultatet i företrädesemissionen visar att 16 159 825 aktier har tecknats och företrädesemissionen är således fulltecknad och Dustin tillförs cirka 1 212 miljoner kronor före emissionskostnader.
- För att fortsätta stärka positionen i Europa genomför Dustin ändringar i organisation och koncernledning efter förvärvet av Centralpoint. Fyra nya roller i koncernledningen från 1 juli 2021: COO Nordic, COO Benelux, EVP SMB Benelux och EVP LCP Benelux. Alexandra Fürst blir COO Nordic, Gijbert Geerdens blir COO Benelux, Morten Jakobi blir EVP SMB Benelux och Luuk Slaats, idag VD för Centralpoint, blir tf EVP LCP Benelux.



## Nettoomsättning och resultat

### Resultaträkning, sammandrag

Miljoner kronor	20/21	19/20	Förändring %
Nettoomsättning	15 877,6	13 195,4	20,3
Rörelseresultat	576,2	387,2	48,8
Resultat efter finansnetto	469,2	335,2	39,9
Årets resultat	357,0	277,3	28,7

Nettoomsättningen ökade med 20,3 procent under året till 15 878 miljoner kronor (13 195). Den organiska tillväxten uppgick till 9,6 procent (2,3), varav SMB 11,6 procent (-1,4), LCP 8,0 procent (6,1) och B2C 8,8 procent (-3,9). Den förvärvade tillväxten uppgick till 12,9 procentenheter (3,4) och valutakursförändringar har påverkat med -2,1 procentenheter (-0,5).

Nettoomsättningen fördelas mellan segmenten enligt följande:

Miljoner kronor	20/21	19/20	Förändring %
SMB	6 536,8	5 717,4	14,3
LCP	8 700,4	6 880,9	26,4
B2C	640,4	597,0	7,3
Summa	15 877,6	13 195,4	20,3

Bruttoresultatet ökade under året med 440 miljoner kronor, motsvarande 21,5 procent, till 2 483 miljoner kronor (2 043). Bruttomarginalen ökade till 15,6 procent (15,5). Högre volymer, ökad försäljning av egna märkesvaror och en aktiv prissättningsmodell har kompenserat för en låg andel projektrelaterade intäkter med hög marginal och en förändrad kundmix i samband med förvärvet av Centralpoint.

Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 576 miljoner kronor (387). Justerat EBITA ökade med 46,6 procent under året till 759 miljoner

kronor (517). Den justerade EBITA-marginalen ökade till 4,8 procent (3,9). Ökningen förklaras främst av en högre bruttomarginal, högre volymer samt tidigare genomförda strategiska initiativ och kostnadsreduceringar. Justerat EBITA exkluderar jämförelsestörande poster om -73 miljoner kronor (-31) som under året främst avser förvärvsrelaterade kostnader, integrationskostnader för Nederländerna samt omstruktureringkostnader relaterat till nedstängning av Dustin Business Center i Stockholm. För ytterligare information hänvisas till Not 5. För avstämning mellan justerat EBITA och rörelseresultat (EBIT), se Not 3.

### Finansiella poster

De finansiella kostnaderna uppgick till -108 miljoner kronor (-53) där årets kostnader avser kostnader för extern finansiering om -64 miljoner kronor (-40). Låneupptagningskostnader om -26 miljoner kronor (-) avseende lån som upptogs i samband med förvärvet av Centralpoint har belastat året och är av engångskaraktär. Kostnader för extern finansiering har ökat till följd av högre lån under fjärde kvartalet. Den genomförda nyemissionen samt ändrade villkor för ny finansiering kommer framöver att reducera kostnaden för extern finansiering. De finansiella kostnaderna påverkades också av räntekostnader relaterade till leasing om -16 miljoner kronor (-14) samt omvärdering av syntetiska optioner om -3 miljoner kronor (2). De finansiella intäkterna uppgick till 1 miljoner kronor (1).

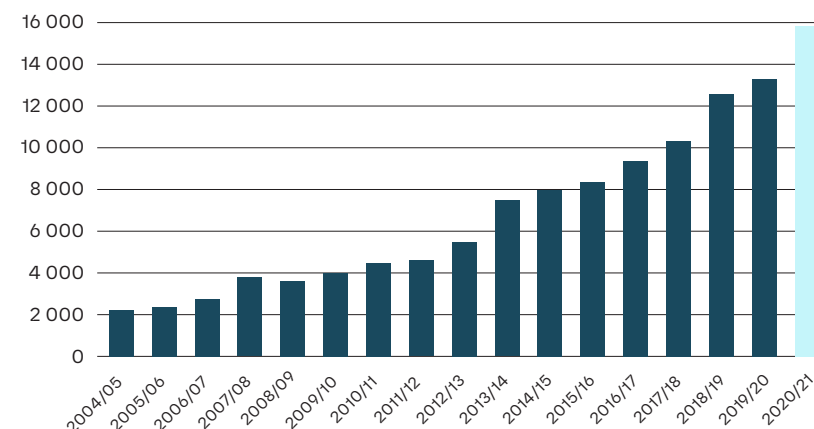
### Skatt och årets resultat

Årets skattekostnad uppgick till -112 miljoner kronor (-58) motsvarande en effektiv skattesats om 23,8 procent (17,3). Föregående års lägre effektiva skattesats är främst hänförlig till omvärdering av nederländska uppskjutna skatter.

Årets resultat uppgick till 357 miljoner kronor (277). Resultat per aktie uppgick till 3,82 kronor (3,04) före och efter utspädning (3,04).

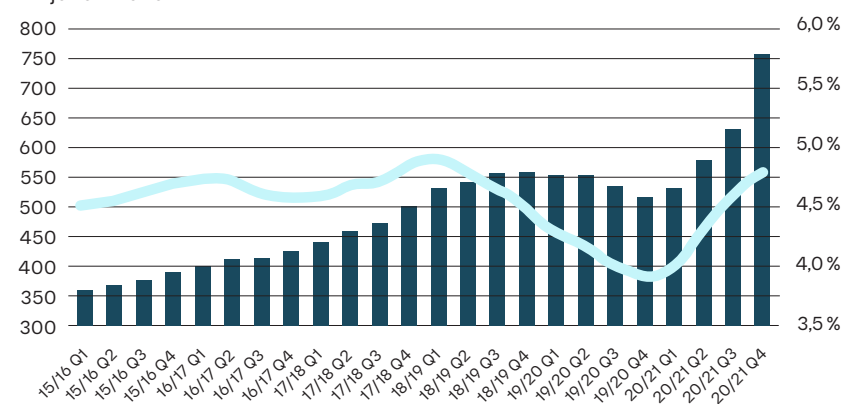
## Nettoomsättning

Miljoner kronor



## Justerad EBITA & marginal, rullande 12 månader

Miljoner kronor



**Nettoomsättning och resultat för SMB-segmentet**

Miljoner kronor	20/21	19/20	Förändring %
Nettoomsättning	6 536,8	5 717,4	14,3
Segmentsresultat	663,2	510,6	29,9
Segmentsmarginal, %	10,1	8,9	-

**Nettoomsättning**

Nettoomsättningen ökade under året med 14,3 procent (3,3) till 6 537 miljoner kronor (5 717). Förvävsrelaterad tillväxt förklarar 4,7 procentenheter (4,8) av ökningen medan valutakursförändringar förklarar -1,9 procentenheter (-0,1). Den organiska tillväxten uppgick till 11,6 procent (-1,4), där uppgången främst förklaras av hög efterfrågan på hårdvara.

Försäljningen av hårdvara i form av klienter och kringutrustning, som tangentbord, webkameror, och konsumentelektronik har utvecklats starkt inom samtliga kundgrupper under verksamhetsåret. Utvecklingen för konsult- och projektrelaterade tjänster som bland annat uppgradering av konferensrum och anslutning av kunder till nya tjänster har varit svag men gradvis förbättrats under senare delen av verksamhetsåret, i takt med att kundernas kontor öppnat upp i allt större utsträckning. Segmentet har påverkats i mindre omfattning av komponentbristen och störningar i leveranskedjorna.

Segmentets försäljning av mjukvara och tjänster som andel av omsättningen minskade till 21,7 procent (24,1) för verksamhetsåret, som ett resultat av en stark försäljningsutveckling inom hårdvara.

**Segmentsresultat**

Segmentsresultatet ökade med 30 procent, motsvarande cirka 153 miljoner kronor, till 663 miljoner kronor (511). Segmentsmarginalen ökade till 10,1 procent (8,9).

Förändringen förklaras huvudsakligen av:

- generellt högre volymer
- vår dynamiska prissättningsmodell
- stark försäljningsutveckling inom egna märkesvaror
- positiva effekter från tidigare genomförda kostnadsreduceringar och strategiska initiativ
- en lägre andel projektrelaterade intäkter med hög marginal påverkade negativt

**Nettoomsättning och resultat för LCP-segmentet**

Miljoner kronor	20/21	19/20	Förändring %
Nettoomsättning	8 700,4	6 880,9	26,4
Segmentsresultat	603,0	410,9	46,8
Segmentsmarginal, %	6,9	6,0	-

**Nettoomsättning**

Nettoomsättningen ökade under året med 26,4 procent (7,9) till 8 700 miljoner kronor (6 881). Förvävsrelaterad tillväxt förklarar 20,8 procentenheter (2,6), främst genom förvärvet av Centralpoint, medan valutakursförändringar förklarar -2,4 procentenheter (-0,7). Den organiska tillväxten uppgick till 8,0 procent (6,1), där tillväxten förklaras av hög efterfrågan på hårdvara.

Utvecklingen av försäljningen till den offentliga sektorn har varit god under året, men påverkats negativt av komponentbristen och störningarna i leveranskedjorna och därmed längre leveranstider. Denna kundkategori är mer styrd av specifika produktmodeller i upphandlingsavtalen och har därmed begränsade alternativ. Försäljningen till större företag har haft en stark utveckling och påverkats i mindre omfattning av marknads-situationen.

**Segmentsresultat**

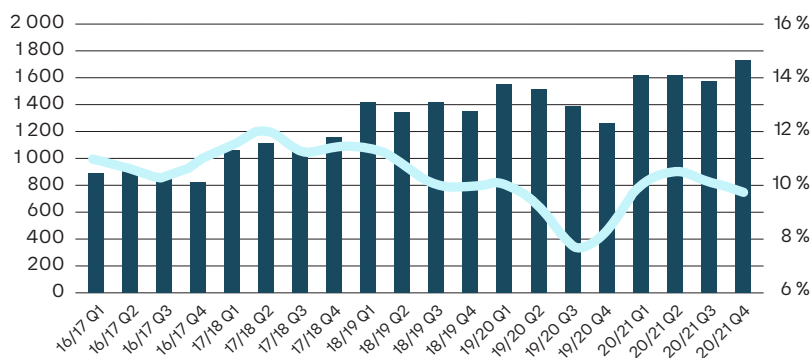
Segmentsresultatet ökade med 47 procent, motsvarande cirka 192 miljoner kronor, till 603 miljoner kronor (411). Segmentsmarginalen ökade till 6,9 procent (6,0).

Förändringen förklaras huvudsakligen av:

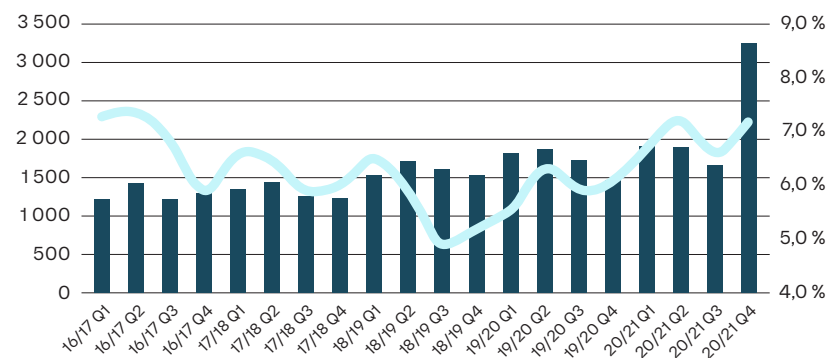
- förvärvet av Centralpoint
- förbättrade marginaler inom större ramavtal till offentlig sektor i takt med att kontraktet mognar
- stark försäljningsutveckling och skalfördelar genom högre volymer
- god kostnadskontroll

**SMB – Nettoomsättning och segmentsmarginal**

Miljoner kronor

**LCP – Nettoomsättning och segmentsmarginal**

Miljoner kronor





## Nettoomsättning och resultat för B2C-segmentet

Miljoner kronor	20/21	19/20	Förändring %
Nettoomsättning	640,4	597,0	7,3
Segmentsresultat	52,0	37,1	40,2
Segmentsmarginal, %	8,1	6,2	-

## Nettoomsättning

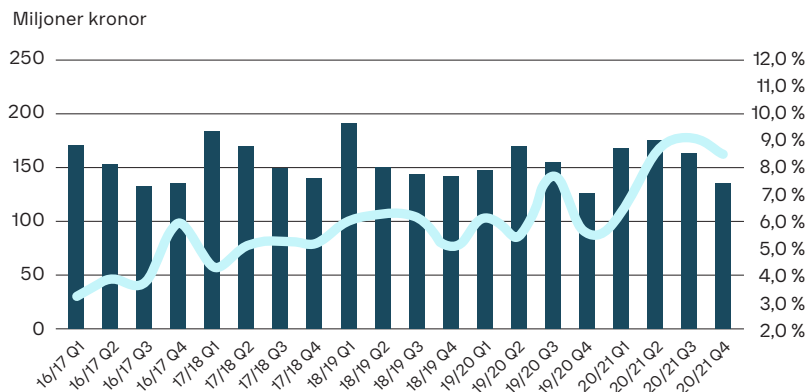
Nettoomsättningen ökade med 7,3 procent (-4,6) under året till 640 miljoner kronor (597). Den organiska tillväxten uppgick till 8,8 procent (-3,9). Valutakursförändringar förklarar -1,5 procentenheter (-0,8).

Den positiva försäljningsutvecklingen under verksamhetsåret förklaras främst av god efterfrågan på mobiltelefoner och datorer samt på bashårdvara som skärmar, webkameror, kablar och tillbehör för hemmakontor.

## Segmentsresultat

Segmentsresultatet ökade med 40,2 procent och uppgick till 52 miljoner kronor (37). Segmentsmarginalen ökade till 8,1 procent (6,2), som en följd av fortsatt fokus på marginal över volym i konsumentaffären.

## B2C – Nettoomsättning och segmentsmarginal



## Centrala funktioner

Miljoner kronor	20/21	19/20	Förändring %
Kostnader för centrala funktioner	-559,7	-441,3	26,8
Kostnad i relation till nettoomsättning (%)	-3,5	-3,3	-

## Centrala funktioner

Dustins centrala funktioner är nyckeln till att effektivt kunna leverera koncernens erbjudanden på samtliga marknader, generera skalfördelar och förenkla integrationen av förvärvade verksamheter. Verksamhetsårets kostnader för centrala funktioner uppgick till 3,5 procent (3,3) i relation till omsättningen. Kostnaderna för de centrala funktionerna uppgick till 560 miljoner kronor (441), där ökningen främst är relaterade till integration av förvärvade bolag samt pandemirelaterade kostnadsneddragningar.

Den positiva resultateffekten av IFRS 16, som uppstår när rörelsekostnader ersatts av avskrivningar, ingår i kostnader för centrala funktioner och uppgår under året till 11 miljoner kronor (6). För ytterligare finansiella data avseende segmenten hänvisas till Not 3.

## Finansiell ställning

## Koncernens balansräkning, sammandrag

Miljoner kronor	21-08-31	20-08-31
Anläggningstillgångar	9 416,4	5 050,0
Omsättningstillgångar	4 900,8	2 726,1
<b>Summa tillgångar</b>	<b>14 317,2</b>	<b>7 776,1</b>
Eget kapital	4 676,4	2 455,6
Långfristiga skulder	5 149,4	2 764,8
Kortfristiga skulder	4 491,4	2 555,7
<b>Summa eget kapital och skulder</b>	<b>14 317,2</b>	<b>7 776,1</b>

## Nettorörelsekapital

Nettorörelsekapitalet uppgick till -256 miljoner kronor (-422) vid årets slut. Varulagret ökade med 533 miljoner kronor, där Centralpoint står för 397 miljoner kronor. Den högre lagervolymen förklaras dels av tillväxt och dels av större inköp till följd av ett aktivt inköpsarbete för att på så vis förbättra tillgängligheten. Högre kundfordringar förklaras av en ökning av verksamhetens omfattning, samt att Centralpoint bidrar med 735 miljoner kronor. De högre leverantörsskulder förklaras huvudsakligen av Centralpoint, vars andel utgör 1 128 miljoner kronor. Ökad inköpsvolym under perioden bidrar även till förändringen.

Miljoner kronor	21-08-31	20-08-31
Varulager	1 015,7	482,9
Kundfordringar	2 455,8	1 256,6
Skattefordringar, övriga kortfristiga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	565,2	256,5
Leverantörsskulder	-3 147,4	-1 543,6
Skatteskulder, övriga kortfristiga skulder samt upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-1 145,7	-874,2
<b>Nettorörelsekapital</b>	<b>-256,4</b>	<b>-421,8</b>

## Nettoskuld och likvida medel

Nettoskulden uppgick vid årets slut till 4 211 miljoner kronor (1 940). Förändringen förklaras av ökade skulder till kreditinstitut till följd av förvärvet av Centralpoint. Vid årets utgång fanns en outnyttjad checkräkningskredit om 100 miljoner kronor (100).

Nettoskuld vid årets slut i relation till justerad EBITDA under den senaste tolv månadersperioden, inklusive tolv månads resultat effekt för Centralpoint men exklusive effekterna från IFRS 16 Leasingavtal var 3,4 (2,6). Vid beräkning inklusive effekterna skulle nettoskuldssättningsgraden uppgå till 3,3 (2,7).

Miljoner kronor	21-08-31	20-08-31
Skulder till kreditinstitut	4 481,4	2 159,0
Leasingskuld	577,0	511,5
Likvida medel	-847,4	-730,1
<b>Nettoskuld</b>	<b>4 211,1</b>	<b>1 940,4</b>

## Investeringar

Årets investeringar uppgick till 205 miljoner kronor (433), varav 85 miljoner kronor (111) var kassaflödespåverkande och avser främst IT-utveckling samt investeringar i IT-utrustning för tjänsteleverans. Förbättringar av hyrd egendom och investeringar i IT-utrustning för internt bruk har även gjorts under året.

Miljoner kronor	20/21	19/20
Investeringar i integrerad IT-plattform samt strategiska IT-system	42,9	37,5
Investeringar i materiella- och immateriella anläggningstillgångar	99,6	335,6
varav kassaflödespåverkande	18,5	48,9
Investeringar i tjänsteleveransen	62,3	60,1
varav kassaflödespåverkande	23,6	24,9
<b>Summa</b>	<b>204,8</b>	<b>433,2</b>
varav kassaflödespåverkande	85,0	111,3

## Årets förvärv av rörelser

I september 2020 förvärvade Dustin samtliga aktier i det danska Exato A/S. Bolaget är specialiserade på standardiserade tjänster inklusive IT-säkerhet där mer än hälften av intäkterna kommer från abonnemangstjänster till framför allt små och medelstora företag. Förvärvet bidrar till Dustins strategi att öka försäljningen av tjänster och kompletterar Dustins erbjudande i Danmark. Bolaget omsatte cirka 30 miljoner danska kronor under senaste räkenskapsåret och har cirka 20 medarbetare.

I juni 2021 förvärvade Dustin Centralpointkoncernen som är en ledande IT-partner i Benelux-regionen. Med förvärvet av Centralpoint expanderar Dustin sin hemmamarknad och banar väg för fortsatt expansion i Benelux-regionen. Till följd av förvärvet är Dustin en ledande onlinebaserad IT-Partner i Norden och Benelux. Under 2020 omsatte Centralpoint cirka 7 miljarder kronor och har cirka 600 anställda i Nederländerna och Belgien.

## Kassaflöde

### Kassaflöde, sammandrag

Miljoner kronor	21-08-31	20-08-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten	168,6	867,7
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-3 165,5	-315,6
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	3 105,0	-156,1
<b>Periodens kassaflöde</b>	<b>108,1</b>	<b>395,9</b>

Årets rapporterade kassaflöde uppgick till 108 miljoner kronor (396).

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 169 miljoner kronor (868). Årets effekt från förändringar i rörelsekapitalet uppgick till -545 miljoner kronor (321), där den negativa förändringen mot föregående år främst avser högre kundfordringar och lagernivåer, motverkat av högre leverantörsskulder. För ytterligare förklaringar om rörelsekapitalet hänvisas till avsnittet Nettorörelsekapital.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -3 166 miljoner kronor (-316). Förändringen förklaras i huvudsak av förvärv av verksamhet om -3 081 miljoner kronor (-). Investeringar i materiella och immateriella tillgångar uppgick till -85 miljoner kronor (-111), varav -43 miljoner kronor avser IT-utveckling (-38) och -24 miljoner kronor (-74) främst relaterat till investeringar i IT-utrustning för tjänsteleverans och förbättringar av hyrd egendom. Investeringar i IT-utrustning för internt bruk har även gjorts under året.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till 3 105 miljoner kronor (-156). Förändringen förklaras av nyupptagna lån om

3 630 miljoner kronor (390) i kombination med amortering motsvarande -1 322 miljoner kronor (-134). Effekt från den genomförda nyemissionen uppgår till 1 187 miljoner kronor, som använts för amortering av lån. Året påverkades av utdelning till aktieägarna om -195 miljoner kronor (-266) och -11 miljoner kronor är hänförligt till Dustins långsiktiga incitamentsprogram LTI 2018 som motverkas av utställda optioner i LTI 2021 om 4 miljoner kronor. Amortering av leasingskuld uppgick till -162 miljoner kronor (-149).

### Väsentliga nyckeltal

Dustin använder sig av finansiella mått som inte definieras enligt IFRS. Dustin anser att dessa finansiella mått ger värdefull information till läsaren av de finansiella rapporterna då de utgör ett komplement vid utvärdering av Dustins prestation. Nyckeltalen som Dustin har valt att presentera är relevanta beaktande verksamheten samt i förhållande till de finansiella målen avseende tillväxt, marginal och kapitalstruktur samt i förhållande till Dustins utdelningspolicy. De alternativa nyckeltalen är inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag eftersom andra företag kan ha beräknat dem på annat vis. I definitioner på sidan 122 anges hur Dustin definierar sina nyckeltal samt syftet med respektive nyckeltal. På sidan 121 anges kompletterande information för att kunna härleda samtliga nyckeltal.

### Marknads- och framtidsutsikter

Dustin redovisade för 2020/21 en organisk tillväxt på 9,6 procent (2,3) där SMB uppgick till 11,6 procent (-1,4), LCP 8,0 procent (6,1) och B2C 8,8 procent (-3,9). Den organiska tillväxten ligger över eller i linje med Dustins finansiella mål för varje enskilt segment. Utvecklingen förklaras främst av hög efterfrågan på hårdvara och att bolaget i stor utsträckning kunnat möta denna efterfrågan. Marknadssituationen med komponentbrist och störningar i leveranskedjorna och därmed längre leveranstider har haft en negativ påverkan på utvecklingen, främst relaterat till försäljningen till den offentliga sektorn. Utveckling för bolagets onlinebaserade kärnverksamhet har varit god under verksamhetsåret. Inom tjänster och lösningar har begränsad tillgänglighet till kundernas kontor påverkat bolagets affär negativt.

Coronapandemin har påskyndat digitaliseringen i samhället med ökad andel handel online och

större efterfrågan på mobilitet och molnlösningar. Dustin är väl positionerad för dessa trender med en unik digital relation med hundratusentals kunder, en mer optimerad e-handelsplattform samt en pågående uppbyggnad av erbjudandet av standardiserade tjänster för att ytterligare öka relevansen och nyttan för kunderna. Vidare bedöms Dustins finansiellt goda ställning ge möjlighet att ytterligare stärka positionen på befintliga marknader och stå väl rustade för de möjligheter och utmaningar affärsklimatet kan ge bolaget och dess kunder.

### Säsongsvariationer

Dustin påverkas av säsongsmässiga variationer. Respektive kvartal är jämförbara mellan åren. Försäljningsvolymerna är normalt sett högre i november och december samt lägre under sommarmånaderna när försäljnings- och marknadsföringsaktiviteterna minskar i omfattning. Liknande säsongsmässiga variationer inträffar på samtliga geografiska marknader.

### Aktien

Moderbolagets aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan den 13 februari 2015 och tillhör segmentet Mid Cap. Aktiekursen uppgick per den 31 augusti 2021 till 98,20 kronor per aktie (56,40), motsvarande ett totalt marknadsvärde om 11 099 miljoner kronor (5 000). Per den 31 augusti 2021 hade bolaget totalt 14 151 aktieägare (12 428). Bolagets tre största aktieägare var AxMedia AB (Axel Johnson Gruppen) med 27,3 procent, AMF Pension & Fonder med 13,7 procent och Rotla B.V (säljaren av Centralpoint, Altor) med 8,5 procent. Dustins ägarförteckning med de största aktieägarna presenteras på bolagets hemsida.

### Flerårsöversikt

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges	20/21	19/20	18/19	17/18	16/17
Nettoomsättning	15 877,6	13 195,4	12 535,7	10 300,5	9 306,2
Organisk omsättningstillväxt (%)	9,6	2,3	9,9	2,0	8,6
Bruttomarginal (%)	15,6	15,5	16,7	15,9	14,8
Justerat EBITA	758,6	517,3	559,7	500,6	426,1
Justerat EBITA-marginal (%)	4,8	3,9	4,5	4,9	4,6
Rörelseresultat (EBIT)	576,2	387,2	489,1	443,8	349,5
Årets resultat	357,0	277,3	356,2	305,1	239,1
Resultat per aktie före utspädning (SEK)*	3,82	3,04	4,00	3,79	2,99
Kassaflödet från den löpande verksamheten	168,6	867,7	264,0	747,9	213,6
Nettoskuld/justerat EBITDA ggr (exkl. IFRS 16)**	4,6	2,6	2,9	3,3	2,3
Nettoskuld/justerat EBITDA ggr (inkl. IFRS 16)**	4,3	2,7	-	-	-
Avkastning på eget kapital (%)***	7,6	11,3	14,5	18,5	16,1

\* Nyckeltalen har räknats om i jämförelseperioder med hänsyn tagen till villkoren i nyemissionen genomförd i augusti 2021.

\*\* Nettoskuld/EBITDA är beräknad under den senaste tolv månadsperioden, med enbart tre månaders resultateffekt för Centralpoint. Vid beräkning med tolv månaders resultateffekt för Centralpoint uppgår nyckeltalet till 3,4 exklusive effekterna av IFRS 16 och inklusive effekterna uppgår nyckeltalet till 3,3.

\*\*\* Minskning hänförlig till nyemission genomförd per augusti 2021.



### Anställda

Genomsnittligt antal heltidsanställda medarbetare uppgick till 1 858 under perioden jämfört med 1 700 motsvarande period föregående år.

### Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

De senast beslutade riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare redogörs i Not 7.

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare ska gälla för tiden från nästa årsstämma är oförändrat mot föregående år. För mer information kring riktlinjer hänvisas till Bolagsstyrningsrapporten sida 68 och Not 7.

### Väsentliga händelser efter balansdagens utgång

#### Ny finansieringsstruktur

Dustin har under september förhandlat fram ett nytt bankavtal med tre skandinaviska banker. Den nya garanterade kreditvolymen uppgår till cirka 5 000 miljoner kronor, varav cirka 4 500 miljoner kronor initialt utnyttjas. I anslutning till detta kommer samtliga tidigare externa låneavtal återbetalats i sin helhet. Det nya bankavtalet innebär som tidigare att fastställda finansiella mått kvartalsvis rapporteras till bankerna.

#### Förändringar i Dustins koncernledning

Angelo Bul blir ny EVP för LCP i Benelux och ny medlem av Dustins koncernledning. Han tillträder den 1 oktober, 2021 och ersätter Luuk Slaats som varit tf EVP LCP Benelux.

#### Moderbolaget

Dustin Group AB (organisationsnummer 556703-3062), med säte i Nacka, Sverige, bedriver enbart holdingverksamhet. Vidare är den externa finansieringen samlad i moderbolaget.

Nettoomsättningen uppgick under året till 0,4 miljoner kronor (0,4) och årets resultat uppgick till 335 miljoner kronor (254). Förändringen förklaras främst av erhållen utdelning från koncernbolag om 260 miljoner kronor (106) samt koncernintern ränteintäkt om 54 miljoner kronor (44). Valutanettot uppgick till -7 miljoner kronor (101) och är huvudsakligen hänförlig till den externa finansieringen. Moderbolaget tillämpar inte säkringsredovisning varpå valutanettot redovisas i resultaträkningen.

### Årsstämma

Information om årets årsstämma framgår av sida 118.

### Utdelning

Dustins mål är att dela ut minst 70 procent av periodens resultat. Hänsyn ska dock tas till bolagets finansiella ställning, kassaflöde, förvärvsmöjligheter och framtidsutsikter. Styrelsen föreslår en utdelning om 2,21 (2,20) kronor per aktie, totalt 250 miljoner kronor (195).

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att av till förfogande stående vinstmedel om 3 115 482 199 kronor dela ut 2,21 kronor per aktie i ordinarie utdelning. Förslaget innebär följande disponering av vinsten:

#### Vinstdisposition

Kronor	
Utdelning	249 992 495
Balanseras i ny räkning	2 865 489 704
<b>Summa</b>	<b>3 115 482 199</b>

Styrelsen har i sitt förslag till vinstdisposition beaktat bolagets verksamhet, finansiella ställning, kassaflöde samt de finansiella målen och framtidsutsikter. Styrelsens fullständiga yttrande avseende föreslagen utdelning finns tillgänglig på bolagets hemsida, [www.dustingroup.com](http://www.dustingroup.com).

# Risker och riskhantering

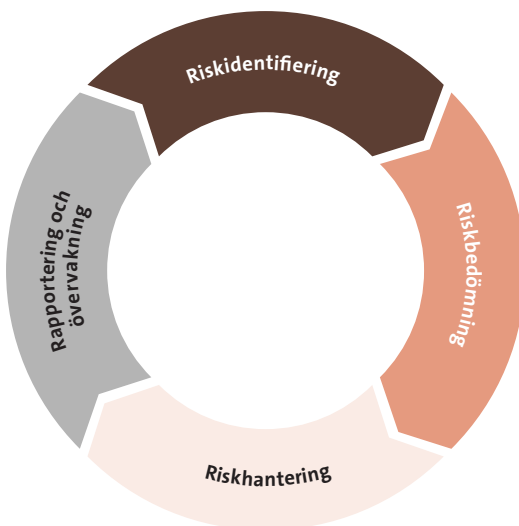
Risker är, precis som för andra bolag, en naturlig del av vår affärsverksamhet och en viss nivå av risktagande är en förutsättning för vår koncerns ekonomiska tillväxt. En ändamålsenlig riskhantering är därför grundläggande för att vi ska kunna driva och utveckla en hållbar och lönsam affärsverksamhet. Syftet med vår riskhantering är därför att säkra en god kontroll av vår koncerns totala riskexponering och att säkerställa en effektiv, systematisk och värdeskapande hantering av möjligheter och risker i vår verksamhet. Genom vår riskhantering förbättrar vi beslutsfattandet och ökar möjligheterna att uppnå våra strategiska, finansiella och operationella mål samt tillmötesgå lagar och regler.

## Riskhanteringsprocess

Vår koncernövergripande riskhanteringsprocess är en naturlig och viktig del av verksamhetens styrning. Vi definierar risk som en framtida osäker händelse som kan få negativ påverkan på vår förmåga att uppnå våra strategiska, finansiella och operationella mål samt att tillmötesgå lagar och regelverk.

Vår riskhanteringsprocess består av fyra huvudaktiviteter:

- (i) riskidentifiering,
- (ii) riskbedömning,
- (iii) riskhantering, samt
- (iv) rapportering och övervakning.



## Riskidentifiering

Vår riskidentifiering genomförs av koncernens ledningsgrupper. Varje ledningsgrupp identifierar de viktigaste riskerna för sitt ansvarsområde och ledningsgrupperna utser även riskägare för varje risk (normalt en medlem i ledningsgruppen eller den förvärvades Centralpoint och ledningsgruppen utökades med två nya medlemmar, COO Benelux och EVP LCP Benelux. Koncernens ramverk för riskhantering kommer att implementeras för medlemmarnas ansvarsområden under räkenskapsåret 2021/22. Fram till implementering tillämpar Centralpoint sin riskhanteringsprocess separat från övriga koncernen.

Vi klassificerar alla risker till någon av följande tre kategorier:

- strategiska risker,
- operationella risker, eller
- externa risker.

Indelningen ger oss stöd när vi ska välja lämplig metod för att identifiera befintliga, nya och framväxande risker, deras sammankoppling och hantering.

- De strategiska riskerna är kopplade till utveckling av vår verksamhet och identifieras oftast vid diskussioner om vår strategiska plan eller strategiska initiativ. Riskerna hanteras vanligtvis genom åtgärder som begränsar både påverkan och sannolikheten för att risken inträffar.
- De operationella riskerna är kopplade till vår operativa verksamhet och identifieras främst

vid processgenomgångar och affärsuppföljning. Vår hantering av operationella risker fokuserar främst på att begränsa sannolikheten för att risken inträffar, exempelvis genom interna kontroller samt riktlinjer och instruktioner för interna processer.

- De externa riskerna är kopplade till osäkerheter utanför vår direkta kontroll, exempelvis regelförändringar eller ändrade marknadsförhållanden. Externa risker hanteras vi bland annat genom fortlöpande övervakning av regelförändringar samt utvecklingen på marknaden.

## Riskbedömning

När vi har identifierat riskerna utvärderar vi riskerna utifrån varje risks potentiella effekt och sannolikheten för att den inträffar under en definierad tidsperiod. Bedömningen av den totala riskexponeringen utgör grunden för våra beslut om riskhanteringsåtgärder.

Våra ledningsgrupper rapporterar in de viktigaste riskerna till vår riskkommitté. Kommittén bedömer riskerna och fattar beslut om vilka som kommer att följas upp på koncernnivå.

## Riskhantering

Våra riskägare ansvarar för att identifiera lämpliga riskhanteringsåtgärder baserat på riskbedömningen. Beslut om riskhanteringsåtgärder fattas med stöd av riskbedömningen och kan innebära:

- (i) undvikande, vilket innebär att det som orsakar risken helt ska undvikas,
- (ii) reducering, vilket innebär att vi ska genomföra åtgärder för att minska riskexponeringen,
- (iii) övervakning, vilket innebär att riskexponeringen accepteras men att utvecklingen av risken ska följas, eller

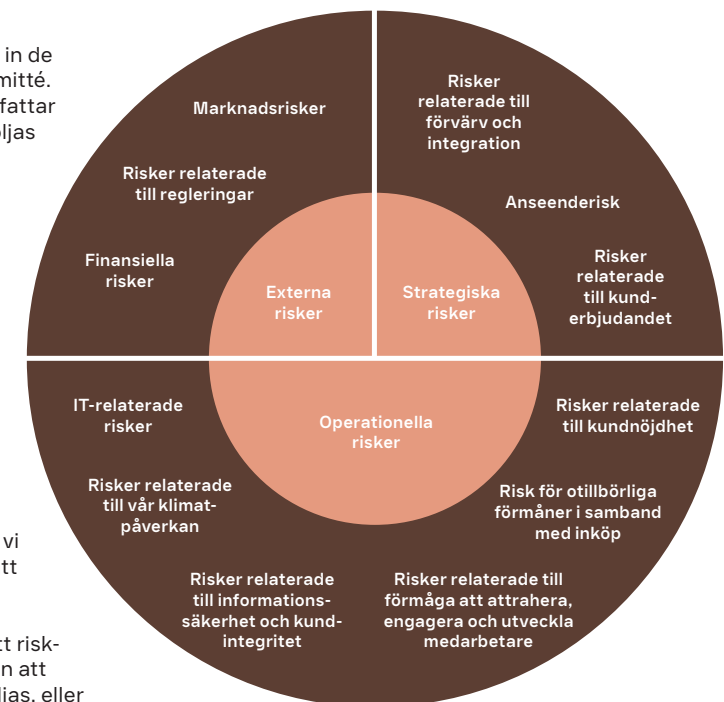
- (iv) ökning av risken, vilket innebär att vi ska genomföra åtgärder för att öka riskexponeringen.

## Rapportering och övervakning

Våra riskägare bevakar och rapporterar riskens utveckling till riskkommittén. Riskkommittén sammanställer, samordnar och utvecklar vår riskhantering och rapporterar sedan till vår koncernledning och styrelse. Våra mest betydande risker samt dess utveckling rapporteras minst två gånger per år till revisionsutskott och/eller hela styrelsen.

Våra mest betydande riskområden och de åtgärder som vidtas för att hantera riskerna presenteras i det följande avsnittet.

## Riskområden





## Strategiska risker

### Risker relaterade till förvärv och integration

**Beskrivning** En viktig del i vår strategi är att stödja tillväxten och marginalutvecklingen genom värdeskapande förvärv. Förvärv för att exempelvis bredda kundbasen eller kunderbjudandet kommer fortsätta att vara en del av strategin även i framtiden. Det finns en risk att vi inte hittar lämpliga förvärvsobjekt.

Vi förväntar oss även att en effektiv integration av förvärv (inklusive synergieffekter på kostnader och intäkter) och positiv utveckling i de förvärvade enheterna förbättrar vårt resultat både på kort och på lång sikt, men det finns en risk att detta inte sker.

**Hantering** Vi utvärderar kontinuerligt ett antal företag för att finna verksamheter som kan stärka vårt erbjudande och bidra till en fortsatt positiv utveckling för bolaget. Inför ett potentiellt förvärv utvärderas målbolaget och dess verksamhet för att identifiera och analysera möjligheter och risker i investeringen.

För att öka möjligheterna till en positiv resultatpåverkan genomförs ett strukturerat integrations- och transformationsprogram anpassat till det förvärvade bolaget. Under räkenskapsåret 2020/21 har en ny process utvecklats som är mer värdeorienterad och fokuserar på transformation och stegvis integration mellan det förvärvade bolaget och Dustin.

### Anseenderisk

**Beskrivning** Ett gott anseende är av stor betydelse för vår framgång eftersom en av våra framgångsfaktorer är ett starkt varumärke. Det är viktigt att vi fortsätter att agera i enlighet med våra värderingar och affärsprinciper, vilka kännetecknas av ett ansvarsfullt företagande och värdeskapande för kunden.

Om någon av våra leverantörer, distributörer, övriga samarbetspartners eller medarbetare inte lever upp till våra starka värderingar, affärsprinciper, policyer och riktlinjer finns risk att vårt anseende och varumärke skadas.

**Hantering** Vi bedriver ett fokuserat arbete för att vara ett ansvarsfullt och hållbart företag, vilket även inkluderar fortlöpande information och utbildning i våra värderingar och affärsprinciper. Du kan läsa mer om våra värderingar, vårt hållbarhetsarbete samt våra hållbarhetsmål för 2030 på sidan 24 respektive sidorna 36–55.

Vi anser vidare att en korrekt, transparent och tillförlitlig kommunikation kan förebygga uppkomsten av anseenderisk samt mildra konsekvenserna vid eventuella incidenter.

### Risker relaterade till kunderbjudandet

**Beskrivning** Vi är verksamma i en dynamisk marknad vilket kan påverka vår roll på marknaden och i värdekedjan.

Förändringarna kan innefatta nya marknadsstrategier från tillverkare (exempelvis tillverkares förvärv av bolag som tillhandahåller avancerade produkter och tjänster), nya kundbeteenden (till exempel ökad efterfrågan på paketerade tjänster eller ökad fokus på nya hållbara erbjudanden) och ny teknikutveckling (bland annat ny lagringsteknik där hårdvarubaserade lagringssystem förflyttas till molnbaserade lagringstjänster).

Om vi inte lyckas skapa attraktiva och lönsamma kunderbjudanden kan det få en negativ påverkan på vårt resultat och position på marknaden.

**Hantering** För att anpassa vår strategi till den föränderliga marknaden, följer vår koncernledning noggrant förändringar i marknaden och i våra kunders förväntningar samt den tekniska utvecklingen.

Vi arbetar kontinuerligt med att utveckla nya attraktiva erbjudanden för våra kunder. För att ytterligare stärka vår position och växa vår kundbas har vi under året förvärvat Centralpoint i Benelux. Med förvärvet av Centralpoint tar vi en ledande position i Benelux-regionen, liknande den i Norden med ett lika starkt erbjudande till både SMB- och LCP-segmenten och fortsätter att bygga på vår strategi att kombinera hårdvaru- och mjukvaruförsäljning med ett attraktivt tjänsteerbjudande och hela IT-lösningar. Därtill har vi under året skapat en enhetlig organisation i Norden och Benelux med fokus på att skala verksamheten, förbättra kundupplevelsen och bygga starka affärssegment.

De senaste åren har vi utvecklat och stärkt tjänsteerbjudandet i Norden och under året har tjänsteutveckling och försäljning flyttats till segmenten SMB och LCP, det ger oss ökade möjligheter att kundanpassa erbjudandet för respektive segment och att bättre möta kundernas behov.

## Operationella risker

### IT-relaterade risker

**Beskrivning** Vår verksamhet är i hög grad beroende av en välfungerande IT-plattform. Den ökande digitaliseringen har ökat hotet från så kallade cyberattacker och sådana attacker innebär en ständig och ökande risk för oss. Vid bristande skydd och incidenthantering kan det leda till avsevärda störningar av vår IT-plattform samt omfattande skador vid förlust av värdefull information.

Om vi inte kan säkerställa en modern, säker och verksamhetsanpassad IT-infrastruktur och IT-plattform kan det få en betydande negativ påverkan på vår verksamhet och vårt resultat.

**Hantering** Vi arbetar fortlöpande för att begränsa antalet störningar i våra system och konsekvenserna av dessa samt att öka säkerheten för såväl våra kunder som för oss själva. Vidare följer vi regelbundet upp våra kunders uppfattning av IT-plattformens tillgänglighet och respons för att säkerställa en god kundnöjdhet. Dessutom genomför vi regelbundna utvärderingar för att upptäcka förbättringsåtgärder samt källor till potentiella fel.

För att skydda oss från cyberattacker uppdateras våra säkerhetssystem och mjukvara löpande. Vi utför även löpande penetrationstester och säkerställer solida incident- och eskaleringsprocesser.

### Risker relaterade till förmåga att attrahera, engagera och utveckla medarbetare

**Beskrivning** Vi har haft en stark tillväxt och verksamhetsutveckling under de senaste åren, vilket ställer höga krav på våra medarbetare och ledare.

Vår förmåga att attrahera, rekrytera, engagera och utveckla rätt medarbetare är avgörande för att vi ska uppnå fastställda mål samt driva och utveckla vår verksamhet i enlighet med vår strategiska plan. Om vår verksamhet inte har tillgång till rätt kompetens på rätt plats vid rätt tillfälle kan vår verksamhet och resultat påverkas negativt.

**Hantering** Vi arbetar kontinuerligt med kompetensutveckling i syfte att utveckla verksamheten och uppnå fastställda mål. Vi har en tydlig talangutvecklingsprocess med syfte att identifiera våra medbeteares prestationer och potential, hjälpa våra ledare att fokusera på den framtida utvecklingen av sina anställda samt möjliggöra för våra ledare att få kvalitativ input från sina anställda. Vidare har vi under året arbetat med att skapa ett enhetligt arbetssätt i syfte att öka tydligheten både för våra ledare och våra övriga medarbetare.

För att identifiera fokusområden som förväntas öka våra medbeteares nöjdhet, genomför vi regelbundna medarbetarundersökningar som följs upp i respektive team. Under räkenskapsåret 2020/21 har denna process utvecklats ytterligare för att möjliggöra en mer frekvent uppföljning av medarbetaråterkoppling och därmed stärka vårt kontinuerliga förbättringsarbete för våra anställda.

### Risker relaterade till kundnöjdhet

**Beskrivning** Vår förmåga att behålla kunder kan minska om vi inte kan tillhandahålla tillfredställande kundservice eller matcha konkurrenters erbjudanden i marknaden.

Om vi inte lyckas behålla och attrahera nya kunder kan det ha väsentlig negativ påverkan på vår verksamhet och vårt resultat.

**Hantering** Vi arbetar fortlöpande med att följa upp och förbättra våra kunders upplevelse genom Net Promotor Score "NPS", som används för att mäta kundnöjdhet och kundlojalitet. Dessa utvärderas och uppdateras kontinuerligt för att hitta nya faktorer som påverkar den totala upplevelsen. Om resultatet av mätningarna inte uppnår förväntad nivå, vidtar vi åtgärder för att öka kundnöjdheten och kundlojaliteten.



## Risk för otillbörliga förmåner i samband med inköp

**Beskrivning** En av de största affärsetiska riskerna för oss finns i inköpsprocessen och relaterar till risk för att våra medarbetare erhåller otillbörliga förmåner i samband med inköp.

**Hantering** Vi arbetar kontinuerligt med att minska risken för mutor och andra otillbörliga förmåner genom att öka kunskapen internt kring hur ett ansvarsfullt samarbete med leverantörer, kunder och andra samarbetspartners bör se ut. Utöver kunskap på ett övergripande plan för samtliga anställda utbildas nyckelpersoner inom exempelvis försäljning mer grundligt, i syfte att minska riskerna för otillbörliga förmåner.

Inköpsorganisationen har fått en djupare utbildning i hur de kan jobba med aktiviteter tillsammans med våra partners inom ramarna för våra affärsetiska riktlinjer. Vi har vidare under året haft en löpande dialog med strategiskt viktiga leverantörer rörande våra krav och förväntningar på ett etiskt korrekt beteende.

Samtliga anställda har under året fått en utbildning i vår uppförandekod och det har hållits separata affärsetikssessioner med de enheter där risker identifierats. Nyanställda (inklusive anställda i nyförvärvade bolag) får en introduktionsutbildning i vår uppförandekod och dilemmadiskussioner hålls i nyförvärvade bolag.

## Risker relaterade till informationssäkerhet och kundintegritet

**Beskrivning** Vi hanterar stora mängder data och strävar efter att säkerställa integritet, datasäkerhet och skydda kundernas personuppgifter. I och med ökad digitalisering, molnbaserade tjänster, gränsöverskridande dataöverföringar, höjda förväntningar samt skärpt lagstiftning blir hanteringen av risker kopplade till kundintegriteten allt viktigare. Därtill finns höga krav på säkerhet och integritet i de IT-produkter och tjänster som vi säljer. Om vi inte tillmötesgår lagkrav och våra kunders krav på säkerhet kan det medföra höga sanktionsavgifter, att vi förlorar våra kunders förtroende och betydande negativ påverkan på vårt varumärke.

**Hantering** Vi har ett säkerhetsprogram för att utveckla och följa upp arbetet med att säkra vår och våra kunders data. Vårt arbete styrs av etablerade riktlinjer för behandling av personuppgifter som anger principer för insamling, bearbetning och lagring av persondata, säkerhet samt våra kunders rättigheter.

Dustins program för dataskydd leds av en tvärfunktionell styrgrupp med ansvar att säkerställa riskhantering, fatta strategiska beslut samt se till att vår behandling lever upp till lagar och interna krav. Förvaltningsorganisationen arbetar aktivt med att ständigt förbättra system och processer, uppdatera säkerheten samt att säkerställa gedigen incidenthantering för att tillförsäkra att våra kunders personuppgifter hanteras och skyddas på ett ansvarsfullt sätt.

Vi har även utnämnt ett externt dataskyddsombud som bland annat har till uppgift att övervaka vår efterlevnad av dataskyddsförordningen. Med stöd av – bland annat ett ramverk för interna kontroller för dataskyddsarbetet – genomför vårt dataskyddsombud regelbunden rapportering till styrgrupp och styrelse.

## Risker relaterade till vår klimatpåverkan

**Beskrivning** Eftersom det råder stor enighet att företag och samhället behöver göra en transition mot en fossilfri värld har Dustin utvidgat sitt klimatåtagande väsentligt under 2020/21 till att omfatta hela värdekedjan och minska utsläppen till netto noll utsläpp i hela värdekedjan. Om Dustin inte bedriver ett gediget arbete inom detta område riskerar Dustin att ses som ett bolag som inte ligger i framkant för att möta denna samhällsutmaning.

**Hantering** Under 2019/20 fastställde vi en ny ambition för klimatområdet och lanserade nya mål för 2030. Under året har dessa mål brutits ner i delmål för att öka tydligheten och skapa konkreta handlingsplaner med tydliga tidsramar i syfte att säkerställa att vi når våra mål för 2030.

I syfte att stärka vår kunskap om, öka vår motståndskraft mot och bli mer transparenta gentemot marknaden gällande långsiktiga klimatrelaterade risker har vi under året genomfört en scenarioanalys och börjat redovisa möjligheter och risker kopplade till klimatet i enlighet med Task Force on Climate-Related Financial Disclosures.

## Externa risker

### Marknadsrisker

**Beskrivning** Vår verksamhet påverkas av det allmänna konjunkturläget, strukturförändringar samt inköps- och distributionskostnader framförallt i Norden och Nederländerna. Marknaden har haft en kontinuerlig tillväxt de senaste åren, men det finns en risk att marknaden inte fortsätter att växa och att det leder till en minskad efterfrågan på våra produkter och tjänster.

Coronapandemin har fått stora konsekvenser på den globala marknaden och åtgärder för att förhindra smittspridningar har inneburit förändringar för både individ och företag världen över, inte minst inom produktförsörjning och i globala distributionsnät. Marknadsåterhämtning och förändrade kundbeteenden kan också innebära en risk, om vi inte anpassar vårt erbjudande så att det matchar vad som efterfrågas av våra kunder.

En kraftig konjunkturedgång eller brist på produkter, råvaror eller komponenter kan få en negativ inverkan på försäljning av våra produkter och tjänster. Lägre försäljning kan till viss del uppvägas av lägre kostnader, men vårt resultat skulle sannolikt påverkas negativt.

**Hantering** Vi bevakar fortlöpande marknadsutvecklingen och arbetar fortsatt med att stärka vår digitala plattform samt att anpassa vårt produktsortiment och tjänsteerbjudande för att säkra ett relevant, konkurrenskraftigt och hållbart kunderbjudande som hjälper våra kunder att ligga i framkant. Vi har under räkenskapsåret 2020/21 även förändrat vår inköpsstrategi till en mer dynamisk modell, i syfte att säkra upp produkter så att vi kan leverera i enlighet med våra kundåtaganden.

Vi har följt pandemin och dess konsekvenser noga från ett tidigt skede genom våra samarbetspartners i Kina. I de fall där lokala restriktioner så kräver, har alternativa arbetsplatser använts för våra anställda. Vår inköps- respektive säljorganisation har nära och transparent dialog med våra kunder och leverantörer för att hantera eventuella utmaningar i logistik och transporter. Vi har uppdaterat våra beredskapsplaner för att vi ska kunna hantera utmanande omständigheter bättre.

### Risker relaterade till regleringar

**Beskrivning** Våra möjligheter att effektivt anpassa verksamheten till nya eller förändrade lagar, regler eller myndighetsbeslut kan få en betydande påverkan på vår verksamhet och konkurrenssituation på marknaden.

**Hantering** Vi övervakar utvecklingen gällande regleringar på de marknader där vi bedriver verksamhet för att proaktivt kunna hantera förändringar.

### Finansiella risker

**Beskrivning** Finansiell oro och större förändringar i bland annat valutakurser och räntor kan medföra negativa effekter. Vår förmåga att trygga vår finansiering och kontrollera att den finansiella exponeringen är i enlighet med policyer och riktlinjer är väsentlig för att uppfylla våra finansiella mål.

**Hantering** Finansiella risker såsom valutarisk, kredit- och motpartsrisk, likviditetsrisk och ränterisk hanteras i enlighet med vår policy för finansiell förvaltning som reglerar ansvarsfördelningen mellan vår styrelse, CFO och Head of Reporting and Internal Control. För en utförligare beskrivning av finansiella risker och deras hantering, se nedan.

### Valutarisk

**Beskrivning** Våra risker kopplade till valutarisk delas i transaktionsexponering och omräknings-exponering. Transaktionsexponering avser risker kopplade till inköp och försäljning i utländsk valuta. Omräkningsexponering avser exponeringen i nettotillgångar för våra utländska dotterbolag i Belgien, Danmark, Finland, Nederländerna och Norge.

**Hantering** I enlighet med vår finansiella policy ska transaktioner där nettoexponering i respektive valuta överstiger 50 miljoner kronor säkras. För transaktioner med leverantörer har vår CFO rätt att säkra transaktioner baserat på bedömd risk. Transaktionsexponering är dock begränsad då vi huvudsakligen verkar på den nordiska marknaden och i Beneluxregionen, där inköp och försäljning huvudsakligen sker i lokala valutor. Våra utestående valuta-säkringar per balansdagen framgår av Not 18.

I vår finansiella policy framgår att valutasäkring av våra utländska dotterbolag ska ske. Det genomförs främst genom att våra externa banklån tas upp i motsvarande valuta och kompletteras med valutaterminer när så är tillämpligt i huvudsak till samma nivå som nettoinvesteringen. Vår CFO har rätt att frångå denna säkringsnivå om maximalt 100 miljoner kronor i nettoexponering per valuta. Våra upptagna lån i respektive valuta (danska kronor, norska kronor och euro) framgår av Not 25.



### Kredit- och motpartsrisk

**Beskrivning** Vår kredit- och motpartsrisk avser risken att en motpart inte fullgör sina förpliktelser i en transaktion, vilket leder till förlust för oss.

**Hantering** Vi har fastställda rutiner för att säkra att försäljning endast sker till kunder med god betalningshistorik. Vår kreditinstruktion inkluderar kreditbegränsningar beroende av våra företagskunders storlek och riskklass. Våra företagskunders kreditvärdighet kontrolleras innan varuleveranser sker. När privatkunder utnyttjar kredit står en extern part för hela kreditrisken. Den maximala exponeringen för kreditrisk framgår av det redovisade värdet i balansräkningen för respektive finansiell tillgång.

Vår motpartsrisk framgår av vår finansiella policy och hanterar risknivåer hos motparten, förfallotid samt belopp. Våra motparter utgörs främst av skandinaviska banker, myndigheter och kommuner. Under verksamhetsåret har våra motpartsrisker varit begränsade och vår finansiella policy har efterlevts.

### Likviditetsrisk

**Beskrivning** Vår likviditetsrisk hänförs till att inte kunna sluta avtal om externa krediter och externa banklån. Det inkluderar även vår förmåga att finansiera kortfristiga betalningsskyldigheter.

**Hantering** Policyn för finansiell förvaltning inkluderar den kort- och långfristiga planeringen av kassaflödet. Vår nuvarande finansiering baseras på externa banklån förenade med finansiella villkor och samtliga villkor har varit uppfyllda. Vår kort- och långfristiga upplåning framgår av Not 25.

### Ränterisk

**Beskrivning** Vår ränterisk avser risken för väsentliga förändringar av marknadsräntan som påverkar den rörliga räntesatsen på vårt externa banklån.

**Hantering** Bolaget har tecknat räntesäkringsavtal med banker för att minska andelen rörlig ränta i skuldportföljen. Säkringsavtalen har olika löptid för att minska risken vid samtida nyteckning.

Vi tillämpar säkringsredovisning, vilket framgår av redovisningsprinciperna. Våra externa lån i respektive valuta specificeras i tilläggsupplysningarna. Om marknadsräntan ökar med en procentenhet försämrats resultat före skatt med omkring 9,2 miljoner kronor baserat på balansdagens lånestruktur, ränteterminer och fördelning av valutor.

# Bolagsstyrningsrapport

## Vår bolagsstyrning

God bolagsstyrning handlar om att säkerställa att vi driver Dustins<sup>1</sup> verksamhet på ett hållbart, ansvarsfullt och effektivt sätt. Styrningen utgör en viktig grund för att vi ska uppnå våra långsiktiga strategiska mål och upprätthålla förtroendet bland aktieägare och andra intressenter.

Vi värdesätter en god bolagsstyrning och ser styrningen som en förutsättning för att kunna bedriva vår verksamhet med en lönsam och hållbar tillväxt. Styrningen ger oss en stabilitet och möjliggör att vi enklare kan ställa om, anpassa oss och ta tillvara på förändrade förutsättningar. Bolagsstyrningen lägger grunden för en tydlig ansvarsfördelning och beslutsordning, vilket bidrar till att rätt beslut fattas på rätt ställe i vår organisation. När beslut fattas på rätt ställe i organisationen innebär det också att rätt beslutsunderlag finns tillgängligt. Välinformerade beslut är fundamentalt i ansvarsfullt företagande.

### Vår modell för bolagsstyrning

Vår bolagsstyrning bygger på lagar, självreglering på aktiemarknaden samt praxis. De mest centrala regelverken är den svenska aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, Global Reporting Initiatives (GRI), International Financial Reporting Standards (IFRS), Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter, Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"), bolagsordningen, styrelsens och styrelseutskottens arbetsordningar, VD-instruktionen, instruktionen för finansiell rapportering och de koncernövergripande policyer som vår styrelse fastställer varje år.

Aktieägarna utövar sitt inflytande genom att rösta på bolagsstämma i Dustin Group AB, som är moderbolag i koncernen, och beslutar på så vis bland annat om sammansättningen av styrelse och val av revisorer. Val av styrelse och revisor förbereds av vår valberedning. Vår styrelse är ansvarig för vår organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Vår VD ansvarar för att

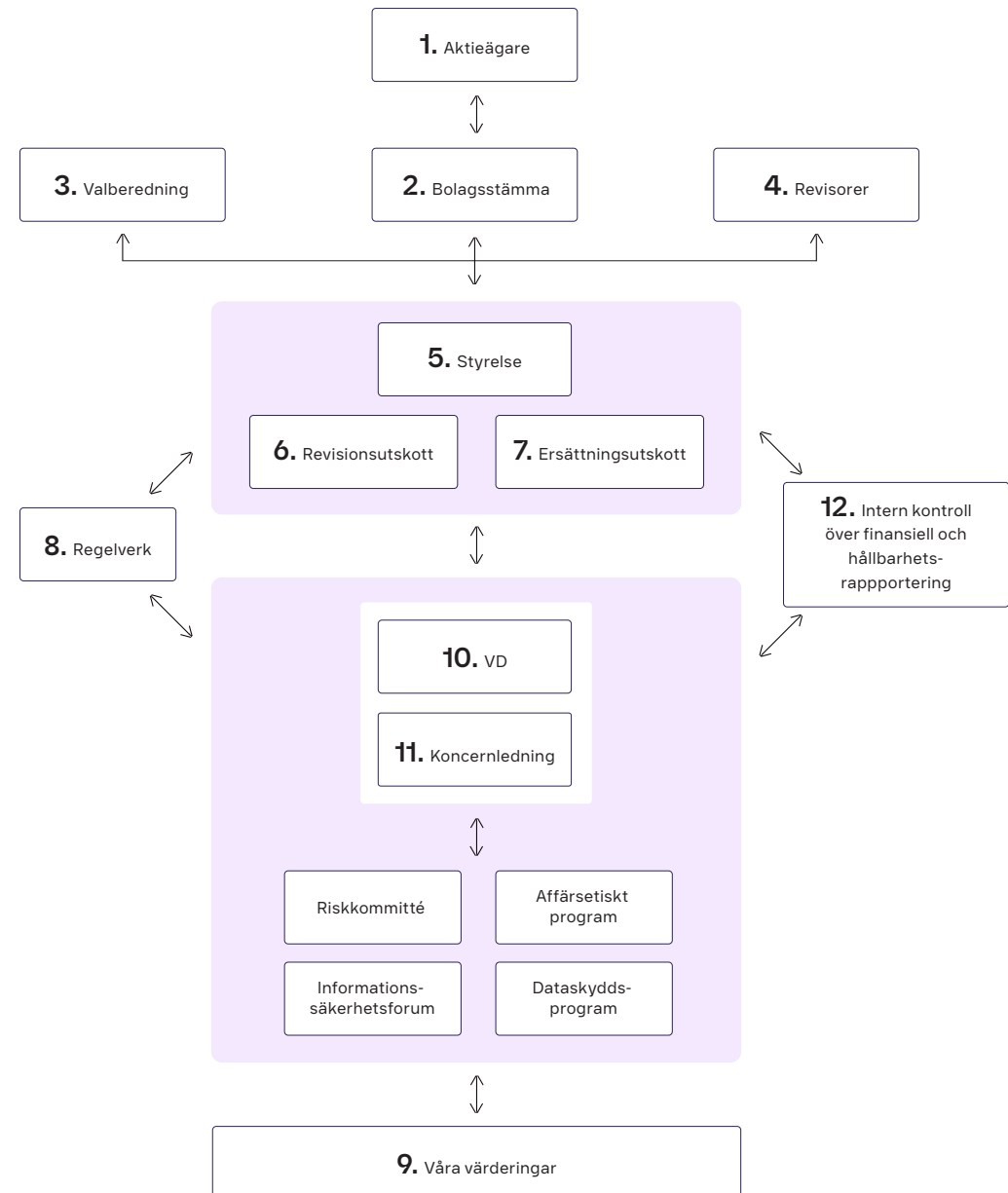
den löpande förvaltningen sker enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Vår VD sammanställer, i dialog med vår styrelseordförande, dagordningarna för styrelsemötena och ansvarar i övrigt för att ta fram informations- och beslutsunderlag till styrelsen. På så vis skapar vi en hållbar, ansvarsfull och effektiv styrning.

Vår organisation och våra styrningsprinciper beskrivs närmare nedan.



### Svensk kod för bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapporten upprättas i enlighet med Svensk kod för bolagsstyrning samt årsredovisningslagen. Rapporteringen om bolagsstyrning är en del av förvaltningsberättelsen och har granskats av bolagets revisor Ernst & Young AB, vars yttrande återfinns som en del av revisionsberättelsen.



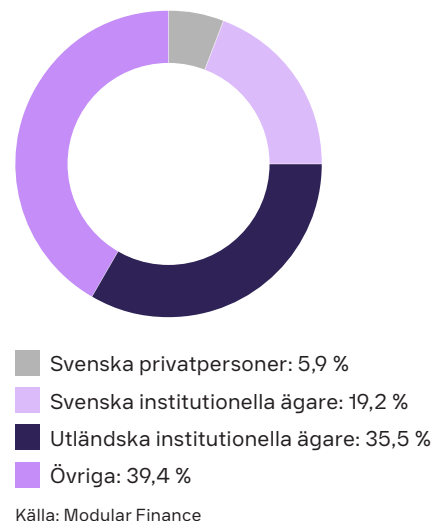
<sup>1</sup> Med Dustin eller "vi" menas Dustin Group AB (publ) eller den koncern som Dustin Group AB (publ) är moderbolag i, beroende på sammanhanget.



## 1. Aktier och aktieägare

Vår aktie är sedan 2015 noterad på Nasdaq Stockholm. Alla våra aktier ger lika rösträtt och lika rätt till vår vinst och vårt kapital. Vid slutet av verksamhetsåret hade vi 14 151 aktieägare. Våra största aktieägare var per den 31 augusti 2021 Axmedia (Axel Johnson) med 27,3 procent av aktierna och rösterna, AMF Pension & Fonder med 13,7 procent av aktierna och rösterna samt Rotla B.V. (säljaren av Centralpoint, Altor) med 8,5 procent av aktierna och rösterna. Vi hade vid samma tidpunkt inga andra aktieägare som representerade minst tio procent av aktiekapitalet.

Procentuellt ägande (röster och kapital)



## 2. Bolagsstämma

Vårt högsta beslutsfattande organ är bolagsstämman. Alla aktieägare har rätt att delta, få ett ärende behandlat samt rösta för samtliga sina aktier på våra bolagsstämmor. Utöver vad som följer av lag för våra aktieägars rätt att delta vid stämman, krävs enligt vår bolagsordning förnamälan inom viss i kallelsen angiven tid.

### Årsstämma 2019/20

Vår senaste årsstämma hölls den 14 december 2020 och avsåg räkenskapsåret 2019/20. Mot bakgrund av coronapandemins effekter och utvecklingen i samhället genomfördes årsstämman 2019/20 enligt ett så kallat post-röstningsförfarande, utan möjlighet för aktieägare eller ombud att delta fysiskt på stämman. Istället deltog aktieägarna på årsstämman genom att rösta och lämna in frågor i förväg.

Protokollet från årsstämman och andra relevanta dokument finns på vår hemsida, [www.dustingroup.com](http://www.dustingroup.com).

### Årsstämma 2020/21

Vår nästa årsstämma kommer att hållas den 15 december 2021 och avser räkenskapsåret 2020/21. För mer information om nästa årsstämma, se sidan 118 och vår hemsida, [www.dustingroup.com](http://www.dustingroup.com).

## 3. Valberedning

Valberedningen inför vår årsstämma består av representanter för de av våra största aktieägare som väljer att utse en representant. Valberedningen tillsätts enligt en instruktion för valberedningen som beslutats av årsstämman. Valberedningens huvuduppgift är att förbereda och lägga fram förslag på styrelseledamöter och styrelseordförande, ersättning för styrelse- och utskottsarbete samt val av och ersättning till revisor. Dessutom presenterar valberedningen förslag på hur valberedningen ska utses till nästa årsstämma, och om det finns skäl att ändra på den instruktionen som gäller tills vidare.

I förberedelserna utvärderar valberedningen styrelsens arbete och bedömer styrelsens samlade kompetens, bredd och erfarenhet.

Den 26 juni 2021 presenterade vi vår valberedning inför årsstämman 2020/21. Enligt gällande instruktion för valberedningen ska den utses på basis av ägarförhållandena per den sista handelsdagen i mars. Eftersom en av våra största aktieägare utökat sitt ägande efter denna tidpunkt har vi tagit det i beaktande vid sammansättningen.

Valberedningen inför årsstämman 2020/21 består av följande ledamöter:

- Caroline Berg, Axel Johnson/Axmedia, ordförande i valberedningen,
- Tomas Risbecker, AMF Försäkring & Fonder,
- Jens Browaldh, Altor/Rotla B.V.,
- Hans Christian Bratterud, ODIN Fonder, och
- Mia Brunell Livfors, styrelsens ordförande (adjungerad i valberedningen).

Sammansättningen av valberedningen uppfyller kraven i Koden. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning har utsetts.

Valberedningen har hittills haft fem möten. Utöver möten har ledamöter i valberedningen haft samtala och genomfört individuella intervjuer med styrelseledamöterna och VD. Styrelseordföranden har informerat valberedningen om styrelsens och utskottens arbete samt presenterat styrelsens utvärdering av dess arbete. Utvärderingen har,

tillsammans med våra bolagsspecifika krav, utgjort grunden för valberedningens arbete.

Ingen särskild ersättning har utgått till valberedningens ledamöter, men valberedningen har rätt till ersättning för vissa utlägg.

Valberedningens förslag och ett motiverat yttrande över förslaget till styrelse finns på vår hemsida, [www.dustingroup.com](http://www.dustingroup.com).

## 4. Revisor

Vår revisor granskar Dustins och koncernens års- och hållbarhetsredovisning samt genomför en översiktlig granskning av kvartalsrapporten för det tredje kvartalet.

Revisorn rapporterar resultatet från revisionen av års- och hållbarhetsredovisningen samt granskningen av bolagsstyrningsrapporten och presenterar sina slutsatser inför årsstämman.

Vid årsstämman 2019/20 omvaldes Ernst & Young AB som revisionsbolag, med Jennifer Rock-Baley som huvudansvarig revisor för tiden intill slutet av årsstämman 2020/21. Utöver uppdraget för oss är Jennifer Rock-Baley även huvudansvarig revisor i bland annat DeLaval International AB, HKScan AB, Recipharm AB, Swedfund International AB och Volkswagen Group Sverige AB.

Om Ernst & Young AB anlitas för att tillhandahålla andra tjänster än den ordinarie revisionen, beslutas uppdragets art, omfattning samt ersättning av revisionsutskottet. Information om ersättning till revisorerna under verksamhetsåret 2020/21 finns i Not 6.

## 5. Styrelse

Vår styrelse har det övergripande ansvaret för vår organisation och förvaltning av verksamheten. Styrelsen fastställer våra strategier och mål samt tar beslut vid bland annat större investeringar och verksamhetsförändringar. Styrelseordföranden leder och ansvarar för att styrelsens arbete är väl organiserat och bedrivs effektivt.

Vår styrelse ska enligt bolagsordningen bestå av minst tre och högst tio ledamöter utan suppleanter. Styrelsen består för närvarande av åtta ledamöter:

- Mia Brunell Livfors (ordförande),
- Stina Andersson,
- Gregor Bieler,
- Gunnel Duveblad,
- Johan Fant,
- Tomas Franzén,
- Mattias Miksche, och
- Morten Strand.

Under verksamhetsåret 2020/21 uppfyllde vår styrelse Kodens oberoendekrav. Kraven innebär att majoriteten av de stämnovalda ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Dessutom ska minst två av dessa även vara oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Våra styrelseledamöters beroenden framgår av presentationen av styrelsen på sida 71.

Styrelsen har antagit en arbetsordning som reglerar styrelsens arbetsformer och uppgifter, samt en VD-instruktion, inklusive instruktioner för finansiell rapportering. Styrelsen har därutöver antagit styrdokument för väsentliga delar av verksamheten som till exempel informationsgivning och en uppförandekod. Samtliga väsentliga styrdokument utvärderas vid behov och minst en gång per år.

Inom styrelsen finns ingen särskild arbetsfördelning utöver den som följer av att vissa frågor bereds i utskott. Vi har inrättat ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Utskottens ledamöter utses årligen och arbetet regleras av de årligen fastställda

utskottsinstruktionerna. Utskotten har en beredande och handläggande roll. De frågor som behandlats vid utskottens möten protokollförs och rapporteras vid efterföljande styrelsemöte.

### Utvärdering av styrelsens arbete

Varje år utvärderas styrelsens och VD:s arbete. Det sker genom en systematisk och strukturerad process. Syftet är att få fram ett bra underlag för styrelsens egen utveckling avseende bland annat arbetsformer och effektivitet samt att ge valberedningen ett underlag för nomineringsarbetet. Styrelseordföranden ansvarar för utvärderingen.

För verksamhetsåret 2020/21 genomfördes den årliga utvärderingen med hjälp av ett utvärderingsverktyg som tagits fram av en extern part. När resultatet var klart rapporterades och diskuterades det i styrelsen. Undersökningen fokuserade på hur styrelsearbetet fungerar, styrelsens engagemang och kompetens. Resultatet av utvärderingen har presenterats för valberedningen.

Precis som tidigare år bedömdes styrelsearbetet fungera mycket bra. Ledamöterna anses bidra på ett konstruktivt sätt till såväl den strategiska diskussionen som styrningen av bolaget. Diskussionerna präglas av öppenhet och dialogen mellan styrelse och ledning uppfattas som god.

Styrelsen utvärderas också av valberedningen. Valberedningen har haft möten med samtliga styrelseledamöter och VD för att därigenom kunna ställa frågor till de enskilda ledamöterna om hur styrelsens arbete fungerar.

### Ersättningar till styrelsen

De ersättningar och arvoden som godkändes av årsstämman 2019/20 samt styrelseledamöternas mötesnärvaro för verksamhetsåret 2020/21 framgår av presentationen av styrelsen på sida 71 samt i Not 7. Styrelsens ledamöter har inte rätt till några förmåner efter att deras uppdrag som styrelseledamöter har upphört.

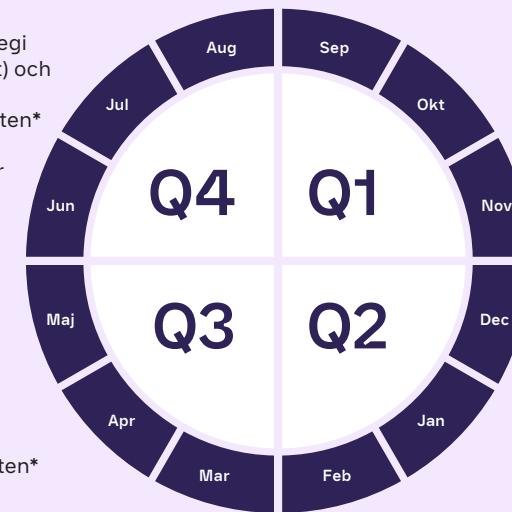
## Styrelsens årskalender

### Fjärde kvartalet

- Uppföljning av strategi (inklusive hållbarhet) och risker
- Tredje delårsrapporten\*
- Budget och ekonomiska utsikter
- Utvärdering av styrelsens arbete

### Tredje kvartalet

- Andra delårsrapporten\*
- Strategidag



### Första kvartalet

- Bokslutskommuniké
- Års- och hållbarhetsredovisning

### Andra kvartalet

- Konstituerande styrelsemöte
- Första delårsrapporten\*
- Väsentliga styrdokument

\* Delårsrapporterna innehåller även hållbarhetsinformation.



## Styrelsens utskott

### 6. Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvudsakliga uppgift är att kvalitetssäkra vår finansiella rapportering respektive vår hållbarhetsrapportering, riskhantering och effektivitet i den interna kontrollen och regelefterlevnaden.

Utskottet består för närvarande av tre ledamöter: Johan Fant (ordförande), Gunnel Duveblad och Morten Strand. Under verksamhetsåret 2020/21 höll utskottet sex protokollförda möten. Vår VD, CFO, externa revisor och representanter från

organisationens specialistfunktioner föredrar vid utskottsmöten.

Arbetet i revisionsutskottet har framförallt fokuserat på övervakning av förbättringar avseende finansiell rapportering och finansiella processer, med speciellt fokus på identifiering av risker och utvärdering av den interna kontrollmiljön samt uppföljning av resultatet av de externa revisorernas granskning.

Granskning av bolagets finansiella rapporter, genomgång av väsentliga risker i verksamheten, genomgång och uppdatering av intern kontroll samt uppföljning av inrapporterade visserblåsarärenden har varit stående punkter på dagordningen. Under verksamhetsåret har revisionsutskottet dessutom granskat den årliga nedskrivningsprövningen av goodwill, utvärderat koncernens utdelningspolicy, diskuterat de externa revisorernas revisionsplaner samt utvärderat revisorernas oberoende.

### 7. Ersättningsutskott

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgift är att granska och ge styrelsen rekommendationer beträffande principerna för ersättning till ledande befattningshavare och långsiktiga incitamentsprogram.

Utskottet består för närvarande av tre ledamöter: Mia Brunell Livfors (ordförande), Gregor Bieler och Tomas Franzén. Under verksamhetsåret 2020/21 höll utskottet två protokollförda möten och arbetet har främst rört ersättning till VD och ledande befattningshavare (innefattande långsiktigt incitamentsprogram), struktur

för målformulering, finansiella mål samt resultatstyrningsmodell.

Vår VD och CFO deltar vid utskottsmöten. De deltar dock inte i de punkter på agendan där utskottet behandlar ersättning till VD respektive CFO.

### Styrelsens sammansättning samt närvaro under 2020/2021

Befattning				Närvaro					
Styrelseledamot	Styrelse	Revisionsutskott	Ersättningsutskott	Styrelsemöten	Revisionsutskottsmöten	Ersättningsutskottsmöten	Totalt arvode, SEK*	Oberoende i förhållande till bolaget	Oberoende i förhållande till bolagets huvudägare
Mia Brunell Livfors	Ordförande	-	Ordförande	27/27	-	2/2	680 000	Ja	Nej
Stina Andersson**	Ledamot	-	-	23/23	-	-	315 000	Ja	Nej
Caroline Berg***	Ledamot	-	Ledamot	4/4	-	-	-	Ja	Nej
Gregor Bieler**	Ledamot	-	Ledamot	18/23	-	1/2	345 000	Ja	Ja
Gunnel Duveblad	Ledamot	Ledamot	-	27/27	6/6	-	375 000	Ja	Ja
Johan Fant	Ledamot	Ordförande	-	27/27	6/6	-	425 000	Ja	Nej
Tomas Franzén	Ledamot	-	Ledamot	27/27	-	2/2	345 000	Ja	Nej
Mattias Miksche	Ledamot	-	-	27/27	-	-	315 000	Ja	Ja
Morten Strand	Ledamot	Ledamot	-	27/27	6/6	-	375 000	Ja	Ja

\* Totalt arvode inkluderar arvode för utskottsarbete, vilket fastställdes av årsstämman i december 2020.

\*\* Stina Andersson och Gregor Bieler blev invalda i styrelsen vid årsstämman i december 2020.

\*\*\* Caroline Berg avböjde omval och avgick från styrelsen efter årsstämman i december 2020.

## Vår styrelse



**Mia Brunell Livfors**  
Styrelseordförande



**Stina Andersson**  
Styrelseledamot



**Gregor Bieler**  
Styrelseledamot



**Gunnel Duveblad**  
Styrelseledamot



**Johan Fant**  
Styrelseledamot



**Tomas Franzén**  
Styrelseledamot



**Mattias Miksche**  
Styrelseledamot



**Morten Strand**  
Styrelseledamot

	Mia Brunell Livfors Styrelseordförande	Stina Andersson Styrelseledamot	Gregor Bieler Styrelseledamot	Gunnel Duveblad Styrelseledamot	Johan Fant Styrelseledamot	Tomas Franzén Styrelseledamot	Mattias Miksche Styrelseledamot	Morten Strand Styrelseledamot
Född	1965	1983	1970	1955	1959	1962	1968	1965
Invald	2016 Styrelseordförande sedan 2017	2020	2020	2016	2016	2013	2006	2017
Utbildning	Ekonomiutbildning vid Stockholms universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm med inriktning finansiell ekonomi, CEMS Master i International Management från HHS och HEC i Paris.	Juristexamen från Münchens universitet, företagsekonomiexamen från University of Applied Sciences München och EMBA från International Institute for Management Development (IMD).	Systemvetare från Umeå universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.	Civilingenjörsutbildning inom industriell ekonomi från Linköpings universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm med inriktning finansiell ekonomi.	Kandidatexamen i Business and Information Management, University of San Francisco, USA.
Övriga nuvarande befattningar	VD för Axel Johnson. Styrelseordförande i bland annat Axel Johnson International, Axfood, Kicks Kosmetikkedjan och Ähléns. Styrelseledamot i Axsol, Efvä Attling Stockholm, Martin & Servera och Stena.	VD för Bonnier Group. Styrelseledamot i Axfood, Bonnier News, Fram Skandinavien och Clinic Friends.	Styrelseledamot i GlobalLogic Inc. Styrelserådgivare för ATOSS Software AG och ROBUR Industry Service Group GmbH.	Styrelseordförande i bland annat Team Olivia och Stiftelsen Ruter Dam. Styrelseledamot i bland annat Sweco och Kindred Group plc.	VD för AltoCumulus. Styrelseordförande i Perlavita och Frantzén Productions. Styrelseledamot i bland annat AltoCumulus Asset Management, AltoCumulus Investment, Perituskliniken och Axfast.	Styrelseordförande i bland annat Bonnier News Group, Elajo Invest, TietoEVRY Corporation och Sappa Holding. Styrelseledamot i bland annat Axel Johnson, Martin & Servera och Thunderful Group.	Styrelseordförande i Hem Design Studio Sweden. Styrelseledamot i bland annat Avanza Bank Holding, EuroFlorist Intressenter, Stratsys och StickerApp Holding. Rådgivare till Altor Funds.	Styrelseledamot och VD för ABAX Group. Styrelseordförande i EMHA Holding AS. Styrelseledamot i ABAX AS och CXM B.V. Senior Industry Advisor på Nordic Capital.
Tidigare befattningar (senaste åren)	VD för Kinnevik. Styrelseordförande i Novax. Styrelseledamot i bland annat Svensk Handel och Mekonomen.	Styrelseordförande i Ähléns och Axsol. Styrelseledamot i bland annat Kicks Kosmetikkedjan, Skincity Sweden, Axel Johnson International och Novax. COO på Axel Johnson, Strategi- och affärsutvecklingschef på Tele2, Investeringsdirektör och Strategichef för Kinnevik, management-konsult på McKinsey.	Styrelseordförande i InMoDo. General Manager för Microsoft i Tyskland.	Styrelseordförande i Global Scanning A/S och HiQ International. Styrelseledamot i bland annat PostNord.	CFO för Axel Johnson. Styrelseledamot i Novax.	VD för Bonnier och Com Hem.	Styrelseledamot i New BubbleRoom Sweden, Pricerunner Group och Sportamore.	Styrelseledamot och VD för Cint. Styrelseledamot i Teamleader B.V. Operativ chef på Visma Software International AS.
Aktieinnehav per 31 augusti 2021	-	-	-	2 666	-	67 300	33 628	-



## 8. Regelverk och styrdokument

De regelverk och styrdokument som utgör ramen för hur vi bedriver vår verksamhet är både externa och interna.

### Externa regler

Eftersom vi är ett svenskt publikt aktiebolag som är noterat på Nasdaq Stockholm är vi skyldiga att följa ett antal lagar och EU-regleringar, såsom den svenska aktiebolagslagen, och ett antal självregleringar, såsom Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Kodex.

### Avvikelser från Kodex, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter eller god sed på aktiemarknaden

Vi har under verksamhetsåret 2020/21 inte brutit mot eller avvikit från Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter, Kodex eller god sed på aktiemarknaden.

Vi har inte haft någon överträdelse vare sig av Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter eller av god sed på aktiemarknaden.

### Interna regler

Vi har ett antal interna styrdokument som kompletterar de externa reglerna och tillsammans utgör ramarna för vår verksamhet. De interna styrdokumenten delas in i olika nivåer beroende på var beslut fattas och vilka som styrdokumentet riktar sig mot.



- **Bolagsordningen** fastställs av våra aktieägare på bolagsstämman och innehållet är i stort styrt av den svenska aktiebolagslagen. Syftet är att externa intressenter enkelt ska kunna ta del av, och jämföra information om antalet aktier, gränserna för vårt aktiekapital och annan grundläggande information.

- **Styrelsens och styrelseutskottets arbetsordningar**, VD-instruktionen och instruktionen för finansiell rapportering antas av styrelsen i samband med det konstituerande mötet efter årsstämman. Syftet med dessa styrdokument är att fördela ansvaret mellan styrelsen, styrelsens utskott, VD och i viss mån koncernledningen.

- Andra mycket viktiga komponenter för vår interna styrning är vår **vision, strategi och affärsplan**. Vi har en strukturerad strategi- och affärsplaneringsprocess där målsättning och resurstilldelning för såväl koncernen som respektive affärsområde och koncernfunktion sätts. För att säkerställa att hela verksamheten gör rätt prioriteringar för att nå uppsatta mål och fortsätter att arbeta enligt vår strategi, genomför vi en regelbunden affärsuppföljning med rapportering av utveckling och KPI:er. Rapportering av hållbarhetsdata är integrerad med den finansiella rapporteringen. Se sidorna 8 och 17–23 för mer information om vår mission, vision och löfte samt strategi och mål.

- En annan viktig del i styrningen är våra **policyer och instruktioner**, såsom uppförandekoden samt ansvars- och befogenhetsstrukturer som innehåller koncerngemensamma regler för verksamheten.

### Våra policyer

Vi har antagit sju policyer, som alla har olika fokusområden.

#### • Uppförandekod

Vår uppförandekod inkluderar våra värderingar och affärsprinciper och beskriver vårt åtagande att göra affärer på ett ansvarsfullt, effektivt och transparent sätt. Policyn ska vara vägledande i vår vardag och integreras i processer, metoder, beslut och aktiviteter.

#### • Uppförandekod för leverantörer

Precis som vi ställer krav på våra anställda i vår uppförandekod förväntar vi oss att våra leverantörer, inklusive underleverantörer, tillverkare och alla andra affärspartners som är en del av våra produkter, tjänster och lösningar, anpassar sin verksamhet i enlighet med principerna i vår uppförandekod och uppförandekoden för leverantörer. För oss är det ett kriterium, både när vi bygger nya och upprätthåller existerande affärsrelationer.

#### • Kommunikationspolicy

Välfungerande kommunikation är avgörande för oss och för att säkerställa att vi kan tillhandahålla korrekt, relevant, tydlig, faktabaserad, transparent och tillförlitlig kommunikation till externa intressenter och medarbetare har vi antagit en kommunikationspolicy som beskriver principerna för kommunikation mellan våra medarbetare och mellan oss och våra externa intressenter. Kommunikationspolicyn stöds även av ett antal underliggande instruktioner.

#### • Insiderpolicy

För att säkra ett fortsatt förtroende från allmänheten och aktiemarknaden har vi antagit en insiderpolicy som beskriver principerna för handel i vår aktie samt hur vi ska hantera insiderinformation.

#### • Informationssäkerhetspolicy

Syftet med vår informationssäkerhetspolicy är att skydda vår information och informationsflöden från att komma i orätta händer, förändras eller förstöras på ett otillåtet sätt. Målet är även att skydda våra medarbetares och våra kunders integritet, vilket framgår närmare av vårt dataskyddsarbete som beskrivs på sida 78.

#### • Riskhanteringspolicy

Rishtagande är en naturlig del i all affärsverksamhet och krävs för finansiell tillväxt. För att vårt sammantagna rishtagande ska kunna kontrolleras och för att vi ska kunna hantera risker på ett effektivt sätt har vi antagit en riskhanteringspolicy som beskriver principerna för vårt arbete med risker och riskhantering.

#### • Policy för finansiell styrning

För att uppnå en transparent, sammanhängande och korrekt finansiell rapportering, en proaktiv riskhantering och ständig förbättring av våra finansiella processer har vi antagit en policy för finansiell styrning som ger oss ett ramverk för att vidta lämpliga åtgärder med hänsyn till vår finansiella situation och affärsstrategi.

### Efterlevnad

Alla våra medarbetare har ett personligt ansvar att följa våra externa och interna regler vilket innefattar att handla i enlighet med våra värderingar, policyer och instruktioner.

Våra medarbetare ska genomgå en webb-utbildning vartannat år. Webbutbildningen riktar sig mot samtliga anställda och i samband med den bekräftar de anställda att de åtar sig att följa vår uppförandekod. Under verksamhetsåret har vi genomfört en uppföljning för medarbetare som inte genomförde webbutbildningen förra året. Vid slutet av verksamhetsåret hade 93,6 procent av våra aktiva medarbetare genomfört utbildningen.

Våra medarbetare uppmanas att anmäla missförhållanden och misstänkta överträdelser till sin närmaste chef, skyddsombud, koncernledningen eller vår chefsjurist. Det finns även ett visuellblåsarssystem som ger våra anställda möjlighet att anonymt kontakta ordförande i revisionsutskottet. Systemet är ett säkert webbaserat rapporteringssystem. Funktionen leds av ordförande i revisionsutskottet. Visuellblåsarstjänsten innehåller tydliga rutiner och processer för hur anmälda ärenden ska hanteras. Under 2020/21 registrerades inga visuellblåsarärenden.

## 9. Våra värderingar

Våra värderingar utgör hjärtat i vår kultur och identitet. Tillsammans med våra affärsprinciper vägleder de oss i vårt dagliga arbete. Våra värderingar är *keep it simple, strive to improve, challenge all costs, live up to promises* och *win as a team*. Dessa värderingar skapar goda förutsättningar för att våra medarbetare ska vara engagerade. Engagerade medarbetare säkerställer i sin tur att vi har en välfungerande bolagsstyrning och hantering av risker. Mer om våra värderingar finns på sida 24.

### Vårt arbete kring affärsetik

Vårt aktiva arbete med affärsetik är något som vi ser som centralt för att skapa ett högt förtroende hos våra intressenter. För att avgöra vad som är mest relevant för oss genomför vi årliga riskutvärderingar i samtliga affärsområden och koncernfunktioner. Vid behov håller vi även separata riskdiskussioner med utvalda anställda i särskilt utsatta delar av organisationen.

Vi har antagit affärsetiska riktlinjer som gäller för samtliga anställda. Våra fokusområden lyfts upp i vår uppförandekod och är en del i den obligatoriska webbaserade utbildningen för alla anställda. Antalet anställda som har genomfört webbutbildningen följs upp och redovisas externt. Som komplement till webbutbildningen genomförs även klassrumsundervisning för de medarbetargrupper som är mest exponerade mot affärsetiska dilemman. Vi har under året tagit fram och lanserat ytterligare möjligheter för arbetsgrupper eller den enskilda medarbetaren att lära sig mer om affärsetiska dilemman genom en digital plattform som vi kallar "Dilemma Games". Dilemma Games består av en uppsättning dilemman baserade på risksituationer som användaren tränar på att hantera.

För att säkerställa att alla anställda har god kännedom om våra affärsetiska riktlinjer och hur vi bedömer frågor introduceras alla nyanställda till vårt affärsetiska arbete i samband med

introduktionsdagar. Vi genomför också utbildning i samband med att vi förvärvar bolag och diskuterar dessa frågor tillsammans med våra strategiska partners.

#### Vi har nolltolerans mot alla former av mutor

Vi varken erbjuder, ger, ber om, accepterar eller tar emot någon form av muta eller otillbörlig förmån, oavsett om det sker direkt eller via mellanhänder.

#### Vi är försiktiga när vi ger och tar emot gåvor och gästfrihet

Vi ser till att företagspresenter, betalningar och gästfrihet alltid gynnar ett tydligt affärssyfte, redovisas öppet, har ett rimligt värde och är anpassat för typen av affärsförbindelse.

Vi varken ger eller tar emot gåvor eller andra ersättningar om det kan uppfattas som att syftet är att otillbörligt påverka ett affärsbeslut. Vi erbjuder eller accepterar inte heller några kontanta medel eller motsvarande som gåvor.

#### Vi agerar i Dustins bästa intresse

Vi agerar alltid i Dustins bästa intresse. Vi undviker alla aktiviteter som kan leda till eller antyda en konflikt mellan en medarbetares personliga intresse och vår affärsverksamhet. Vi undviker även andra aktiviteter där det är tveksamt om medarbetaren kan utföra arbetsuppgifterna.

#### Vi konkurrerar på ett rättvist sätt

Vi konkurrerar på ett rättvist och hederligt sätt. Vi ska inte utbyta information eller ingå avtal eller överenskommelser med konkurrenter, kunder eller leverantörer på ett sätt som otillbörligt påverkar marknaden eller utgången av ett anbudsförfarande i strid med konkurrenslagstiftningen.

#### Våra fokusområden

Vi har identifierat ett antal fokusområden där vi oftast ställs inför affärsetiska dilemman. Våra fokusområden är:

- Säljtävlingar och andra incitament för säljare,
- Sponsrade events, både event vi själva genomför och event som vi bjuds in till,
- Gåvor, främst från våra tillverkare och distributörer, men även från andra samarbetspartners, och
- Intressekonflikter, både vid anställning och anlitande av konsulter och tjänsteleverantörer.

För att stötta medarbetare inom våra fokusområden finns särskilt utbildade anställda som granskar inbjudningar och upplägg samt kan fungera som bollplank.



## 10. VD

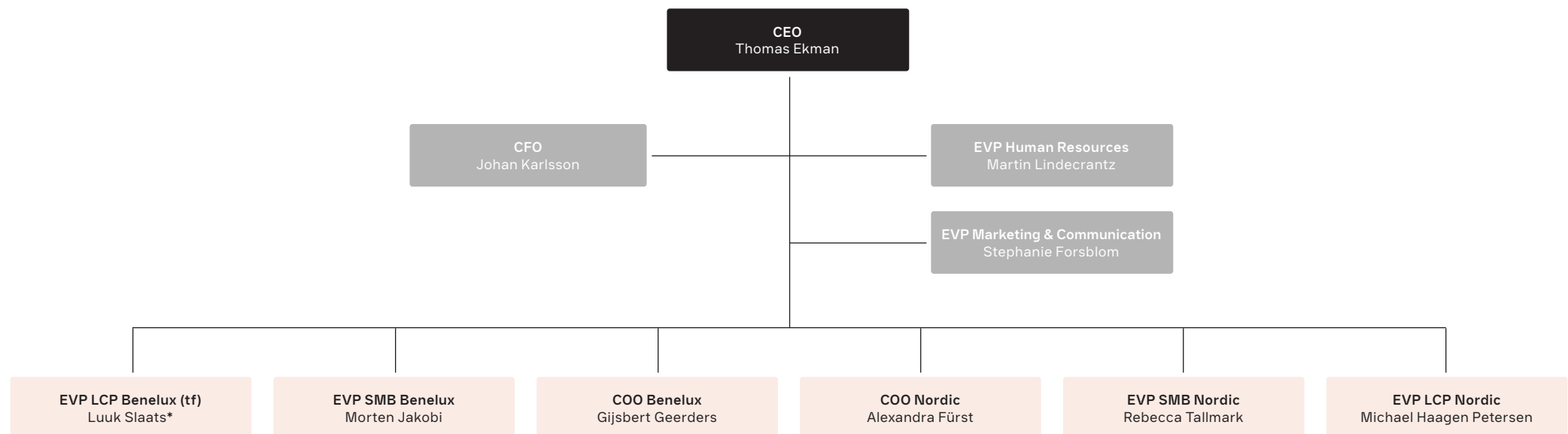
Vår VD ansvarar för den löpande förvaltningen och dagliga driften. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD anges i arbetsordningen för styrelsen och i VD-instruktionen.

Vår VD rapporterar till styrelsen och säkerställer att styrelsen får den information som krävs för att kunna fatta väl underbyggda beslut. VD ska hålla styrelsen kontinuerligt informerad om utvecklingen av vår verksamhet, omsättningens utveckling, vårt resultat och ekonomiska ställning, likviditetsprognos, viktigare affärshändelser samt varje annan händelse, omständighet eller förhållande som kan antas vara av väsentlig betydelse för verksamheten.

## 11. Koncernledning

Vår VD leder koncernledningens arbete och fattar beslut angående verksamheten i samråd med andra ledande befattningshavare i koncernen. Koncernledningen bestod vid utgången av verksamhetsåret 2020/21 av tio personer där varje medlem ansvarar för ett av våra affärsområden eller koncernfunktioner.

Koncernledningsmöten hålls varannan vecka och därutöver vid behov. Mötena är främst inriktade på strategisk och operativ uppföljning och utveckling samt resultatuppföljning. Utöver dessa möten sker ett nära dagligt samarbete inom ledningen. Presentation av medlemmarna i koncernledningen finns på sida 77.



\* Den 1 oktober 2021 tillträdde Angelo Bul som EVP LCP Benelux.

**Ersättningar till ledande befattningshavare**

En framgångsrik implementering av vår affärsstrategi och tillvaratagandet av våra långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, förutsätter att vi kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare med rätt kompetens. För att göra det krävs att vi kan erbjuda konkurrenskraftiga ersättningar. Ersättningsriktlinjerna möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas konkurrenskraftiga totalersättningar som håller sig inom ramarna för vad årsstämman har beslutat.

Aktieägarna beslutar om riktlinjer för ersättning till VD och andra ledande befattningshavare på årsstämman. Ersättningar till VD och till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas sedan av styrelsen baserat på rekommendationer från ersättningsutskottet.

**Ersättningar 2020/21***Riktlinjer för ersättning 2020/21*

Årsstämman 2019/20 beslutade att anta riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som består av fast lön, kortsiktig rörlig ersättning (STI) som är knuten till av bolaget uppnådda finansiella mål och individuella prestationsmål, samt långsiktiga aktiebaserade eller aktierelaterade incitamentsprogram (LTI), utöver pension och andra sedvanliga förmåner.

Under särskilda omständigheter kan styrelsen avvika från riktlinjerna. Styrelsen ska i så fall redogöra för orsaken till avvikelserna vid nästa årsstämma. Riktlinjerna återfinns på [www.dustingroup.com/sv/ersattning](http://www.dustingroup.com/sv/ersattning).

*Utfall 2020/21*

Under verksamhetsåret 2020/21 har ersättningen till koncernledningen bestått av fast lön, kortsiktig rörlig ersättning på mellan 30–60 procent av den fasta lönen, långsiktigt incitamentsprogram samt pension och andra sedvanliga förmåner. Den rörliga lönen är kopplad till bolagets finansiella mål och individuella prestationsmål.

Den totala ersättningen till koncernledningen uppgick till 55,2 miljoner kronor under verksamhetsåret 2020/21 och redovisas mer utförligt i Not 7.

Nuvarande riktlinjer som beslutades på årsstämman den 14 december 2020 har följts och samtliga beslutade ersättningar håller sig inom ovan angivna riktlinjer, med två undantag. Två ledande befattningshavare från Centralpoint erhöll ett särskilt kompensationspaket för att reglera deras rätt till obegränsad rörlig lön. Kompensationspaketen innebar en rätt till fast bonus som överstiger ersättningsriktlinjernas tak för den rörliga löns andel av årslönen. Styrelsens skäl för att införa dessa särskilda kompensationspaket var att ge incitament till en framgångsrik integration av Centralpoint och att uppnå de fastställda målen avseende synergieffekter för den nya koncernen efter förvärvets slutförande. Dessa särskilda kompensationspaket gavs endast för 2020/2021, och inget liknande bonusarrangemang finns för 2021/2022. För ytterligare information hänvisas till Dustins ersättningsrapport 2020/2021, som finns tillgänglig på Dustins hemsida, [www.dustingroup.com](http://www.dustingroup.com).

**Långsiktigt incitamentsprogram**

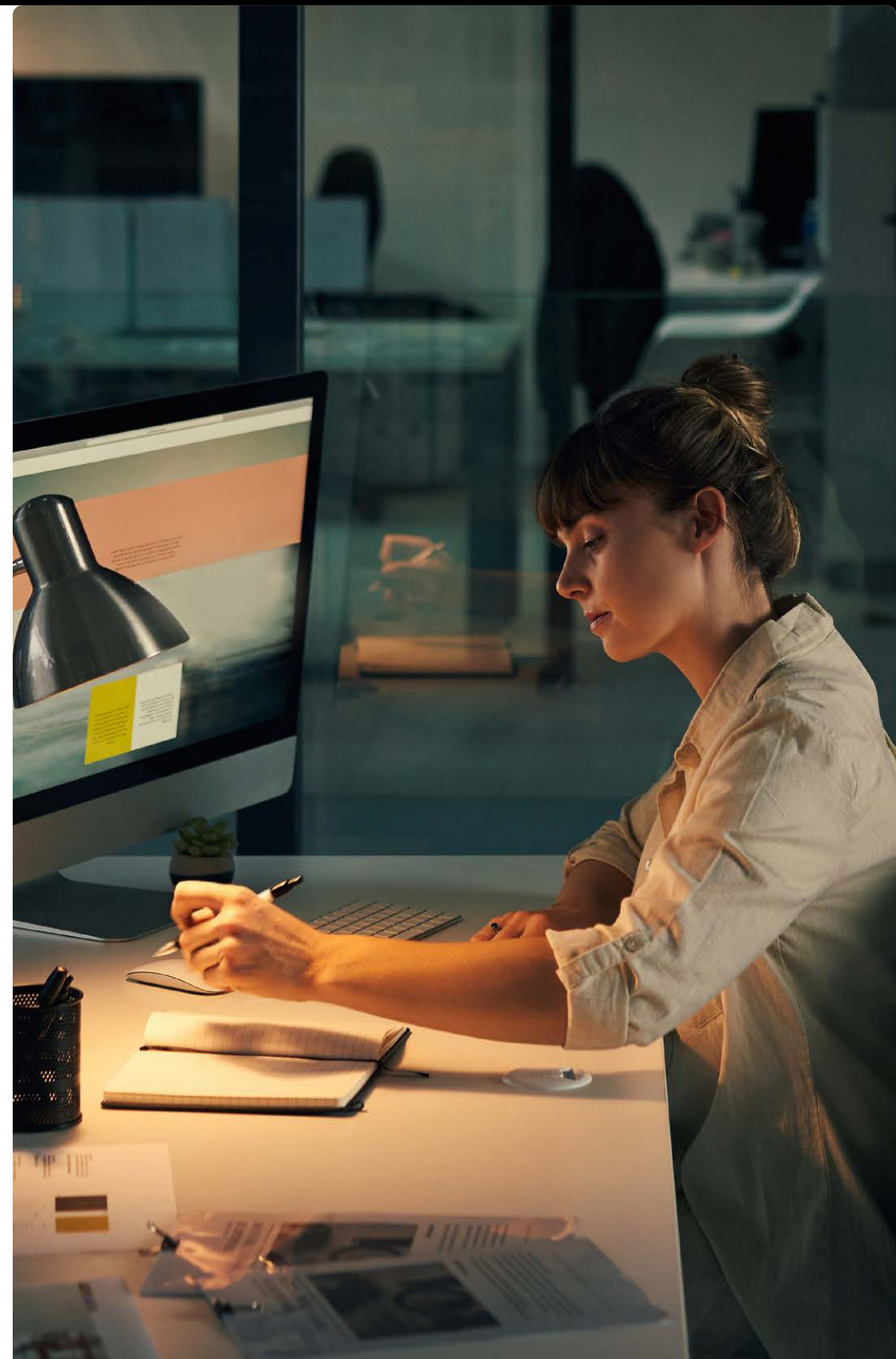
Styrelsen utvärderar på årlig basis om ett långsiktigt incitamentsprogram ska föreslås årsstämman eller inte. Vi har tre utestående incitamentsprogram; LTI 2019, LTI 2020 och LTI 2021. Inget av programmen inkluderar styrelseledamöterna.

Vid årsstämman den 14 december 2020 beslutades det att införa ett nytt incitamentsprogram för ledande befattningshavare (LTI 2021). Programmet omfattade totalt högst 1 329 710 optioner, varav 804 817 har förvärvats. Förvärven gjordes till ett marknadsvärde om totalt cirka 4,1 miljoner kronor. Vi har förbehållit oss rätten att återköpa teckningsoptionerna om deltagarens anställning eller uppdrag i bolaget upphör eller om deltagaren önskar överlåta optionerna.

För ytterligare information, se Not 7.

**Ytterligare information**

Mer information om fast och rörlig ersättning finns på vår hemsida, i styrelsens redovisning av ersättningsutskottets utvärdering enligt Koden, kallelsen till årsstämman samt i Not 7.





## Vår koncernledning



**Thomas Ekman**



**Johan Karlsson**



**Stephanie Forsblom**



**Alexandra Furst**



**Gijsbert Geerders**



**Morten Jakobi**



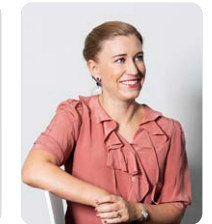
**Martin Lindecratz**



**Michael Haagen Petersen**



**Luuk Slaats\***



**Rebecca Tallmark**

Titel	VD och koncernchef	CFO & EVP Business Support	EVP Marketing & Communication	EVP COO Nordic	EVP COO Benelux	EVP SMB Benelux	EVP Human Resources	EVP Large Corporate & Public Nordic	EVP LCP Benelux (tf)	EVP SMB Nordic
Född	1969	1965	1983	1973	1969	1975	1980	1971	1975	1976
Dustin sedan	2018	2009	2016	2019	2021	2004	2020	2008	2021	2017
Utbildning	Magisterexamen i ekonomi från Stockholms universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.	Civilingenjör från Helsingfors tekniska universitet och civilekonom från Hanken School of Economics and Business Administration i Helsingfors.	Utbildning inom Industriell ekonomi, Linköping tekniska högskola.	Utbildning i telematik vid HTS Utrecht.	Kandidatexamen i Historia och Samhälle från Århus universitet.	Masterexamen i företagsekonomi Uppsala universitet.	Kandidatexamen i Ekonomi från Handelshögskolan i Århus.	NEVI 3 från Erasmus University Rotterdam.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.
Övriga uppdrag	Styrelseordförande i AxSol AB och styrelseledamot i Pierce Group AB.	Styrelseordförande Adlibris och styrelseledamot i Kontext Agency of Scandinavia och Permascand Top Holding.	-	Styrelseledamot i Polarcap Consulting och Ngenic.	-	Styrelseledamot i Langebjerggaard ApS, 2people A/S och Dansk HR.	-	-	-	Styrelseledamot i Giving Wings Foundation.
Tidigare befattningar	VD Cabonline Group. VD på Tele2 Sverige och styrelseledamot i Com Hem och Sportamore.	Regional Finance Director på Tech Data samt CFO på ACO Hud Nordic.	VP Corporate Responsibility, Communication & Brand på Dustin Group, Head of Corporate Responsibility på Dustin Group och Supply Chain Sustainability Manager på Microsoft Corporation.	EVP Business Development & IT på Wasa Kredit, VP Financial Services Sweden på Tieto.	COO för Centralpoint.	EVP People & Culture på Dustin, Executive Assistant på Dustin A/S. Senior Team Manager på Computerstore A/S.	Acting EVP and Head of HR på AFRY, Director Talent and Rewards på AFRY, Nordic HR lead på Accenture Strategy. Management Consultant på Accenture.	Sales Manager på thy:data A/S. Market Manager på Logica A/S.	VD för Centralpoint.	Chef över strategi och verksamhetsutveckling på Systembolaget, Business affärsområdesansvarig Finance och M&A på Axel Johnson International och konsult på McKinsey.
Aktieinnehav per 31 augusti 2021	74 083	379 052	1 474	2 333	-	11 666	-	100 000	-	48 044
Teckningsoptioner	439 728	302 641	94 832	126 656	-	-	23 328	151 320	-	143 010

\* Den 1 oktober 2021 tillträdde Angelo Bul som EVP LCP Benelux.

## Vårt dataskyddsprogram

Vi är fast beslutna att behandla personuppgifter på ett ansvarsfullt sätt och i linje med gällande regleringar och våra intressenters förväntningar. Eftersom vår verksamhet bygger på att göra det möjligt för våra kunder att vara i framkant och lyckas med sin verksamhet måste vi se till att våra intressenter anförtror oss med deras personuppgifter, bland annat för att vi ska kunna utveckla relevanta erbjudanden. Dessutom vill vi hjälpa våra kunder att lyckas i sin roll som ansvarig för personuppgiftsbehandling.

Sedan augusti 2018 driver vi ett strukturerat dataskyddsprogram som leds av vår chefsjurist. Vår chefsjurist är även ordförande i styrgruppen för dataskyddsprogrammet som sammanträder på kvartalsbasis. Vi har också, på frivillig basis, utsett ett dataskyddsombud, Caroline Olstedt Carlström, delägare på Cirio Advokatbyrå. Varje kvartal avlämnar vårt dataskyddsombud en rapport som presenteras för styrgruppen och på årlig basis rapporterar hon även till styrelsen.

För att säkerställa att alla anställda har en grundläggande kunskap inom dataskydd har vi en webbaserad utbildning som ska genomföras en gång per år. Vi har även ett ambassadörsnätverk som består av anställda från våra olika marknader och representerar alla affärsområden och koncernfunktioner. Genom ambassadörsnätverket kan vi på ett ändamålsenligt sätt nå ut med relevant information och utbildning som anpassats efter mottagarna.

Även om ansvaret för dataskyddsfrågorna är en del av varje anställds uppdrag har vi tillsatt en förvaltningsorganisation, vårt Data Privacy Team. Teamets ansvar är bland annat att:

- stötta verksamheten i dataskyddsfrågor,
- säkerställa att vi lever upp till individers rättigheter,
- säkerställa att vi upprätthåller ett korrekt register över personuppgiftsbehandlingar, inklusive dokumentation av legal grund,
- tillse att vi genomför risk- och konsekvensanalyser där så behövs, och
- tillse att utbildningar tas fram och genomförs.

Förutom vårt dedikerade Data Privacy Team är det flera olika funktioner som spelar en viktig roll i arbetet med dataskyddsfrågor, bland annat informationssäkerhet, inköp och tjänsteutveckling. Dessutom är riskhantering en naturlig del i dataskyddsarbete och i det avseendet följer vi vår generella riskhanteringspolicy. För att säkerställa att vi följer och ständigt förbättrar våra processer och rutiner avseende våra största risker har vi implementerat dataskyddskontroller som genomförs i enlighet med ett av styrgruppen beslutat ramverk.

## 12. Intern kontroll över finansiell och hållbarhetsrapportering

Intern kontroll över finansiell och hållbarhetsrapportering är en central komponent i vår bolagsstyrning. Vår process för intern kontroll är baserad på ramverket för internkontroll utgivet av COSO och har anpassats till vår verksamhet. Ramverket består av följande fem komponenter:

- kontrollmiljö,
- riskbedömning,
- kontrollaktiviteter,
- information och kommunikation, och
- uppföljning.

Vår styrelse har det övergripande ansvaret för finansiell och hållbarhetsrapportering. Övervakning av effektiviteten i vår interna kontroll och riskhantering hanteras främst av revisionsutskottet.

Vi har en funktion för internkontroll med syfte att stödja revisionsutskottet och ledningen att upprätthålla en god intern kontrollmiljö. Funktionen rapporterar till revisionsutskottet.

### Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör grunden för den interna kontrollen. En viktig del är att beslutsvägar, befogenheter och ansvar är tydligt definierade och kommunicerade inom vår koncern. Styrelsen har antagit grundläggande interna styrdokument såsom arbetsordningar för styrelse och utskott samt VD-instruktion. Dessutom finns en koncernövergripande delegationsordning där ansvar och befogenheter för olika nivåer och funktioner inom koncernen framgår.

En annan viktig del är att upprätthålla en hög etisk standard genom etablering av värderingar och styrdokument i form av policyer, instruktioner och rutiner.

Vår funktion för intern kontroll arbetar med att utveckla, förbättra och säkra koncernens ramverk för den interna kontrollmiljön. Syftet är att upprätthålla ett ramverk som är ändamålsenligt och effektivt samt möjliggör tillförlitliga finansiella och hållbarhetsrapporter.

### Riskbedömning

Vid riskbedömningen identifierar och utvärderar vi de mest väsentliga riskerna som påverkar den interna kontrollen inom koncernen. Bedömningen utgör underlag för hur riskerna ska hanteras genom olika kontroller. Riskbedömningen uppdateras regelbundet och resultatet rapporteras till revisionsutskottet.

### Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteterna är definierade i ett koncernövergripande ramverk för intern kontroll uppdelat på koncernens viktigaste processer relaterade till finansiell och hållbarhetsrapportering. De mest väsentliga riskerna från riskbedömningen hanteras genom kontrollaktiviteterna. Kontrollerna ska säkerställa såväl effektivitet i koncernens processer som en god intern kontroll.

Varje kontroll har en utsedd kontrollägare som löpande utvärderar om kontrollen täcker den identifierade risken samt utförandet av kontrollen.

Exempel på kontrollaktiviteter är kontroll av behörigt godkännande av affärstransaktioner, kontoavstämningar, analys av resultatposter samt kontroll av ansvarsfördelning i beslutsprocesser.

### Information och kommunikation

De interna styrdokumenterna finns tillgängliga på vårt intranät. Vi ser även till att berörda medarbetare i nyförvärvade bolag kan ta del av styrdokument relevanta för redovisning och finansiell rapportering i en elektronisk handbok. Vi reviderar styrdokumenterna minst en gång per år.

Vid revisionsutskottets möten rapporterar vår funktion för intern kontroll resultatet av sitt arbete med intern kontroll. Revisionsutskottet rapporterar i sin tur löpande till styrelsen, främst avseende observationer, rekommendationer och åtgärder. Styrelsen får även ta del av revisionsutskottets protokoll och ordföranden i revisionsutskottet rapporterar om dess arbete vid det styrelsemöte som hålls närmast efter utskottets möte.

Den externa finansiella och hållbarhetsrapporteringen sker i enlighet med relevanta externa och interna styrinstrument, såsom koncernens kommunikationspolicy.



**Uppföljning**

Vi följer löpande upp effektiviteten i den interna kontrollmiljön genom självutvärderingar. Eventuella avvikelser rapporteras till kontrollägaren som ansvarar för att åtgärda noterade brister.

Utveckling av intern kontroll rapporteras löpande till revisionsutskottet. Vår revisor rapporterar också sin bedömning av den interna kontrollmiljön till revisionsutskottet.

**Fokusområden under året**

Under verksamhetsåret har vi genomfört processförändringar och tagit fram nya tjänster inom tjänsteerbjudandet. Som en konsekvens har vi utvecklat och fokuserat på den interna kontrollmiljön inom tjänsteerbjudandet.

Dustin har under verksamhetsåret etablerat nya målsättningar inom hållbarhetsområdet, vilket har resulterat i nya processer och rapporteringsflöden. Vi har därutöver vidareutvecklat den interna kontrollmiljön inom hållbarhetsområdet med fokus på rapporteringsflöde.

**Centralpoints interna kontrollmiljö**

Under det fjärde kvartalet förvärvades Centralpoint i Nederländerna. Dustins internkontrollfunktion har utvärderat den interna kontrollmiljön i Centralpoint tillsammans med våra revisorer. Vi har konstaterat att den interna kontrollmiljön är relativt informell och har sitt ursprung från den miljö som Centralpoint kommer ifrån. Kontrollmiljön bedöms vara väl fungerade och kommer framledes att integreras med Dustins kontrollmiljö.

**Utvärdering av en särskild granskningsfunktion**

Dustin har ingen särskild granskningsfunktion (intern revision). Styrelsen har prövat frågan och bedömt att befintlig struktur för uppföljning samt de aktiviteter som utförs inom ramverket för riskhantering och intern kontroll ger ett tillfredsställande underlag.

Styrelsen utvärderar årligen behovet av en särskild granskningsfunktion.

# Koncernens resultaträkning

Miljoner kronor	Not	20/21	19/20
Nettoomsättning	3	15 877,6	13 195,4
Kostnader för sålda varor och tjänster	4	-13 394,7	-11 152,0
<b>Bruttoresultat</b>		<b>2 482,9</b>	<b>2 043,3</b>
Försäljnings- och administrationskostnader	4, 6, 7	-1 825,2	-1 617,9
Jämförelsestörande poster	5	-73,4	-31,0
Övriga rörelseintäkter		14,1	14,5
Övriga rörelsekostnader		-22,2	-21,8
<b>Rörelseresultat</b>		<b>576,2</b>	<b>387,2</b>
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	8	1,2	1,3
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	8	-108,3	-53,3
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>469,2</b>	<b>335,2</b>
Skatt	9	-112,2	-57,9
<b>Årets resultat, i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare</b>		<b>357,0</b>	<b>277,3</b>
<b>Övrigt totalresultat (samtliga poster kommer att överföras till resultaträkningen)</b>			
Omräkningssdifferenser		4,2	-95,5
Kassaflödessäkring		13,4	96,0
Skatt		-2,9	-20,6
<b>Övrigt totalresultat</b>		<b>14,8</b>	<b>-20,0</b>
<b>Årets totalresultat, i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare</b>		<b>371,8</b>	<b>257,3</b>
Resultat per aktie före utspädning (SEK)*	10	3,82	3,04
Resultat per aktie efter utspädning (SEK)*	10	3,82	3,04

\* Nyckeltalen har räknats om i jämförelseperioder med hänsyn tagen till villkoren i nyemissionen genomförd i augusti 2021.

# Koncernens balansräkning

Miljoner kronor	Not	2021-08-31	2020-08-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Goodwill	11	7 752,7	3 706,5
Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv	12	752,8	579,6
Immateriella tillgångar	12	172,3	144,3
Materiella anläggningstillgångar	13	172,9	99,3
Nyttjanderättstillgångar	14	552,8	502,2
Uppskjutna skattefordringar	16	4,6	9,7
Derivatinstrument	18, 22	1,0	0,2
Övriga anläggningstillgångar		7,3	8,3
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>9 416,4</b>	<b>5 050,0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Varulager	19	1 015,7	482,9
Kundfordringar	20, 22	2 455,8	1 256,6
Derivatinstrument	18, 22	16,8	-
Skattefordringar	9	7,8	9,5
Övriga fordringar	22	56,0	15,7
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	501,4	231,3
Likvida medel	23	847,4	730,1
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>4 900,8</b>	<b>2 726,1</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>14 317,2</b>	<b>7 776,1</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>	24		
Aktiekapital		565,1	443,2
Övrigt tillskjutet kapital		3 021,7	1 099,5
Reserver		3,0	-11,8
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		1 086,6	924,6
<b>Summa eget kapital (i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare)</b>		<b>4 676,4</b>	<b>2 455,6</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga avsättningar	17	2,3	4,9
Uppskjutna skatteskulder	16	246,3	205,0
Skulder till kreditinstitut	22, 25	4 481,4	2 159,0
Långfristiga leasingskulder	14	404,9	370,3
Derivatinstrument	18, 22	14,6	25,5
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>5 149,4</b>	<b>2 764,8</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Övriga avsättningar	17	3,4	31,5
Kortfristiga leasingskulder	14	172,1	141,3
Leverantörsskulder	22, 25	3 147,4	1 543,6
Skatteskulder	9	73,3	46,2
Derivatinstrument	18, 22	7,2	1,7
Övriga kortfristiga skulder	22, 25	380,6	347,7
Förvävsrelaterande skulder	15, 22, 26	20,5	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	687,0	443,8
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>4 491,4</b>	<b>2 555,7</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>14 317,2</b>	<b>7 776,1</b>



# Rapport över förändring i koncernens eget kapital

Miljoner kronor	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare					
	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Säkrings-reserv	Balanserad vinst	Summa eget kapital
<b>Ingående eget kapital 2020-09-01</b>	<b>443,2</b>	<b>1 099,5</b>	<b>-11,7</b>	<b>-0,1</b>	<b>924,6</b>	<b>2 455,6</b>
Årets resultat	-	-	-	-	357,0	357,0
<b>Övrigt totalresultat</b>						
Omräkningsdifferens	-	-	4,2	-	-	4,2
Kassaflödessäkringar förändringar verkligt värde	-	-	-	13,4	-	13,4
Skatt hänförlig till kassaflödessäkring	-	-	-	-2,9	-	-2,9
<b>Summa övrigt totalresultat</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,2</b>	<b>10,5</b>	<b>-</b>	<b>14,8</b>
<b>Summa totalresultat</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,2</b>	<b>10,5</b>	<b>357,0</b>	<b>371,8</b>
Utdelning till aktieägare	-	-	-	-	-195,0	-195,0
Innehav egna optioner	-	-0,5	-	-	-	-0,5
Nyemission	121,9	1 947,5	-	-	-	2 069,3
Emissionskostnader	-	-18,0	-	-	-	-18,0
Återköp och teckning med stöd av teckningsoptioner	-	-6,8	-	-	-	-6,8
<b>Summa transaktioner med aktieägare</b>	<b>121,9</b>	<b>1 922,2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-195,0</b>	<b>1 849,0</b>
<b>Utgående eget kapital 2021-08-31</b>	<b>565,1</b>	<b>3 021,7</b>	<b>-7,4</b>	<b>10,4</b>	<b>1 086,6</b>	<b>4 676,4</b>

Miljoner kronor	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare					
	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Säkrings-reserv	Balanserad vinst	Summa eget kapital
<b>Ingående eget kapital 2019-09-01</b>	<b>443,2</b>	<b>1 095,6</b>	<b>83,9</b>	<b>-75,6</b>	<b>913,2</b>	<b>2 460,3</b>
Årets resultat	-	-	-	-	277,3	277,3
<b>Övrigt totalresultat</b>						
Omräkningsdifferens	-	-	-95,5	-	-	-95,5
Kassaflödessäkringar förändringar verkligt värde	-	-	-	96,0	-	96,0
Skatt hänförlig till kassaflödessäkring	-	-	-	-20,6	-	-20,6
<b>Summa övrigt totalresultat</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-95,5</b>	<b>75,5</b>	<b>-</b>	<b>-20,0</b>
<b>Summa totalresultat</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-95,5</b>	<b>75,5</b>	<b>277,3</b>	<b>257,3</b>
Utdelning till aktieägare	-	-	-	-	-265,9	-265,9
Teckning med stöd av teckningsoptioner	-	3,9	-	-	-	3,9
<b>Summa transaktioner med aktieägare</b>	<b>-</b>	<b>3,9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-265,9</b>	<b>-262,0</b>
<b>Utgående eget kapital 2020-08-31</b>	<b>443,2</b>	<b>1 099,5</b>	<b>-11,7</b>	<b>-0,1</b>	<b>924,6</b>	<b>2 455,6</b>

# Koncernens rapport över kassaflöden

Miljoner kronor	Not	20/21	19/20
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		576,2	387,2
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	28	314,4	302,8
Erhållen ränta		1,2	1,3
Erlagd ränta		-77,3	-53,4
Betald inkomstskatt		-101,0	-90,8
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital</b>		<b>713,6</b>	<b>547,1</b>
Minskning(+)/ökning(-) av varulager		-270,3	-23,6
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-640,9	238,3
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		366,1	105,9
<b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>		<b>-545,0</b>	<b>320,6</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>168,6</b>	<b>867,7</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-49,8	-68,5
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-35,2	-42,8
Förvärv av verksamheter	26	-3 080,5	-
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar		-	4,7
Erlagd villkorad köpeskilling	15, 26	-	-209,0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-3 165,5</b>	<b>-315,6</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Nyemission	24	1 187,1	-
Kassaflöde från LTI program		-7,3	4,2
Nyupptagna lån	25	3 629,9	390,1
Återbetalning av lån	25	-1 321,8	-134,4
Betalda låneupptagningskostnader	25	-25,5	-1,5
Utdelning		-195,0	-265,9
Amortering av leasingskuld		-162,3	-148,7
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>3 105,0</b>	<b>-156,1</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>108,1</b>	<b>395,9</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>730,1</b>	<b>281,3</b>
Årets kassaflöde		108,1	395,9
Kursdifferens i likvida medel		9,1	53,0
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>847,4</b>	<b>730,1</b>

## Koncernens noter

### Not 1

#### Övergripande redovisningsprinciper

##### Koncernredovisningens upprättande

Koncernredovisningen för Dustin har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, International Financial Reporting Standards (IFRS) såsom de antagits av EU. Vidare tillämpas Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncern, avseende svenska förhållanden. Styrelsen och verkställande direktören har den 17 november 2021 godkänt denna års- och koncernredovisning för offentliggörande. Koncernens och moderbolagets resultat- och balansräkning kommer att bli föremål för fastställelse på årsstämman den 15 december 2021.

##### Värderingsgrunder vid upprättande av finansiella rapporter

Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden, förutom vissa finansiella tillgångar och skulder som värderas till verkligt värde. Finansiella tillgångar och skulder som redovisas till verkligt värde består av syntetiska optioner, derivatinstrument samt förvärvsrelaterade tilläggsköpeskillningar.

##### Funktionell valuta och rapporteringsvaluta

Koncernredovisningen presenteras i svenska kronor (SEK) vilket är moderbolagets funktionella valuta. Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet, vilket innebär att den lokala valutan motsvarar den funktionella valutan för bolagen. Vid konsolidering innebär detta att samtliga tillgångar och skulder i utländska dotterbolagens balansräkningar omräknas till balansdagskurs och samtliga poster i resultaträkningen omräknas till genomsnittskurs. Omräkningsdifferenser redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i omräkningsreserven under eget kapital.

##### Klassificering av lång- och kortfristiga poster

Tillgångar och skulder fördelas på lång- respektive kortfristiga. Långfristiga fordringar och skulder består främst av tillgångar och skulder som förväntas förfalla till betalning mer än tolv månader

efter balansdagen. Kortfristiga fordringar och skulder består främst av tillgångar och skulder som förfaller till betalning inom tolv månader efter balansdagen.

##### Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör uppskattningar och antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Dessa uppskattningar och antaganden grundas på tidigare erfarenheter och på ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden verkar rimliga och ses över regelbundet. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och antaganden, dock inte väsentligt. Ändring av uppskattningarna redovisas i den period ändringen inträffade. De områden som innefattar en hög grad av bedömning och som är av väsentlig betydelse för koncernen anges i Not 2.

##### Konsolideringsprinciper

Dotterbolagens finansiella rapporter konsolideras i koncernredovisningen från och med den tidpunkt då bestämmande inflytande uppnås och fram till och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör. Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter och kostnader som härrör från transaktioner mellan koncernbolagen elimineras vid upprättandet av koncernredovisning. En översikt över alla konsoliderade bolag i koncernen finns i Not M8.

##### Omräkning av utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen. Valutakursdifferenser som uppstår i samband med reglering av sådana transaktioner, eller vid omräkning av valutakurser för monetära tillgångar och skulder i utländska valutor på balansdagen, redovisas i resultaträkningen.

Valutakursdifferenser hänförliga till rörelse-relaterade tillgångar och skulder redovisas i resultaträkningen inom Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

##### Nya och ändrade redovisningsprinciper för räkenskapsåret

De ändringar som skett i befintliga redovisningsstandards och som är godkända för räkenskapsåret har bedömts inte ha någon väsentlig effekt på koncernens finansiella rapporter. De redovisningsprinciper som anges tillämpas konsekvent på all extern rapportering om inte annat framgår.

##### Nya och ändrade redovisningsprinciper som träder i kraft efter räkenskapsårets slut

Nya publicerade ändringar och tolkningar av befintliga redovisningsstandards som ännu inte har trätt i kraft har inte tillämpats i förhand och förväntas inte ha någon väsentlig effekt på företagets finansiella rapporter.

Samtliga belopp, om inte annat anges, är avrundade till närmaste miljontals kronor.

### Not 2

#### Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av de finansiella rapporterna kräver att ledningen gör uppskattningar och bedömningar. Dessa antaganden och uppskattningar baseras på tidigare erfarenheter och andra faktorer som beaktas för dessa väsentliga områden och utvärdering av uppskattningar och bedömningar görs löpande. Härigenom dragna slutsatser utgör grunden för redovisade värden på tillgångar och skulder, i de fall dessa inte kan fastställas genom information från andra källor. Faktiskt utfall kan skilja sig från dessa uppskattningar och bedömningar. De identifierade väsentliga uppskattningarna är:

##### Nedskrivningsprövning av anläggningstillgångar

De mest väsentliga anläggningstillgångarna där nedskrivningsprövning bedöms kritiskt anses vara goodwill. Prövningen av nedskrivningsbehov görs utifrån ledningens bästa bedömning av återvinningsvärdet. Det beräknade återvinningsvärdet för identifierade kassagenererande enheter bygger på framtida kassaflöden baserat på interna affärsplaner och prognoser. Förändringar av dessa skulle kunna resultera i

väsentlig effekt på återvinningsvärdet. De mest väsentliga antagandena framgår av Not 11 samt Not 26. Känslighetsanalys visar att rimliga förändringar i gjorda antaganden ej skulle medföra ett lägre återvinningsvärde än redovisat värde på goodwill. Prövningarna av nedskrivningsbehovet för innevarande räkenskapsår indikerar inte något nedskrivningsbehov.

##### Rörelseförvärv

Dustin genomför löpande förvärv av verksamheter. I samband med förvärven upprättas en förvärvsanalys där tillgångar och skulder värderas till verkligt värde. Denna värdering baseras till viss del på företagsledningens bedömning av det förvärvade bolgets framtida intjäningsförmåga. Till förvärven kan det finnas tilläggsköpeskillningar som baseras på utfallet av det förvärvade bolagets framtida resultat under en förutbestämd period. Regelbundet utvärderas det verkliga värdet av det skuldförda beloppet för tilläggsköpeskillningar som innehåller företagsledningens bedömning om framtida resultatutveckling för förvärvet. En felaktig bedömning av ovanstående kan leda till att förvärvade tillgångar samt skulder för tilläggsköpeskillningar är övervärderade.



## Not 3 Nettoomsättning och segmentsrapportering

### Redovisningsprinciper

#### Nettoomsättning

Nettoomsättning omfattar intäkter vilka redovisas till det transaktionspris som erhållits eller förväntas erhållas för sålda varor och tjänster exklusive mervärdesskatt samt efter beaktning av rörlig ersättning så som exempelvis förväntat värde av volymrabatter. De förväntade värdena av volymrabatter baseras på historisk data och bokförs som en upplupen kostnad och som en reducering av intäkt.

Dustin har bedömt att utnyttjande av returer har haft en oväsentlig påverkan på intäkterna varför någon reservering för effekten av returer inte har gjorts och separat upplysning avseende returer anses vara oväsentlig. Dustin utför kvartalsvis kontroll för att säkerställa att nivån är fortsatt oväsentlig.

Dustins försäljning utgörs av försäljning av IT-produkter samt mer avancerade produkter och tjänster till företag (B2B) inom segmenten SMB (Small and Medium-sized Businesses) och LCP (Large Corporate and Public Sector) samt B2C (konsumenter).

Intäkter redovisas vid den tidpunkt då Dustin har uppfyllt sitt prestationsåtagande genom att överföra kontrollen av en vara eller en tjänst till en kund. Fakturering sker i samband med leverans och den normala betalningstiden är 10–30 dagar.

Garantier som erbjuds som extra tillval till en produkt där Dustin är återförsäljare innebär att prestationsåtagandet är att förmedla en annan parts garantiåtaganden. När Dustin som ombud uppfyller prestationsåtagandet redovisas intäkten.

Dustin redovisar huvudsakligen intäkter från följande intäktsströmmar:

#### Försäljning av hårdvara

Försäljning av hårdvara är till andel av totala intäkter den väsentligt största för koncernen. Intäkten redovisas vid den tidpunkt då kunden får kontroll över hårdvaran. Detta inträffar när hårdvaran är levererad till speditör om kunden är ett företag (B2B) och när varan överlämnats av speditören om kunden är en konsument (B2C).

#### Försäljning av licenser

Dustin är återförsäljare av licenser och säljer inga egna licenser till kunder. Beroende på vilka mjukvarulicenser som säljs har Dustin identifierat kundavtal där Dustin i vissa licensavtal är huvudman, men i andra agerar ombud.

När Dustin är huvudman anses prestationsåtagandet vara uppfyllt vid den tidpunkt då kunden får kontroll över licensen, vilket typiskt sett är vid leverans.

När Dustin agerar ombud består prestationsåtagandet i att Dustin förmedlar försäljning mellan leverantören och kunden och Dustin får en provision. Intäkten redovisas när åtagandet att förmedla försäljningen är uppfyllt vilket typiskt sett är när licensen levereras till kund.

#### Konsulttjänster

Dustin har konsulter som utför tjänster på löpande räkning eller på fast pris.

Prestationsåtagandet, kan vid konsulttjänster på löpande räkning, anses uppfyllt allt eftersom kunden erhåller och förbrukar de fördelar som tillhandahålls. Detta sker när Dustin uppfyller de åtaganden som finns specificerade i kontrakten, vilket vanligtvis är när konsulttimarna levereras.

Vid tjänster på fastpris redovisas typiskt sett intäkten när uppdraget enligt kontraktet är utfört.

#### Intäkter från kombinerade tjänster

För de olika kombinerade tjänsterna görs en bedömning av huruvida tjänst och hårdvara ska anses som ett prestationsåtagande eller om tjänsten och hårdvaran ska redovisas separat. Bedömningen baseras på huruvida kunden kan dra nytta av hårdvaran separat från tjänsten och om det går att särskilja tjänsten från hårdvaran i avtalet med kunden.

Huvuddelen av de kombinerade tjänsterna utgörs av separata prestationsåtaganden där tjänsten och hårdvaran ska redovisas separat. Intäkt från hårdvara redovisas när kunden får kontroll, det vill säga vid leverans av hårdvaran till speditör, och tjänsten redovisas över tid. Transaktionspriset fördelas till respektive prestationsåtagande utifrån det fristående försäljningspriset.

Dustin har även vissa avtal med kunder där tjänst och hårdvara ska anses som ett prestationsåtagande och redovisas löpande över kontraktstiden som prestationsåtagandet avser. Mätning av förloppet av ett fullständigt uppfyllande prestationsåtagande görs på basis av Dustins utförda insatser i förhållande till totala förväntade insatser.

#### Segmentsrapportering

Segmentsrapportering i Dustin baseras på koncernens slutkunder och motsvarar den interna rapportstruktur som ledningen, styrelsen och högsta verkställande beslutsfattare (VD) använder. Dustins verksamhet är uppdelad i tre affärssegment: SMB, LCP och B2C. De nyckeltal som används för uppföljning av segmenten är nettoomsättning och segmentsresultat. Det finns även en central funktion dit alla kostnader som inte allokaterats samt avskrivningar förs.

**Not 3** Nettoomsättning och segmentsrapportering - fortsättning

Nettoomsättning	20/21	19/20
<b>LCP</b>	<b>8 700,4</b>	<b>6 880,9</b>
varav hårdvara	7 468,8	6 079,8
varav mjukvara och tjänster	1 231,6	801,1
<b>SMB</b>	<b>6 536,8</b>	<b>5 717,4</b>
varav hårdvara	5 119,7	4 340,1
varav mjukvara och tjänster	1 417,0	1 377,4
<b>B2C</b>	<b>640,4</b>	<b>597,0</b>
varav hårdvara	637,5	593,7
varav mjukvara och tjänster	2,9	3,3
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>15 877,6</b>	<b>13 195,4</b>
varav hårdvara	13 226,1	11 013,6
varav mjukvara och tjänster	2 651,5	2 181,7
<b>Segmentsresultat</b>		
LCP	603,0	410,9
SMB	663,2	510,6
B2C	52,0	37,1
<b>Summa segmentsresultat</b>	<b>1 318,3</b>	<b>958,6</b>
Centrala funktioner	-559,7	-441,3
varav effekter relaterade till IFRS 16	10,7	6,2
<b>Justerat rörelseresultat (EBITA)</b>	<b>758,6</b>	<b>517,3</b>
<b>Segmentsmarginal</b>		
LCP, segmentsmarginal (%)	6,9	6,0
SMB, segmentsmarginal (%)	10,1	8,9
B2C, segmentsmarginal (%)	8,1	6,2
<b>Segmentsmarginal (%)</b>	<b>8,3</b>	<b>7,3</b>
Kostnaden för centrala funktioner, exklusive jämförelsestörande poster, i relation till nettoomsättningen (%)	-3,5	-3,3
<b>Avstämning mot rörelseresultat</b>		
Jämförelsestörande poster	-73,4	-31,0
Av- och nedskrivning immateriella tillgångar	-108,9	-99,1
<b>Rörelseresultat koncernen</b>	<b>576,2</b>	<b>387,2</b>
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	1,2	1,3
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	-108,3	-53,3
<b>Resultat efter finansiella poster, koncernen</b>	<b>469,2</b>	<b>335,2</b>

Per geografiskt område	Nettoomsättning		Anläggningstillgångar*	
	20/21	19/20	2021-08-31	2020-08-31
Sverige	5 573,3	5 228,6	2 127,9	2 182,1
Finland	2 219,0	2 047,8	665,4	678,5
Danmark	3 017,9	2 740,4	913,0	874,3
Nederländerna	2 417,9	937,2	5 210,6	814,2
Norge	2 496,0	2 241,3	481,2	482,8
Belgien	153,5	-	5,4	-
<b>Summa</b>	<b>15 877,6</b>	<b>13 195,4</b>	<b>9 403,5</b>	<b>5 031,8</b>

\* Anläggningstillgångar exklusive avyttringsrelaterade fordringar, uppskjutna skattefordringar, derivatinstrument samt övriga anläggningstillgångar.

**Affärssegment**

Inom segmenten LCP och SMB betjänas kunderna både via onlineplattformen och genom relationsbaserad försäljning. Dustins försäljningsmodell har anpassats för att så effektivt som möjligt kunna möta kundens behov. Utöver kärnsegmenten LCP och SMB betjänar Dustin även privatkunder inom affärssegmentet B2C. Inom segmentet B2C betjänas kunderna enbart via onlineplattformen. Genom detta kundsegment får Dustin bland annat insikter i trender och prissättning samt en ökad försäljning med begränsade merkostnader.

Dessa tre affärssegment stöds av ett antal koncerngemensamma funktioner inklusive produktinköp, prissättning, online, ekonomi, marknadsföring, affärsstöd och personalutveckling. Dustins centrala funktioner är nyckeln till att leverera koncernens erbjudanden på samtliga marknader, generera skalfördelar och för att förenkla integrationen av förvärvade verksamheter.



## Not 4 Kostnader fördelade per kostnadsslag

### Redovisningsprinciper

#### Kostnad för sålda varor och tjänster

Kostnaden för sålda varor och tjänster från externa leverantörer avser direkta kostnader för inköp av varor samt direkta kostnader relaterat till leverans av tjänst. Det innefattar exempelvis inköpspris, tullavgifter, transportkostnader för inleverans, kostnader för konsulter och andra direkt hänförliga kostnader. Rabatter från leverantörer, kassarabatter, leverantörsbonusar och liknande poster har minskat kostnaden för sålda varor och tjänster. Personalkostnader inkluderade i kostnad sålda varor och tjänster avser personalkostnader som är direkt hänförliga relaterade till leverans av tjänst.

Dustin har använt den praktiska lösningen, som finns i IFRS 15, som innebär att ett företag kan redovisa tillkommande utgifter för att erhålla ett avtal som en kostnad när de uppkommer om avskrivningstiden för den tillgång som Dustin annars skulle ha redovisat är högst ett år.

#### Personalkostnader

Personalkostnader som inte är direkt relaterade till leverans av tjänst inkluderas i raden försäljnings-

och administrationskostnader och avser löne-kostnader inklusive sociala kostnader.

#### Försäljnings- och administrationskostnader

Försäljningskostnader omfattar kostnader direkt hänförliga till försäljningen av varor och tjänster. Denna post inkluderar kostnader för frakt till kunderna, marknadsföring, ersättningar till säljarna, inkasso, kreditupplysningar etc. Administrationskostnader avser kostnader som inte är hänförliga till kostnaden för sålda varor och tjänster eller försäljningskostnader. I administrationskostnader ingår bland annat kostnad för finansavdelning, personalavdelning, IT-avdelning, avskrivningar samt övriga kostnader.

Statliga bidrag redovisas i resultaträkningen när det föreligger en rimlig säkerhet att bolaget kommer att uppfylla kraven som följer med bidragen och att bidragen kommer att erhållas. Statliga bidrag erhöles under föregående räkenskapsår och redovisades som en minskning av försäljnings- och administrationskostnader.

	20/21	19/20
Kostnad för sålda varor och tjänster från leverantörer	13 029,6	10 779,5
Personalkostnader	312,2	335,0
Avskrivningar	52,9	37,6
<b>Kostnad för sålda varor och tjänster</b>	<b>13 394,7</b>	<b>11 152,0</b>
Personalkostnader	1 164,3	994,6
Avskrivningar	268,2	259,3
Övriga försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster	466,1	395,0
<b>Försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster</b>	<b>1 898,6</b>	<b>1 648,9</b>
<b>Summa</b>	<b>15 293,3</b>	<b>12 800,9</b>

Avskrivningarna omfattar immateriella- och materiella tillgångar samt nyttjanderättstillgångar och inkluderas på raderna kostnad för sålda varor och tjänster samt försäljnings- och administrationskostnader i resultaträkningen. Pandemirelaterade statliga bidrag om totalt 3 miljoner kronor erhöles under föregående

räkenskapsår. Övriga försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster avser, förutom jämförelsestörande poster som specificeras i Not 5, kostnader för inhyrd personal, marknadsföring, IT samt övriga personalkostnader som ej avser lön eller sociala avgifter.

## Not 5 Jämförelsestörande poster

### Redovisningsprinciper

Med jämförelsestörande poster avses intäkt- eller kostnadsposter som på grund av sin storlek eller till följd av betydelsen av deras karaktär redovisas separat för att underlätta förståelse för koncernens finansiella utveckling. Posterna hänförs främst till

omstruktureringskostnader, kostnader relaterade till förvärv och avyttringar samt andra väsentliga poster av engångskaraktär som inte förväntas uppkomma regelbundet.

	20/21	19/20
Förvärv- och avyttringsrelaterade kostnader	-25,7	-0,4
Integrationskostnader	-32,1	-15,9
Omstruktureringsreserv	-12,7	-26,9
Värdeförändring förvärvsrelaterad skuld	-	20,1
Kostnader för lansering av onlinehandel	-	-7,9
Avvecklingskostnader hyreskontrakt	-2,9	-
<b>Summa</b>	<b>-73,4</b>	<b>-31,0</b>

Jämförelsestörande poster uppgick för året till -73 miljoner kronor (-31) som i huvudsak avser förvärvsrelaterade kostnader om -26 miljoner kronor (-0,4). Det är främst hänförligt till ersättning till konsulter och jurister för finansiell och juridisk rådgivning vid förvärvet av Centralpoint och Exato. Integrationskostnader uppgick till -32 miljoner kronor (-16) avseende Vincere respektive Centralpoint i Nederländerna. Verksamheten i Nederländerna består av ett flertal enheter

och för att uppnå önskad nivå av synergier krävs att enheterna integreras med Dustin. Omstruktureringskostnader om -13 miljoner kronor (-27) är primärt hänförligt till nedstängning av Business center i Stockholm. Avvecklingskostnader för hyreskontrakt om -3 miljoner kronor (-) avser lokal i Nacka strand. Dustin har valt att flytta in den berörda verksamheten till befintliga lokaler på huvudkontoret.

**Not 6 Revisors arvode och kostnadsersättning**

	20/21	19/20
Revisionsuppdrag	4,4	3,7
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0,6	1,3
Skatterådgivning	-	0,1
Övriga tjänster	0,3	0,1
<b>Summa</b>	<b>5,3</b>	<b>5,2</b>

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller övriga tjänster som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana arbetsuppgifter. Utgifter för granskning av prospektet ingår inte i sammanställning och uppgår till 1 miljoner kronor.

Med revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avses huvudsakligen revisorns översiktliga granskning av delårsrapport samt översiktlig granskning av bolagets hållbarhetsredovisning. För räkenskapsåren 19/20 och 20/21 var Ernst & Young AB utsedd revisor för koncernen.

**Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen****Redovisningsprinciper****Kortfristiga ersättningar**

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad i takt med intjänandet. Skuld för förväntad kostnad för rörlig kontant lön och vinstdelningsprogram till anställda redovisas när det föreligger en befintlig legal eller informell förpliktelse som kan beräknas tillförlitligt.

**Pensionsplaner**

Koncernen har enbart avgiftsbestämda pensionsplaner, d.v.s. företagets skyldigheter är begränsade till betalning av fastställda avgifter. Dustin har inga rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om fonden inte har tillräckliga medel att betala de ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar Dustin

avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Avgifterna redovisas som ersättningar till anställda när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den omfattning som en kontant återbetalning eller en minskning av framtida betalningar kan komma Dustin tillgodo.

**Aktierelaterade ersättningar**

Ett antal ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner inom Dustin har tilldelats teckningsoptioner inom linjen för koncernens aktierelaterade ersättningsplan. Dustin erhåller tjänster från de anställda som vederlag för koncernens eget kapitalinstrument (teckningsoptioner). Vidare omfattar programmet även ett begränsat antal teckningsoptioner som regleras med kontanter, så kallade syntetiska optioner. Syntetiska optioner värderas löpande

till verkligt värde via resultaträkningen med en motsvarande förändring av skulden fram till skulden till innehavaren regleras. Samtliga optioner har getts ut på marknadsmässiga villkor vid teckningstillfället.

När optionerna utnyttjas, emitterar Dustin nya aktier. Mottagna betalningar efter avdrag för eventuella transaktionskostnader ökar aktiekapitalet och övrigt tillskjutet kapital till den del som överstiger kvotvärdet.

	20/21			19/20		
<b>Medelantalet anställda</b>	<b>Kvinnor</b>	<b>Män</b>	<b>Summa</b>	<b>Kvinnor</b>	<b>Män</b>	<b>Summa</b>
<b>Dotterbolag</b>						
Sverige	243	519	761	239	560	800
Norge	38	125	163	29	133	162
Finland	55	170	224	50	164	214
Danmark	40	174	214	25	118	143
Nederländerna	54	389	443	43	339	382
Belgien	20	32	52	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>449</b>	<b>1 408</b>	<b>1 858</b>	<b>386</b>	<b>1 314</b>	<b>1 700</b>

	20/21			19/20		
<b>Fördelning styrelse och ledande befattningshavare per balansdagen</b>	<b>Kvinnor</b>	<b>Män</b>	<b>Total</b>	<b>Kvinnor</b>	<b>Män</b>	<b>Total</b>
Styrelseledamöter	3	5	8	3	4	7
Koncernledning, inkl. VD	3	7	10	5	5	10
<b>Summa</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>17</b>

	20/21			
<b>Löner och andra ersättningar till VD, koncernledning och övriga anställda</b>	<b>VD och koncernledning</b>	<b>varav VD Thomas Ekman</b>	<b>Övriga anställda</b>	<b>Summa</b>
Löner och andra ersättningar	37,4	9,3	1 108,5	1 145,9
varav rörlig ersättning	10,3	3,2	73,3	83,6
Sociala kostnader	16,0	4,7	314,6	330,7
varav pensionskostnader	6,6	1,8	102,8	109,5
<b>Summa</b>	<b>53,4</b>	<b>14,0</b>	<b>1 423,1</b>	<b>1 476,5</b>

	19/20			
<b>Löner och andra ersättningar till VD, koncernledning och övriga anställda</b>	<b>VD och koncernledning</b>	<b>varav VD Thomas Ekman</b>	<b>Övriga anställda</b>	<b>Summa</b>
Löner och andra ersättningar	24,8	5,7	1 005,2	1 030,0
varav rörlig ersättning	1,9	0,3	62,3	64,2
Sociala kostnader	11,9	3,4	287,6	299,5
varav pensionskostnader	5,8	1,6	95,7	101,5
<b>Summa</b>	<b>36,7</b>	<b>9,1</b>	<b>1 292,8</b>	<b>1 329,5</b>



## Not 7

## Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen - fortsättning

## Ersättning till ledande befattningshavare

## Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare

Riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare beslutas av aktieägarna på årsstämman. Årsstämman, som ska hållas den 15 december 2021, kommer att fatta beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Förslaget inför årsstämman är att riktlinjerna för nästkommande år är oförändrade mot de nu fastställda riktlinjerna. Förslaget finns på [www.dustingroup.com](http://www.dustingroup.com).

## Styrelseledamöterna

De ersättningar och arvoden som har godkänts för 2020/21 beskrivs på sidorna 70-71. Under räkenskapsåret 2020/21 har separat ersättning för arbete i utskotten utgått, vilket beslutades om på årsstämman den 14 december 2020.

## Verkställande direktören och övrig koncernledning

Ersättning till verkställande direktören Thomas Ekman består av fast lön, pension och övriga sedvanliga förmåner samt rörlig ersättning. Verkställande direktören har rätt till en fast årslön på 6 384 000 kronor samt en årlig rörlig ersättning på maximalt 60 procent av den fasta lönen. Verkställande direktörens avtalade pensionsålder är 65 år. Fram till avtalad pensionsålder ska bolaget månatligen avsätta ett belopp motsvarande 30 procent av den fasta lönen i pension. Verkställande direktören har 12 månaders uppsägningstid vid bolagets uppsägning och sex månaders uppsägningstid vid egen uppsägning.

Ersättning till övrig koncernledning utgörs av fast lön, pension och övriga sedvanliga förmåner samt en rörlig ersättning på maximalt 60 procent av den fasta lönen. Pension för övrig koncernledning utgår som en procentuell andel av den fasta lönen eller premiebaserad pensionslösning. Vid uppsägning från bolagets sida för övrig koncernledning gäller en uppsägningstid på maximalt 12 månader. Vid egen uppsägning gäller en uppsägningstid på sex månader.

## Långsiktigt incitamentsprogram

Vid årsstämman den 14 december 2020 beslutade aktieägarna att anta ett långsiktigt incitamentsprogram (LTI 2021) för ledande befattningshavare och andra identifierade nyckelpersoner. Programmet har samma struktur som föregående års incitamentsprogram och består av teckningsoptioner och syntetiska optioner. Varje teckningsoption ger rätt att teckna en ny aktie i bolaget. Programmet omfattar totalt 793 153 optioner och består enbart av teckningsoptioner. Löptid på optionerna uppgår till 3,5 år. Vidare finns två långsiktiga incitamentsprogram från tidigare år (LTI 2020 och LTI 2019) vilket omfattar totalt 939 752 respektive 999 610 optioner med en löptid om 3,5 år. Ett fullt utnyttjande av optionerna skulle medföra en utspädning om cirka 2,2 procent. Syftet med optionsprogrammen är att öka andelen ägande bland ledande befattningshavare och andra identifierade nyckelpersoner samt att motivera dessa att stanna kvar inom bolaget. Vidare förväntas ägandet öka det långsiktiga engagemanget för Dustin och dess resultatutveckling.

Under räkenskapsåret har det långsiktiga incitamentsprogrammet LTI 2018 utnyttjats. Av de utestående optionerna löstes 56 854 optioner in till aktier. Lösenpriset per teckningsoption var 87,10 kronor och till följd av detta har aktiekapitalet ökat med 0,3 miljoner kronor och överkursfonden har ökat med 5 miljoner kronor. Resterande 801 298 optioner återköptes i enlighet med det återköpserbjudande som lämnades till deltagarna. För ytterligare information se pressmeddelande publicerat den 15 april 2021.

Program	Nyttjandeperiod	Utestående optioner*	Lösenpris, kronor**	Utspädningseffekt vid fullt utnyttjande
LTI 2021	2024-01-30 - 2024-06-30	793 153	86,0	0,7%
LTI 2020	2023-01-30 - 2023-06-30	939 752	90,9	0,8%
LTI 2019	2022-01-30 - 2022-06-30	999 610	94,0	0,7%
<b>Summa</b>		<b>2 732 515</b>		<b>2,2%</b>

\* Antalet aktier som varje option ger rätt att teckna har justerats med faktor 1,03 för samtliga LTI program efter företrädesemissionen genomförd 2021.

\*\* Lösenpriset för samtliga LTI program har justerats för företrädesemissionen under löptiden.

Deltagare	Antal optioner att nyttja per program		
	LTI 2021	LTI 2020	LTI 2019
VD Thomas Ekman	116 641	103 883	219 204
Övrig koncernledning	303 264	261 919	276 604
Övriga deltagare	373 248	501 234	476 402
Innehav av egna optioner genom Dustin Aktiebolag	-	72 716	27 400
<b>Summa</b>	<b>793 153</b>	<b>939 752*</b>	<b>999 610**</b>

\* Varav 49 862 teckningsoptioner är syntetiska optioner.

\*\* Varav 191 802 teckningsoptioner är syntetiska optioner.

## Not 7

## Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen - fortsättning

Ersättning till styrelsen (årligt arvode angivet i kronor)	20/21			
	Styrelse-arvoce	Revisions-utskott	Ersättnings-utskott	Summa
Stina Andersson	236 250	-	-	236 250
Caroline Berg	78 750	-	-	78 750
Gregor Bieler	236 250	-	22 500	258 750
Mia Brunell Livfors	620 000	-	60 000	680 000
Gunnel Duveblad	315 000	60 000	-	375 000
Johan Fant	315 000	110 000	-	425 000
Tomas Franzén	315 000	-	30 000	345 000
Mattias Miksche	315 000	-	-	315 000
Morten Strand	315 000	60 000	-	375 000
<b>Summa</b>	<b>2 746 250</b>	<b>230 000</b>	<b>112 500</b>	<b>3 088 750</b>

Ersättning till styrelsen (årligt arvode angivet i kronor)	19/20			
	Styrelse-arvoce	Revisions-utskott	Ersättnings-utskott	Summa
Caroline Berg	315 000	-	30 000	345 000
Mia Brunell Livfors	620 000	-	60 000	680 000
Gunnel Duveblad	315 000	60 000	-	375 000
Johan Fant	315 000	110 000	-	425 000
Tomas Franzén	315 000	-	30 000	345 000
Mattias Miksche	315 000	-	-	315 000
Morten Strand	315 000	60 000	-	375 000
<b>Summa</b>	<b>2 510 000</b>	<b>230 000</b>	<b>120 000</b>	<b>2 860 000</b>

**Styrelseledamöterna**

Ersättningar och arvoden för 2020/21 som har godkänts vid årsstämman framgår på hemsidan [www.dustingroup.com](http://www.dustingroup.com). Tabellerna ovan visar erhållen ersättning för räkenskapsåren. Dustin Groups styrelse har erhållit arvode under perioden som reglerats via Dustin Group AB. Inget styrelsearvode har utgått i dotterbolagen under perioden. Under 2020/21 var Mia Brunell Livfors ordförande.

**Revisionsutskottet**

Revisionsutskottet uppgift är att övervaka finansiell rapportering, riskhantering och effektiviteten i bolagets interna kontroll och regelefterlevnad. Under 2020/21 var Johan Fant ordförande.

**Ersättningsutskottet**

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgift är att granska och ge styrelsen rekommendationer beträffande principerna för ersättning till ledande befattningshavare och långsiktiga incitamentsprogram. Under 2020/21 var Mia Brunell Livfors ordförande. Utskottet kommer för räkenskapsåret 2021/22 att lägga fram förslag på ersättning till verkställande direktören för godkännande av styrelsen.

## Not 8

## Finansiella poster

Ränteintäkter och liknande resultatposter	20/21	19/20
Ränteintäkter	1,2	1,3
<b>Summa</b>	<b>1,2</b>	<b>1,3</b>
Räntekostnader och liknande resultatposter	20/21	19/20
Lånekostnader för extern finansiering	90,3	40,2
Räntekostnader för leasing	16,1	13,5
Diskontering av villkorad tilläggsköpeskilling	-	0,3
Övriga finansiella kostnader	1,9	-0,8
<b>Summa</b>	<b>108,3</b>	<b>53,3</b>

Finansiella intäkter och kostnader består av ränteintäkter på banktillgodohavanden och fordringar samt räntekostnader på extern finansiering.

Lånekostnader för extern finansiering har ökat mot föregående år till följd av högre lån. Året belastas även av låneupptagningskostnader om -26 miljoner kronor (-) avseende bryggglån som upptogs i samband med förvärvet av Centralpoint.



## Not 9 Skatt

## Redovisningsprinciper

Koncernens skattekostnad utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Koncernens aktuella skatt och uppskjutna skatt beräknas enligt de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden baserat på de skatteregler som är gällande i de länder där koncernbolag är verksamma. Aktuell skatt innefattar även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga samt redovisningsmässiga värdet på tillgångar och skulder i koncernredovisningen. För uppskjuten skatt se Not 16.

Skatter redovisas i resultaträkningen. För poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt mot eget kapital redovisas skatteeffekten i övrigt totalresultat respektive direkt mot eget kapital.

## Redovisad effektiv skatt

Skattekostnad	20/21	19/20
<b>Följande komponenter ingår i skattekostnaden i resultaträkningen:</b>		
Aktuell skatt	-126,0	-61,3
Uppskjuten skatt	14,9	6,2
Justering aktuell skatt hänförlig till tidigare år	-1,1	-2,8
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-112,2</b>	<b>-57,9</b>
Redovisad effektiv skattesats	23,9%	17,3%
Redovisat resultat före skatt	469,2	335,2
<b>Avstämning av den effektiva skattesatsen</b>		
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	-100,4	-71,7
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-36,9	-1,7
Ej skattepliktig intäkt	15,4	18,0
Schablonintäkt hänförlig till periodiseringsfond	-0,3	-0,2
Justering av skatt från tidigare år och övrigt	10,0	-2,8
Skiltnad i skattesats mellan moderbolag och dotterbolag	0,1	0,5
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-112,2</b>	<b>-57,9</b>
<b>Aktuella skatter enligt balansräkningen</b>	<b>20/21</b>	<b>19/20</b>
Aktuella skatteskulder	-73,3	-46,2
Aktuella skattefordringar	7,8	9,5
<b>Summa</b>	<b>-65,5</b>	<b>-36,7</b>

## Not 10 Resultat per aktie

## Redovisningsprinciper

## Resultat per aktie före utspädning

Beräkningen av resultat per aktie före utspädning har baserats på årets resultat i förhållande till vägt genomsnittligt antal utestående aktier enligt ovan.

## Resultat per aktie efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning har vägt antal genomsnittligt utestående aktier enligt ovan justerats för en potentiell utspädningseffekt av utestående teckningsoptioner.

Resultat per aktie före utspädning	20/21	19/20
Årets resultat, miljoner kronor	357,0	277,3
Vägt antal utestående aktier	93 455 077	91 306 759
Antal aktier vid beräkning av resultat per aktie	93 455 077	91 306 759
<b>Resultat per aktie före utspädning, SEK</b>	<b>3,82</b>	<b>3,04**</b>
Resultat per aktie efter utspädning	20/21	19/20
Årets resultat, miljoner kronor	357,0	277,3
Vägt antal utestående aktier	93 455 077	91 306 759
Justering för antagen utspädning via incitamentsprogram*	-	-
Antal aktier vid beräkning av resultat per aktie	93 455 077	91 306 759
<b>Resultat per aktie efter utspädning, SEK</b>	<b>3,82</b>	<b>3,04**</b>

\* För mer information om incitamentsprogram, se Not 7.

\*\* Nyckeltalen har räknats om i jämförelseperioder med hänsyn tagen till villkoren i nyemissionen genomförd i augusti 2021.

## Not 11 Goodwill

## Redovisningsprinciper

Goodwill uppstår i samband med förvärv av rörelse då anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet av den förvärvade rörelsens identifierbara nettotillgångar. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde minskat med eventuella nedskrivningar. Nedskrivningsbehovet för goodwill provas årligen eller så snart indikationer uppkommer som tyder på att en värdeminskning uppkommit.

Det redovisade värdet av goodwill jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och verkligt värde efter avdrag för försäljningskostnader. Om det beräknade

återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet görs en nedskrivning av tillgången. Eventuell nedskrivning redovisas som kostnad och återförs aldrig.

Värderingen baseras på Dustins affärsplan och en analys av diskonterat kassaflöde som den huvudsakliga metoden för att uppskatta återvinningsvärdet. En känslighetsanalys av diskonteringsräntan, tillväxtantagande och marginaler utförs efter varje prövning av nedskrivningsbehovet för att avgöra om det kvarvarande värdet (skillnaden mellan återvinningsvärdet och det redovisade värdet) är tillräckligt.

Årets förändring av goodwill	2021-08-31	2020-08-31
<b>Ingående anskaffningsvärde</b>	<b>3 706,5</b>	<b>3 839,8</b>
Förvärv av verksamheter	4 045,8	-
Valutakursdifferenser	0,5	-133,4
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>7 752,7</b>	<b>3 706,5</b>

Goodwill hänförs sig till övervärden från rörelseförvärv. Vid varje förvärv genomförs en analys för att allokera övervärdet vid förvärvet

till immateriella tillgångar. Identifierad goodwill är främst relaterad till kompetensen och organisationsstrukturer.

Goodwill per segment	2021-08-31	2020-08-31
B2C	7,4	7,4
LCP	4 351,6	945,3
SMB	3 393,7	2753,8
<b>Summa</b>	<b>7 752,7</b>	<b>3 706,5</b>

## Nedskrivningsprövning

Nedskrivningsprövning görs baserat på de kassagenererande enheternas nyttjandevärde där de dessa enheter är likställda med koncernens rapporterade segment. Beräkningen av värdet på Dustins kassagenererande enheter baseras på ledningens kassaflödesprognoser för en femårsperiod. Kassaflödet för de påföljande åren har extrapolerats genom att använda ett tillväxtantagande på 2,5 (2,5) procent för LCP och

SMB samt 1,0 (1,0) procent för B2C. Huvudantagandet som ledningen använt vid beräkningen av prognoser för framtida kassaflöden är marknadstillväxt, de kassagenererande enheternas förväntade marknadsandelar, utvecklingen av produktmarginaler och personalkostnader. Den uppskattade marknaden har baserats på externa branschuppskattningar. Marknadsandelsutvecklingen, produktmarginaler och personalkostnader har bedömts baserat på tidigare erfarenheter.

Vid beräkning av nyttjandevärdet för de tre kassagenererande enheterna används en diskonteringsränta på 8,5 procent (8,2) före skatt. Huvudantagandena avser främst riskfri ränta 1,1 procent (1,4), aktiemarknadspremie 6,3 procent (6,0), aktiebeta 1,08 procent (1,08) samt beräknad lånemarginal om 0,85 procent (0,85).

Vid årets och föregående års nedskrivningsprövning översteg det beräknade värdet det bokförda värdet för samtliga enheter och därmed föreligger inget nedskrivningsbehov.

## Not 12 Immateriella anläggningstillgångar

## Redovisningsprinciper

## Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv

Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv är tillgångar som har anskaffats som en del av ett rörelseförvärv och består av förvärvade kundrelationer, teknologi och varumärke. Immateriella tillgångar redovisas i balansräkningen om de uppfyller kriterierna för immateriella tillgångar enligt IAS 38 Immateriella tillgångar.

Varumärket redovisas som en immateriell tillgång med en obestämbar nyttjandeperiod då koncernen aktivt fortsätter att stödja varumärket via kontinuerlig vidareutveckling och förstärkning. Varumärket skrivs inte av, utan provas för nedskrivningsbehov årligen och när indikation på en värdeminskning uppkommit.

## Immateriella tillgångar

Immateriella tillgångar består främst av aktiverade IT-utgifter för den integrerade IT-plattformen samt prisplattform.

Aktivering av IT-utgifter för den integrerade IT-plattformen (se definitioner) sker endast för system som har bedömts som strategiskt långsiktiga system. Utgifter för andra system kostnadsförs löpande. Aktiverade IT-utgifter består av:

- Systemutveckling och uppgraderingar som förbättrar systemens funktionalitet. Detta inbegriper aktiviteter såsom funktionell och teknisk design, uppgraderingar, utveckling/

En känslighetsanalys med avseende på tillväxtantagandena och diskonteringsräntan har gjorts. Analysen visade att om diskonteringsräntan ökade med 0,5 procentenheter minskade återvinningsvärdet med 7,7 procent (8,4). Om tillväxtantagandet minskade med 0,5 procentenheter minskade återvinningsvärdet med 6,3 procent (6,9). Analysen omfattade även en beräkning där diskonteringsräntan ökades med upp till 5 procentenheter (5) utan att nedskrivningsbehov indikerades. Känslighetsanalysen påvisar att risk för nedskrivningsbehov bedöms vara låg.

konfiguration, implementering, migrering och projektadministration av nämnda aktiviteter inom ramen för arkitekturs principer.

- Kostnader för att utveckla användningen av IT-plattformen i nya delar av organisationen.

Avskrivningar redovisas linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod och redovisas i resultaträkningen under försäljnings- och administrationskostnader. Avskrivningsbara immateriella tillgångar skrivs av från det datum då de är tillgängliga för användning.

De förväntade nyttjandeperioderna för immateriella anläggningstillgångar är följande:

## Beräknade nyttjandeperioder

## Hänförligt till förvärv:

Kundrelationer	3-10 år
Teknologi	3-5 år

## IT-plattform:

ERP-plattform	3-15 år
Webb-plattform	3-6 år
Övrig teknologi	2-4 år

## Övrigt:

Dataplattform	5 år
Licenser	3 år
Prisplattform	3 år

## Not 12

## Immateriella anläggningstillgångar - fortsättning

## Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv

	Kundrelationer och teknologi		Varumärken		Summa	
	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31
<b>Ingående anskaffningsvärde</b>	<b>579,7</b>	<b>608,2</b>	<b>312,0</b>	<b>312,0</b>	<b>891,7</b>	<b>920,2</b>
Inköp	-	3,5	-	-	-	3,5
Förvärv av verksamheter	234,7	-	-	-	234,7	-
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-4,8	-32,0	-	-	-4,8	-32,0
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>809,6</b>	<b>579,7</b>	<b>312,0</b>	<b>312,0</b>	<b>1 121,6</b>	<b>891,7</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>	<b>-312,2</b>	<b>-278,7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-312,2</b>	<b>-278,7</b>
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-	-	-
Årets avskrivningar enligt plan	-55,9	-51,6	-	-	-55,9	-51,6
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-0,8	18,2	-	-	-0,8	18,2
<b>Utgående avskrivningar enligt plan</b>	<b>-368,9</b>	<b>-312,2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-368,8</b>	<b>-312,2</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>440,7</b>	<b>267,5</b>	<b>312,0</b>	<b>312,0</b>	<b>752,8</b>	<b>579,6</b>

## Dustins varumärke

Varumärken avser Dustins varumärke om 312 miljoner kronor. Varumärket Dustin förvärvades år 2006, detta varumärke har åsatts en obestämd livslängd eftersom varumärket Dustin är väletablerat, vilket gör det svårt att uppskatta vilken tidpunkt det slutar inbringa inkomster.

## Immateriella tillgångar

	IT-plattform		Övrigt		Summa	
	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31
<b>Ingående anskaffningsvärde</b>	<b>253,1</b>	<b>215,6</b>	<b>79,2</b>	<b>58,8</b>	<b>332,2</b>	<b>274,4</b>
Inköp	42,9	37,5	6,8	27,6	49,8	65,1
Förvärv av verksamheter	-	-	73,5	-	73,5	-
Omklassificering	-	-	-5,7	-	-5,7	-
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-12,2	-4,7	-12,2	-4,7
Valutakursdifferenser	-	-	2,3	-2,5	2,3	-2,5
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>296,0</b>	<b>253,1</b>	<b>143,9</b>	<b>79,2</b>	<b>439,9</b>	<b>332,2</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>	<b>-123,5</b>	<b>-83,6</b>	<b>-40,8</b>	<b>-34,2</b>	<b>-164,3</b>	<b>-117,8</b>
Förvärv av verksamheter	-	-	-31,2	-	-31,2	-
Årets avskrivningar enligt plan	-42,8	-39,9	-10,3	-7,6	-53,0	-32,6
Avyttringar och utrangeringar	-	-	4,8	-	4,8	22,0
Valutakursdifferenser	-	-	-0,3	1,0	-0,3	-0,1
<b>Utgående avskrivningar enligt plan</b>	<b>-166,3</b>	<b>-123,5</b>	<b>-77,7</b>	<b>-40,8</b>	<b>-244,0</b>	<b>-164,3</b>
<b>Ingående nedskrivning</b>	<b>-23,6</b>	<b>-23,6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-23,6</b>	<b>-23,6</b>
Årets nedskrivning	-	-	-	-	-	-
<b>Utgående nedskrivning</b>	<b>-23,6</b>	<b>-23,6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-23,6</b>	<b>-23,6</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>106,1</b>	<b>105,9</b>	<b>66,2</b>	<b>38,4</b>	<b>172,3</b>	<b>144,3</b>



## Not 13 Materiella anläggningstillgångar

### Redovisningsprinciper

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgångar i balansräkningen om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelarna förknippade med tillgången kommer bolaget till handa och om tillgångens anskaffningsvärde kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt kostnader direkt hänförliga till tillgången för att få den på plats och i skick att användas på avsett sätt.

Det redovisade värdet för materiella anläggnings-tillgångar tas bort ur balansräkningen vid utrangering, avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar förväntas av tillgången. Vinst eller förlust vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljnings-

priset (efter avdrag för direkta försäljnings-kostnader) och tillgångens redovisade värde. Vinst eller förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/kostnad i resultaträkningen då kontroll har övergått till köparen.

Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandeperioden och redovisas under försäljnings och administrationskostnader i resultaträkningen. Utvärdering av nyttjandeperioden sker kontinuerligt. De förväntade nyttjandeperioderna för materiella anläggningstillgångar är följande:

Beräknade nyttjandeperioder	
Mobiltelefoner	2 år
Datorer och datortillbehör	3 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5–10 år

	Förbättringsutgifter på annans fastighet		Inventarier		Summa	
	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31
<b>Ingående anskaffningsvärde</b>	<b>31,4</b>	<b>22,2</b>	<b>264,6</b>	<b>248,9</b>	<b>296,0</b>	<b>271,0</b>
Inköp	3,4	7,0	37,7	35,8	41,1	42,8
Förvärv av verksamheter	24,3	-	79,9	-	104,2	-
Omklassificeringar	-	2,5	5,7	-2,5	5,7	-
Avyttringar och utrangeringar	-	0,0	-28,3	-7,0	-28,3	-7,0
Valutakursdifferenser	-0,1	-0,2	-1,3	-10,6	-1,4	-10,9
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>59,0</b>	<b>31,4</b>	<b>358,4</b>	<b>264,6</b>	<b>417,4</b>	<b>296,0</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>	<b>-19,6</b>	<b>-15,6</b>	<b>-177,2</b>	<b>-149,7</b>	<b>-196,7</b>	<b>-165,3</b>
Förvärv av verksamheter	-2,1	-	-23,1	-	-25,3	-
Årets avskrivningar enligt plan	-3,5	-1,9	-44,8	-41,2	-48,3	-43,1
Omklassificeringar	-	-2,3	-	2,3	-	-
Avyttringar och utrangeringar	-	0,0	24,8	4,2	24,8	4,2
Valutakursdifferenser	0,1	0,2	0,9	7,2	1,0	7,4
<b>Utgående avskrivningar enligt plan</b>	<b>-25,2</b>	<b>-19,6</b>	<b>-219,3</b>	<b>-177,2</b>	<b>-244,5</b>	<b>-196,7</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>33,8</b>	<b>11,8</b>	<b>139,1</b>	<b>87,4</b>	<b>172,9</b>	<b>99,3</b>

## Not 14 Leasing

### Redovisningsprinciper

#### Dustin som leasetagare

Dustin som leasingtagare redovisar en nyttjanderättstillgång som representerar rätten att använda tillgången och en leaseingskuld som utgör skyldigheten att betala leasingavgifter under leasingperioden. Koncernen har valt att tillämpa lätttnadsregler enligt IFRS 16 för nyttjanderättsavtal av lågt värde samt kortare än 12 månader. Dessa avtal redovisas inte i balansräkningen, utan kostnaden fördelas linjärt över leasingperioden i resultaträkningen.

När ett avtal ingås bedömer Dustin om avtalet är eller innehåller ett leasingavtal. Avtal kan innehålla både leasing- och icke-leasingkomponenter, t.ex. servicekomponenter och andra variabla komponenter som inte beror på ett index eller pris. Om komponenterna kan särskiljas i kontrakten avseende den leasade tillgången redovisas de icke-leasingkomponenterna som en kostnad.

#### Nyttjanderättstillgång

Nyttjanderättstillgång värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket består av leaseingskuldens initiala belopp justerat för eventuella leasingavgifter som betalats vid före inledningsdatumet samt eventuella initiala direkta utgifter. Tillgången skrivs av linjärt från inledningsdatumet

till leasingperiodens slut. Avskrivningar redovisas i huvudsak under försäljnings- och administrationskostnader i resultaträkningen. Avskrivningar på tillgångar som används i tillverkningen redovisas i kostnad för sålda varor och tjänster. Tillgångarnas restvärden och nyttjande perioder ses över och justeras om behov föreligger vid varje kvartals balansdag.

#### Leasingskuld

Leasingskuld delas upp i lång- och kortfristig del som värderas initialt till nuvärdet av återstående leasingavgifter under leasingperioden. Leasingavgifterna diskonteras med den marginella låneräntan. Den marginella låneränta är fördelad på olika löptider beroende på hur långa leasingavtalen är. Leasingskulden ökas med räntekostnaden och minskas med betalade leasingavgifter.

Leasingskulden omvärderas när det är rimligt säkert att det sker en förändring av framtida leasingavgifter i form av förändringar av uppskattade framtida betalningar. Det kan vara till följd av ändringar i index eller pris under den garanterade resterande leasingperioden eller vid förändringar av bedömning ifall köp eller förlängning av avtalet respektive uppsägning.

#### Dustin som leasetagare

Nyttjanderättstillgång	Byggnader	Bilar	IT-utrustning för internt bruk	IT-utrustning kopplat till tjänsteleverans	Övrigt	Summa
<b>Ingående balans 2020-09-01</b>	<b>270,8</b>	<b>58,3</b>	<b>103,9</b>	<b>68,4</b>	<b>0,8</b>	<b>502,2</b>
Nyttjanderättstillgångar under året	77,1	66,0	9,5	60,7	1,2	214,4
Avskrivningar under året	-68,1	-30,9	-27,3	-36,2	-1,3	-163,8
<b>Utgående balans 2021-08-31</b>	<b>279,8</b>	<b>93,4</b>	<b>86,0</b>	<b>92,8</b>	<b>0,7</b>	<b>552,8</b>
<b>Ingående balans 2019-09-01</b>	<b>340,7</b>	<b>83,6</b>	<b>136,3</b>	<b>94,3</b>	<b>1,9</b>	<b>656,9</b>
Avskrivningar under året	-69,9	-25,4	-32,4	-25,9	-1,1	-154,6
<b>Utgående balans 2020-08-31</b>	<b>270,8</b>	<b>58,3</b>	<b>103,9</b>	<b>68,4</b>	<b>0,8</b>	<b>502,2</b>

## Not 14

## Leasing - fortsättning

## Leasingavtal

De leasingavtal som har redovisats i Dustins balansräkning är kategoriserade som byggnader (t. ex. kontor, lager), bilar, IT-utrustning för internt bruk (t. ex. robot, servrar, datorer), IT-utrustning kopplat till tjänsteleverans (t. ex. nätverkslösningar) och övrig utrustning.

Många leasingavtal innehåller möjligheter till förlängning eller till att avsluta kontrakten i förväg. I den mån Dustin är rimligt säker på att möjligheten att förlänga respektive säga upp kontraktet i förväg kommer att utnyttjas återspeglas dessa möjligheter i leasingskuldens värdering.

Belopp redovisade i resultaträkningen	20/21	19/20
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	163,8	154,6
Ränta på leasingskuld	15,9	13,4
Kostnader för korttidsleasing	1,4	3,9
Kostnader för leasing av lågt värde	0,7	2,1
<b>Summa</b>	<b>181,9</b>	<b>174,0</b>

## Kassaflöde från leasing

Leasingskulden består av framtida leasingavgifter och årets kassaflödespåverkan av leasingavtal

uppgår till 162 miljoner kronor (149). Årliga betalningsåtaganden avseende leasing förfaller till betalning enligt tabell nedan.

Framtida årliga betalningsåtaganden	20/21	19/20
Inom 1 år	179,4	146,2
1- 5 år	365,8	307,8
Mer än 5 år	66,4	92,0
<b>Summa</b>	<b>611,6</b>	<b>545,9</b>

## Not 15

## Förvärvs- och avyttringsrelaterade tillgångar och skulder

## Redovisningsprinciper

Förvärvsrelaterade skulder avser villkorade tilläggsköpeskillningar. Värdering sker löpande till verkligt värde och värdeförändringar redovisas i resultaträkningen under jämförelsestörande poster. Om värdeförändring sker innan förvärvsanalys är fastställd och är av karaktär att händelsen härrör från förvärvstidpunkt sker värdering dock via balansräkningen. Skulden för villkorad köpeskillning diskonteras och effekten av diskontering kostnadsförs under finansiella kostnader.

Det verkliga värdet beräknas så som definierats för nivå 3 i IFRS 13, det vill säga utifrån indata som inte är observerbara på marknaden. För ytterligare information om förvärvsanalys se Not 26. Beräkning av den villkorade tilläggsköpeskillningen baseras på parametrar i respektive förvärvsavtal. Dessa parametrar är vanligen kopplade till utfall på resultatmått mätt i upp till tre år från förvärv.

Förändring i förvärvsrelaterade skulder värderade till verkligt värde baserat på indata som inte är observerbara på marknaden (Nivå 3)	20/21	19/20
<b>Ingående balans</b>	-	244,8
<b>Omvärderingar redovisade i resultaträkningen:</b>		
Orealiserad omvärdering på villkorad tilläggsköpeskillning redovisad under jämförelsestörande poster	-	-20,1
Diskontering av villkorad tilläggsköpeskillning redovisad under finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	-	0,3
<b>Omvärderingar redovisade under övrigt totalresultat:</b>		
Orealiserade valutakursdifferenser redovisade under omräkningsdifferenser	-0,5	-5,6
<b>Förändringar redovisade via balansräkningen:</b>		
Reglering av deposition hänförlig till tilläggsköpeskillning	-	-10,5
Utbetalning hänförlig till tidigare förvärv	-	-209,0
Förvärv	21,0	-
<b>Utgående balans</b>	<b>20,5</b>	-

## Tilläggsköpeskillning

Under räkenskapsår 2020/21 har en tilläggsköpeskillning om 21 miljoner kronor skuldförts (-), hänförligt till förvärvet av Exato där bedömning gjorts att maximal tilläggsköpeskillning kommer att betalas.

**Not 16 Uppskjuten skatt****Redovisningsprinciper**

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga samt redovisningsmässiga värdet på tillgångar och skulder i koncernredovisningen. Uppskjutna skattefordringar redovisas endast i den omfattning det är sannolikt att framtida skattemässiga

överskott kommer att finnas tillgängliga mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttja. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas då de hänförs till inkomstskatt som debiteras av samma myndighet och då koncernen har för avsikt att reglera skatten med ett nettobelopp.

	Anlägg- ningstill- gångar	Bok- sluts- disposi- tioner	Finan- siella instru- ment	Övrigt	Summa uppskjuten skatte- skuld	Anlägg- ningstill- gångar	Övrigt	Summa uppskjuten skatte- fordran
<b>Ingående balans 2020-09-01</b>	<b>134,2</b>	<b>76,3</b>	<b>-5,7</b>	<b>0,2</b>	<b>205,0</b>	<b>4,8</b>	<b>4,9</b>	<b>9,7</b>
Redovisat över årets resultat	-1,3	-18,8	-	-	-20,1	-2,4	-2,7	-5,1
Redovisat över finansiell ställning	58,2	-	-	-	-	-	-	-
Redovisat över övrigt totalresultat	-1,4	-	4,5	-	3,0	0,0	-	0,0
<b>Utgående balans 2021-08-31</b>	<b>189,8</b>	<b>57,5</b>	<b>-1,3</b>	<b>0,2</b>	<b>246,3</b>	<b>2,4</b>	<b>2,2</b>	<b>4,6</b>
<b>Ingående balans 2019-09-01</b>	<b>153,3</b>	<b>64,8</b>	<b>-4,9</b>	<b>-</b>	<b>213,1</b>	<b>5,5</b>	<b>-</b>	<b>5,5</b>
Redovisat över årets resultat	-14,8	11,6	-	0,2	-3,0	-0,4	3,6	3,2
Redovisat över finansiell ställning	-	-	-	-	-	-	-	-
Redovisat över övrigt totalresultat	-4,3	-	-0,8	-	-5,1	-0,2	-	-0,2
<b>Utgående balans 2020-08-31</b>	<b>134,2</b>	<b>76,3</b>	<b>-5,7</b>	<b>0,2</b>	<b>205,0</b>	<b>4,8</b>	<b>4,9</b>	<b>9,7</b>

Det finns inga oredovisade uppskjutna skattefordringar eller skatteskulder i koncernen på bokslutsdagen eller i motsvarande period föregående år.

**Not 17 Avsättningar****Redovisningsprinciper**

En avsättning görs i balansräkningen när Dustin har en befintlig legal eller informell förpliktelse till följd av en tidigare händelse och det är sannolikt att ett utflöde av ekonomiska medel kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt om en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning för omstrukturering redovisas när koncernen har fastställt en utförlig omstruktureringsplan, och genomförandet antingen har påbörjats eller blivit offentligt

tillkännagivet. Kostnadsberäkningen baseras på detaljerade åtgärdsplaner som förväntas förbättra koncernens kostnadsstruktur och produktivitet. Om effekten av betalningstidpunkten är väsentlig beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som avspeglar aktuella marknadsförhållanden av pengars tidsvärde och, om tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

	Omstrukturering		Övrigt		Summa	
	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31	2021-08-31	2020-08-31
<b>Ingående balans</b>	<b>19,1</b>	<b>-</b>	<b>17,4</b>	<b>22,4</b>	<b>36,4</b>	<b>22,4</b>
Avsättningar under perioden	12,7	27,2	-	6,4	12,7	33,5
Ökning genom förvärv av verksamheter	-	-	2,9	-	2,9	-
Utnyttjat under perioden	-29,5	-7,8	-16,3	-	-45,9	-7,8
Återfört under perioden	-	-	-0,3	-11,2	-0,3	-11,2
Omklassificering	-	-	-0,4	-	-0,4	-
Valutakursdifferenser	-	-0,3	0,2	-0,3	0,2	-0,6
<b>Utgående balans</b>	<b>2,2</b>	<b>19,1</b>	<b>3,5</b>	<b>17,4</b>	<b>5,7</b>	<b>36,4</b>
varav kortfristig del	2,2	14,1	1,2	17,4	3,4	31,5
varav långfristig del	-	4,9	2,3	-	2,3	4,9

**Omstrukturering**

Förändring på avsättning innevarande räkenskapsår för omstrukturering är främst hänförlig till nedstängning av Dustin Business Center i Stockholm.

**Övriga avsättningar**

Övriga avsättningar består huvudsakligen av avsättningar för tvister gällande rättsliga processer.



## Not 18

## Derivatinstrument och säkringsredovisning

## Redovisningsprinciper

Derivatinstrument redovisas på kontraktsdagen och värderas till verkligt värde enligt nivå 2 i IFRS 13, både initialt och vid efterföljande omvärderingar via övrigt totalresultat, i säkringsreserven i eget kapital, under förutsättning att säkringen är effektiv. I samband med att säkringen realiserar återförs den realiserade delen till resultaträkningen vid räntederivat och till bokfört värde av den inköpta balansposten vid säkrade inköp i utländsk valuta.

Om säkringsredovisningen upphör kvarstår den ackumulerade vinsten eller förlusten på säkringsinstrumentet som uppkommit till dess att den prognostiserade transaktionen inträffar. Om den prognostiserade transaktionen inte längre förväntas inträffa redovisas säkringsinstrumentets ackumulerade vinster eller förluster i finansnettot i resultaträkningen. Om ett derivat avbryts i förtid och ersätts med nytt liknande derivat periodiseras

derivatets kostnad ut via resultaträkningen på ursprunglig återstående löptid.

Säkringsredovisning i enlighet med IFRS 9 tillämpas på nettoinvesteringar i utländska dotterbolag. Detta innebär att valutakursdifferenser på externa lån redovisas via övrigt totalresultat. Effektivitetsmätningar görs kvartalsvis och i enlighet med Dustins finanspolicy. Eventuell vinst eller förlust från säkringsinstrumentet hänförlig till den effektiva delen av säkringen redovisas i övrigt totalresultat. Vinsten eller förlusten hänförlig till den ineffektiva delen redovisas i resultaträkningen under Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter. Ackumulerade vinster och förluster i övrigt totalresultat redovisas i resultaträkningen när den utländska verksamheten helt eller delvis avyttras. Koncernen uppfyller kraven för att tillämpa säkring av nettoinvesteringar.

Kortfristiga tillgångar	2021-08-31	2020-08-31
Ränteswappar	-	-
Valutaterminer	16,8	-
<b>Summa</b>	<b>16,8</b>	<b>-</b>
Långfristiga tillgångar	2021-08-31	2020-08-31
Ränteswappar	1,0	0,2
Valutaterminer	-	-
<b>Summa</b>	<b>1,0</b>	<b>0,2</b>
Kortfristiga skulder	2021-08-31	2020-08-31
Ränteswappar	0,2	0,2
Valutaterminer	7,0	1,5
<b>Summa</b>	<b>7,2</b>	<b>1,7</b>
Långfristiga skulder	2021-08-31	2020-08-31
Ränteswappar	14,6	25,5
Valutaterminer	-	-
<b>Summa</b>	<b>14,6</b>	<b>25,5</b>

## Värdering

Derivatinstrument värderade till verkligt värde består av räntederivat och valutaterminer. Räntederivat är avsedda som säkringsinstrument för säkring av rörlig ränta på externa banklån. Valutaterminer avser dels säkringar av utländska investeringar i EUR, dels av inköp i USD från Kina. Ingen

vinst eller förlust har bokförts i resultaträkningen till följd av ineffektiv säkring under räkenskapsåret och alla säkrade poster per 2021-08-31 är kvalificerade för fortsatt säkringsredovisning.

Totalt uppgick marknadsvärdet på utestående terminer till 10 miljoner kronor (2) per balansdagen.

## Not 19

## Varulager

## Redovisningsprinciper

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, efter avdrag för uppskattade kostnader för att åstadkomma en försäljning. Varan anses ingå i Dustins lager från tidpunkt när varan civilrättsligt ägs av Dustin. Anskaffningsvärdet för varulagret beräknas genom en vägd

genomsnittsberäkning. Denna värderingsmetod anses ge en säker och försiktig uppskattning för redovisning av ekonomiska resultat. Beräkningen av den vägda genomsnittliga anskaffningskostnaden sker genom att dividera de totala kostnaderna för inköpta artiklar med antalet artiklar som finns i lager. Genomsnittskostnaden inkluderar alla artiklar i lager och omräknas efter varje lagerinköp.

	2021-08-31	2020-08-31
Handelsvaror	1 015,7	482,9
<b>Summa</b>	<b>1 015,7</b>	<b>482,9</b>
Kostnad för sålda varor	-13 029,6	-10 779,5

Nedskrivning vid årets slut uppgick till 22 miljoner kronor (12). Kostnad för nedskrivning av lager har under perioden uppgått till 3 miljoner kronor (6).

## Not 20 Kundfordringar

## Redovisningsprinciper

En kundfordran redovisas i balansräkningen när Dustin har presterat och en avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om fakturan inte har skickats. Fordringarnas förväntade löptid är kort, varför värdet redovisas utan diskontering.

Kundfordringar och avtalstillgångar redovisas till transaktionspriset vid första redovisningstillfället och övriga fordringar redovisas till verkligt värde plus direkt hänförliga transaktionskostnader. Därefter redovisas avtalstillgångar, övriga

fordringar och kundfordringar till upplupet anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning. Nedskrivningar baseras på förväntade kreditförluster och redovisas i resultaträkningen under administrationskostnader. För kundfordringar samt avtalstillgångar tillämpar Dustin den förenklade metoden enligt IFRS 9 som innebär värdering av förlustreserven till ett belopp som motsvarar de förväntade kreditförlusterna för återstående löptid oavsett om krediterna är kreditförsämrade eller inte.

Förfallostruktur utestående kundfordringar	2021-08-31	2020-08-31
0-30	2 216,0	1 193,1
31-90	120,1	48,8
91-	142,6	19,2
Nedskrivning hänförlig till osäkra kundfordringar	-22,9	-4,5
<b>Summa</b>	<b>2 455,8</b>	<b>1 256,6</b>

Förändringar i reserv för osäkra kundfordringar	2021-08-31	2020-08-31
<b>Ingående balans</b>	<b>4,5</b>	<b>3,9</b>
Förvärv av verksamheter	17,9	-
Reservering för befarade kundförluster	3,1	2,8
Konstaterade kundförluster	-2,2	-1,6
Återvunna kundförluster	-0,4	-0,6
Valutakursdifferens	-0,1	-0,1
<b>Utgående balans</b>	<b>22,9</b>	<b>4,5</b>

Med anledning av kundfordringarnas kortfristiga natur bedöms effekten av diskontering inte som väsentlig och det bokförda värdet bedöms överensstämma med verkligt värde. Således är detta den maximala exponeringen. Koncernens riskexponering i utländsk valuta har bedömts som låg.

Kundfordringar hänförliga till förvärvade verksamheter uppgår till 743 miljoner kronor (-). Nedskrivning hänförlig till osäkra kundfordringar uppgår till 23 miljoner kronor (5), varav hänförliga till förvärv av verksamheter 18 miljoner kr (-), och uppgår i förhållande till kundfordringarna till 0,9 procent (0,4). Dustin har historiskt haft låga kundförluster och tar löpande in kreditupplysning på alla företagskunder och erbjuder själva inte någon kredit till privatkunder.

## Not 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-08-31	2020-08-31
Förutbetalda kostnader till leverantörer	51,1	51,2
Upplupet marknadsföringsstöd	34,4	22,5
Upplupna rabatter från leverantörer	147,6	61,3
Upplupna intäkter hänförligt till levererat men ej fakturerat	72,2	18,6
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	196,0	77,7
<b>Summa</b>	<b>501,4</b>	<b>231,3</b>

Upplupet marknadsföringsstöd avser ersättning som Dustin väntar sig från leverantörer då Dustin fullgjort en förpliktelse att utföra marknadsaktiviteter åt leverantören. Upplupna rabatter från leverantörer hänför sig till ersättning från leverantörer där ingen förpliktelse mot leverantören finns.

Avtalstillgångar motsvaras av upplupna intäkter hänförligt till levererat men ej fakturerat.

## Not 22 Finansiella tillgångar och skulder

## Redovisningsprinciper

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan derivat, kundfordringar och övriga fordringar samt likvida medel. På skuldsidan återfinns skulder till kreditinstitut, derivat, leverantörsskulder, utgivna skuld- och eget kapitalinstrument, villkorade tilläggsköpeskillningar samt övriga kortfristiga skulder. En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt

utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången.

Finansiella instrument som inte är derivat redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde. Derivatinstrument som används för säkring av framtida kassaflöden redovisas i balansräkningen till verkligt värde. Värdeförändringarna redovisas i övrigt totalresultat (kassaflödessäkring). Tillgångar och skulder som värderas löpande till verkligt värde med periodens förändringar redovisade i årets resultat avser tilläggsköpeskillning och syntetiska optioner.

**Not 22** Finansiella tillgångar och skulder - fortsättning

	Poster som värderas till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	Derivat som används i säkrings-redovisning	Summa redovisat värde	Verkligt värde
<b>2021-08-31</b>					
<b>Tillgångar</b>					
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	17,8	17,8	17,8
Kundfordringar och övriga fordringar	-	2 511,8	-	2 511,8	2 511,8
Upplupna intäkter	-	254,3	-	254,3	254,3
Likvida medel	-	847,4	-	847,4	847,4
<b>Summa tillgångar</b>	-	<b>3 613,4</b>	<b>17,8</b>	<b>3 631,2</b>	<b>3 631,2</b>
<b>Skulder</b>					
Skulder till kreditinstitut	-	4 481,4	-	4 481,4	4 481,4
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	21,7	21,7	21,7
Leverantörsskulder	-	3 147,4	-	3 147,4	3 147,4
Förvärvsrelaterade skulder (Nivå 3)	20,5	-	-	20,5	20,5
Övriga kortfristiga skulder	2,5	378,1	-	380,6	380,6
Upplupna kostnader	-	675,7	-	675,7	675,7
<b>Summa skulder</b>	<b>23,0</b>	<b>8 682,6</b>	<b>21,7</b>	<b>8 727,3</b>	<b>8 727,3</b>

	Poster som värderas till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	Derivat som används i säkrings-redovisning	Summa redovisat värde	Verkligt värde
<b>2020-08-31</b>					
<b>Tillgångar</b>					
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	0,2	0,2	0,2
Kundfordringar och övriga fordringar	-	1 272,3	-	1 272,3	1 272,3
Upplupna intäkter	-	103,8	-	103,8	103,8
Likvida medel	-	730,1	-	730,1	730,1
<b>Summa tillgångar</b>	-	<b>2 106,2</b>	<b>0,2</b>	<b>2 106,4</b>	<b>2 106,4</b>
<b>Skulder</b>					
Skulder till kreditinstitut	-	2 159,0	-	2 159,0	2 159,0
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	27,2	27,2	27,2
Leverantörsskulder	-	1 543,6	-	1 543,6	1 543,6
Övriga kortfristiga skulder	-	347,7	-	347,7	347,7
Upplupna kostnader	-	431,3	-	431,3	431,3
<b>Summa skulder</b>	-	<b>4 481,5</b>	<b>27,2</b>	<b>4 508,7</b>	<b>4 508,7</b>

**Not 23** Likvida medel**Redovisningsprinciper**

I likvida medel ingår kassa och banktillgodo-havanden som omedelbart kan göras tillgängliga. Likvida medel redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Utnyttjade checkräknings-krediter redovisas under kortfristiga lån.

	2021-08-31	2020-08-31
Likvida medel	847,4	730,1
<b>Utgående balans</b>	<b>847,4</b>	<b>730,1</b>

Ej nyttjad checkräkningskredit uppgick vid räkenskapsårets slut till 100 miljoner kronor (100). Dustin har en global cash pool hos Nordea. Moderbolaget är huvudkontoinnehavare till koncernkontot som möjliggör för dotterbolagen att använda likvida medel i banken i en eller flera valutor. Syftet är att effektivisera likviditets-hanteringen med dagliga utbetalningar i olika valutor och länder i den löpande verksamheten. Koncernkontot möjliggör dessa transaktioner utan att nödvändiga medel ansås i respektive valuta, under förutsättning att motsvarande medel sammantaget finns tillgängliga på koncernkontot.

**Not 24** Eget kapital**Redovisningsprinciper**

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Transaktionskostnader direkt hänförliga till emission av nya aktier eller optioner redovisas (netto efter skatt) i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden.

**Aktiekapital**

Det finns enbart en typ av aktier inom Dustin Group och samtliga aktier innehar således samma röstvärde. Under räkenskapsåret har aktiekapitalet

ökat med 24 318 639 aktier till följd av genomförd företrädesemission, riktad apportemission samt upplösning av optionsprogram. Antal aktier uppgick per 31 augusti 2021 till 113 023 003 (88 647 339). Till följd av emissionerna ökade aktiekapitalet med 121 miljoner kronor (-) och optionsprogrammets utnyttjande har aktiekapitalet ökat med 0,5 miljoner kronor (-). Per balansdagen uppgick aktiekapitalet till 565 miljoner kronor (443).

**Övrigt tillskjutet kapital**

Posten avser eget kapital som är tillskjutet från ägarna. Per balansdagen uppgick övrigt tillskjutet kapital till 3 022 miljoner kronor (1 100). Under året har har övrigt tillskjutet kapital ökat med 1 922 miljoner kronor (4) varav 1 948 miljoner kronor (-) avser nyemission samt -18 miljoner kronor är hänförligt till emissionskostnader. Återköp och teckning med stöd av teckningsoptioner representerar en minskning om -7 miljoner kronor (4).

**Omräkningsreserv**

Omräkningsreserven avser alla valutakurs-differenser som uppstår vid omräkning av utländska verksamheter som har upprättat sina finansiella rapporter i annan valuta än SEK.

**Säkringsreserv**

Säkringsreserven innefattar den effektiva andelen av verkligt värde värdering av derivat som har ingåtts för att säkra den rörliga räntan på externa banklån samt den effektiva andelen av säkring av nettoinvestering i utländsk valuta.

**Balanserad vinst**

I balanserad vinst ingår årets resultat samt tidigare års intjänade vinstmedel i moderbolaget och koncernens dotterbolag.

**Kapitalhantering**

Dustins finansiella strategi bygger på en kapitalstruktur med en hög grad av finansiell flexibilitet som möjliggör att utrymme för bland annat förvärv ska eftersträvas. Bolagets målsättning är att nettoskuldssättningen ska uppgå till 2,0–3,0 gånger justerad EBITDA för den senaste tolv månadersperioden. I samband med förvärvet av Centralpoint har Dustin erhållit ett undantag från banken som tillåter en högre nettoskuldssättningsgrad.



## Not 25 Upplåning

## Redovisningsprinciper

Externa lån och utnyttjade krediter redovisas inledningsvis till verkligt värde av erhållet belopp, netto efter transaktionskostnader. Till transaktionskostnader räknas kostnader som uppstår i samband med anskaffande av lån eller lånelöften om det bedöms sannolikt att lån eller kredit kommer att utnyttjas. Kostnaden redovisas som förutbetalda tills dess att kredit eller lån utnyttjas. Därefter redovisas upplåningen till upplupet anskaffningsvärde, och eventuell

skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden med tillämpning av effektivräntemetoden.

Lån klassificeras som kortfristiga skulder om inte Dustin har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalning av skulden i minst tolv månader efter balansdagen.

	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
<b>2021-08-31</b>					
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	4 671,2	83,8	2 420,6	2 166,7	-
Leverantörsskulder	3 147,4	3 147,4	-	-	-
Skatteskulder	73,3	73,3	-	-	-
Derivatinstrument	21,7	7,2	-	14,6	-
Övriga kortfristiga skulder	380,6	380,6	-	-	-
Förvärvsrelaterade skulder	20,5	20,5	-	-	-
Upplupna kostnader	687,0	687,0	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>9 001,6</b>	<b>4 399,7</b>	<b>2 420,6</b>	<b>2 181,3</b>	<b>-</b>

	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
<b>2020-08-31</b>					
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	2 230,7	22,2	22,2	2 186,2	-
Leverantörsskulder	1 543,6	1 543,6	-	-	-
Skatteskulder	46,2	46,2	-	-	-
Derivatinstrument	27,2	1,7	1,0	7,9	16,7
Övriga kortfristiga skulder	347,7	347,7	-	-	-
Upplupna kostnader	443,8	443,8	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>4 639,2</b>	<b>2 405,2</b>	<b>23,2</b>	<b>2 194,0</b>	<b>16,7</b>

## Förfallostruktur i upplåning

Tabellerna ovan visar förfallostrukturen för Dustins avtalsenliga finansiella skulder. Beloppen gäller icke-diskonterade framtida kassaflöden och kan därför avvika från redovisade siffror.

## Sammanställning över kassaflöde från finansieringsverksamheten avseende externa lån

Årets förändring av skulder till kreditinstitut	20/21	19/20
Ingående balans	2 159,0	2 006,1
<b>Förändring finansiellt kassaflöde</b>		
Nyupptagna lån	3 629,9	390,1
Betalda låneupptagningskostnader	-25,5	-1,5
Amortering av lån	-1 321,8	-134,4
<b>Summa förändring finansiellt kassaflöde</b>	<b>2 282,6</b>	<b>254,2</b>
<b>Övriga förändringar</b>		
Låneupptagningskostnader kostnadsförda i finansiella kostnader	25,5	-
Av-/nedskrivningar aktiverade låneupptagningskostnader	2,3	2,1
Valutakursdifferenser, NOK, DKK samt EUR	12,0	-103,5
<b>Summa övriga förändringar</b>	<b>39,8</b>	<b>-101,3</b>
<b>Utgående balans</b>	<b>4 481,4</b>	<b>2 159,0</b>

## Lån

Ny lånefacilitet har utnyttjats motsvarande med 2 308 miljoner kronor bestående av nyupptagna bryggglån om 3 630 miljoner kronor, i kombination med återbetalning om 1 322 miljoner kronor. Bankavtalet förfaller i september 2023. Lånet är fritt från löpande amorteringar under löptiden och räntevillkoren för de utnyttjade banklånen är beskrivna i tabellen nedan.

## Verkligt värde på externa lån

Verkligt värde på externa lån bedöms motsvara de bokförda värdena. Räntan på banklånen är rörlig och räntesäkras delvis med hjälp av derivat-instrument. Finansierings- och likviditetsrisken bedöms ej ha förändrats med en väsentlig grad sedan lånen ingicks.

Koncernen och moderbolaget 2021-08-31	Skulder till kreditinstitut	Räntevillkor	Ränteperiod
Banklån i DKK	493,2	Cibor + räntemarginal 0,65-1,45 %	3 + 1 + 1 år
Banklån i EUR	115,8	Euribor + räntemarginal 0,65 -1,45 %	3 + 1 + 1 år
Banklån i NOK	297,0	Nibor + räntemarginal 0,65 -1,45 %	3 + 1 + 1 år
Banklån i SEK	1,0	Stibor + räntemarginal 0,65-1,45 %	3 + 1 + 1 år
Bryggglån i EUR	230,0	Euribor + räntemarginal 2,50 -4,50 %	2 år

## Covenant

Den nuvarande finansieringen för koncernen baseras på externa banklån förbundna med finansiella villkor som rapporteras till bankerna på kvartalsvis basis. Samtliga villkor var uppfyllda under hela räkenskapsåret.

## Not 26

## Förvärv av rörelser

## Redovisningsprinciper

Förvärv av rörelse redovisas enligt förvärvsmetoden. Metoden innebär att förvärv av ett dotterbolag betraktas som en transaktion varigenom Dustin indirekt förvärvar dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder och eventuellförpliktelser.

Vid förvärv upprättas en förvärvsanalys som fastställer dels anskaffningsvärdet för andelarna eller rörelsen, dels det verkliga värdet på förvärvsdagen av identifierbara tillgångar, skulder och eventuellförpliktelser. En positiv skillnad mellan köpeskilling och verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar redovisas som goodwill.

Om köpeskillingen är lägre än verkligt värde på det förvärvade bolagets nettotillgångar, redovisas denna skillnad som en intäkt i resultaträkningen. Transaktionskostnader direkt hänförliga till förvärvet kostnadsförs löpande under jämförelsestörande poster. Eventuell villkorad köpeskilling som ska erläggas efter förvärvsdagen redovisas som skuld till verkligt värde. Värdering sker därefter löpande till verkligt värde och värdeförändringar redovisas i resultaträkningen under jämförelsestörande poster. Om värdeförändring sker innan förvärvsanalys är fastställd och är av karaktär att händelsen härrör från förvärvstidpunkt sker värdering dock via balansräkningen.

## Förvärv 2020/21

Under 2020/2021 har Dustin genomfört två förvärv. Total köpeskilling inklusive beräknad villkorad köpeskilling uppgick till 4 009 miljoner kronor varav totalt nettokassautflöde uppgick till 3 081 miljoner kronor.

I september 2020 förvärvade Dustin samtliga aktier i det danska Exato A/S. Bolaget är specialiserade på standardiserade tjänster inklusive IT-säkerhet där mer än hälften av intäkterna kommer från abonnemangstjänster till framför allt små och medelstora företag. Förvärvet bidrar till Dustins strategi att öka försäljningen av tjänster och kompletterar Dustins erbjudande i Danmark. Exato omsatte cirka 30 miljoner danska kronor under sitt senaste räkenskapsår. Bolaget har närmare 20 medarbetare vid kontoren i Köpenhamn och Odense.

I juni 2021 förvärvade Dustin samtliga aktier i Centralpoint Holding B.V. som är en ledande

IT-partner i Benelux-regionen. Med förvärvet av Centralpoint expanderar Dustin sin hemmamarknad och banar väg för fortsatt expansion i Benelux-regionen. Till följd av förvärvet är Dustin en ledande onlinebaserad IT-Partner i Norden och Benelux. Den totala köpeskillingen har finansierats genom ökade kreditfaciliteter samt 8 254 587 nyemitterade aktier i Dustin. Under 2020 omsatte Centralpoint cirka 7 miljarder kronor och har cirka 600 anställda i Nederländerna och Belgien.

Nedan specificeras effekter av förvärven på koncernens finansiella ställning. Förvärvsanalyserna är preliminära och slutlig analys av förvärvade tillgångar kommer ske inom ett år från förvärvsdatum. Förvärvsanalyserna är preliminära för att säkerställa hög kvalitet i interna processer och rutiner för de förvärvade bolagen innan de preliminära analyserna konkluderas vara slutliga. Förvärvsrelaterade kostnader uppgick till -26 miljoner kronor (-1).

## Preliminär förvärvsanalys

Verkligt värde förvärvade tillgångar och skulder	Exato A/S	Centralpoint B.V.	Summa
Immateriella anläggningstillgångar	7,2	267,7	275,0
Materiella anläggningstillgångar	0,5	71,8	72,3
Varulager	0,2	262,1	262,3
Kundfordringar och övriga fordringar	6,3	869,7	876,0
Likvida medel	4,4	39,0	43,4
Övriga kortfristiga skulder	9,5	1 549,9	1 559,3
<b>Summa identifierade tillgångar och skulder</b>	<b>9,1</b>	<b>-39,5</b>	<b>-30,3</b>
Goodwill	55,0	3 984,5	4 039,5
<b>Köpeskilling inklusive beräknad villkorad köpeskilling</b>	<b>64,2</b>	<b>3 945,0</b>	<b>4 009,2</b>
Avgår:			
Kassa (förvärvad)	4,4	39,0	43,4
Beräknad villkorad köpeskilling	21,0	-	21,0
Betald genom nyemission (riktad apportemission)	-	864,3	864,3
<b>Netto kassautflöde</b>	<b>38,8</b>	<b>3 041,7</b>	<b>3 080,5</b>

## Intäkter och resultat hänförligt till förvärvade bolag

Räkenskapsårets förvärv av Exato och Centralpoint har under året bidragit med totalt 1 699 miljoner kronor till koncernens intäkter och 83 miljoner kronor till koncernens EBITA.

## Goodwill

I de preliminära förvärvsanalyserna har förvärvade övervärden delvis allokaterats till goodwill. Goodwillen bedöms vara hänförlig till medarbetarkompetens och förväntade synergieffekter. Goodwill bedöms ej vara skattemässigt avdragsgill.

## Förvärvsrelaterade skulder

Förvärvsrelaterade skulder avser villkorade tilläggsköpeskilling. För ytterligare information avseende villkorad tilläggsköpeskilling, se Not 15.

## Not 27

## Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	20/21	19/20
Upplupna personalkostnader	327,7	252,5
Upplupna kostnader från leverantörer	307,2	145,2
Upplupna rabatter till kunder	4,0	3,9
Förutbetalt marknadsstöd	8,4	7,8
Förskottsfakturering	2,9	4,8
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	36,8	29,7
<b>Summa</b>	<b>687,0</b>	<b>443,8</b>

**Not 28** Kassaflödesanalys

Justering för poster som ej ingår i kassaflödet	2021-08-31	2020-08-31
Avskrivning av materiella tillgångar	212,2	197,7
Avskrivning av immateriella tillgångar	108,9	99,1
Orealiserad omvärdering på villkorad tilläggsköpeskilling redovisad under jämförelsestörande poster	-	-20,1
Förändring av avsättningar	-1,6	14,1
Realisationsresultat	0,5	-0,4
Valutakursdifferens	-1,0	-0,1
Övrigt	-4,5	12,5
<b>Summa</b>	<b>314,4</b>	<b>302,8</b>

**Not 29** Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**Redovisningsprinciper****Eventalförpliktelser**

Uppgift om eventalförpliktelser lämnas när det finns en möjlig förpliktelse beroende av om osäkra framtida händelser kommer att inträffa, eller när

det finns en befintlig förpliktelse där betalning inte är trolig eller beloppet inte kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

För låneskulder och checkräkningskrediter	2021-08-31	2020-08-31
Företagsinteckningar	90,8	90,8
<b>Summa</b>	<b>90,8</b>	<b>90,8</b>

**Moderbolagsgaranti**

I enlighet med artikel 403, Book 2 of the Civil Code of the Netherlands, säkerställer Dustin skulderna för några de majoritetsägda nederländska dotterbolagen. Separat finansiella rapporter för dotterbolaget registreras därmed

inte i handelsregistret för handelskammaren i Nederländerna. Per den 31 augusti 2021 har ett 403-åtagande utfärdats för följande företag: Switch IT Solutions B.V., Xcellent Automatisering B.V., NORISK IT Groep B.V., Dustin Supply Chain Netherlands B.V., Dustin Netherlands B.V., Centralpoint Holding B.V. och Centralpoint B.V.

**Not 30** Transaktioner med närstående**Transaktioner med närstående leverantörer och kunder**

Dustin har transaktioner med leverantörer och kunder som har definierats som närstående. Dessa transaktioner är normala affärstransaktioner och beloppen har ej bedömts vara av väsentlig karaktär för koncernen och presenteras därmed ej.

Samtliga koncernföretag som nämns i Not M8 anses vara närstående. Transaktioner mellan koncernföretag elimineras vid konsolidering. Beträffande löner och ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare hänvisas till Not 7.

**Not 31** Väsentliga händelser efter balansdagen**Ny finansieringsstruktur**

Dustin har under september 2021 förhandlat fram ett nytt bankavtal med tre skandinaviska banker. Den nya garanterade kreditvolymen uppgår till cirka 5 000 miljoner kronor, varav cirka 4 500

miljoner kronor initialt utnyttjas. I anslutning till detta kommer samtliga tidigare externa låneavtal återbetalats i sin helhet. Det nya bankavtalet innebär som tidigare att fastställda finansiella mått kvartalsvis rapporteras till bankerna.

**Not 32** Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Styrelsen föreslår att av till förfogande stående vinstmedel om 3 115 482 199 kronor dela ut 2,21 kronor per aktie i ordinarie utdelning.

Förslaget innebär följande disponering av vinsten:

**Vinstdisposition**

Kronor	
Utdelning	249 992 495
Balanseras i ny räkning	2 865 489 704
<b>Summa</b>	<b>3 115 482 199</b>

Styrelsen har i sitt förslag till vinstdisposition beaktat bolagets verksamhet, finansiella ställning, kassaflöde samt de finansiella målen och framtidsutsikter. Styrelsens fullständiga yttrande avseende föreslagen utdelning finns tillgänglig på bolagets hemsida, [www.dustingroup.com](http://www.dustingroup.com).



## Moderbolagets resultaträkning

Miljoner kronor	Not	20/21	19/20
Nettoomsättning		0,4	0,4
<b>Nettoomsättning</b>	M2, M6	<b>0,4</b>	<b>0,4</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>	M2, M3		
Försäljnings- och administrationskostnader	M3, M4	-10,2	-6,7
Övriga rörelsekostnader		-0,1	0,0
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-9,9</b>	<b>-6,3</b>
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	M5	313,6	251,2
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	M5	-97,1	-37,2
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>206,7</b>	<b>207,6</b>
Bokslutsdispositioner	M6	141,4	87,0
Skatt	M7	-13,4	-40,6
<b>Årets resultat</b>		<b>334,7</b>	<b>254,0</b>

## Moderbolagets rapport över totalresultat

Miljoner kronor	20/21	19/20
Årets resultat	334,7	254,0
Övrigt totalresultat	-	-
<b>Årets totalresultat</b>	<b>334,7</b>	<b>254,0</b>

## Moderbolagets balansräkning

Miljoner kronor	Not	2021-08-31	2020-08-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Andelar i koncernföretag	M8	1 211,6	1 211,6
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>1 211,6</b>	<b>1 211,6</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Fordringar hos koncernföretag	M16	6 799,9	2 095,5
Skattefordran	M7	14,2	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	M9	6,5	1,9
Övriga fordringar		11,4	-
Kassa och bank	M10	372,3	616,2
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>7 204,2</b>	<b>2 713,6</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>8 415,8</b>	<b>3 925,1</b>
<b>Eget kapital och skulder</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>	M11		
Aktiekapital		565,1	443,2
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>565,1</b>	<b>443,2</b>
<b>Fritt eget kapital</b>	M11		
Överkursfond		3 014,0	1 091,3
Balanserat resultat		-233,2	-292,2
Årets resultat		334,7	254,0
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>3 115,5</b>	<b>1 053,1</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>3 680,6</b>	<b>1 496,4</b>
Obeskattade reserver	M12	243,5	244,8
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	M13	4 481,4	2 159,0
Övriga långfristiga skulder		0,6	-
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>4 482,0</b>	<b>2 159,0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder	M13	0,7	0,1
Skatteskulder	M7, M13	-	19,1
Övriga kortfristiga skulder	M13	2,2	0,3
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	M14	6,8	5,4
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>9,7</b>	<b>24,9</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>8 415,8</b>	<b>3 925,1</b>

# Rapport över förändring i moderbolagets eget kapital

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				
Miljoner kronor	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2020-09-01	443,2	1 091,3	-38,1	1 496,4
Årets resultat	-	-	334,7	334,7
<b>Summa totalresultat</b>	-	-	334,7	334,7
Utdelning	-	-	-195,0	-195,0
Nyemission	121,9	1 947,5	-	2 069,3
Emissionskostnader	-	-18,0	-	-18,0
Återköp och teckning med stöd av teckningsoptioner	-	-6,8	-	-6,8
<b>Summa transaktioner med aktieägare</b>	121,9	1 922,7	139,7	2 184,2
<b>Utgående eget kapital 2021-08-31</b>	<b>565,1</b>	<b>3 014,0</b>	<b>101,5</b>	<b>3 680,6</b>

Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare				
Miljoner kronor	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2019-09-01	443,2	1 087,3	-26,2	1 504,3
Årets resultat	-	-	254,0	254,0
<b>Summa totalresultat</b>	-	-	254,0	254,0
Utdelning	-	-	-265,9	-265,9
Nyemission	-	-	-	-
Emissionskostnader	-	-	-	-
Teckning med stöd av teckningsoptioner	-	3,9	-	3,9
<b>Summa transaktioner med aktieägare</b>	-	3,9	-11,9	-8,0
<b>Utgående eget kapital 2020-08-31</b>	<b>443,2</b>	<b>1 091,3</b>	<b>-38,1</b>	<b>1 496,4</b>

# Moderbolagets rapport över kassaflöden

Miljoner kronor	Not	20/21	19/20
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		-9,9	-6,3
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	M15	140,0	149,0
Erhållen ränta		53,6	145,1
Erlagd ränta		-56,8	-138,2
Betald inkomstskatt		-47,1	-25,0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital</b>		<b>79,9</b>	<b>124,6</b>
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-4 720,4	194,8
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		4,5	-2,9
<b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>		<b>-4 715,9</b>	<b>191,9</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-4 636,0</b>	<b>316,4</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av verksamheter		-3 080,7	-
Avyttring av verksamheter		3 945,0	-
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>864,3</b>	<b>-</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Nyemission	M11	1 187,1	-
Kassaflöde från LTI program		-6,8	4,2
Nyupptagna lån		3 629,9	390,1
Återbetalning av lån		-1 321,8	-134,4
Betalda låneupptagningskostnader	M13	-25,5	-1,5
Erhållen utdelning		260,0	106,1
Utdelning		-195,0	-265,9
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>3 527,9</b>	<b>98,6</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-243,9</b>	<b>415,0</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>616,2</b>	<b>201,2</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-243,9</b>	<b>415,0</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>372,3</b>	<b>616,2</b>

## Moderbolagets noter

### Not M1 Moderbolagets redovisningsprinciper

#### Redovisningsprinciper

##### Allmänt

Moderbolaget Dustin Group AB:s finansiella rapporter har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och RFR 2, Redovisning för juridiska personer. RFR 2 fastslår att de finansiella rapporterna för moderbolaget så långt som möjligt ska överensstämma med alla IFRS-principer och tolkningar godkända av EU. Vidare beskriver rekommendationen tillåtna undantag från IFRS, samt de tillägg till IFRS som krävs för att moderbolaget ska uppfylla kraven i svensk lagstiftning. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen med de undantag som anges nedan.

##### Finansiella instrument

Moderbolaget tillämpar inte IFRS 9 Finansiella instrument. Finansiella instrument redovisas till anskaffningsvärde i enlighet med Årsredovisningslagen. Till skillnad mot koncernen tillämpar moderbolaget inte säkringsredovisning för nettoinvesteringen i utländska dotterbolag. Detta innebär att i moderbolagets resultaträkning

redovisas valutaeffekten av lån i utländsk valuta. I enlighet med Dustins finanspolicy ska derivat användas för säkring av de externa lånens rörliga räntor. För att minimera risk för svängningar i räntekostnader för koncernen ska derivaten vara utformade så att förfallotider är spridda över flera perioder.

Under innevarande räkenskapsår samt föregående räkenskapsår har derivat avslutats i förtid och ersatts med nya med större spridning i förfallotider. Effekterna av att derivaten har avslutats i förtid är att den förtida betalningen redovisas som tillgång (förutbetald kostnad) i balansräkningen och kostnaden periodiseras ut via finansnettot över ursprunglig återstående löptid.

##### Leasingavtal

IFRS 16 Leasingavtal tillämpas inte av moderbolaget utan tillämpar undantaget i RFR 2. Det innebär att moderbolaget redovisar existerande leasingavtal i resultaträkningen.

### Not M3 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till ledande befattningshavare

Antal anställda och könsfördelning	20/21			19/20		
	Kvinnor	Män	Total	Kvinnor	Män	Total
Fördelning styrelse och ledande befattningshavare per balansdagen						
Styrelseledamöter	3	5	8	3	4	7
Summa	3	5	8	3	4	7

Moderbolaget har inga anställda. Information om ersättningar till bolagets styrelse framgår av koncernens Not 7.

### Not M4 Revisionsarvode

Kostnader för revision i moderbolaget betalas av dotterbolaget Dustin Aktiebolag. För ytterligare information se Not 6.

### Not M5 Finansiella poster

Ränteintäkter och liknande resultatposter	20/21	19/20
Ränteintäkter	53,6	44,1
Utdelning	260,0	106,1
Valutakursdifferenser på skulder till kreditinstitut	-	101,0
Summa	313,6	251,2

Räntekostnader och liknande resultatposter	20/21	19/20
Lånekostnader på extern finansiering	89,9	37,2
Valutakursdifferenser på skulder till kreditinstitut	7,0	-
Övriga finansiella kostnader	0,2	0,0
Summa	97,1	37,2

### Not M2 Uppgift om intäkter och kostnader inom koncernen

	20/21	19/20
Intäkter	100%	100%
Kostnader	0%	0%



## Not M6

## Bokslutsdispositioner

## Redovisningsprinciper

## Koncernbidrag

Dustin tillämpar alternativregeln enligt RFR 2, vilket betyder att koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

	20/21	19/20
Erhållna koncernbidrag	140,0	149,0
Förändring av periodiseringsfond	1,4	-62,0
<b>Summa</b>	<b>141,4</b>	<b>87,0</b>

## Not M7

## Skatt

## Redovisad effektiv skatt

Skattekostnad	20/21	19/20
<b>Följande komponenter ingår i skattekostnaden i resultaträkningen:</b>		
Aktuell skatt	-15,0	-40,5
Justering aktuell skatt hänförlig till tidigare år	1,6	0,0
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-13,4</b>	<b>-40,6</b>
Redovisad effektiv skattesats	3,8%	13,8%
Redovisat resultat före skatt	348,1	294,6
<b>Avstämning av den effektiva skattesatsen</b>		
Skatt enligt gällande skattesats	-74,5	-63,0
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	0,0	0,0
Ej skattepliktiga intäkter	59,8	22,7
Justering av skatt från tidigare år och övrigt	1,4	-0,2
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-13,4</b>	<b>-40,5</b>
<b>Aktuella skatter</b>		
Aktuella skatteskulder	-	-19,1
Aktuella skattefordringar	14,2	-
<b>Summa</b>	<b>14,2</b>	<b>-19,1</b>

Moderbolaget har inga redovisade eller oredovisade uppskjutna skattefordringar eller skulder.

## Not M8

## Andelar i koncernbolag

## Redovisningsprinciper

Andelar i dotterbolag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Eventuell utdelning från dotterbolag redovisas i moderbolagets resultaträkning som finansiell intäkt. Vid indikation på att värdet av aktier i dotterbolag har sjunkit utförs ett nedskrivningstest. Anteciperad

utdelning från dotterbolag redovisas i de fall moderbolaget ensamt har rätt att besluta om utdelningens storlek samt om moderbolaget har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderbolaget publicerat sina finansiella rapporter.

## Moderbolagets innehav i koncernföretag

Bolagsnamn	Org.nr	Säte	Antal aktier	Andel	Eget kapital	Årets resultat	Bokfört värde	
							2021-08-31	2020-08-31
Dustin AB	556237-8785	Stockholm	25 000 000	100%	283,0	97,9	1 211,6	1 211,6
<b>Summa</b>							<b>1 211,6</b>	<b>1 211,6</b>

**Not M8** Andelar i koncernbolag – fortsättning

Utöver moderbolagets direkta ägande ingår följande bolag i koncernen:

Bolagsnamn	Org.nr	2021-08-31 Ägarandel	2020-08-31 Ägarandel
Centralpoint België N.V.	0841648610	100%	-
Centralpoint B.V.	09078252	100%	-
Centralpoint Holding B.V.	28035220	100%	-
ComPromise Domino B.V.	04062532	100%	100%
Chilit Group Oy	2768847-4	100%	100%
Chilit Oy	2768846-6	100%	100%
Dustin A/S	26092183	100%	100%
Dustin Finland Oy	0935141-3	100%	100%
Dustin Netherlands B.V.	06088974	100%	100%
Dustin Netherlands Holding B.V.*	71903968	100%	100%
Dustin Norway AS	939483969	100%	100%
Dustin Supply Chain Netherlands B.V.	73864994	100%	100%
Dustin Sverige AB	556666-1012	100%	100%
Exato A/S	30505980	100%	-
Issys ICT B.V.	37104253	100%	100%
Inventio IT A/S	26112001	100%	100%
ITaito Oy	2201996-8	100%	100%
JML- System AB	556643-2802	100%	100%
NORISK Beheer B.V.	04039918	100%	100%
NORISK IT Groep B.V.	04073648	100%	100%
NORISK Facilitair B.V.	56499248	100%	100%
NORISK Visionair B.B	58806687	40%	40%
Sincerus B.V.	51450976	100%	100%
Sincerus Consultancy B.V.	08142104	100%	100%
Switch IT Solutions B.V.	06070240	100%	100%
TopCrowd B.V.	08142105	100%	100%
Unilogic B.V.	14053559	100%	100%
Unilogic Networks 2 B.V.	68329210	100%	100%
Vincere Group B.V.	06070239	100%	100%
Xcellent Automatisering B.V.	32119865	100%	100%

\* Tidigare Vincere Netherlands Holding B.V.

**Not M9** Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-08-31	2020-08-31
Förutbetalda ränteswap	2,1	0,6
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	4,4	1,3
<b>Summa</b>	<b>6,5</b>	<b>1,9</b>

**Not M10** Kassa och bank

	2021-08-31	2020-08-31
Likvida medel	372,3	616,2
<b>Utgående balans</b>	<b>372,3</b>	<b>616,2</b>

Moderbolaget är huvudkontoinnehavare till koncernkontot hos Nordea. För mer information om koncernkonto (cash pool) samt checkräkningskredit, se koncernens Not 23.

**Not M11** Eget kapital**Redovisningsprinciper****Aktieägartillskott**

Aktieägartillskott aktiveras i aktier och andelar. Eventuellt nedskrivningsbehov beaktas.

**Aktiekapital**

Se Not 24 för koncernen angående upplysningar om moderbolagets aktiekapital.

**Balanserad vinst**

I balanserad vinst ingår årets resultat samt tidigare års intjänade vinstmedel.

**Utdelning**

Under räkenskapsåret betalades totalt 195 miljoner kronor i enlighet med beslut på årsstämman den 14 december 2020. För innevarande räkenskapsår uppgår föreslagen utdelning till 250 miljoner kronor.

**Överkursfond**

Under året har har övrigt tillskjutet kapital ökats med 1 923 miljoner kronor (4) varav 1 948 miljoner kronor (-) avser nyemission samt -18 miljoner kronor är hänförligt till emissionskostnader. Återköp och teckning med stöd av teckningsoptioner representerar en minskning om -7 miljoner kronor (4).

**Not M12** Obeskattade reserver

	2021-08-31	2020-08-31
Periodiseringsfond	243,5	244,8
<b>Summa</b>	<b>243,5</b>	<b>244,8</b>

**Not M13** Upplåning

2021-08-31	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	4 671,2	83,8	2 420,6	2 166,7	-
Övriga långfristiga skulder	0,6	-	0,6	-	-
Leverantörsskulder	0,7	0,7	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	2,2	2,2	-	-	-
Upplupna kostnader	6,8	6,8	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>4 681,5</b>	<b>93,5</b>	<b>2 421,2</b>	<b>2 166,7</b>	<b>-</b>

2020-08-31	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	2 230,7	22,2	22,2	2 186,2	-
Leverantörsskulder	0,1	0,1	-	-	-
Skatteskulder	19,1	19,1	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	0,3	0,3	-	-	-
Upplupna kostnader	5,4	5,4	-	-	-
<b>Summa</b>	<b>2 255,6</b>	<b>47,1</b>	<b>22,2</b>	<b>2 186,2</b>	<b>-</b>

Koncernens externa finansiering är samlad i moderbolaget. Totalt uppgår externa lån till 4 481 miljoner kronor (2 159). För mer information avseende lån se Not 25 för koncernen.

**Förfallostruktur i upplåning**

Tabellen ovan visar förfallostrukturen för moderbolagets avtalsenliga finansiella skulder. Beloppen gäller icke-diskonterade framtida kassaflöden och kan därför avvika från redovisade siffror.

**Not M14** Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	20/21	19/20
Upplupna finansiella kostnader	4,5	5,0
Övriga upplupna kostnader	2,3	0,4
<b>Summa</b>	<b>6,8</b>	<b>5,4</b>

**Not M15** Kassaflödesanalys

<b>Justering för poster som ej ingår i kassaflödet</b>	<b>20/21</b>	<b>19/20</b>
Ej reglerade koncernbidrag	140,0	149,0
<b>Summa</b>	<b>140,0</b>	<b>149,0</b>

**Not M16** Transaktioner med närstående

<b>Transaktioner med dotterbolag</b>	<b>20/21</b>	<b>19/20</b>
Inköp	-	-
Försäljning	0,4	0,4
Fordran per 31 augusti	6 799,9	2 095,5
Skuld per 31 augusti	-	-

Årets ökning av koncerninterna fordringar har uppkommit till följd av Centralpoint förvärvet. För upplysningar om direkt och indirekt aktieinnehav i dotterbolag hänvisas till Not M8 för moderbolaget.



# Hållbarhetsinformation

## Om denna redovisning

Dustins års- och hållbarhetsredovisning summerar det finansiella resultatet och det hållbarhetsarbete vi har utfört under verksamhetsåret 2020/21. Det är fjärde gången vi redovisar integrerad finansiell information och hållbarhetsinformation i en gemensam rapport. Dustin har redovisat enligt Global Reporting Initiatives (GRI) riktlinjer sedan 2014/15. För 2020/21 följer Dustin "GRI Standards" och rapporterar på nivå "Core". Det innebär att Dustin har identifierat de aspekter som är väsentliga för bolaget och rapporterar på minst en indikator per aspekt.

Rapporten omfattar koncernens hållbarhetsarbete under verksamhetsåret från den 1 september 2020 till den 31 augusti 2021. Dustin redovisar hållbarhetsdata årligen, och föregående års rapport publicerades 17 november 2020.

## Väsentlighetsanalys

Vi genomför väsentlighetsanalys minst en gång vart tredje år. Om det skulle inträffa betydande förändringar av bolagets strategi eller operativa

verksamhet, såsom geografisk expansion eller att nya produktkategorier tillkommer, kan det finnas behov av att utföra väsentlighetsanalyser oftare. Vår väsentlighetsanalys är uppdaterad under året 2020/21.

Våra intressenter omfattar kunder, medarbetare, ägare, tillverkare, distributörer och icke statliga organisationer. Syftet med intressentdialogen är att kontinuerligt samla in våra intressenters syn på vilka hållbarhetsaspekter de anser vara de viktigaste.

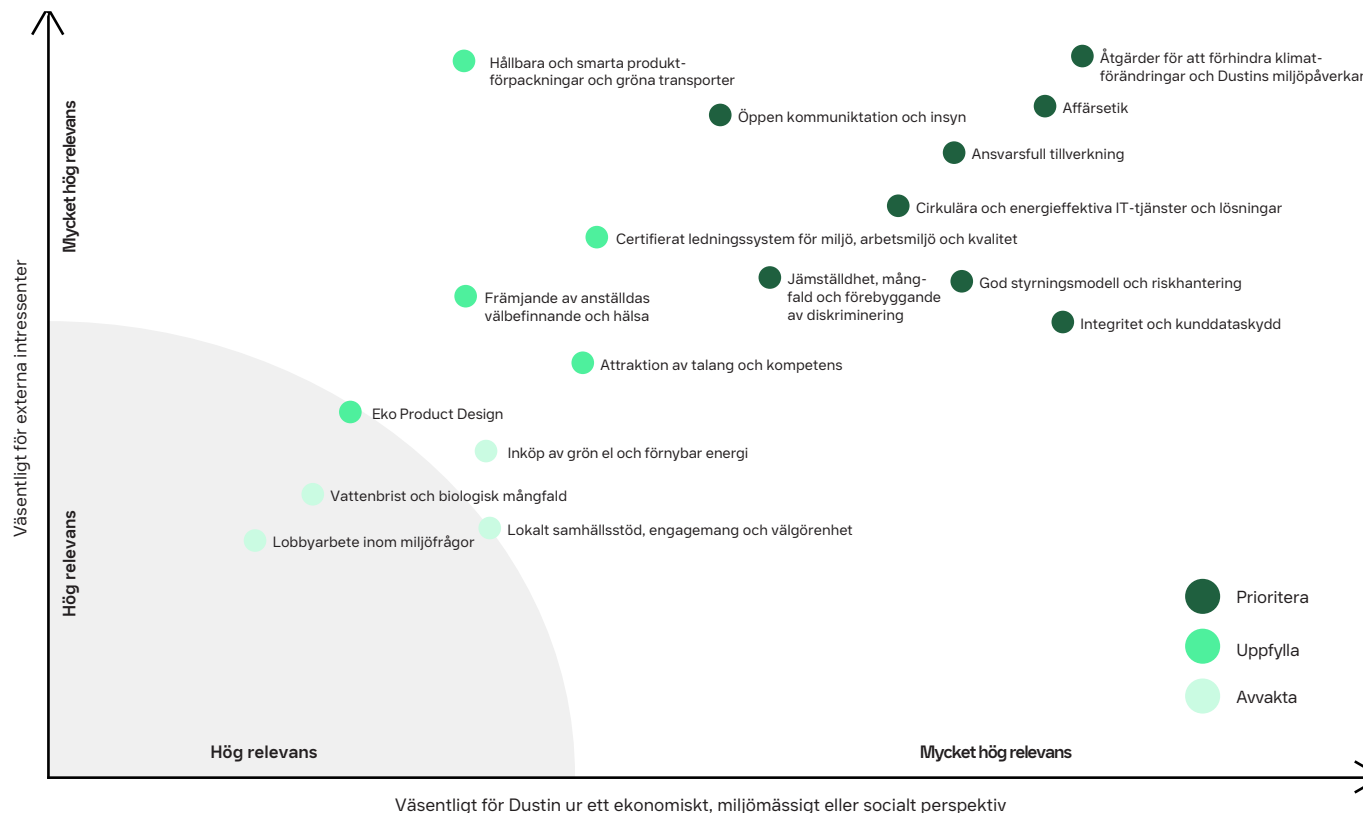
Hållbarhetsområdena anses väsentliga för hela organisationen och för våra externa intressentgrupper.

Utifrån resultatet av väsentlighetsanalysen har vi under året arbetat vidare med vår långsiktiga hållbarhetsstrategi med åtaganden till 2030, som beslutats av styrelsen.

I hållbarhetsavsnittet har siffrorna för Dustin Group redovisats exklusive Centralpoint, som förvärvades sista kvartalet, förutom i Affärsetik och anti korruption samt i Mångfald och inkludering där Hela Dustin Group inklusive Centralpoint ingår. Hela Dustin inklusive Centralpoint ingår i medarbetardata samt siffran för utbildning av CoC.

2030 ska Dustin vara helt klimatneutrala genom hela värdekedjan, vara hundra procent cirkulära och vidtagit sammanlagt hundra åtgärder för att ytterligare förbättra arbetet inom social jämlikhet genom hela värdekedjan.

## Väsentlighetsanalys



# Dustins bidrag till FN:s globala mål för hållbar utveckling

## Noll klimatavtryck

Dustin ska vara klimatneutrala genom hela värdekedjan 2030. Det innebär att vi överträffar Parisavtalet och tar ett större ansvar och ökar transparensen genom att inkludera alla tillämpliga delar inom Scope 3.



**SDG 13:**  
Bekämpa klimatförändringarna

Mål vi indirekt bidrar till:



## Cirkularitet

Dustin har som mål är att vara 100% cirkulära 2030. Det innebär såväl nya affärsmöjligheter som möjligheter att reducera den kraftigt ökade resursförbrukningen i samhället.



**SDG 12:**  
Hållbar konsumtion och produktion

Mål vi indirekt bidrar till:



## Social Jämlikhet

Dustin har möjlighet att tillsammans med samarbetspartners bidra till att minska den sociala ojämlikheten genom hela värdekedjan, med 100 aktiviteter för ökad social jämlikhet till 2030.



**SDG 8:**  
Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Mål vi indirekt bidrar till:



## Mångfald och inkludering

Med ökad mångfald och bred representation inom bolaget blir vi en bättre samarbetspartner till våra kunder.



**SDG 5:**  
Jämställdhet

Mål vi indirekt bidrar till:



## Affärsetik och anti-korruption

Dustin ska vara en trygg partner för kunder, samarbetspartners och andra intressenter. Dialogen om affärsetik och anti-korruption hålls ständigt levande genom regelbundna utbildningar och diskussioner kring dilemman.



**SDG 16:**  
Fredliga och inkluderande samhällen

Mål vi indirekt bidrar till:



# Intressentöversikt

Dialogen med våra intressenter sker fortlöpande. Nedan redogör vi för de intressenter vi identifierat som mest väsentliga för vårt hållbarhetsarbete, kanal för dialog samt viktiga frågor under året.

Intressenter	Kanaler för dialog	Viktiga frågor under året
<b>Kund</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kundkontakt och kundmöten</li> <li>Konceptbutik</li> <li>Kundtidning och IT-mässa (Dustin Expo)</li> <li>Information på hemsida, kundservice och sociala medier</li> <li>Kundundersökning och brand tracker</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ansvarsfull resursanvändning, cirkularitet</li> <li>Klimat</li> <li>Ansvarsfull tillverkning, Supplier Code of Conduct</li> <li>Konfliktmineraler</li> <li>Systematiskt arbete</li> <li>Affärsetik och anti-korruption</li> <li>Miljömärkningar</li> <li>Transparens</li> </ul>
<b>Ägare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enskilda investerarmöten</li> <li>Webbsändingar/telefonkonferenser vid delårsrapporter</li> <li>Presentationer vid investerarluncher, seminarier och andra sammankomster</li> <li>Styrelse och bolagsstämma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Klimat</li> <li>Ansvarsfull resursanvändning, cirkularitet</li> <li>Social jämlikhet, diversity</li> <li>Långsiktiga hållbarhetsmål</li> <li>Affärsetik och anti-korruption</li> </ul>
<b>Medarbetare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dagliga avstämningar och interaktion</li> <li>Möten för hela organisationen, All Dustin</li> <li>Utbildning, klassrum och e-utbildning</li> <li>Månadsvis medarbetarundersökning</li> <li>Årliga utvecklingssamtal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Långsiktigt hållbarhetsarbete</li> <li>Klimat</li> <li>Dustins uppförandekod</li> <li>Sociala frågor</li> </ul>
<b>Leverantörer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sparata möten i inköpsprocessen</li> <li>Leverantörsbedömning inom ramen för Dustins uppförandekod</li> <li>Seminarier och paneldiskussioner</li> <li>Fabriksinspektioner</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Klimat</li> <li>Ansvarsfull resursanvändning</li> <li>Ansvarsfull produktion</li> </ul>
<b>Frivilliga organisationer och samarbetspartners</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enskilda möten</li> <li>Konferenser, utbildningar och paneldiskussioner</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Klimat</li> <li>Ansvarsfull resursanvändning</li> <li>Transparens</li> <li>Hållbarhetsmål</li> </ul>



**Medarbetare**

Nedan redogör vi mer utförligt avseende åldersfördelning bland nyanställningar och avslutade anställningar samt fördelningen mellan länder, utöver den medarbetardata som finns rapporterad på sidan 54. Dustin har få deltidsanställda och åldersfördelningen ligger i linje med åldersfördelningen för liknande medelstora bolag inom IT-branschen.

I Finland är kollektivavtalet för anställda allmänt bindande. Sedan våren 2017 omfattas även majoriteten av anställda i Sverige av kollektivavtal. I Danmark och Norge omfattas inga anställda av kollektivavtal.

Åldersfördelning anställningar	-29 år	30-49 år	50- år
Nyanställningar (antal)	217 (51)	274 (77)	44 (14)
Nyanställningar (%)	41 (36)	51 (54)	8 (10)
Avslutade anställningar (antal)	126 (63)	305 (122)	83 (27)
Avslutade anställningar (%)	25 (30)	59 (57)	16 (13)

Anställda GRI 401-1	Totalt	Sverige	Norge	Danmark	Finland	Benelux
Total omsättning för anställda		12%	18%	25%	14%	
Nyanställda (antal)	535 (142)	178 (91)	33 (19)	56 (16)	48 (8)	220 (8)
Nyanställda (%)		33,3% (64%)	6,1% (13%)	10,5% (11%)	9% (6%)	41,1% (6%)
Avslutade anställningar (antal)	514 (212)	147 (154)	38 (29)	69 (20)	36 (7)	224 (2)
Avslutade anställningar (%)		29% (73%)	7% (14%)	13% (9%)	7% (3%)	44% (1%)

Åldersfördelning ledningsgrupp och styrelsen	-29 år	30-49 år	50- år
Ledningsgrupp	0 (0%)	66,6% (73%)	33,3% (27%)
Styrelsen	0 (0%)	12% (0%)	88% (100%)
Totalt	0 (0%)	44% (45%)	56% (55%)

Anställningar	Totalt	Kvinnor	Män
Totalt	2 426 (1 171)	609 (349)	1 817 (822)
Nyanställda	535 (142)	167 (47)	368 (95)
Avslutade anställningar	514 (212)	121 (56)	393 (156)
Chefer	287	78	209
Ledningsgruppen	10	3	7
Styrelsen	8	3	5

Hel och deltidsanställda	Totalt	Kvinnor	Män	
Dustins personalstyrka	2 356 (1 743)	571 (415)	1 785 (1 328)	Långtidsfrånvarande (mer än 3 mån) är ej inräknade
Heltidsanställda	2 142 (1 695)	486 (391)	1 656 (1 304)	Långtidsfrånvarande (mer än 3 mån) är ej inräknade
Deltidsanställda	214 (48)	85 (24)	129 (24)	

## Registrerade avvikelser vid verksamhetsårets fabriksinspektioner

Område	Krav	Antal avvikelser	Exempel på avvikelser
Mänskliga rättigheter och arbetsrätt	Föreningsfrihet och rätten att ingå kollektivavtal	10	Bristar i dialogen mellan fabriksledning och anställda
	Förbud mot diskriminering	11	Påträffande av diskriminering avseende ålder och kön
	Klagomålsmekanism	4	Avsaknad av klagomålsmekanism
	Löner och ersättningar	38	Avsaknad av socialförsäkring eller korrekt ersättning för övertidsarbete
	Arbetstider	44	För långa arbetsdagar samt dålig kontroll kring säkerställande av minst en vilodag i veckan
	Förbud mot barnarbete	7	Avsaknad av åtgärdsplan för om ett barn påträffas på arbetsplatsen
	Arbetsvillkor för unga anställda och studerande	23	Dålig kontroll av att unga anställda inte arbetar övertid
	Anställningsvillkor	16	Avsaknad av anställningsavtal
	Omänsklig och förnedrande behandling	7	Bristar inom utbildning kring förnedrande behandling
Hälsa och säkerhet	Ledningssystem för arbetsmiljö	45	Bristar inom ledningssystem för arbetsmiljö
	Arbetsmiljötillstånd	5	Avsaknad av arbetsmiljötillstånd
	Nödberedskap	11	Avsaknad av nödberedskapsplan
	Hantering av arbetsskador och olyckor	7	Bristfällig dokumentation och uppföljning av arbetsskador och olyckor
	Fysiskt krävande arbete	6	Flytta paket som är riktigt tunga utan tekniska verktyg
	Maskinsäkerhet	57	Avsaknad av tillräckliga skyddsanordningar
	Kemikaliesäkerhet	82	Bristar i kunskap och hantering av kemikalier
	Personlig skyddsutrustning	39	Avsaknad av eller felaktig skyddsutrustning i bruk
	Brandskydd	49	Arbetsplatsen har inte säkerställt att alla anställda har deltagit i brandövning
	Första hjälpen	10	Bristande kunskaper inom första hjälpen
Boendevillkor	Mat och vatten	22	Bristar i hygien avseende hantering av mat
	Boendevillkor	27	Bristar inom brandsäkerhet för anställdas boenden
Miljöskydd	Minskning av miljöpåverkan och kontinuerlig förbättring	11	Avsaknad av förbättringsmål
	Miljöledningssystem	33	Bristar inom miljöledningssystemet
	Miljötillstånd	4	Avsaknad av miljötillstånd
	Dagvattenhantering	6	Bristar i att förhindra att dagvatten dräneras ordentligt
	Hantering av avfall och farligt avfall	11	Bristar i kontroll över mängden genererat avfall och farligt avfall
	Luftutsläpp	15	Bristar i att hålla luftutsläpp under kontroll
	Dagvattenhantering	5	Bristar i att samla upp avloppsvatten av en licensierad hanterare
	Förbjudna kemikalier	9	Påträffande av förbjudna processkemikalier
Lagefterlevnad och affärsetiska principer	Legala krav	26	Bristar i bevakningsrutin avseende legala krav
	Anti-korruption	0	Avsaknad av utbildning för anställda utsatta för risk relaterat till korruption och mutor
	Konfliktmineraler	6	Avsaknad av policy kring riskbedömning och användande av konfliktmineraler
	Whistle-blower-skydd och anonyma klagomål	9	Avsaknad av möjligheter till hantering av anonyma klagomål
	Informationssäkerhet	0	Bristar i hanteringen av känslig information
	<b>Totalt</b>	<b>655</b>	

# Redovisningsprinciper för hållbarhet

## Datainsamling och mätning

Miljödata, energi och utsläpp samlas in via koncernens miljörapporteringsprocess. Konsolideringsprinciperna för miljödata inkluderar alla bolag inom koncernen. Förvärvade verksamheter rapporterar miljödata tolv månader efter förvärvsdagen. All data är insamlad i enlighet med Dustins räkenskapsår. Vid insamling av data avseende utsläpp och energi används rapporteringsperioden 1 augusti till 31 juli, för att säkerställa kvaliteten i rapporterade data.

## Utsläpp till luft

Framtagna klimatdata hos företag är ofta förknippad med osäkerhet. Den beror på vetenskaplig osäkerhet kring mätmetoder men också på osäkerheten i data som mätmetoderna appliceras på. Totala mängden växthusgaser rapporteras i kg koldioxidekvivalent (CO<sub>2</sub>e) och inkluderar främst koldioxid, CO<sub>2</sub>. Biogent utsläpp är inte väsentligt och har inte rapporterats. Rapporteringen sker i enlighet med Greenhouse Gas (GHG)-Protokollet och inkluderar Scope 1-, Scope 2- samt Scope 3-utsläpp. Vald ansats för konsolidering av utsläpp går från att vara "operationell kontroll" till att omfatta alla kategorier inom GHG protokollet som överstiger 1% och därmed anses som väsentliga. Med anledning av detta ingår följande utsläppskällor:

### Scope 1

- Direkta utsläpp från av Dustin ägda bilar Data har insamlats för 3 kvartal och 4:e kvartalet har räknats ut baserat på de tre första kvartalen.

### Scope 2

- Elanvändning, uppvärmning och avkylning av Dustins kontor i Sverige, Norge, Danmark, Finland och Nederländerna med mer än 15 medarbetare. Vidare ingår Dustins konceptbutik, Dustins centrallager och mindre varulager i Finland.

### Scope 3

- Utgående transporter från lager till kund. Här ingår både transporter från Dustins centrallager i Sverige, varulager i Finland, Norge och Danmark samt direktleveranser från distributör eller tillverkare till kund, så kallad "Drop-shipment"

- Dustins utlokaliserade datacenter
- Leasingbilar för personal Data har insamlats för 3 kvartal och 4:e kvartalet har räknats ut baserat på de tre första kvartalen. Här ingår även privata bilar körda i tjänsten
- Affärsresor med tåg och flyg
- Återvinning och energiutvinning av avfall från huvudkontor och centrallager
- Tillagda kategorier enligt GHG protokollet:
- Kat 1 köpt goods och tjänster där vi använder koldioxidindikatorer från Svenska miljöinstitutet, IVL som täcker in ca 73% produkterna sålda av Dustin och antagit att resterande produkter haft samma genomsnittliga koldioxidavtryck 4 Uppströms transporter insamlade från distributörer samt private label leverantörer. Därefter uppräknat med antagandet att övriga uppströms transporter följer samma mönster i CO<sub>2</sub> per shipment
- Kat 11 användning av sålda produkter Dessa är baserade på ett antagande att 20% av energin åtgår till användarfasen
- Kat 2 Kapital varor där vi via samma genomsnittliga koldioxidindikator som i kategori 1 räknat fram ett inkitativt koldioxidavtryck under 1% och kan därför betraktas som obetydligt enligt GHG protokollet.
- Övriga kategorier har i beräkningar visat sig vara obefintligt eller väsentligt under 1% och därför inte tagits med.

Specifika emissionsfaktorer har använts för att räkna ut samtliga Scope 1-, Scope 2- och Scope 3-utsläpp, i enlighet med "market-based" metoden. För uträkning av Scope 2-utsläpp i enlighet med "location-based"- metoden används Nordisk respektive Holländsk residualmix för 2020 som uppgår till 365,30 respektive 451,7 g CO<sub>2</sub>/kWh. Som jämförelse uppgick Nordisk residualmix för 2019 till 338,52 g CO<sub>2</sub>/kWh och våra holländska utsläpp med 555,2 g CO<sub>2</sub>/kWh. CO<sub>2</sub>-besparing genom återanvändning vid återtag har beräknats med samma metod för samtliga återtagspartners. Metoden baserar sig på IVL, Svenska Miljöinstitutet:

Product databases: the environmental benefits of reuse The climate benefits of reusing IT products and the method for creating data bases.

## Energi

Den totala mängden använd energi rapporteras i kilowattimmar och inkluderar elanvändning, uppvärmning samt avkylning. Avgränsningen är enhetlig med uträkningarna av Scope 2-utsläpp.

Kontorsfastigheterna i Sverige, Norge, Danmark, Finland samt Nederländerna används bara delvis av Dustin och värmeförbrukningen allokeras utifrån yta. Detsamma gäller varulaget i Norge samt Dustins konceptbutik.

Beräkningarna av kilowattimmar omfattar även elanvändning och avkylning av datacenter.

## Cirkularitet

Vår beräkning av återtag baserar sig på intäkter som klassas som cirkulära att jämföra med totala omsättningen.

**Återtag eller Take back som det också refereras till** där målsättningen är att ta tillbaka lika många produkter som säljs 2030 räknas antalet återtagna produkter och multipliceras med snittpriserna för relevanta kategorier för att nå värdet av nyförsäljningen som återtaget motsvarar. Detta sker uteslutande genom externa återtagspartners under hela 2020/2021. Vid beräkningen av besparing av CO<sub>2</sub> i jämförelse mellan återanvänd produkt och ny producerad produkt har metoden hämtats från IVL, Svenska Miljöinstitutet: Product databases: the environmental benefits of reuse The climate benefits of reusing IT products and the method for creating data bases.

**Mjukvara och konsultverksamhet** anses som cirkulära eftersom det är lcke materiella intäkt strömmar

**Refurbished produkter** Intäkter från försäljning av återanvända produkter Services där managerade tjänster, cloud och device as a service ingår räknas som cirkulära eftersom hårdvaran i produkterna går till återanvändning eller återvinning.

## Avfall

Den totala rapporterade avfallsmängden omfattar Dustins avfall från huvudkontor och centrallager. Statistik kommer från huvudkontoret rapporteras avfallsmängder av Veolia och från centrallagret rapporteras mängderna från Stena recycling. Avfallsentreprenörerna rapporterar respektive avfallsfraktion i kg fördelat på respektive avfallskod EWC kod. Behandlingsmetoden för de olika avfallsfraktionerna varierar och Dustin stämmer av med avfallsentreprenörerna gällande behandlingsmetoden för respektive avfallsfraktion inför rapporteringen.

## Farligt avfall

Den totala rapporterade avfallsmängden omfattar Dustins avfall från huvudkontor, centrallager samt den avfallsmängd som är insamlat via El-Kretsen. Dustin är anslutna till El-Kretsen som är ett rikstäckande insamlings- och återvinningssystem för elektronik- och batteriproducenter. Utöver statistik från avfallsentreprenörerna så kommer även statistik från El-Kretsen avseende insamlade mängder övrig elutrustning och insamlade mängder batterier. El-Kretsens rapporterar för ett kalenderår så siffrorna för 2020/2021 är baserat på El-Kretsens siffror rapporterade till Naturvårdsverket för kalenderåret 2020.

## Medarbetardata

Medarbetardata samlas in i separat HR-system. Konsolideringsprinciperna för medarbetardata inkluderar alla majoritetsägda bolag i koncernen. Personer som är föräldralediga eller långtidsfrånvarande inkluderas ej. Konsulter är inte inkluderade i siffrorna för medarbetardata.

Vissa GRI-indikatorer angående våra medarbetare har inte rapporterats per åldersgrupp och land när skillnaden mellan åldern inte har ansetts väsentlig.

## Förändrad information från tidigare hållbarhetsredovisning

Under 2020/21 har ingen väsentlig information förändrats i jämförelse med informationen i fjolårets hållbarhetsredovisning.



**Väsentliga förändringar avseende omfattning och avgränsningar**

- Historik integration av förvärvade verksamheter: 2016/17 integrerades IKT Gruppen
- 2017/18 integrerades Commsec 2018/19 integrerades Idenet och Norriq
- 2019/20 integrerades Saldab, Purity och Core Services
- 2020/21 ingen integration genomfördes under året

**Förvärvade bolag:**

I hållbarhets avsnittet så har genomgående Dustin redovistas hela Dustin gruppen exklusive det senaste förvärvet av Centralpoint som godkändes under början av det sista kvartalet. Hela Dustin inklusive Centralpoint ingår i i medarbetardata samt siffran för utbildning av CoC.

**Försiktighetsprincipen**

Försiktighetsprincipen är en av de grundläggande principerna för god redovisningsstandard hos Dustin. I dagsläget tillämpas försiktighetsprincipen för hållbarhet vid behov, såsom vid uppskattningen av utsläpp från leasingbilar. Principen är definierad i bolagets uppförandekod.

**Lagstadgad hållbarhetsrapport**

Dustin omfattas av kravet på lagstadgad hållbarhetsrapportering i enlighet med årsredovisningslagen.

Lagen omfattar rapporteringskrav på miljö, socialt ansvar, personal, mänskliga rättigheter och anti-korruption.

Den lagstadgade hållbarhetsrapporten återfinns i Års- och hållbarhetsredovisningen under följande rubriker:

- Affärsmodell och värdeskapande på sidorna 15–20
- Mål och nyckeltal på sidorna 20–23
- Integritet och riskhantering på sidorna 62–67
- Intern styrning på sidorna 68–79
- Väsentlighetsanalys och intressenter på sidan 107
- Ansvarsfulla inköp på sidorna 31 samt 52–52
- Mänskliga rättigheter på sidorna 50–53
- Miljö på sidorna 37–50 samt 53
- Personal på sidorna 24, 54 samt 74

**Externt bestyrkande**

Hållbarhetsinformationen i Års- och hållbarhetsredovisningen för 2020/21 har granskats av Dustins revisorer, Ernst & Young. Därtill har den godkänts av Dustins styrelse.

Koncernens resultat- och balansräkning kommer att föreläggas årsstämman den 15 december 2021 för fastställelse. Års- och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderföretaget och de företag som ingår i koncernen stå inför. Den lagstadgade Hållbarhetsrapporten, för Dustin Group AB (publ), vars innehåll anges i förvaltningsberättelsen, har godkänts för utfärdande av styrelsen.

Mia Brunell Livfors  
Styrelseordförande

Stina Andersson

Gregor Bieler

Gunnel Duveblad

Johan Fant

Tomas Franzén

Mattias Miksche

Morten Strand

Thomas Ekman  
VD

Stockholm 17 november 2021

Vår revisionsberättelse har avgivits den 17 november 2021  
Ernst & Young AB

Jennifer Rock-Baley  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dustin Group AB (publ), org nr 556703-3062

## Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Dustin Group AB (publ) för räkenskapsåret 2020-09-01 – 2021-08-31 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 70-71, 73-76 och 78-79. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 34-113 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 augusti 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 augusti 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 70-71, 73-76 och 78-79. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa

områden. Beskrivningen nedan av hur revisionen genomfördes inom dessa områden ska läsas i detta sammanhang.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar i vår rapport om årsredovisningen också inom dessa områden. Därmed genomfördes revisionsåtgärder som utformats för att beakta vår bedömning av risk för väsentliga fel i årsredovisningen och

koncernredovisningen. Utfallet av vår granskning och de granskningsåtgärder som genomförts för att behandla de områden som framgår nedan utgör grunden för vår revisionsberättelse.

### Värdering av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod

Goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod utgör per 31 augusti 2021 en väsentlig del av Dustin Group ABs totala balansomslutning och uppgick till 8 064,7 MSEK i rapport över finansiell ställning för koncernen. De utgör 56 % av koncernens balansomslutning och 172 % av eget kapital. Goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod redovisas till historiskt anskaffningsvärde och testas årligen eller vid indikation på nedskrivningsbehov. Ett nedskrivningsbehov finns om en tillgångs återvinningsvärde understiger det redovisade värdet.

Återvinningsvärdet för tillgångarna är baserat på bolagets nyttjandevärde genom framtida möjlighet och förmåga att generera kassaflöden. Bolagets bedömning av återvinningsvärdet per 31 augusti 2021 baseras därför på bolagets prognos avseende framtida kassaflöden. I bedömningen ingår även diskonteringsränta och tillväxttakt efter de första fem åren.

Då värdet av goodwill och de övriga immateriella tillgångarna med obestämbar nyttjandeperiod i förhållande till bolagets totala balansomslutning är stort är det ett område vi fäster stor vikt vid. Det i kombination med den osäkerhet som normalt finns vid bedömningar i samband med beräkning av återvinningsvärdet, gör att vi i vår revision bedömt värderingen av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod som ett särskilt betydelsefullt område.

I vår revision har vi utvärderat bolagets process för att upprätta nedskrivningstestet. Vi har utvärderat den prognos för framtida kassaflöden som bolaget baserat sina värderingsmodeller på. Prognosen har utvärderats genom jämförelse med vår kännedom om bolagets verksamhet och historisk information samt bolagets tidigare förmåga att

bedöma framtida utfall. Vi har i vår revision använt våra värderingsspecialister för att utvärdera bolagets värderingsmodell och huruvida den är förenlig med etablerade värderingsmetoder samt för att utvärdera den använda diskonteringsräntan. Rimligheten i använd diskonteringsränta och långsiktig tillväxt för respektive enhet har utvärderats genom jämförelser med andra bolag i samma bransch. Vi har utvärderat bolagets identifierade kassagenererade enheter och den allokering av goodwill som under året allokerats till de olika kassagenererade enheterna.

Se not 1 för redovisningsprinciper avseende värdering av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod samt not 2 och 11 för bolagets beskrivning av de bedömningar som görs i samband med nedskrivningstestets utförande. Slutligen har vi bedömt om de till det särskilt betydelsefulla områden hänförliga upplysningarna som lämnas i årsredovisningen är ändamålsenliga.

### Förvärv av Centralpoint

I juni 2021 förvärvade Dustin Centralpoint, en koncern med verksamhet i Benelux, för 3 945 MSEK. Förvärvet redovisas som ett rörelseförvärv under IFRS 3 där förvärvade tillgångar och skulder värderas till verkligt värde baserat på för tillgången tillämpliga redovisningsprinciper. Efter värdering av identifierbara tillgångar och skulder redovisas resterande del av köpeskillingen som goodwill. Då processen för att identifiera och värdera tillgångar och skulder i förvärsanalysen innefattar bedömningar och komplexa värderingsmodeller samt till följd av förvärvets storlek har vi bedömt detta som ett i revisionen särskilt betydelsefullt område.

Som en del av vår revision har vi utvärderat koncernens processer och kontroller relaterade till redovisning av rörelseförvärv. Vi har granskat använd modell för allokering av köpeskillning och värdering av verkligt värde i nivå 3 samt avstämt input mot relevanta underlag, så som köpeavtalet. Vi har även utfört granskningsåtgärder av balansräkningen per förvärvsdatum samt utvärderat effekterna av att övergå till Dustins redovisningsprinciper.

Med stöd från våra interna värderingsspecialister har vi utvärderat de värderingsmetoder som tillämpats och de betydande uppskattningar som använts vid redovisning av rörelseförvärven, såsom diskonteringsränta, framtida kassaflöden, antagna nyttjandeperioder och tillväxtantagande. Modellerna och uppskattningarna har testats genom att jämföra dem med historiska utfall, kassaflödesprognoser samt externa källor och etablerade värderingsmetoder.

Se not 1 för redovisningsprinciper avseende redovisning av förvärvs samt not 2, 14 och 24 för bolagets beskrivning av de bedömningar som görs i samband med värdering av förvärvsanalyser. Slutligen har vi bedömt om de till det särskilt betydelsefulla områden hänförliga upplysningarna som lämnas i årsredovisningen är ändamålsenliga.

#### **Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen**

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-33 och 118-123. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

#### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

#### **Revisorns ansvar**

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga,

modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall tillhörande motåtgärder.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Dustin Group AB (publ) för räkenskapsåret 2020-09-01 – 2021-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring

ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 70-71, 73-76 och 78-79 för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämför den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten som definieras på sida 113, och för att den är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen. Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Ernst & Young AB, Box 7850, 103 99 Stockholm med Jennifer Rock-Baley som huvudansvarig revisor, utsågs till Dustin Group ABs revisor av bolagsstämman den 14 december 2020 och har varit bolagets huvudansvariga revisor sedan 13 februari 2015 (Ernst & Young AB har varit valda revisorer sedan 2 oktober 2006). Dustin Group AB (publ) har varit ett företag av allmänt intresse sedan 13 februari 2015.

Stockholm den 17 november 2021  
Ernst & Young AB

Jennifer Rock-Baley  
Auktoriserad revisor

# Revisors rapport över översiktlig granskning av Dustin Group AB:s hållbarhetsredovisning

Till Dustin Group AB (publ), org nr 556703-3062

## Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen i Dustin Group AB att översiktligt granska Dustin Group AB:s hållbarhetsredovisning för räkenskapsåret 1 september 2020 – 31 augusti 2021. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning till de områden som hänvisas till i GRI index på sidan 119.

## Styrelsens och företagsledningens ansvar för hållbarhetsredovisningen

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen i enlighet med tillämpliga kriterier, vilka framgår på sidorna 112-113 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivna av The Global Reporting Initiative (GRI) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga fel, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

## Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt IAASB:s standarder för revision och kvalitetskontroll i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 (International Standard on Quality Control) och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Dustin Group AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen. Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för vårt uttalande nedan.

## Uttalande

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

Stockholm den 17 november 2021  
Ernst & Young AB

Jennifer Rock-Baley  
Auktoriserad revisor

# Årsstämma 2020/21

Vår årsstämma för 2020/21 hålls onsdagen den 15 december 2021 klockan 15.00 på IVA Konferenscenter, Grev Turegatan 16 i Stockholm. Inregistrering till årsstämman börjar klockan 14.00.

## Registrering och anmälan

Aktieägare som vill delta i årsstämman ska:

- dels vara införd i den av Euroclear Sweden förda aktieboken avseende förhållandena tisdagen den 7 december 2021,
- dels anmäla sig till Bolaget senast torsdagen den 9 december 2021.

Aktieägare som vill anmäla deltagande kan göra det på något av följande sätt:

- på Dustins hemsida, <https://www.dustingroup.com/sv/bolagsstammar>,
- via telefon, 08-402 91 33, eller
- via post till Dustin Group AB, "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm.

Vid anmälan ska uppges namn, person- eller organisationsnummer, adress och telefonnummer samt eventuella biträden (högst två).

För att få delta i årsstämman måste aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade, förutom att anmäla sin avsikt att delta, omregistrera aktierna i eget namn så att aktieägaren är införd i framställningen av aktieboken per den 7 december 2021. Sådan omregistrering kan vara tillfällig ("rösträttsregistrering") och kan begäras hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer. Rösträttsregistreringar som gjorts senast den andra bankdagen efter den 7 december 2021 beaktas vid framställningen av aktieboken.

Aktieägare som företräds av ombud ska utfärda fullmakt för ombudet. Den som företräder en juridisk person ska uppvisa kopia av registreringsbevis, inte äldre än ett år, eller motsvarande behörighetshandlingar som utvisar behörig firmatecknare. Fullmakt i original, registreringsbevis och andra behörighetshandlingar bör översändas till Dustin på ovan angivna postadress i god tid före stämman. Fullmaktens formulär finns tillgängligt på Dustins hemsida, <https://www.dustingroup.com/sv/bolagsstammar>.

## Poströstning

Styrelsen har med stöd av 10 § i Dustins bolagsordning beslutat att aktieägarna får utöva sin rösträtt på årsstämman genom poströstning.

För poströstning ska ett särskilt formulär användas. Formuläret finns tillgängligt på Bolagets hemsida, <https://www.dustingroup.com/sv/bolagsstammar>.

Ifyllt och undertecknat poströstningsformulär kan skickas in antingen via e-post till [GeneralMeetingService@euroclear.com](mailto:GeneralMeetingService@euroclear.com), eller per post till Dustin Group AB, "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm. Aktieägare som är fysiska personer kan även poströsta digitalt genom verifiering med BankID enligt instruktioner på <https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy>.

Poströstningsformulär och digitala poströster ska vara Dustin tillhanda senast 9 december 2021. Ett korrekt ifyllt poströstningsformulär gäller som anmälan till årsstämman.

Aktieägaren får inte förse poströsten med särskilda instruktioner eller villkor. Om så sker är hela poströsten ogiltig. Ytterligare anvisningar och villkor finns i poströstningsformuläret.

## Utdelning

Styrelsen föreslår för 2020/21 en utdelning om totalt 250 miljoner kronor, vilket motsvarar en utdelning på 2,21 kronor per aktie. Den föreslagna utdelningen motsvarar cirka 70 procent av årets resultat. Fredagen den 17 december 2021 föreslås som avstämningsdag för utdelningen. Beräknat datum för utbetalning av utdelningen är onsdagen den 22 december 2021.



# GRI-index

GRI Standard	Beskrivning/upplysning	Sida	Utestående information
<b>GRI 102: Allmän information</b>			
102-1	Namn på organisationen	34	
102-2	Produkter, tjänster, varumärken	4, 29-31	
102-3	Lokalisering av huvudkontor	56	
102-4	Länder där verksamheten bedrivs	56	
102-5	Ägarstruktur och företagsform	56	
102-6	Marknader	4	
102-7	Organisationens storlek	4	
102-8	Antalet anställda och entreprenörer	54, 110	
102-9	Organisationens leverantörskedja	29,31	
102-10	Väsentlig förändring av organisationen och dess värdekedja	56	
102-11	Om försiktighetsprincipen	113	
102-12	Externa initiativ	119	Global compact, ILO, OECD
102-13	Medlemskap i sammanslutningar	52, 119	Svenskt Näringsliv, Responsible Business Alliance (RBA) & Womentor
<b>Strategi</b>			
102-14	Uttalande från VD	7	
<b>Etik och integritet</b>			
102-16	Värderingar, principer, standarder och normer för beteende	24, 73-74	
<b>Styrning</b>			
102-18	Styrningsstruktur	68-74	
<b>Involvering av intressenter</b>			
102-40	Lista över intressentgrupper	109	
102-41	Kollektivavtal	110	
102-42	Identifiering och val av intressentgrupper	107	
102-43	Organisationens hantering av intressentgruppens engagemang	109	
102-44	Huvudsakliga ämnen och frågor	107, 109	
<b>Rapporteringsgrunder</b>			
102-45	Enheter som ingår i koncernrapporteringen	105	
102-46	Definition av rapportinnehåll	107	
102-47	Identifierade väsentliga aspekter	107	
102-48	Förändrad information	119	Under 2020/21 har ingen väsentlig information förändrats i jämförelse med informationen i fjolårets hållbarhetsredovisning.
102-49	Förändring från tidigare rapporter	113	
102-50	Rapportperiod	112	

GRI Standard	Beskrivning/upplysning	Sida	Utestående information
<b>Rapporteringsgrunder – fortsättning</b>			
102-51	Datum för tidigare rapport	107	
102-52	Rapportcykel	107	
102-53	Kontaktuppgifter	107	
102-54	Uttalande om rapportering i enlighet med GRI Standard	107	
102-55	GRI-Index	119	
102-56	Extern granskning	114-116	
<b>GRI 205: Anti-korruption</b>			
103-1/2/3	Angreppssätt 205	55	
205-1	Riskbedömning med avseende på korruption	55	
205-3	Rapporterade fall av korruption	55	
<b>GRI: 301 Material</b>			
103-1/2/3	Angreppssätt 205	45-46	
301-3	Andel återlämnade och återvunna produkter	45	Fokus på antal eftersom det är mest väsentligt för Dustins 2030 mål
<b>GRI 302: Energi</b>			
103-1/2/3	Angreppssätt 302	43	
302-1	Energianvändning	43	
<b>GRI 305: Utsläpp</b>			
103-1/2/3	Angreppssätt, 305	40-43	
305-1	Direkt (Scope 1) GHG-utsläpp	40-43	
305-2	Indirekt (Scope 2) GHG-utsläpp	40-43	
305-3	Andra indirekt (Scope 3) GHG-utsläpp	40-43	
305-5	Minskning av utsläpp	40-43	
<b>GRI 308: Granskning av leverantörer avseende miljö</b>			
103-1/2/3	Angreppssätt, 308	31, 52-53	
308-1	Nya leverantörer som granskats utifrån miljökriterier	52-53	
<b>GRI 401: Anställning</b>			
103-1/2/3	Angreppssätt, 401	24, 54, 74	
401-1	Personalomsättning	110	
<b>GRI 405: Mångfald och Jämställdhet</b>			
103-1/2/3	Angreppssätt, 405	50-51, 54, 110	
405-1	Mångfald i ledningsgrupper och bland anställda	54, 110	
<b>GRI 414: Social granskning av leverantörer</b>			
103-1/2/3	Angreppssätt, 414	52-53, 111	
414-1	Nya leverantörer som granskats utifrån sociala kriterier	53	

# Flerårsöversikt

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges	Helår 20/21	Helår 19/20	Helår 18/19	Helår 17/18	Helår 16/17
<b>Resultaträkning</b>					
Organisk omsättningstillväxt (%)	9,6	2,3	9,9	2,0	8,6
Bruttomarginal (%)	15,6	15,5	16,7	15,9	14,8
Rörelseresultat (EBIT)	576,2	387,2	489,1	443,8	349,5
Justerat EBITDA (exkl. IFRS 16)	795,7	554,2	601,1	521,2	438,4
Justerat EBITDA (inkl. IFRS 16)	970,8	715,0	-	-	-
Justerat EBITA	758,6	517,3	559,7	500,6	426,1
Justerad EBITA-marginal (%)	4,8	3,9	4,5	4,9	4,6
Avkastning på eget kapital (%)*	7,6	11,3	14,5	18,5	16,1
<b>Balansräkning</b>					
Nettorörelsekapital	-256,4	-421,8	-67,6	-192,0	118,1
Sysselsatt kapital	654,5	338,0	196,6	48,5	269,1
Nettoskuld	4 211,1	1 940,4	1 736,4	1 730,6	998,3
Nettoskuld/justerad EBITDA (exkl. IFRS 16)**	4,6	2,6	2,9	3,3	2,3
Nettoskuld/justerad EBITDA (inkl. IFRS 16)**	4,3	2,7	-	-	-
Underhållsinvesteringar	-85,0	-111,3	-79,5	-52,1	-27,3
Soliditet (%)	32,7	31,6	33,8	26,7	35,6
<b>Kassaflöde</b>					
Operativt kassaflöde	340,7	904,1	395,5	854,8	301,2
Kassaflöde från den löpande verksamheten	168,6	867,7	264,0	747,9	213,6
<b>Data per aktie</b>					
Resultat per aktie inkl. avvecklad verksamhet före utspädning (SEK)***	3,82	3,04	4,00	3,79	2,99
Resultat per aktie inkl. avvecklad verksamhet efter utspädning (SEK)***	3,82	3,04	3,99	3,78	2,98
Eget kapital per aktie före utspädning (SEK)	41,38	27,70	27,75	21,32	19,50
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie före utspädning (SEK)***	1,80	9,50	2,96	9,30	2,67
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie efter utspädning (SEK)***	1,80	9,50	2,95	9,26	2,66
Genomsnittligt beräknat antal aktier***	90 742 103	88 647 339	86 766 793	78 449 771	77 890 381
Genomsnittligt beräknat antal aktier efter utspädning***	93 455 077	91 306 759	89 360 972	80 792 141	80 221 278
Antal emitterade aktier vid periodens slut	113 023 003	88 647 339	88 647 339	77 226 502	76 173 115
Utdelning per aktie	2,21	2,20	3,00	2,71	2,80

\* Minskning hänförlig till nyemission genomförd per augusti 2021.

\*\* Nettoskuld/EBITDA är beräknad under den senaste tolv månadsperioden, med enbart tremånaders resultateffekt för Centralpoint. Vid beräkning med tolv månaders resultateffekt för Centralpoint uppgår nyckeltalet till 3,4 exklusive effekterna av IFRS 16 och inklusive effekterna uppgår nyckeltalet till 3,3.

\*\*\* Nyckeltalen har räknats i jämförelseperioder med hänsyn tagen till villkoren i nyemissionen genomförd i augusti 2021.

# Härledning av alternativa nyckeltal

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges	Helår 20/21	Helår 19/20	Helår 18/19	Helår 17/18	Helår 16/17	Helår 15/16
<b>Organisk tillväxt</b>						
Omsättningstillväxt (%)	20,3	5,3	21,7	10,7	12,1	4,6
Förvärvat tillväxt (%)	-12,9	-3,4	-9,9	-7,3	-1,7	-1,2
Valutaeffekt i omsättningstillväxt (%)	2,1	0,5	-1,9	-1,4	-1,8	1,0
<b>Organisk omsättningstillväxt (%)</b>	<b>9,6</b>	<b>2,3</b>	<b>9,9</b>	<b>2,0</b>	<b>8,6</b>	<b>4,4</b>
<b>Resultat före finansiella poster inklusive rörelseresultat för avvecklade verksamheter</b>						
Rörelseresultat kvarvarande verksamheter	576,2	387,2	489,1	443,8	349,5	323,5
Rörelseresultat avvecklade verksamheter	-	-	-	-	0,0	0,4
<b>Summa</b>	<b>576,2</b>	<b>387,2</b>	<b>489,1</b>	<b>443,8</b>	<b>349,5</b>	<b>323,9</b>
<b>Justerat EBITA</b>	<b>Helår 20/21</b>	<b>Helår 19/20</b>	<b>Helår 18/19</b>	<b>Helår 17/18</b>	<b>Helår 16/17</b>	<b>Helår 15/16</b>
Rörelseresultat (EBIT)	576,2	387,2	489,1	443,8	349,5	323,9
Av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	108,9	99,1	74,1	57,8	69,3	60,6
Jämförelsestörande poster	73,4	31,0	-3,5	-1,0	7,3	5,0
<b>Justerat rörelseresultat (EBITA)</b>	<b>758,6</b>	<b>517,3</b>	<b>559,7</b>	<b>500,6</b>	<b>426,1</b>	<b>389,6</b>
<b>Justerat EBITDA (exkl. IFRS 16)</b>	<b>Helår 20/21</b>	<b>Helår 19/20</b>	<b>Helår 18/19</b>	<b>Helår 17/18</b>	<b>Helår 16/17</b>	<b>Helår 15/16</b>
Rörelseresultat (EBIT), (exkl. IFRS 16)	565,5	381,0	489,1	443,8	349,5	323,9
Av- och nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar (exkl. IFRS 16)	47,8	43,1	41,5	20,5	12,3	10,6
Av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar	108,9	99,1	74,1	57,8	69,3	60,6
Jämförelsestörande poster	73,4	31,0	-3,5	-1,0	7,3	5,0
<b>Justerat EBITDA (exkl. IFRS 16)</b>	<b>795,7</b>	<b>554,2</b>	<b>601,1</b>	<b>521,2</b>	<b>438,4</b>	<b>400,2</b>
<b>Justerat EBITDA (inkl. IFRS 16)</b>	<b>Helår 20/21</b>	<b>Helår 19/20</b>	<b>Helår 18/19</b>	<b>Helår 17/18</b>	<b>Helår 16/17</b>	<b>Helår 15/16</b>
Rörelseresultat inklusive avvecklade verksamheter	576,2	387,2	489,1	443,8	349,5	323,9
Av- och nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar	212,2	197,7	41,5	20,5	12,3	10,6
Av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar	108,9	99,1	74,1	57,8	69,3	60,6
Jämförelsestörande poster	73,4	31,00	-3,5	-1,0	7,3	5,0
<b>Justerat EBITDA (inkl. IFRS 16)</b>	<b>970,8</b>	<b>715,0</b>	<b>601,1</b>	<b>521,2</b>	<b>438,4</b>	<b>400,2</b>



# Definitioner

IFRS-mått:	Definition/Beräkning	
Resultat per aktie	Nettoreultat i kronor i relation till genomsnittligt antal aktier, enligt IAS 33.	
Nettoskuld/nettofordran exkl. IFRS 16	Räntebärande lång- och kortfristiga fordringar och skulder, exklusive leasingsskulder, inklusive likvida medel samt räntebärande del av finansiella tillgångar.	
Alternativa nyckeltal:	Definition/Beräkning	Syfte
Avkastning på eget kapital	Årets resultat i relation till eget kapital vid periodens slut.	Dustin anser att nyckeltalet mäter hur lönsamt bolaget är för dess aktieägare.
Bruttomarginal	Bruttoresultat i relation till nettoomsättning.	Används för att mäta produkt- och tjänstelönsamheten.
Eget kapital per aktie	Eget kapital vid periodens slut i relation till antalet aktier vid periodens slut.	Visar Dustins egna kapital per aktie.
Förvärvad tillväxt	Nettoomsättning för den aktuella perioden hänförlig till förvärvade och avyttrade verksamheter samt interna kundflyttar i samband med integration, i förhållande till nettoomsättningen för jämförelseperioden.	Förvärvad tillväxt rensas bort vid beräkning av organisk tillväxt för att möjliggöra en jämförelse av nettoomsättningen över tid.
Justerat EBITA	Rörelseresultat EBIT enligt resultaträkning, före jämförelsestörande poster samt av- och nedskrivning av immateriella tillgångar.	Dustin anser att nyckeltalet mäter rörelsens underliggande intjänandeförmåga och underlättar jämförelse mellan kvartalen.
Justerat EBITDA	Rörelseresultat EBIT enligt resultaträkning, före jämförelsestörande poster samt av- och nedskrivningar av immateriella och materiella tillgångar.	Dustin anser att nyckeltalet mäter rörelsens underliggande intjänandeförmåga och underlättar jämförelse mellan kvartalen.
Justerat EBITDA exkl. IFRS 16	Rörelseresultat (EBIT) enligt resultaträkning, före jämförelsestörande poster samt av- och nedskrivningar av immateriella och materiella tillgångar samt exklusive effekterna från redovisningen av IFRS 16.	Dustin anser att nyckeltalet mäter rörelsens underliggande intjänandeförmåga och underlättar jämförelse mellan perioderna.
Justerat EBITA-marginal	Justerat rörelseresultat (EBITA) i relation till nettoomsättning.	Nyckeltalet syftar till att mäta rörelsens lönsamhetsgrad.
Jämförelsestörande poster	Med jämförelsestörande poster avses väsentliga intäkts- eller kostnadposter som redovisas separat på grund av betydelsen av deras karaktär och belopp.	Dustin anser att särredovisning av jämförelsestörande poster ökar jämförbarheten av rörelseresultatet över tid.
Kassaflöde från den löpande verksamheten	Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändringar i rörelsekapital.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten.
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie	Kassaflöde från den löpande verksamheten i relation till genomsnittligt antal utestående aktier.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten per aktie.
Nettorörelsekapital	Summa omsättningstillgångar minus likvida medel, kortfristiga finansiella leasingtillgångar och kortfristiga icke räntebärande skulder, vid periodens slut.	Är ett mått som visar Dustins effektivitet och kapitalbindning.

Nettoskuld	Lång- och kortfristiga räntebärande skulder, exklusive förvärvsrelaterade skulder, minus likvida medel vid periodens slut.	Detta visar Dustins totala skuld justerad för likvida medel.
Nettoskuld/EBITDA (nettoskuldssättningsgrad)	Nettoskuld i förhållande till Justerat EBITDA.	Detta mått syftar till att visa på förmågan att betala sina skulder.
Nettoskuld exkl. IFRS 16	Lång- och kortfristiga räntebärande skulder, exklusive förvärvsrelaterade skulder samt leasingsskulder, minus likvida medel vid periodens slut.	Detta visar Dustins totala räntebärande skuld exklusive leasingsskulder reducerat med likvida medel.
Organisk tillväxt	Nettoomsättningstillväxt för den aktuella perioden, justerad för förvärv och avyttringar, kundflyttar mellan segment samt valutaeffekter.	Ger ett mått på den tillväxt som Dustin åstadkommit av egen kraft.
Omsättningstillväxt	Nettoomsättning för den aktuella perioden i förhållande till nettoomsättning för jämförelseperioden.	Syftar till att visa nettoomsättningens utveckling.
Operativt kassaflöde	Justerat EBITDA minus underhållsinvesteringar plus kassaflöde från förändringar i rörelsekapital.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten och som finns kvar till utbetalningar hänförliga till utdelningar, räntor och skatter.
Proforma	Finansiell information som ingår i proforma är hämtad från det förvärvade bolagets redovisningssystem för relevant period. Omräkning sker till svenska kronor med en genomsnittlig valutakurs. Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med IFRS.	För att underlätta jämförelser av finansiell information efter förvärv med väsentlig påverkan.
Rörelseresultat	Rörelseresultat (EBIT) är ett mått på företagets resultat före skatt och finansiella poster.	Detta mått visar på Dustins lönsamhet från rörelsen.
Soliditet	Eget kapital vid periodens slut i relation till totala tillgångar vid periodens slut.	Dustin anser att detta mått ger en bild av bolagets betalnings-förmåga på sikt
Segmentsresultat	Segmentets rörelseresultat exklusive avskrivningar och jämförelsestörande poster	Dustin anser att nyckeltalet mäter segmentets intjänandeförmåga.
Sysselsatt kapital	Rörelsekapital plus totala anläggnings-tillgångar, exklusive goodwill och övriga immateriella tillgångar hänförliga till förvärv samt räntebärande fordringar avseende finansiell leasing, vid periodens slut.	Sysselsatt kapital mäter kapitalanvändning och effektivitet.
Underhållsinvesteringar	Investeringar som krävs för att upprätthålla nuvarande verksamhet exklusive finansiell leasing.	Används för beräkning av operativt kassaflöde.
Valutaeffekter	Skilnaden mellan nettoomsättning i SEK för jämförelseperioden och nettoomsättning i lokal valuta för jämförelseperioden, omräknat till SEK med den aktuella periodens genomsnittsvaluta.	Valutaeffekter rensas bort vid beräkning av organisk tillväxt.

## Ordlista

Ord/Begrepp	Definition/Beräkning
<b>B2B</b>	Avser all försäljning till företag och organisationer, delas upp i LCP och SMB enligt nedan definition.
<b>B2C</b>	Avser all försäljning till konsumenter.
<b>Centrala funktioner</b>	Kostnader för centrala funktioner består av samtliga icke-allokerade centrala kostnader, inklusive avskrivningar, exklusive jämförelsestörande poster.
<b>EMEA</b>	Avser Europa, Mellanöstern och Afrika
<b>Integrationskostnader</b>	Integrationskostnader består av kostnader för att integrera förvärvade bolag till Dustin-plattformen. Med Dustin-plattformen menas integrering till IT-plattform med e-handel samt organisatorisk integration.
<b>Klienter</b>	Samlingsnamn för produktkategorierna datorer, mobiltelefoner och surfplattor.
<b>Kontrakterade återkommande intäkter</b>	Prenumerationsliknande och återkommande intäkter som antas ha en löptid på flera år.
<b>LCP</b>	Avser all försäljning till stora företag och offentlig sektor (Large Corporate and Public sector). Som huvudregel definieras detta segmentet som företag och organisationer med mer än 500 anställda alternativt offentlig verksamhet.
<b>LTI</b>	Långsiktigt incitamentsprogram som omfattar koncernledning och andra nyckelpersoner inom Dustin.
<b>SaaS</b>	Software as a service (SaaS) är en typ av molntjänst som tillhandahåller programvara över internet.
<b>SMB</b>	Avser all försäljning till små och medelstora företag (Small and Medium-sized Businesses).

### Källhänvisningar

1. Emarketer, Global Ecommerce Update 2021, jan 2021
2. McKinsey, These eight charts show how COVID-19 has changed B2B sales forever, okt 2020
3. IDC Worldwide Quarterly PCD Tracker, maj 2021
4. Microsoft Teams Revenue and Usage Statistics (2021), jul 2021
5. Global Market Insights, jun 2021
6. Statista, Private cloud platform service adoption worldwide 2020, sep 2021
7. Global ranking and finance review, How to make money from membership economies, feb 2021
8. Growthchannel, The Future of eCommerce: Subscription Models, aug 2020
9. Dustin finansiell data
10. Proof Point, A state of the Phish – An in-depth look at user awareness, vulnerability and resilience, 2020
11. Deep Instinct, Cyber Threat Report on 2020, feb 2021
12. DLA Piper, GDPR fines and data breach survey, jan 2021
13. Capgemini, How sustainability is fundamentally changing consumer preferences, jun 2020
14. CDP (Carbon Disclosure Project), nov 2020
15. Eurostat, Material flows in the circular economy, maj 2021

## Finansiell kalender

**2021-12-15**  
Årsstämma 2020/21

**2022-01-12**  
Delårsrapport för första kvartalet,  
1 september 2021 – 30 november 2022

**2022-04-12**  
Delårsrapport för andra kvartalet,  
1 december 2021 – 28 februari 2022

**2022-07-05**  
Delårsrapport för tredje kvartalet,  
1 mars 2022 – 31 maj 2022

**2022-10-11**  
Bokslutskommuniké,  
1 september 2021 – 31 augusti 2022

**2022-11-17**  
Årsredovisning 2021/22

**2022-12-15**  
Årsstämma 2021/22

### För mer information, kontakta:

Johan Karlsson, CFO  
johan.karlsson@dustin.se  
0708-67 79 97

Fredrik Sätterström, Head of Investor Relations  
fredrik.satterstrom@dustin.se  
0705-10 10 22

